



HRVATSKO
NARODNO
KAZALIŠTE
**IVANA PL.
ZAJCA**
RIJEKA

Na temelju članka 24. podstavka 5. Zakona o kazalištima ("Narodne novine" broj 23/23) i članka 51. točke 11. Statuta Hrvatskog narodnog kazališta Ivana pl. Zajca Rijeka, Kazališno vijeće Hrvatskog narodnog kazališta Ivana pl. Zajca Rijeka, uz suglasnost Gradskog vijeća Grada Rijeke, na sjednici održanoj dana 27. srpnja 2023. godine, donijelo je

STATUT

Hrvatskog narodnog kazališta Ivana pl. Zajca Rijeka

1. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovim se Statutom Hrvatskog narodnog kazališta Ivana pl. Zajca Rijeka (u daljnjem tekstu: Kazalište) uređuje status, naziv, sjedište i djelatnost, zaštitni znak i pečat, zastupanje i predstavljanje, programiranje rada Kazališta, unutarnje ustrojstvo, tijela Kazališta, njihove ovlasti i način odlučivanja, imovina i financijsko poslovanje Kazališta, način ostvarivanja suradnje sa sindikatom, javnost rada i druga pitanja od važnosti za obavljanje djelatnosti i poslovanje Kazališta.

Riječi i pojmovi koji se koriste u ovom Statutu, a koji imaju rodno značenje, odnose se jednako na muški i ženski rod, bez obzira u kojem su rodu navedeni.

Članak 2.

Kazalište ima status nacionalnog kazališta.

Kazalište je osnovano Rješenjem Narodnog odbora kotara Rijeka broj 17296/56. od 28. lipnja 1956. godine.

Temeljem Zakona o ustanovama, Kazalište je postalo javnom ustanovom na kojoj je osnivačka prava stekla Republika Hrvatska.

Osnivačka prava nad Kazalištem prenijeta su na Grad Rijeku Rješenjem Ministarstva kulture i prosvjete Klasa: 023-03/94-01-65; Ur. br.: 532-03-3/1-94-01 od 22. veljače 1994. godine.

Kazalište ima svojstvo pravne osobe i upisano je u sudski registar Trgovačkog suda u Rijeci pod matičnim brojem subjekta upisa (MBS) 040064835.

Članak 3.

Osnivač Kazališta je Grad Rijeka.

2. NAZIV, SJEDIŠTE I DJELATNOST

Članak 4.

Naziv Kazališta glasi: HRVATSKO NARODNO KAZALIŠTE IVANA pl. ZAJCA RIJEKA.

Skraćeni naziv Kazališta glasi: HNK Ivana pl. Zajca Rijeka.

Kazalište u međunarodnoj komunikaciji koristi prijevod na engleskom jeziku – Croatian National Theatre „Ivan Zajc“ Rijeka.

Skraćeni naziv Kazališta na engleskom jeziku glasi: CNT Rijeka.

Članak 5.

Sjedište Kazališta je u Rijeci, na adresi Uljarska 1.

Odluku o promjeni naziva i sjedišta Kazališta donosi Gradsko vijeće, na prijedlog Kazališnog vijeća.

Članak 6.

Djelatnost Kazališta je:

- priprema, organizacija i javno izvođenje dramskih, opernih, operetnih i baletnih djela, mjuzikla, simfonijskih koncerata, oratorija, manjih koncertnih formi i drugih kazališnih, glazbenih te izvedbeno-umjetničkih djela u svrhu svoje djelatnosti kao i za pružanje usluga na tržištu,
- organiziranje i provođenje edukativnih, dramskih, glazbenih i scenskih tečajeva, radionica, predavanja i drugih vrsta edukativnih programa u području izvedbenih umjetnosti,
- razvijanje kazališnoga i kulturnog života,
- tehnička izvedba predstava tekućeg repertoara,
- priprema, proizvodnja i projektiranje dekora, kostima i druge scenske opreme,
- tehničke i zanatske usluge za kazališnu produkciju,
- iznajmljivanje dekora, kostima, rekvizita, glazbala, rasvjetnih i tonskih uređaja te druge tehničke opreme, uređaja i predmeta iz kazališnog fundusa,
- skrb o kazališnom fundusu i pohrana, prijevoz i održavanje scenske opreme,
- prodaja proizvoda povezanih uz Kazalište i kazališnu djelatnost unutar kazališne zgrade-trgovina na malo knjigama, papirnatom robom i drugo,
- izdavanje kazališne literature, teorijskih djela i drugih publikacija s kazališnom tematikom, iniciranje kazališnog lista i drugo,
- koordiniranje i promicanje zajedničkoga programskog djelovanja svih nacionalnih kazališta,
- snimanje i prikazivanje izvedbeno-umjetničkih djela,
- usluga informacijskog društva,
- redovno organiziranje godišnjeg ljetnog programa,
- organiziranje festivala, simpozija, savjetovanja i drugih skupova u vezi s kazališnom i glazbenom, odnosno izvedbeno-umjetničkom djelatnošću.

Kazalište redovno organizira kazališni festival «Riječke ljetne noći», manifestaciju «Zajčevi dani» te po potrebi druge priredbe od značaja za Grad Rijeku.

Pored djelatnosti upisane u sudski registar Kazalište može obavljati i druge djelatnosti koje služe obavljanju djelatnosti upisane u sudski registar, ako se one u manjem opsegu ili uobičajeno obavljaju uz upisanu djelatnost.

Kazalište može promijeniti djelatnost.

Odluku o promjeni djelatnosti Kazališta donosi Kazališno vijeće na prijedlog Intendanta, uz prethodnu suglasnost Gradskog vijeća.

3. ZAŠTITNI ZNAK I PEČAT

Članak 7.

Kazalište ima zaštitni znak i pečat koje koristi u svojem poslovanju.

Odluku o izgledu, broju i načinu upotrebe pečata i zaštitnog znaka donosi Intendant.

4. ZASTUPANJE I PREDSTAVLJANJE KAZALIŠTA

Članak 8.

Kazalište predstavlja i zastupa Intendant.

Intendant ima sva ovlaštenja u pravnom prometu u okviru djelatnosti Kazališta upisane u sudski registar, odnosno poduzima sve pravne radnje u ime i za račun Kazališta, zastupa Kazalište u svim postupcima pred sudovima, upravnim i drugim tijelima te pravnim osobama.

Intendant može dati punomoć drugoj osobi za zastupanje Kazališta u pravnom prometu te u granicama svojih ovlasti. Punomoć se izdaje sukladno odredbama zakona kojim se uređuju obvezni odnosi.

Intendant imenuje poslovnog ravnatelja i upravitelja tehnike, te ravnatelja za dramski, operni i baletni program.

Jednog od ravnatelja iz stavka 4. ovoga članka Intendant može imenovati svojim zamjenikom.

Financijsku dokumentaciju u odsutnosti Intendanta potpisuje isključivo poslovni ravnatelj.

Odlukom Intendanta određuju se osobe ovlaštene za potpisivanje druge dokumentacije Kazališta. Istom odlukom Intendant utvrđuje koju je dokumentaciju osoba ovlaštena potpisivati.

5. PRESTANAK RADA KAZALIŠTA

Članak 9.

Kazalište prestaje s radom sukladno zakonu i drugim propisima.

Odluka o prestanku rada i statusnim promjenama kazališta donosi Gradsko vijeće uz prethodnu suglasnost ministarstva nadležnog za kulturu, po pribavljenom mišljenju kulturnog vijeća nadležnog za dramsku i plesnu te glazbeno i glazbeno-scensku umjetnost pri ministarstvu nadležnom za kulturu.

6. PROGRAMIRANJE RADA KAZALIŠTA I IZVJEŠĆIVANJE

Članak 10.

Godišnji program rada i razvoja Kazališta donosi Intendant.

Godišnji program rada i razvoja Kazališta mora biti sukladan s osnovnim programskim i financijskim okvirom kojeg utvrđuje Gradonačelnik Grada Rijeke (u daljnjem tekstu: Gradonačelnik).

Kazališno vijeće na prijedlog intendanta potvrđuje sukladnost godišnjeg programa rada i razvoja Kazališta s osnovnim programskim i financijskim okvirom.

Članak 11.

Intendant i poslovni ravnatelj, dužni su Kazališnom vijeću tromjesečno podnositi izvješća o ostvarenju programskog i financijskog poslovanja.

Kazalište je dužno podnijeti godišnje izvješće o ostvarenju programskog i financijskog poslovanja nadležnom upravnom tijelu osnivača te uvijek na njegov zahtjev.

Izvješće iz stavka 2. ovoga članka podnosi intendant uz obvezno dostavljanje mišljenja Kazališnog vijeća.

Kazališno vijeće dužno je pisano izvijestiti osnivača o razlozima neusvajanja godišnjeg programskog i financijskog izvješća.

7. UNUTARNJE USTROJSTVO

Članak 12.

U Kazalištu se ustrojavaju sljedeće ustrojbene cjeline:

1. Uprava Kazališta,
2. Hrvatska drama,
3. Opera,
4. Balet,
5. Talijanska drama,
6. Tehnika.

Unutarnjim ustrojstvom osigurava se racionalan i djelotvoran rad Kazališta u cilju ostvarivanja i obavljanja kazališne djelatnosti.

Članak 13.

Uprava Kazališta sastoji se od Ureda intendanta, Službe promidžbe, marketinga, odnosa s javnošću i prodaje, Računovodstvene službe i Službe nabave i pravnih poslova.

Radom Računovodstvene službe upravlja voditelj, a radom Službe promidžbe, marketinga, odnosa s javnošću i prodaje te Službe nabave i pravnih poslova, upravljaju upravitelji koji za svoj rad neposredno odgovaraju Intendantu i poslovnom ravnatelju.

Opis i djelokrug ustrojbenih cjelina propisuju se Pravilnikom o radu.

Članak 14.

Hrvatska drama je umjetničko ustrojvena cjelina koja priprema i izvodi dramska umjetnička djela kao i druge oblike izvedbeno-umjetničke i glazbeno-scenske djelatnosti u suradnji s drugim ustrojstvenim cjelinama i službama.

Opis i djelokrug ustrojbene cjeline iz stavka 1. ovoga članka propisuje se Pravilnikom o radu.

U sklopu Hrvatske drame realizira se program Riječko kazalište mladih Kamov.

Opis programa definira se Pravilnikom o radu.

Rad Hrvatske drame organizira ravnatelj, a za svoj rad neposredno odgovara Intendantu.

Članak 15.

Opera je umjetničko ustrojvena cjelina koja priprema i izvodi operna i koncertna umjetnička djela kao i druge oblike glazbeno-scenske djelatnosti (npr. operete, mjuzikle i sl.) u suradnji s drugim ustrojbenim cjelinama i službama Kazališta.

U sklopu Opere djeluju Riječki simfonijski orkestar i Riječki operni zbor.

Opis i djelokrug ustrojbene cjeline propisuje se Pravilnikom o radu.

Rad Opere organizira ravnatelj, a za svoj rad neposredno odgovara Intendantu.

Članak 16.

Balet je umjetničko ustrojvena cjelina koja priprema i izvodi baletna umjetnička djela kao i druge oblike glazbeno-scenske djelatnosti u suradnji s drugim ustrojbenim cjelinama i službama Kazališta.

Opis i djelokrug ustrojbene cjeline propisuje se Pravilnikom o radu.

Rad Baleta organizira ravnatelj, a za svoj rad neposredno odgovara intendantu.

Članak 17.

Talijanska drama je umjetničko ustrojbeno cjelina koja priprema i izvodi dramska umjetnička djela kao i druge glazbeno-scenske djelatnosti u suradnji s drugim ustrojbenim cjelinama i službama Kazališta.

Talijanska drama svojim djelovanjem potiče i unapređuje održavanje, razvoj i iskazivanje kulture i tradicije talijanske nacionalne manjine.

Opis i djelokrug ustrojbene cjeline propisuje se Pravilnikom o radu.

Rad Talijanske drame organizira ravnatelj, a za svoj rad neposredno odgovara Intendantu.

Članak 18.

Tehnika obavlja poslove tehničke izvedbe svih programa kojima je Kazalište producent, koproducent, organizator ili suorganizator i koji se izvode u sjedištu Kazališta ili izvan njega, tekućeg repertoara, obnove i nove produkcije, proizvodnje, održavanja, prijevoza i pohrane scenske i kostimske opreme, tehničke i zanatske poslove, sve prema utvrđenim terminima i potrebama repertoara, kao i poslove održavanja, energetike i sigurnosti objekata Kazališta.

Opis i djelokrug ustrojbene cjeline propisuje se Pravilnikom o radu.

Rad Tehnike organizira upravitelj, a za svoj rad neposredno odgovara Intendantu.

7.1. Intendant

Članak 19.

Intendant upravlja radom Kazališta, osmišljava, organizira i provodi umjetnički program i za njega je odgovoran, organizira i vodi poslovanje, predstavlja i zastupa Kazalište u pravnom prometu i pred tijelima javne vlasti, donosi godišnji program rada i razvoja Kazališta, vodi poslovnu politiku i odgovoran je za zakonitost rada Kazališta.

Intendant može imenovati svojeg zamjenika između poslovnog ravnatelja te ravnatelja za dramski, operni i baletni program.

Članak 20.

Intendant:

1. predstavlja i zastupa Kazalište te poduzima sve pravne radnje u ime i za račun Kazališta,
2. organizira i provodi umjetnički program,
3. organizira i vodi rad i poslovanje Kazališta,
4. odgovara za zakonitost rada Kazališta,
5. odgovara za financijsko poslovanje Kazališta,
6. dostavlja Kazališnom vijeću na potvrđivanje sukladnosti godišnji program rada i razvoja Kazališta s osnovnim programskim i financijskim okvirom,
7. predlaže Kazališnom vijeću financijski i programski plan i plan nabave te njihove izmjene i dopune,
8. dostavlja Kazališnom vijeću izvještaj o ostvarivanju programa te njegovo financijsko i kadrovske izvršavanje,
9. podnosi nadležnom upravnom tijelu osnivača i Kazališnom vijeću godišnje izvješće o ostvarenju programskog i financijskog poslovanja,
10. odlučuje o stjecanju, otuđivanju i opterećivanju imovine Kazališta čija pojedinačna vrijednost ne prelazi iznos od 13.272,28 eura (bez poreza na dodanu vrijednost),
11. predlaže Kazališnom vijeću opće akte,
12. donosi odluke u vezi s ostvarivanjem prava i obveza iz radnog odnosa,
13. daje radnicima Kazališta naloge za izvršenje određenih poslova i zadataka, daje upute i koordinira radom ustrojbenih jedinica Kazališta,
14. predlaže unutarnje ustrojstvo i način rada Kazališta,
15. obavlja i druge poslove utvrđene zakonom, ovim Statutom i drugim općim aktima Kazališta.

7.1.1. Izbor i imenovanje Intendanta

Članak 21.

Intendanta na prijedlog Kazališnog vijeća imenuje i razrješava Gradonačelnik.

Imenovanje i razrješenje vršitelja dužnosti Intendanta obavlja se na isti način, ali bez provođenja javnog natječaja.

Ako u skladu sa stavkom 1. ovoga članka na dan isteka mandata ne bude razriješen Intendant i imenovan novi Intendant, odnosno vršitelj dužnosti Intendanta, Intendanta kojemu je istekao mandat razriješit će ministar nadležan za kulturu i imenovati vršitelja dužnosti Intendanta bez provođenja javnog natječaja.

Vršitelj dužnosti Intendanta kojeg je imenovao ministar nadležan za kulturu obavlja svoju dužnost do imenovanja Intendanta, odnosno vršitelja dužnosti Intendanta u skladu sa stavkom 1. i/ili 2. ovoga članka.

Ministar nadležan za kulturu ovlašten je imenovati vršitelja dužnosti Intendanta i u drugim slučajevima u kojima Intendantu prestaje mandat, odnosno ovlast vršitelju dužnosti Intendanta, a osnivač nije postupio u skladu sa stavcima 1. i 2. ovoga članka.

Članak 22.

Intendant se imenuje na temelju javnog natječaja na vrijeme od četiri godine.

Uvjeti za imenovanje Intendanta utvrđeni su člankom 24. ovoga Statuta.

Javni natječaj raspisuje i provodi Kazališno vijeće, a raspisuje se najkasnije godinu dana prije isteka mandata Intendanta.

Ne raspiše li Kazališno vijeće javni natječaj za imenovanje Intendanta u propisanom roku, natječaj će raspisati ministarstvo nadležno za kulturu.

Gradonačelnik je obvezan prije raspisivanja natječaja za Intendanta, uvažavajući umjetničke kriterije, utvrditi osnovni programski i financijski okvir za sljedeće mandatno razdoblje.

Programski i financijski okvir iz stavka 5. ovoga članka čini sastavni dio natječaja za imenovanje Intendanta i dostupan je kandidatima na uvid.

Natječaj se objavljuje na mrežnim stranicama Kazališta i u „Narodnim novinama“, osim dijela koji se odnosi na programski i financijski okvir za sljedeće mandatno razdoblje.

7.1.2. Uvjeti za imenovanje Intendanta

Članak 23.

Intendant se imenuje na temelju predloženog mandatnog programa rada koji obvezno sadrži financijski i kadrovski plan ostvarenja predloženog programa.

Članak 24.

Za Intendanta Kazališta može biti imenovana osoba koja ispunjava sljedeće uvjete:

- završen preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij društvenog, humanističkog ili umjetničkog smjera, kao i stečena visoka stručna sprema s područja društvenih ili humanističkih znanosti ili umjetničkog područja, sukladno propisima koji su bili na snazi prije stupanja na snagu Zakona o visokom obrazovanju i znanstvenoj djelatnosti,
- najmanje 5 godina radnog staža u kazališnoj djelatnosti ili 10 godina radnog iskustva u području kulture,
- afirmiranost na području kulture,
- znanje engleskog jezika.

Intendant ne može biti osoba koja prema zakonu kojim se uređuju trgovačka društva ne može biti članom uprave trgovačkog društva.

7.1.3. Natječaj za imenovanje Intendanta

Članak 25.

U javnom natječaju objavljuju se uvjeti koje mora ispunjavati kandidat, vrijeme na koje se imenuje intendant, rok do kojeg se primaju prijave kandidata i rok u kojem će prijavljeni kandidati biti obaviješteni o izboru.

Kandidati su dužni dostaviti dokaze o ispunjavanju uvjeta iz članka 24. ovoga Statuta kao i četverogodišnji program rada Kazališta koji obvezno sadrži financijski i kadrovski plan ostvarenja predloženog programa.

Prijave kandidata primaju se u roku od 30 dana od dana objave javnog natječaja, a kandidati se obavještavaju o izboru najkasnije u roku od 30 dana od dana isteka roka za podnošenje prijava.

Članak 26.

Za vrijeme natječajnog roka Kazališno vijeće dužno je svakom kandidatu osigurati uvid u utvrđeni programski i financijski okvir, u izvješće o poslovanju i ostvarenom programu te u kadrovske i financijske pokazatelje.

Pravo na uvid u dokumentaciju iz stavka 1. ovoga članka obvezno se navodi u tekstu javnog natječaja te mjesto i vrijeme u kojem se može ostvariti.

Podatke koje sazna uvidom u dokumentaciju, kandidat ne smije javno iznositi niti objavljivati.

Članak 27.

Ako se na raspisani natječaj nitko ne prijavi ili nitko od prijavljenih kandidata ne bude izabran, javni natječaj će se ponoviti.

Do imenovanja intendanta na temelju ponovljenog javnog natječaja, imenovat će se vršitelj dužnosti Intendanta.

Vršitelj dužnosti Intendanta imenuje se sukladno odredbi članka 21. ovoga Statuta.

Vršitelj dužnosti Intendanta ima sva prava i obveze Intendanta.

Članak 28.

Osoba imenovana za Intendanta sklapa sa Kazališnim vijećem ugovor o radu u punom radnom vremenu na vrijeme od četiri (4) godine.

Ugovor iz stavka 1. ovoga članka u ime Kazališnog vijeća, sklapa predsjednik Kazališnog vijeća.

Članak 29.

Intendant za vrijeme trajanja mandata može umjetnički djelovati i obavljati umjetničke poslove izvan Kazališta jedino uz prethodnu suglasnost Kazališnog vijeća, koja mora u svakom pojedinom slučaju sadržavati uvjete za obavljanje takvih poslova.

Zamjenik Intendanta može umjetnički djelovati i obavljati umjetničke poslove izvan Kazališta, jedino uz prethodnu suglasnost Intendanta, koja mora u svakom pojedinom slučaju sadržavati uvjete za obavljanje takvih poslova.

7.1.4. Razrješenje Intendanta

Članak 30.

Intendant može biti razriješen dužnosti i prije isteka vremena na koje je imenovan.

Gradonačelnik može razriješiti Intendanta u slijedećim slučajevima:

1. ako Intendant sam zatraži razrješenje u skladu s ugovorom o radu,
2. ako nastanu takvi razlozi po posebnim propisima ili općim propisima o radu dovode do prestanka radnog odnosa,
3. ako Intendant ne postupa po propisima ili općim aktima Kazalištima ili neosnovano ne izvršava odluke Kazališnog vijeća ili postupa protivno njima,
4. ako Intendant svojim nesavjesnim radom ili nepravilnim radom prouzroči Kazalištu veću štetu ili ako zanemaruje ili nesavjesno obavlja svoje dužnosti tako da su nastale ili mogu nastati veće smetnje u obavljanju djelatnosti Kazališta.

U slučaju razrješenja Intendanta imenovat će se vršitelj dužnosti Intendanta, a Kazalište je dužno raspisati natječaj za imenovanje Intendanta u roku od 30 (trideset) dana od dana imenovanja vršitelja dužnosti.

Gradonačelnik će razriješiti Intendanta ako je pravomoćno osuđen za počinjenje kaznenog djela koje je nanijelo štetu poslovanju ili ugledu Kazališta.

Ako Kazališno vijeće ne prihvati godišnje programsko i financijsko izvješće Intendanta, Gradonačelnik može Intendanta razriješiti dužnosti prije isteka mandata.

U slučaju razrješenja iz stavka 5. ovoga članka, Gradonačelnik može razriješiti i članove Kazališnog vijeća koje je imenovalo.

Prije donošenja odluke o razrješenju, Intendantu se mora dati mogućnost da se izjasni o razlozima za razrješenje osim u slučaju razrješenja uslijed pravomoćne presude zbog počinjenja kaznenog djela.

Članak 31.

Gradonačelnik ne može razriješiti Intendanta prije isteka mandata u slijedećim slučajevima:

1. ako je Kazalište financijski i programski poslovalo u okviru osnovnog programskog i financijskog okvira za mandatno razdoblje koji je odredio osnivač prilikom natječaja za izbor intendanta, odnosno ako je Kazalište poslovalo u okviru godišnjeg financijskog i programskog plana koje je usvojilo kazališno vijeće,
2. zbog neprihvatanja godišnjeg programskog i financijskog izvješća ako je na ostvarenje godišnjeg financijskog i programskog plana utjecala viša sila, odnosno odluka osnivača kojom je mijenjan opseg ili smjernice programa, odnosno ako sam osnivač nije do kraja proračunske godine osigurao sva ugovorena sredstva za rad Kazališta.

7.2. Poslovni ravnatelj

Članak 32.

Intendanta u slučaju njegove odsutnosti ili spriječenosti zamjenjuje zamjenik Intendanta, a u slučaju da isti nije imenovan, Intendanta zamjenjuje Poslovni ravnatelj.

Članak 33.

Poslovni ravnatelj:

- prema nalogu i uputama Intendanta organizira, usmjerava i vodi financijsko poslovanje Kazališta na način da Kazalište u cijelosti provodi osnovni programski i financijski okvir,
- dužan je, zajedno s Intendantom, Kazališnom vijeću tromjesečno podnositi izvješća o ostvarenju programskog i financijskog poslovanja,
- kontrolira trošenje sredstava Kazališta,
- odgovoran je za postupke nabave sukladno Zakonu o javnoj nabavi,
- brine o pravilnom korištenju, čuvanju i raspolaganju imovinom Kazališta,
- obavlja i ostale poslove po nalogu Intendanta.

Članak 34.

Za Poslovnog ravnatelja može se imenovati osoba koja ispunjava sljedeće uvjete:

- završeni preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij s područja ekonomije, društvenog i humanističkog smjera kao i stečena visoka stručna sprema s područja ekonomskih, društvenih ili humanističkih znanosti, sukladno propisima koji su bili na snazi prije stupanja na snagu Zakona o visokom obrazovanju i znanstvenoj djelatnosti,
- najmanje 5 godina radnog iskustva,
- aktivno znanje engleskog jezika.

Poslovnog ravnatelja imenuje Intendant po pozivu ili na temelju javnog natječaja koji se javno objavljuje na mrežnim stranicama Kazališta i putem Zavoda za zapošljavanje.

Poslovni ravnatelj zasniva radni odnos sklapanjem ugovora o radu na određeno vrijeme u trajanju mandata Intendanta koji ga je imenovao.

U slučaju kada Poslovnom ravnatelju prestane mandat prije isteka vremena na koje je imenovan, imenovat će se novi poslovni ravnatelj na vrijeme do isteka mandata Poslovnog ravnatelja umjesto kojeg je imenovan.

Ugovor o radu na određeno vrijeme u trajanju mandata Intendanta s Poslovnim ravnateljem sklapa Intendant.

Razrješenjem Intendanta razrješuje se dužnosti i prestaje rad Poslovnom ravnatelju.

7.3. Ravnatelji ustrojbenih cjelina

Članak 35.

Ravnatelji Hrvatske drame, Talijanske drame, Opere, Baleta i Upravitelj Tehnike organiziraju rad pojedine ustrojbene cjeline Kazališta te za svoj rad neposredno odgovaraju Intendantu.

Osobe iz stavka 1. ovoga članka imenuje Intendant po pozivu ili na temelju javnog natječaja koji se objavljuje u na mrežnim stranicama Kazališta i putem Zavoda za zapošljavanje.

S ravnateljima Hrvatske drame, Talijanske drame, Opere, Baleta i Upraviteljem Tehnike ugovore o radu na određeno vrijeme u trajanju mandata Intendanta sklapa Intendant.

Uvjeti kojima trebaju udovoljavati osobe iz stavka 1. ovoga članka utvrđuju se Pravilnikom o radu.

Osobe iz stavka 1. ovoga članka zasnivaju radni odnos sklapanjem ugovora o radu na određeno vrijeme u trajanju mandata Intendanta.

U slučaju kada ravnatelju ustrojbene cjeline Kazališta prestane mandat prije isteka vremena na koje je imenovan, imenovat će se novi ravnatelj ustrojbene cjeline na vrijeme do isteka mandata ravnatelja ustrojbene cjeline umjesto kojeg je imenovan.

Ugovor o radu na određeno vrijeme u trajanju mandata Intendanta s ravnateljem umjetničke ustrojbene cjeline i upraviteljem tehnike sklapa Intendant.

Razrješenjem intendanta, razrješuju se dužnosti i prestaje rad ravnatelju umjetničke ustrojbene cjeline i upravitelju tehnike.

Ravnatelji mogu obavljati umjetničke i druge poslove izvan Kazališta uz prethodnu pisanu suglasnost Intendanta.

Suglasnost iz stavka 1. ovoga članka mora sadržavati uvjete obavljanja odobrenih poslova.

7.4. Kazališno vijeće

Članak 36.

Kazališno vijeće Kazališta ima 5 (pet) članova i čine ga:

- 3 (tri) predstavnika osnivača,
- 1 (jedan) predstavnik kazališnih umjetnika Kazališta,
- 1 (jedan) predstavnik svih radnika Kazališta.

Za člana Kazališnjog vijeća može se imenovati osobu koja ima završen sveučilišni diplomski studij ili sveučilišni integrirani prijediplomski i diplomski studij ili s njim izjednačen studij.

Članove Kazališnjog vijeća iz stavka 1. podstavka 1. ovoga članka imenuje i razrješuje Gradonačelnik iz reda istaknutih kulturnih djelatnika u području društvenih znanosti, humanističkih znanosti ili u umjetničkom području s radnim iskustvom u javnom kulturnom sektoru, istaknutih znanstvenika odnosno nastavnika u području društvenih znanosti, humanističkih znanosti ili u umjetničkom području te pravni ili ekonomski stručnjaci s iskustvom u području kulture. Najmanje jedan član Kazališnjog vijeća kojeg imenuje Gradonačelnik mora biti istaknuti profesionalni dramski, baletni ili operni kazališni umjetnik.

Člana Kazališnjog vijeća iz stavka 1. podstavka 2. ovoga članka biraju iz svojih redova kazališni umjetnici zaposleni u Kazalištu.

Člana Kazališnjog vijeća iz stavka 1. podstavka 3. ovoga članka biraju svi radnici Kazališta sukladno zakonu kojim se uređuju radni odnosi.

Članak 37.

Mandat članova Kazališnjog vijeća traje 4 (četiri) godine, a teče od dana konstituiranja Kazališnjog vijeća.

Za vrijeme trajanja mandata član Kazališnjog vijeća imenovan od strane Gradonačelnika ne može biti u poslovnom odnosu s Kazalištem.

Članovi Kazališnjog vijeća imaju pravo na novčanu naknadu za svoj rad u visini koju odredi osnivač i koja se isplaćuje na teret osnivača.

Članak 38.

Kandidate za člana Kazališnjog vijeća iz reda kazališnih umjetnika zaposlenih u Kazalištu predlaže Kolegij ravnatelja umjetničkih ustrojbenih cjelina.

Predloženi kandidati moraju biti iz redova kazališnih umjetnika - izvrsnika.

Za provođenje izbora za člana Kazališnjog vijeća iz reda kazališnih umjetnika zaposlenih u Kazalištu, Intendant imenuje izbornu povjerenstvo koje ima predsjednika i 2 (dva) člana.

Članove izbornog povjerenstva čine kazališni radnici zaposleni u Kazalištu.

Članovi izbornog povjerenstva ne mogu se imenovati iz redova kazališnih umjetnika.

Izbori za člana Kazališnjog vijeća održavaju se najkasnije 30 (trideset) dana prije isteka mandata postojećeg saziva Kazališnjog vijeća.

Izbornu povjerenstvo o svom radu vodi zapisnik.

Članak 39.

Izorno povjerenstvo saziva sjednicu radi provedbe postupka izbora.

Kandidate za člana Kazališnog vijeća mogu usmeno predlagati svi kazališni umjetnici zaposleni u Kazalištu nazočni na sjednici.

Kazališni umjetnici koji iz opravdanih razloga ne mogu biti nazočni na sjednici mogu izbornom povjerenstvu dostaviti pismene prijedloge najkasnije do početka sjednice.

Svaki kazališni umjetnik može sam istaknuti svoju kandidaturu.

Kandidatom za člana Kazališnog vijeća smatra se svaki kazališni umjetnik koji je prihvatio kandidaturu ili koji je istaknuo svoju kandidaturu.

Prema redoslijedu kandidature izorno povjerenstvo sastavlja listu kandidata za Kazališno vijeće.

U listu kandidata kandidati se upisuju abecednim redom prezimena.

Članak 40.

Nakon utvrđivanja liste kandidata, izorno povjerenstvo izrađuje glasačke listiće.

Izbor je pravovaljan ako glasovanju prisustvuje većina kazališnih umjetnika zaposlenih u Kazalištu (u daljnjem tekstu: birač).

Broj glasačkih listića mora biti jednak broju nazočnih birača.

Glasački listić iz stavka 1. ovoga članka sadrži:

- naznaku da se izbor odnosi na člana Kazališnog vijeća,
- ime i prezime kandidata,
- redni broj kandidata.

Izbor kandidata provodi se tajnim glasovanjem.

Glasovanju moraju biti nazočni svi članovi izbornog povjerenstva.

Članak 41.

Birač može glasovati samo za jednog kandidata upisanog na glasačkom listiću.

Birač glasuje na način da zaokružuje broj ispred prezimena pojedinog kandidata.

Glasački listić koji je popunjen suprotno odredbama stavaka 1. i 2. ovoga članka smatra se nevažećim.

Članak 42.

Nakon završetka glasovanja, izorno povjerenstvo utvrđuje rezultat glasovanja.

Za člana Kazališnog vijeća izabran je kandidat koji je dobio najveći broj glasova.

Ako dva ili više kandidata dobiju isti broj glasova, glasovanje se za te kandidate ponavlja, sve dok jedan od kandidata ne dobije najveći broj glasova.

Izorno povjerenstvo utvrđuje i objavljuje rezultate izbora.

Izorno povjerenstvo dostavlja primjerak zapisnika o provedenim izborima Intendantu.

Članak 43.

Kazališno vijeće poslove iz svoje nadležnosti obavlja na sjednicama.

Kazališno vijeće pravovaljano raspravlja ako su na sjednici nazočna najmanje 3 (tri) člana Kazališnog vijeća.

Kazališno vijeće odluke donosi većinom od ukupnog broja članova.

Kazališno vijeće donosi Poslovnik o radu kojim se pobliže uređuju pitanja iz djelokruga rada Kazališnog vijeća koja nisu regulirana zakonom i ovim Statutom.

Članak 44.

Predsjednik Kazališnog vijeća saziva sjednice Kazališnog vijeća po potrebi, a najmanje jednom u 3 (tri) mjeseca.

Predsjednik Kazališnog vijeća dužan je sazvati sjednicu Kazališnog vijeća na zahtjev Intendanta ili najmanje 3 (tri) člana Kazališnog vijeća.

Predsjednik Kazališnog vijeća dužan je u slučaju iz stavka 2. ovoga članka sazvati sjednicu Kazališnog vijeća u roku ne dužem od 8 (osam) dana.

Predsjednik Kazališnog vijeća predlaže dnevni red, predsjedava i rukovodi sjednicom Kazališnog vijeća te potpisuje akte koje donosi Kazališno vijeće.

Član Kazališnog vijeća dužan je redovito dolaziti na sjednice Kazališnog vijeća te prenositi informacije i inicijative s Kazališnog vijeća tijelu koje ga je predložilo, kao i prenositi informacije i inicijative tih tijela Kazališnom vijeću i Intendantu.

U slučaju odsutnosti ili spriječenosti predsjednika Kazališnog vijeća, zamjenjuje ga član Kazališnog vijeća kojeg on za to ovlasti.

Članak 45.

O radu sjednice Kazališnog vijeća vodi se zapisnik.

Zapisnik sadrži osnovne podatke o radu na sjednici, o iznijetim prijedlozima, o sudjelovanju na raspravi te o donesenim odlukama.

U zapisnik se unosi i rezultat glasovanja o pojedinom predmetu.

Zapisnik potpisuje zapisničar i predsjednik Kazališnog vijeća.

Zapisnik se obvezno dostavlja članovima Kazališnog vijeća uz poziv i materijal za narednu sjednicu Kazališnog vijeća.

Članak 46.

Članu Kazališnog vijeća mandat može prestati i prije isteka vremena na koje je imenovan, odnosno izabran:

- u slučaju smrti,
- na osobni zahtjev,
- ako bude razriješen, odnosno opozvan.

Član Kazališnog vijeća može biti razriješen, odnosno opozvan u sljedećim slučajevima:

- ako se ne pridržava uputa i smjernica tijela koje ga je izabralo, odnosno imenovalo,
- ako sudjeluje u donošenju nezakonitih odluka ili odluka kojima se nanosi šteta Kazalištu, a na to je bio upozoren,
- ako neopravdano ne dođe na sjednicu Kazališnog vijeća najmanje tri puta ili na drugi način zanemaruje obveze člana Kazališnog vijeća.

O razriješenju, odnosno opozivu člana Kazališnog vijeća odlučuje tijelo koje ga je izabralo, odnosno imenovalo.

Ako članu Kazališnog vijeća izabranog, odnosno imenovanog iz reda kazališnih umjetnika, odnosno radnika Kazališta prestane rad u Kazalištu, prestaje mu i članstvo u Kazališnom vijeću.

Članak 47.

U slučaju kada članu Kazališnog vijeća mandat prestane prije isteka vremena na koji je imenovan, odnosno izabran, novom članu Kazališnog vijeća mandat traje do isteka mandata člana Kazališnog vijeća umjesto kojeg je imenovan, odnosno izabran.

Članak 48.

Prvu konstituirajuću sjednicu Kazališnog vijeća saziva Intendant najkasnije u roku od trideset (30) dana od dana imenovanja, odnosno izbora članova Kazališnog vijeća.

Do izbora predsjednika Kazališnog vijeća, sjednicom Kazališnog vijeća predsjedava Intendant.

Predsjednika Kazališnog vijeća biraju članovi Kazališnog vijeća između sebe.

Članovi Kazališnog vijeća biraju predsjednika javnim glasovanjem.

Svaki član Kazališnog vijeća može za predsjednika predložiti samo jednog kandidata.

Ako je istaknuto više kandidata, glasuje se za svakog kandidata ponaosob abecednim redom prezimena. Glasovati se može samo za jednog kandidata.

Za predsjednika Kazališnog vijeća izabran je kandidat koji je dobio većinu glasova članova Upravnog vijeća.

Članak 49.

U radu Kazališnog vijeća sudjeluje i Intendant, bez prava odlučivanja.

Sjednici Kazališnog vijeća, kao javnost, mogu prisustvovati osobe koje pozove predsjednik Kazališnog vijeća.

Kazališno vijeće pravovaljano raspravlja i odlučuje kada je na sjednici nazočna većina članova Kazališnog vijeća.

Članak 50.

Glasovanje na sjednici je javno.

Članak 51.

Kazališnog vijeće donosi Poslovnik o radu Kazališnog vijeća kojim se pobliže uređuju pitanja iz djelokruga rada Kazališnog vijeća koja nisu regulirana zakonom i ovim Statutom.

Članak 52.

Kazališno vijeće:

1. na prijedlog Intendanta potvrđuje sukladnost godišnjeg programa rada i razvoja Kazališta s osnovnim programskim i financijskim okvirom donesenim od strane Gradonačelnika,
2. na prijedlog Intendanta razmatra i usvaja godišnji financijski i programski plan i plan nabave te njihove izmjene i dopune tijekom godine,
3. prati ostvarivanje programa te njegovo financijsko i kadrovsko izvršavanje,
4. razmatra i usvaja godišnja programska i financijska izvješća Intendanta,
5. na prijedlog Intendanta, donosi Statut uz prethodnu suglasnost Gradskog vijeća te druge opće akte Kazališta,
6. odlučuje o stjecanju, otuđivanju i opterećivanju imovine Kazališta pojedinačne vrijednosti od 13.272,28 eura (bez poreza na dodanu vrijednost) do 26.544,56 eura (bez poreza na dodanu vrijednost), a iznad 26.544,56 eura (bez poreza na dodanu vrijednost) uz prethodnu suglasnost Gradonačelnika,
7. sklapa s Intendantom ugovor o radu,
8. obavlja i druge poslove određene zakonom i ovim Statutom.

8. KAZALIŠNI UMJETNICI I DRUGI KAZALIŠNI RADNICI

Članak 53.

Kazališnu djelatnost obavljaju kazališni umjetnici te stručni i drugi kazališni radnici.

Kazališni umjetnici zasnivaju radni odnos sukladno općem propisu o radu.

Iznimno od odredbe stavka 2. ovoga članka, rad kazališnih umjetnika osigurava se temeljem ugovora o djelu ili autorskog ugovora za pojedine projekte ili programske cjeline dužeg trajanja, odnosno sezone sukladno kadrovskom planu.

Kazališni umjetnici radni odnos zasnivaju po pozivu ili na temelju javnog natječaja.

Kazališni umjetnici koji čine kolektivna umjetnička tijela orkestra i zbora radni odnos zasnivaju na temelju javnog natječaja.

Način raspisivanja i provođenja javnog natječaja utvrđuje se općim aktima Kazališta.

Audiciju provodi audicijsko povjerenstvo koje imenuje intendant na način utvrđen općim aktima Kazališta.

Kazališni umjetnici prijavljeni na javni natječaj dužni su pristupiti audiciji.

Članak 54.

Ugovor o radu na određeno vrijeme kazališni umjetnici sklapaju u pravilu na četiri godine, a iznimno prema potrebi projekta ili programa i na kraće razdoblje, s obveznim probnim radom u trajanju od šest mjeseci.

Kazališnim umjetnicima nakon četverogodišnjeg ugovora o radu na određeno vrijeme ili četverogodišnjeg trajanja radnog odnosa temeljem više ugovora o radu kraćih od četiri godine, intendant je dužan ponuditi ugovor o radu na neodređeno vrijeme, ako postoji potreba za obavljanjem poslova toga radnog mjesta, a kazališni umjetnici redovito uspješno djeluju u kazalištu u provedbi predviđenog repertoarnog plana.

Članak 55.

S kazališnim umjetnicima kojima ističe ugovor o radu na određeno vrijeme može se sklopiti novi ugovor o radu na određeno vrijeme bez raspisivanja javnog natječaja.

Kazališni umjetnici s kojima se neće sklopiti novi ugovor o radu obvezno se o tome pisano obavješćuju najkasnije šest mjeseci prije isteka ugovora o radu, a najkasnije 30 (trideset) dana prije isteka ugovora o radu kod ugovora sklopljenih na razdoblje kraće od četiri godine.

Članak 56.

Za kazališne umjetnike koji s kazalištem imaju sklopljen ugovor o radu na neodređeno vrijeme, obvezno se svake četiri godine provodi revizija umjetničkog djelovanja i doprinosa kako bi se utvrdilo jesu li i dalje sposobni umjetnički djelovati i doprinositi.

Iznimno od odredbe stavka 1. ovoga članka, kazališni umjetnici koji djeluju u kazalištu i redovito sudjeluju u provedbi predviđenog repertoarnog plana sukladno ugovoru o radu ne podliježu reviziji umjetničkog djelovanja i doprinosa.

Članak 57.

Reviziju umjetničkog djelovanja i doprinosa kazališnih umjetnika provodi stručno tijelo prema propisanim kriterijima.

Sastav, način rada i zadaće stručnog tijela iz stavka 1. ovoga članka kao i kriteriji za reviziju umjetničkog djelovanja i doprinosa utvrđuju se općim aktom Kazališta kojeg donosi Intendant uz prethodnu suglasnost Kazališnog vijeća.

Članak 58.

Ako stručno tijelo iz članka 57. ovoga Statuta utvrdi da kazališni umjetnik nije sposoban umjetnički djelovati i doprinositi Intendant može predložiti sklapanje ugovora o radu za obavljanje poslova nekog drugog radnog mjesta, ako za to postoji potreba.

Ako u slučaju iz stavka 1. ovoga članka ne postoji potreba za obavljanje poslova nekog drugog radnog mjesta ili se kazališni umjetnik izjasni o odbijanju ponude za sklapanje ugovora o radu za obavljanje poslova nekog drugog radnog mjesta, Intendant će mu otkazati ugovor o radu te ostvaruje pravo na otpremninu sukladno općem propisu o radu, odnosno kolektivnom ugovoru.

Iznimno od odredbe stavka 2. ovoga članka, ako za baletnog i plesnog kazališnog umjetnika ne postoji potreba za obavljanje poslova nekog drugog radnog mjesta ili se izjasni o odbijanju ponude za sklapanje ugovora o radu za obavljanje poslova nekog drugog radnog mjesta, stječe pravo pristupiti prekvalifikaciji u drugu profesiju, odnosno stječe pravo na stjecanje kvalifikacije u visokom obrazovanju koja omogućava pristup drugom zanimanju (u daljnjem tekstu: prekvalifikacija), a što mu

je Intendant dužan omogućiti ugovorom o radu na određeno vrijeme kojim se uređuje obveza prekvalifikacije u propisanom roku.

Prekvalifikaciju iz stavka 3. ovoga članka bira sam umjetnik te može trajati najduže četiri godine.

Članak 59.

O ponudi za sklapanje ugovora o radu na određeno vrijeme iz članka 58. ovoga Statuta kojim se uređuje obveza prekvalifikacije baletnog i plesnog kazališnog umjetnika, kazališni umjetnik mora se izjasniti u roku koji odredi Kazalište, a koji ne smije biti kraći od 8 (osam) dana.

Ugovor o radu iz članka 58. stavka 3. ovoga Statuta sadrži odredbe o upućivanju na prekvalifikaciju, isplati naknade plaće za vrijeme prekvalifikacije, obvezi baletnog i plesnog kazališnog umjetnika da uredno obavještava poslodavca o tijeku prekvalifikacije, kao i druge okolnosti bitne za izvršenje ugovornih obveza.

Nakon isteka roka iz stavka 1. ovoga članka Kazalište se više ne smatra vezan ponudom za sklapanje ugovora o radu na određeno vrijeme.

Članak 60.

Za vrijeme trajanja prekvalifikacije, Kazalište osigurava baletnom i plesnom kazališnom umjetniku naknadu prosječne mjesečne bruto plaće isplaćene umjetniku u prethodna 3 (tri) mjeseca.

Za troškove prekvalifikacije Kazalište osigurava baletnom i plesnom kazališnom umjetniku vaučer kojim se djelomično namiruju mjesečni troškovi prekvalifikacije u iznosu koji ministar nadležan za kulturu utvrđuje odlukom.

Ako baletni i plesni kazališni umjetnik prekine prekvalifikaciju, Intendant će mu otkazat ugovor o radu, osim ako je do prekida prekvalifikacije došlo zbog objektivnih okolnosti, bez krivnje baletnog i plesnog kazališnog umjetnika.

Istekom propisanog roka za prekvalifikaciju baletnom i plesnom kazališnom umjetniku ugovor o radu prestaje.

Ako postoji potreba za obavljanjem profesije koju je stekao prekvalifikacijom, Intendant će ponuditi baletnom i plesnom kazališnom umjetniku sklapanje ugovora o radu sukladno njegovoj novoj stručnoj spremi i radnim sposobnostima, bez provođenja javnog natječaja.

Za vrijeme trajanja prekvalifikacije baletni i plesni kazališni umjetnik može umjetnički djelovati, što se pobliže uređuje ugovorom o radu kojim se uređuje i obveza prekvalifikacije baletnog i plesnog kazališnog umjetnika.

Članak 61.

Ako se baletni i plesni kazališni umjetnik za kojeg je utvrđeno da nije sposoban umjetnički djelovati i doprinosti izjasni o odbijanju ponude za sklapanje ugovora o radu za obavljanje poslova nekog drugog radnog mjesta, odnosno odbije sklopiti ugovor o radu kojim se upućuje na prekvalifikaciju, Intendant će mu otkazati ugovor o radu i ostvaruje pravo na otpremninu sukladno općem propisu o radu, odnosno kolektivnom ugovoru.

Članak 62.

Baletnim i plesnim kazališnim umjetnicima zaposlenima u izvođačkom dijelu ansambla prestaje radni odnos u kazalištu prestankom ugovora o radu:

- kada navršše 40 (četrdeset) godina mirovinskog staža, uključujući staž osiguranja s povećanim trajanjem,
- u drugim slučajevima određenim općim propisom o radu.

Baletni i plesni kazališni umjetnici zaposleni u izvođačkom dijelu ansambla ostvaruju pravo na starosnu mirovinu, bez obzira na godine života, kada navršše mirovinski staž od najmanje 40

(četrdeset) godina, uključujući staž osiguranja s povećanim trajanjem od čega najmanje 20 (dvadeset) godina stvarno provedenih na obavljanju poslova zanimanja iz članka 24. stavka 1. točke 1. Zakona o stažu osiguranja s povećanim trajanjem („Narodne novine“ broj 115/18 i 34/21).

Članak 63.

Na baletne i plesne kazališne umjetnike zaposlene u izvođačkom dijelu ansambla koji nakon 20 (dvadeset) godina kontinuiranog umjetničkog rada u kazalištu te ostvarenih 30 (trideset) godina mirovinskog staža, uključujući staž osiguranja s povećanim trajanjem s Kazalištem sklope dodatak ugovoru o radu da im radni odnos u Kazalištu prestaje danom stjecanja uvjeta za starosnu mirovinu sukladno članku 62. stavku 2. ovoga Statuta.

Na pitanja u vezi s ostalim mirovinskim pravima, primjenjuje se propis kojim je uređeno mirovinsko osiguranje na temelju generacijske solidarnosti.

Članak 64.

Kazališni umjetnici te stručni i drugi kazališni radnici ostvaruju prava iz mirovinskog osiguranja prema općem propisu kojim je uređeno mirovinsko osiguranje na temelju generacijske solidarnosti, ako Zakonom o kazalištima nije drukčije određeno.

Članak 65.

Nacionalnim prvakom opere, drame i baleta Kazališta može postati osobito istaknuti kazališni umjetnik.

Status nacionalnog prvaka dodjeljuje ministar nadležan za kulturu na prijedlog stručnog povjerenstva koje se osniva pri ministarstvu nadležnom za kulturu.

Dodatak na plaću nacionalnog prvaka osigurava osnivač Kazališta, sukladno Pravilniku o radu.

Članak 66.

Kazališni radnici radni odnos zasnivaju sklapanjem ugovora o radu sukladno općem propisu o radu, kolektivnom ugovoru i drugim općim aktima Kazališta.

Članak 67.

Kazališni umjetnici i drugi kazališni radnici zaposleni u Kazalištu mogu obavljati umjetničke i druge poslove izvan Kazališta uz prethodnu pisanu suglasnost Intendanta.

Suglasnost iz stavka 1. ovoga članka mora sadržavati uvjete obavljanja odobrenih poslova.

Članak 68.

Kazališni umjetnici i radnici koji su zaposleni na temelju ugovora o radu sklopljenog na dulje od godine dana, ne mogu osnovati ni biti ravnatelji privatnog kazališta i privatne kazališne družine u vrijeme dok su zaposlenici Kazališta.

Osoba koja se zaposli u Kazalištu na dulje od godine dana, dužna je u roku od 15 (petnaest) dana od dana zasnivanja radnog odnosa odreći se prava upravljanja ili prenijeti osnivački udio u privatnom kazalištu ili privatnoj kazališnoj družini.

9. IMOVINA I FINANCIJSKO POSLOVANJE KAZALIŠTA

Članak 69.

Sredstva za rad Kazališta osigurava osnivač na temelju prihvaćenog prijedloga programa i financijskog plana.

Programski i financijski plan predlaže Intendant, a usvaja ih Kazališno vijeće.

Osnivač je dužan osigurati sredstva za rad koja obuhvaćaju plaće i druga materijalna prava kazališnih umjetnika i kazališnih radnika, produkcijska sredstva, materijalne rashode, kao i sredstva za investicije i investicijsko održavanje, ako posebnim zakonima nije drukčije određeno.

Produkcijska sredstva uključuju honorare te troškove opreme i izvođenja programa.

Članak 70.

Ministarstvo nadležno za kulturu sudjeluje u financiranju programa Kazališta koje obuhvaća mandatno razdoblje Intendanta Kazališta, a iznos sredstava za svaku godinu utvrđuje se ugovorom između ministarstva nadležnog za kulturu, osnivača i Kazališta.

Osnivač je dužan osigurati sredstva za rad Kazališta iz članka 69. ovoga Statuta, sukladno kriterijima i standardima koje utvrđuje ministar nadležan za kulturu pravilnikom.

Sredstva za rad Kazališta osiguravaju se i iz vlastitih prihoda ostvarenih obavljanjem osnovne djelatnosti i ostalih djelatnosti za koje je Kazalište registrirano, sponzorstvima, darovanjima i na druge načine u skladu sa zakonima.

Sredstva za posebne programe koji uključuju festivale, konferencije, međunarodna gostovanja i druge kulturne događaje osigurava osnivač, a ovisno o svome interesu i tijela državne uprave u čijem je djelokrugu program koji se ostvaruje, kao i jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave na području kojih se program ostvaruje te druge pravne i fizičke osobe.

Članak 71.

Kazališno vijeće usvaja godišnji financijski i programski plan prije početka godine na koju se plan odnosi.

Kazališno vijeće po isteku kalendarske godine, u roku određenom zakonom, donosi godišnji izvještaj o izvršenju programskog i financijskog plana.

Kazališno vijeće usvaja tromjesečna izvješća o ostvarenju programskog i financijskog poslovanja.

Kazalište je dužno podnijeti nadležnom upravnom tijelu osnivača financijske i druge izvještaje sukladno propisima.

10. NADZOR NAD ZAKONITOŠĆU RADA KAZALIŠTA

Članak 72.

Nadzor nad zakonitošću rada i općih akata Kazališta obavlja ministarstvo nadležno za kulturu.

11. SURADNJA SA SINDIKATOM

Članak 73.

Sindikalno organiziranje u Kazalištu je slobodno.

Kazalište je dužno osigurati uvjete za rad sindikalnog povjerenika kao i ostvarivanja njegovih prava i prava radnika sukladno Zakonu o radu, općim aktima Kazališta i Kolektivnom ugovoru.

12. JAVNOST RADA KAZALIŠTA

Članak 74.

Rad Kazališta je javan.

Statut Kazališta i drugi opći akti objavljuju se na oglasnoj ploči i mrežnim stranicama Kazališta na lako pretraživ način i u strojno čitljivom obliku.

Kazalište upoznaje javnost o organizaciji rada Kazališta, uvjetima rada, načinu pružanja usluga i obavljanju poslova iz svoje djelatnosti davanjem informacija u medijima te putem mrežnih stranica Kazališta.

Članak 75.

Uvid u dokumentaciju Kazališta te druge materijale u svezi s radom Kazališta, omogućit će se svakoj pravnoj ili fizičkoj osobi sukladno zakonu i općim aktima Kazališta kojima se uređuje pravo na pristup informacijama.

Odredba stavka 1. ovoga članka ne odnosi se na materijale i dokumente koji sadrže informaciju koja je sukladno propisima o zaštiti tajnosti podataka i zaštiti osobnih podataka izuzeta od prava na uvid.

13. ZAŠTITA TAJNOSTI PODATAKA

Članak 76.

Tajnim se podacima smatraju podaci koje intendant, sukladno pozitivnim propisima i općem aktu, odredi tajnim, kao i svi podaci koje kao tajne javno tijelo ili duga pravna osoba priopći Kazalištu.

Radnici Kazališta dužni su čuvati podatke koji se smatraju tajnama bez obzira na način saznanja o tim podacima ili pribavljanja odnosno stjecanja mogućnosti uvida u takve podatke.

Obveza čuvanja tajnih podataka traje i nakon prestanka radnog odnosa u Kazalištu, sukladno pozitivnim propisima.

Obveza čuvanja poslovne tajne ne odnosi se na davanje podataka pravosudnim tijelima i tijelima državne uprave.

Podatke koji su označeni kao tajni, može nadležnom tijelu priopćiti intendant ili osoba koju on za to ovlasti.

14. OPĆI AKTI KAZALIŠTA

Članak 77.

Opći akti Kazališta su Statut, pravilnici, poslovnici i odluke kojima se uređuju pojedina pitanja iz djelatnosti Kazališta.

Kazališno vijeće na prijedlog Intendanta donosi slijedeće opće akte:

- Statut Hrvatskog narodnog kazališta Ivana pl. Zajca Rijeka, uz prethodnu suglasnost Gradskog vijeća,
- Pravilnik o radu Hrvatskog narodnog kazališta Ivana pl. Zajca Rijeka,
- Pravilnik o audicijama,
- Pravilnik o zaštiti od požara,
- Pravilnik o postupku unutarnjeg prijavljivanja nepravilnosti,
- Poslovnik o radu Kazališnog vijeća,
- druge opće akte sukladno zakonu i propisima donesenim na temelju zakona.

Članak 78.

Opći akti objavljuju se na oglasnoj ploči i na mrežnim stranicama Kazališta.
Opći akti stupaju na snagu najranije dan nakon dana objave na oglasnoj ploči i mrežnim stranicama Kazališta.
Opći akti ne mogu imati povratno djelovanje.

15. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 79.

Danom stupanja na snagu ovoga Statuta prestaje važiti Statut Hrvatskog narodnog kazališta Ivana pl. Zajca Rijeka od 23. prosinca 2013. godine.

Članak 80.

Opći akti Kazališta uskladit će se s odredbama ovoga Statuta u roku od 60 dana od dana njegova stupanja na snagu.

Do donošenja akata u smislu stavka 1. ovoga članka, ostaju na snazi postojeći opći akti Kazališta, ako nisu u suprotnosti sa zakonom i ovim Statutom.

Članak 81.

Ovaj Statut stupa na snagu 8 (osmi) dan nakon dana objave na oglasnoj ploči Kazališta.

KLASA : 025-01/23-01/1
URBROJ: 2170-1-31-23-1
Rijeka, 27. srpanj 2023 godine

PREDSJEDNIK KAZALIŠNOG VIJEĆA

Aleksandar Mijatović

Na ovaj Statut Gradsko vijeće Grada Rijeke dalo je prethodnu suglasnost dana 13. srpnja 2023. godine, KLASA: 024-01/23-01/98, URBROJ: 2170-1-01-00-23-3.

Utvrdjuje se da je ovaj Statut objavljen na oglasnoj ploči Hrvatskog narodnog kazališta Ivana pl. Zajca Rijeka dana 27.7. 2023. godine te je stupio na snagu dana 4.8. 2023. godine.

INTENDANT

Dr. sc. Marin Blažević

HRVATSKO NARODNO KAZALIŠTE
Ivana pl. Zajca
RIJEKA