



HRVATSKO
NARODNO
KAZALIŠTE
**IVANA PL.
ZAJCA**
RIJEKA

TABELA POSLOVA SISTEMATIZACIJA

prosinac 2023.

TABELA POSLOVA

UPRAVA

URED INTENDANTA

Naziv poslova	INTENDANT
Opis poslova i radnih zadataka	Sukladno odredbama Statuta Hrvatskog narodnog kazališta Ivana pl. Zajca Rijeka
Potrebna stručna sprema navodi se sukladno propisima koji su bili na snazi prije stupanja na snagu Zakon o znanstvenoj djelatnosti i visokom obrazovanju (Narodne novine br. 123/03, 198/03, 105/04, 174/04, 46/07 i 63/11)	Završen preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij društvenog, humanističkog ili umjetničkog smjera, kao i stečena visoka stručna sprema s područja društvenih ili humanističkih znanosti ili umjetničkog područja
Potrebno stručno ili umjetničko usmjerenje	-
Potrebno radno iskustvo	Najmanje 5 godina radnog staža u kazališnoj djelatnosti ili 10 godina radnog iskustva u području kulture
Potrebno znanje svjetskih jezika	Aktivno znanje engleskog
Potrebna posebna iskustva, znanja, afirmiranost u određenom području	Afirmiranost u području kulture
Posebni zahtjevi	Utvrđeni Statutom
Koeficijent složenosti	Uređuje se ugovorom o radu.
Potreban broj izvršitelja	1

Naziv poslova	POSLOVNI RAVNATELJ
Opis poslova i radnih zadataka	Sukladno odredbama Statuta Hrvatskog narodnog kazališta Ivana pl. Zajca Rijeka.
Potrebna stručna sprema (navodi se sukladno propisima koji su bili na snazi prije stupanja na snagu Zakon o znanstvenoj djelatnosti i visokom obrazovanju (Narodne novine br. 123/03, 198/03, 105/04, 174/04, 46/07 i 63/11)	Završeni preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij s područja ekonomije, društvenog i humanističkog smjera kao i stečena visoka stručna sprema s područja ekonomskih, društvenih ili humanističkih znanosti, sukladno propisima koji su bili na snazi prije stupanja na snagu Zakona o znanstvenoj djelatnosti i visokom obrazovanju
Potrebno stručno ili umjetničko usmjerenje	-
Potrebno radno iskustvo	Najmanje 5 godina radnog iskustva
Potrebno znanje svjetskih jezika	Aktivno znanje engleskog jezika
Potrebna posebna iskustva, znanja, afirmiranost u određenom području	-
Posebni zahtjevi	-
Koeficijent složenosti	2.95
Potrebna broj izvršitelja	1

Naziv poslova	GLAVNI DRAMATURG
Opis poslova i radnih zadataka	<p>U suradnji i prema nalogima intendanta te u koordinaciji s ravnateljima umjetničkih ustrojbenih cjelina sudjeluje u koncipiranju, predlaganju, dogovaranju i programiranju rasporeda predstava, dramaturškoj i kreativno-produkcijskoj realizaciji cjelokupnog repertoara (dramskog, plesno-baletnog, opernog i koncertnog).</p> <p>U suradnji s poslovnim ravnateljem koordinira rad promidžbene, marketinške i službe prodaje s umjetničkim ciljevima i repertoarnim programom Kazališta, raspoređuje radne zadatke i nadzire izvršavanje radnih zadataka na poslovima “dramaturg”, sudjeluje u radu različitih oblika edukacijskog djelovanja kao redovne djelatnosti Kazališta.</p>
Potrebna stručna sprema	Završen preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij s područja društvenog, humanističkog ili umjetničkog smjera kao i stečena visoka stručna sprema s područja društvenih znanosti, humanističkog ili umjetničkog područja.
Potrebno stručno ili umjetničko usmjerenje	Akademija dramskih umjetnosti-odsjek dramaturgije Filozofski fakultet – neki od svjetskih jezika i književnost, Hrvatski jezik s književnošću, Komparativna književnost; srodni studiji u inozemstvu (kreativna produkcija u izvedbenim umjetnostima, izvedbeni studiji, teatrologija).
Potrebno radno iskustvo	Najmanje 5 godina radnog iskustva na poslovima dramaturga u području kazališne djelatnosti i izvedbenih umjetnosti.
Potrebno znanje svjetskih jezika	Aktivno znanje dva svjetska jezika, (od toga jedan obvezno engleski, a za potrebe Talijanske drame aktivno znanje talijanskog jezika).
Potrebna posebna iskustva, znanja, afirmiranost u određenom području	Međunarodna afirmiranost u području dramaturgije i kreativne produkcije izvedbenih umjetnosti.
Posebni zahtjevi	Ugovor o radu sklapa se na određeno vrijeme u trajanju od dvije (2) godine sukladno Zakonu o kazalištima.
Koeficijent složenosti	2.50
Potrebna broj izvršitelja	1

Naziv poslova	VODITELJ UREDA INTENDANTA I KOORDINATOR VANJSKOG PROGRAMA
Opis poslova i radnih zadataka	Upravlja uredom intendanta te koordinira poslove u uredu intendanta s radom svih ustrojbenih jedinica i službi kazališta. Priprema materijale za kolegij ravnatelja te vodi zapisnik. Obavlja tajničke poslove za ured i Intendanta. Sudjeluje u organizaciji protokola premijernih i repriznih predstava i gostovanja te obavlja druge poslove vezane uz ugošćavanje publike i uzvanika. Koordinira programe i poslove vezane uz najmove zgrade HNK, suradnju HNK i drugih ustanova u kulturi na području Grada Rijeke, Županije i RH, gostujuće programe u HNK-u, programe Grada i Županije i za HNK . Organizira i koordinira rad ureda Intendanta s ostalim organizacijskim jedinicama vezano za vanjske programe. Obavlja ostale poslove iz područja rada po nalogu intendanta.
Minimalna potrebna stručna sprema navodi se sukladno propisima koji su bili na snazi prije stupanja na snagu Zakona o znanstvenoj djelatnosti i visokom obrazovanju (Narodne novine br. 123/03, 198/03, 105/04, 174/04, 46/07 i 63/11)	Viša stručna spremu sukladno propisima koji su bili na snazi prije stupanja na snagu Zakona o znanstvenoj djelatnosti i visokom obrazovanju iz područja društvenih ili humanističkih znanosti.
Potrebno stručno ili umjetničko usmjerenje	-
Potrebno radno iskustvo	5 godina radnog staža.
Potrebno znanje svjetskih jezika	Znanje engleskog jezika.
Potrebna posebna iskustva, znanja, afirmiranost u određenom području	Informatička pismenost.
Posebni zahtjevi	
Koeficijent složenosti	1.55
Potrebna broj izvršitelja	1

Naziv poslova	STRUČNI SURADNIK ZA MEĐUNARODNO FINANCIRANJE I PROGRAME
Opis poslova i radnih zadataka	Prati mogućnosti dobivanja bespovratnih sredstava za program i investicijske projekte Kazališta kao i za projekte suradnje HNK i drugih inozemnih ustanova. Priprema projektne dokumentacije za prijave na natječaj i dobivanje sredstava, od elaboracije projekta do troškovnika. Koordinira projekate sufinanciranih putem EU i drugih fondova unutar Kazališta te sa svim partnerima Izrađuje provedbenu dokumentacije u skladu s dobivenim sredstvima iz EU i drugih fondova Priprema podataka i prezentacije te izvještaje za poslovnog ravnatelja i intendanta te ravnatelje ustrojstvenih jedinica. Suraduje sa svim drugim djelatnicima Kazališta u ostvarivanju zasebnih i zajedničkih poslova te u organizaciji i realizaciji svih drugih aktivnosti Kazališta. Za svoj rad odgovoran je izravno intendantu. Obavlja i druge poslove koji odgovaraju njegovoj stručnoj spremi, znanjima i vještinama na temelju naloga intendanta.
Minimalna potrebna stručna sprema navodi se sukladno propisima koji su bili na snazi prije području stupanja na snagu Zakona o znanstvenoj djelatnosti i visokom obrazovanju (Narodne novine br. 123/03, 198/03, 105/04, 174/04, 46/07 i 63/11)	Visoka stručna sprema u društvenom ili humanističkom usmjerenju.
Potrebno stručno ili umjetničko usmjerenje	/
Potrebno radno iskustvo	5 godina radnog staža.
Potrebno znanje svjetskih jezika	Aktivno znanje engleskog i drugog stranog jezika u govoru i pismu (prioritet- talijanski jezik).
Potrebna posebna iskustva, znanja, afirmiranost u određenom području	/
Posebni zahtjevi	Razina koja uključuje planiranje, vođenje, odrađivanje i koordiniranje, iskustvo u poslovima međunarodne suradnje i međunarodnog financiranja iz fondova i drugih izvora.
Koeficijent složenosti	1.75
Potrebna broj izvršitelja	1

Naziv poslova	PROJEKTNI ASISTENT
Opis poslova i radnih zadataka	<p>Izvršava pomoćne poslove na pojedinim projektima, ovisno o godišnjem, mjesečnom i tjednom rasporedu, po potrebama pojedinog projekta sve prema nalogu neposrednog rukovoditelja- Stručnog suradnika za međunarodno financiranje i suradnju.</p> <p>Uz odobrenje neposrednog rukovoditelja nabavlja materijal i usluge potrebne za izvršenje aktivnosti.</p> <p>Neposredno kontaktira i obavlja radne dogovore sa suradnicima tima u koji je raspoređen.</p> <p>Izrađuje povremene izvještaje po nalogu neposrednog rukovoditelja.</p> <p>Prikuplja potrebne materijale i podatke po nalogu neposrednog rukovoditelja.</p> <p>Prikuplja, obrađuje i pohranjuje materijale, dokumente i druge važne stvari po nalogu neposrednog rukovoditelja;</p> <p>Vodi sve potrebne evidencije po nalogu neposrednog rukovoditelja.</p> <p>Za svoj rad odgovoran je neposredno nadređenom rukovoditelju i redovno ga izvještava o svome radu.</p> <p>Obavlja i druge poslove koji odgovaraju njegovoj stručnoj spremi, znanjima i vještinama na temelju naloga neposrednog rukovoditelja ili Intendanta Kazališta.</p>
Minimalna potrebna stručna sprema navodi se sukladno propisima koji su bili na snazi prije stupanja na snagu Zakona o znanstvenoj djelatnosti i visokom obrazovanju (Narodne novine br. 123/03, 198/03, 105/04, 174/04, 46/07 i 63/11)	Srednja stručna sprema s društvenim ili humanističkim usmjerenjem.
Potrebno stručno ili umjetničko usmjerenje	
Potrebno radno iskustvo	1 godine radnog iskustva.
Potrebno znanje svjetskih jezika	Aktivno znanje engleskog jezika.
Potrebna posebna iskustva, znanja, afirmiranost u određenom području	Napredno znanje rada s računalom.
Posebni zahtjevi	/
Koeficijent složenosti	1.25
Potrebna broj izvršitelja	1

Naziv poslova	REFERENT ZA PRORAČUN
Opis poslova i radnih zadataka	Unos podataka iz planova i rebalansa; pozicioniranje računa i ugovora, priprema dokumentacije za potrebe izvještavanja; pružanje informacija umjetničkim granama i ostalim službama o planskim iznosima i izvršenjima. Poslovi plana i analize obuhvaćaju objedinjavanje i predlaganje planova poslovanja, praćenje realizacije plana poslovanja i predlaganje mjera i aktivnosti za njegovu realizaciju ili korekciju u slučaju odstupanja od planskih veličina, priprema materijala za Kazališno vijeće u dijelu poslova plana i analize. Obavlja i ostale poslove iz svog djelokruga.
Minimalna potrebna stručna sprema	Viša stručna sprema s područja društvenog ili humanističkog područja.
Potrebno stručno ili umjetničko usmjerenje	-
Potrebno radno iskustvo	Najmanje 1 godina radnog iskustva.
Potrebno znanje svjetskih jezika	Aktivno znanje engleskog jezika.
Potrebna posebna iskustva, znanja, afirmiranost u određenom području	Napredno znanje rada s računalom.
Posebni zahtjevi	-
Koeficijent složenosti	1.55
Potreban broj izvršitelja	1

Naziv poslova	VODITELJ SLUŽBE ZA PRORAČUN
Opis poslova i radnih zadataka	<p>Na temelju analiza prethodnih godina ili perioda poslovanja, izrađuje mjesečne, kvartalne, godišnje i višegodišnje financijske planove te planove na razini pojedinih aktivnosti, grana i službi, izvora financiranja.</p> <p>Kontinuirano analizira realizaciju plana po svim klasifikacijama te o istome obavještava nadređene.</p> <p>Daje predviđanje kratkoročnih i dugoročnih ostvarenja.</p> <p>Predviđa novčani tijek.</p> <p>Komunicira sa svim umjetničkim granama i ostalim službama u svrhu prikupljanja podataka o njihovim potrebama.</p> <p>Daje smjernice Pravnoj službi za izradu plana nabave.</p> <p>Priprema sva izvješća za potrebe mjesečnog internog izvještavanja uprave i umjetničkih ravnatelja, Osnivača i Kazališnog vijeća u domeni plana i analize.</p> <p>Vrši kontrolu pozicija na računima i ugovorima.</p>
Minimalna potrebna stručna sprema	Viša stručna sprema s područja društvenog ili humanističkog područja.
Potrebno stručno ili umjetničko usmjerenje	-
Potrebno radno iskustvo	Najmanje 1 godina radnog iskustva.
Potrebno znanje svjetskih jezika	Aktivno znanje engleskog jezika.
Potrebna posebna iskustva, znanja, afirmiranost u određenom području	Napredno znanje rada s računalom.
Posebni zahtjevi	-
Koeficijent složenosti	1.90
Potreban broj izvršitelja	1

Naziv poslova	INFORMATIČAR
Opis poslova i radnih zadataka	<p>Oblavlja aktivnosti vezane za računalnu i komunikacijsku tehnologiju. Prilagođava sustav hardvera i softvera potrebama kazališta i predlaže tehničku specifikaciju za nabavu nove tehnologije.</p> <p>Provjerava radne performanse, uklanja manje kvarove sustava</p> <p>Oblavlja i poslove vezane uz prijavu i odjavu korisnika koji pristupaju aplikaciji, dodjeljuje ovlasti za korištenje sustava – utvrđuje i održava lozinke, održava velike baze podataka, savjetuje korisnike računala, kako bi sustav mogli što bolje koristiti, vode računa o zaštiti podataka, privatnosti i sprječavanju štetnih aktivnosti i neovlaštenom pristupu podacima, brine o antivirusnoj zaštiti.</p> <p>U skladu s potrebama, piše i manje programe prilagođene potrebama kazalište.</p>
Minimalna potrebna stručna sprema	Srednja stručna sprema informatičkog usmjerenja (računalni tehničar).
Potrebno stručno ili umjetničko usmjerenje	-
Potrebno radno iskustvo	-
Potrebno znanje svjetskih jezika	Aktivno znanje engleskog jezika.
Potrebna posebna iskustva, znanja, afirmiranost u određenom području	Napredno znanje rada s računalom.
Posebni zahtjevi	-
Koeficijent složenosti	1.65
Potrebna broj izvršitelja	1

Naziv poslova	ARHIVAR
Opis poslova i radnih zadataka	Obavlja poslove evidentiranja, obrade, čuvanja, korištenja, odabiranja i izlučivanja arhivskog i registraturnog gradiva, vrši poslove pripreme unosa, obrade i kontrole podataka putem PC-a; poslove obavlja prema nalogu neposrednog rukovoditelja i prema pravilima o zaštiti arhivskog i registraturnog gradiva. Vodi poštansku evidenciju. Obavlja i ostale poslove iz svog djelokruga.
Potrebna stručna sprema	SSS
Potrebno stručno ili umjetničko usmjerenje	Društveni ili ekonomski smjer.
Potrebno radno iskustvo	Najmanje 1 godina radnog iskustva.
Potrebno znanje svjetskih jezika	Aktivno znanje engleskog jezika.
Potrebna posebna iskustva, znanja, afirmiranost u određenom području	Napredno znanje rada s računalom. Stručni ispit za arhivara.
Posebni zahtjevi	
Koeficijent složenosti	1.55
Potreban broj izvršitelja	1

Naziv poslova	REDATELJ
Opis poslova i radnih zadataka	<p>Tijekom sezone ili godine obavlja redateljski rad na 3 (tri) predstave te na obnovama predstava.</p> <p>Osmišljava koncept kazališne predstave i vodi proces postavljanja na scenu u skladu sa zahtjevima repertoara te prema nalogu Ravnatelja grane i Intendanta.</p> <p>Odgovoran je za sve aspekte scenskog čina i rad s glumcima.</p> <p>Koordinira rad u timu s drugim kazališnim djelatnicima, vanjskim suradnicima, te izvođačima i sudionicima programa.</p> <p>Redatelj prilagođava parametre predstave raspoloživoj financijskoj konstrukciji.</p> <p>Suraduje na izradi godišnjeg repertoarnog plana.</p> <p>Prema potrebi obavlja redateljski posao na obnovama predstava.</p> <p>Režira sve vrste kazališnog programa u prostorima kojima raspolaže Kazalište ili na terenu.</p> <p>Sudjeluje u postupcima audicije.</p> <p>Sudjeluje u procesima dokumentiranja predstave, što uključuje upute o načina snimanja i montaži videa za njegovu konačnu verziju.</p> <p>Vodi probe obnova vlastitih i drugih tekućih predstava.</p> <p>Obavlja i ostale poslove prema nalogu Intendanta.</p>
Potrebna stručna sprema	Završen preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij s područja dramskih ili izvedbenih umjetnosti.
Potrebno stručno ili umjetničko usmjerenje	Studije režije, dramaturgije ili glume.
Potrebno radno iskustvo	Najmanje 5 godina radnog iskustva na poslovima režije u području kazališne djelatnosti i izvedbenih umjetnosti.
Potrebno znanje svjetskih jezika	Aktivno znanje jednog svjetska jezika, (Engleski).
Potrebna posebna iskustva, znanja, afirmiranost u određenom području	Međunarodna afirmiranost u području režije i kreativne produkcije izvedbenih umjetnosti.
Posebni zahtjevi	
Koeficijent složenosti	2.50
Potrebna broj izvršitelja	1

Naziv poslova	KOREOGRAF
Opis poslova i radnih zadataka	<p>Osmišljava koreografiju te i idejno sudjeluje u odabiru prikladne glazbu, kostima, rekvizite, scenografskih elemenata, scenarija i imidža predstave kroz programske i druge materijale. Sudjeluje u oblikovanju svjetla svoje predstave.</p> <p>Organizira i vodi probe na kojima se uvježbavaju elementi koreografije s ansamblom i vanjskim suradnicima.</p> <p>Osmišljava ne samo koreografske već i koreo dramske dijelove predstave.</p> <p>Prema potrebi koordinira suradnju kostimografa, kompozitora, scenografa i dizajnera svjetla za određenu predstavu.</p> <p>Prilagođava parametre i produkciju predstave raspoloživim proračunom za tu predstavu.</p> <p>Koreografira dijelove dramskih, opernih i operetnih predstava ili mjuzikla odnosno kreira scenski pokret u dramskim, opernim i operetnim predstavama ili mjuziklima te drugim programima Kazališta (najviše 4 (četiri) u godini, odnosno sezoni).</p> <p>Koreografira najviše 3 (tri) samostalne predstave u sezoni odnosno godini, a prema potrebi asistira u koreografiji drugih predstava (najviše 2 (dvije)).</p>
Minimalna potrebna stručna sprema	SSS
Potrebno stručno ili umjetničko usmjerenje	-
Potrebno radno iskustvo	Najmanje 5 godina radnog iskustva na poslovima koreografije u području izvedbenih umjetnosti, a posebno plesa.
Potrebno znanje svjetskih jezika	Aktivno znanje engleskoj jezika.
Potrebna posebna iskustva, znanja, afirmiranost u određenom području	Međunarodna afirmiranost u području koreografije i kreativne produkcije izvedbenih umjetnosti.
Posebni zahtjevi	
Koeficijent složenosti	2.50
Potrebna broj izvršitelja	1

Naziv poslova	DOSTAVLJAČ-VOZAČ
Opis poslova i radnih zadataka	<p>Obavlja dostave i otpreme pismena, pošiljaka, paketa i sl. unutar Kazališta i drugih prostora koje koristi Kazalište, kao i otpremu prema drugim odredištima prema nalogu Ureda Intendanta za potrebe Ureda Intendanta.</p> <p>Obavlja poslove prijevoza za potrebe Ureda Intendanta i prema nalogu Ureda Intendanta za potrebe Kazališta.</p> <p>Obavlja i ostale poslove iz svog djelokruga, Poslove obavlja prema nalogu intendanta i poslovnog ravnatelja.</p>
Minimalna potrebna stručna sprema	SSS
Potrebno stručno ili umjetničko usmjerenje	-
Potrebno radno iskustvo	-
Potrebno znanje svjetskih jezika	-
Potrebna posebna iskustva, znanja, afirmiranost u određenom području	Znanje rada s računalom.
Posebni zahtjevi	Vozačka dozvola B kategorije.
Koeficijent složenosti	1.08
Potreban broj izvršitelja	1

Naziv poslova	UMJETNIČKI VODITELJ SCENSKE OPREME I SCENOGRAF
Opis poslova i radnih zadataka	<p>U suradnji s redateljem i prema nalogu Intendanta osmišljava scenografiju za najviše 4 (četiri) autorska projekta i najviše 2 prilagodbe po kazališnoj sezoni ili godini.</p> <p>Suraduje na izradi godišnjeg repertoarnog plana, rada radionica i dr..</p> <p>Obavlja rad scenografa za 4 (četiri) autorska projekta i 2 (dvije) prilagodbe po kazališnoj sezoni.</p> <p>Obavlja uvid u scenografije drugih tekućih predstava te nadgleda scensku obnovu predstava.</p> <p>Osmišljava likovnim sadržajima prostore Kazališta i sve programe, svečane akademije i ostala događanja u Kazalištu.</p> <p>Za izvršenje svojih poslova odgovara upravitelju tehnike i intendantu.</p> <p>Obavlja i ostale poslove iz svog djelokruga prema nalogu upravitelja tehnike i intendanta.</p>
Minimalna potrebna stručna sprema	VŠS
Potrebno stručno ili umjetničko usmjerenje	Likovna akademija, škola ili akademija za primijenjene umjetnosti.
Potrebno radno iskustvo	Najmanje 5 godina radnog iskustva na poslovima scenografa.
Potrebno znanje svjetskih jezika	Aktivno znanje engleskog jezika.
Potrebna posebna iskustva, znanja, afirmiranost u određenom području	Znanje rada na računalu; Afirmiranost u području kazališne odnosno scenografske djelatnosti.
Posebni zahtjevi	
Koeficijent složenosti	1.90
Potrebna broj izvršitelja	1

Naziv poslova	UMJETNIČKI VODITELJ KOSTIMSKE OPREME I KOSTIMOGRAF
Opis poslova i radnih zadataka	<p>U suradnji s redateljem i prema nalogu Intendanta osmišljava kostimografiju za najviše 4 (četiri) autorska projekta i najviše 2 prilagodbe po kazališnoj sezoni ili godini.</p> <p>Izrađuje skice, nacрте i druge predloške za izradu kostima. Odabire potrebne materijale za realizaciju kostima čiji je autor.</p> <p>Za potrebe realizacije autorskih projekata upućuje krojačnice i nadgleda izradu kostima.</p> <p>Prisustvuje predaji skica angažiranih vanjskih kostimografa te ih upoznaje s postojećim uvjetima kostimske opreme i sl..</p> <p>U dogovoru s redateljem prati režijske probe, prisustvuje kostimskim i generalnim probama;</p> <p>Surađuje u izradi godišnjeg repertoarnog plana rada radionica.</p> <p>Odlučuje o otpisu kostima iz fundusa na prijedlog skladištara kostima.</p> <p>Obavlja i ostale poslove iz svojeg djelokruga rada po nalogu Intendanta i u koordinaciji s upraviteljem tehnike i ravnateljima umjetničkih grana.</p>
Minimalna potrebna stručna sprema	VŠS
Potrebno stručno ili umjetničko usmjerenje	Likovna akademija, škola ili akademija za primijenjene umjetnosti.
Potrebno radno iskustvo	Najmanje 5 godina radnog iskustva na poslovima kostimografa.
Potrebno znanje svjetskih jezika	Aktivno znanje engleskog jezika.
Potrebna posebna iskustva, znanja, afirmiranost u određenom području	Znanje rada na računalu; Afirmiranost u području kazališne odnosno kostimografske djelatnosti.
Posebni zahtjevi	
Koeficijent složenosti	1.90
Potreban broj izvršitelja	1

Naziv poslova	DIZAJNER SVJETLA
Opis poslova i radnih zadataka	<p>Oblikuje svjetlo u suradnji s redateljem, koreografom ili scenografom prema potrebama konkretnog kazališnog projekta, (dramskih, opernih, baletnih i drugih predstava, koncerata i ostalih kazališnih projekata i događanja)u zgradi kazališta i izvan nje.</p> <p>Prema potrebi asistira gostujućim dizajnerima svjetla. Izrađuje dokumentaciju svjetla te vodi arhivu svih kazališnih projekata.</p> <p>Obavlja rad dizajna svjetla za najviše 5 (pet) autorskih projekata i 3 (tri) prilagodbe po kazališnoj sezoni.</p> <p>Obavlja uvid u dizajn rasvjete drugih tekućih predstava te nadgleda obnovu dizajna rasvjete predstava.</p> <p>Predlaže nabavu nove opreme u svom djelokrugu</p> <p>Za svoj rad odgovara je upravitelju tehnike i Intendantu.</p> <p>Obavlja i ostale poslove iz svog djelokruga prema nalogu upravitelja tehnike i intendanta.</p>
Minimalna potrebna stručna sprema	SSS
Potrebno stručno ili umjetničko usmjerenje	društveni ili umjetnički smjer.
Potrebno radno iskustvo	10 godina umjetničkog djelovanja, a od toga najmanje 5 godine radnog iskustva na poslovima dizajnera rasvjete.
Potrebno znanje svjetskih jezika	Aktivno znanje engleskog jezika.
Potrebna posebna iskustva, znanja, afirmiranost u određenom području	Znanje rada na računalu. Afirmiranost u području kazališne djelatnosti i području dizajna svjetla.
Posebni zahtjevi	
Koeficijent složenosti	1.90
Potrebna broj izvršitelja	2

TABELA POSLOVA

UPRAVA

SLUŽBA PROMIDŽBE, MARKETINGA, ODNOSA S JAVNOŠĆU I
PRODAJE

Naziv poslova	UPRAVITELJ SLUŽBE PROMIDŽBE, MARKETINGA, ODNOSA S JAVNOŠĆU I PRODAJE
Opis poslova i radnih zadataka	<p>Upravlja i rukovodi službom marketinga, promidžbe, marketinga, odnosa s javnošću i prodaje, u suradnji i prema nalogima Intendanta i Poslovnog ravnatelja, te koordinira rad službe s drugim službama.</p> <p>Osmišljavanje promidžbene kampanje i drugih oblika nastupa Ustanove u javnosti. Organizira i nadzire poslovima press clippinga i arhiviranje objava u medijima uz aktivno praćenje medija. Organizira sadržaj i odobrava pisanje i uređivanje informativnih materijala. Aktivno i kontinuirano upravlja komunikacijom na društvenim mrežama i internetskim stranicama</p> <p>Organizira i prati rad timova unutar svog djelokruga te koordinira rad svih umjetničkih grana u opsegu poslova. Osmišljava godišnji program pretplatničkih ciklusa te ga programira u godišnji raster, prati odigravanje programa u svim pretplatničkim ciklusima i izrađuje izvještaj realizacije pretplatničkih programa. Intendantu i ravnateljima daje sve potrebne informacije o programiranju repriznih naslova s obzirom na evidenciju gledanih predstava u pretplatničkim ciklusima i posjećenosti/prodaji svakog naslova.</p> <p>Odlučuje o sadržaju promidžbe. Organizira način komunikacije putem društvenih mreža. Izrađuje plan identiteta i način brandiranja kazališta. Predlaže i organizira izradu pisanih promotivnih i komunikacijskih materijala – promotivne kampanje u obliku elektroničkih prezentacija i dokumenata</p> <p>Brine o pravovremenom i ekonomičnom izvršenju plana i programa rada u svom djelokrugu.</p> <p>Neposredno surađuje s ravnateljima umjetničkih grana i producentima pojedinih programa.</p> <p>Predlaže višegodišnje i godišnje planove i programe rada u svom djelokrugu; izrađuje periodičke i projektne izvještaje iz svog djelokruga, kontrolira troškove unutar Službe.</p> <p>Za svoj rad odgovoran je intendantu Kazališta i redovno ga izvještava o svome radu</p> <p>Obavlja i druge poslove koji odgovaraju njegovoj stručnoj spremi, znanjima i vještinama na temelju nalogu intendanta.</p>

Minimalna potrebna stručna sprema navodi se sukladno propisima koji su bili na snazi prije stupanja na snagu Zakona o znanstvenoj djelatnosti i visokom obrazovanju (Narodne novine br. 123/03, 198/03, 105/04, 174/04, 46/07 i 63/11)	Viša stručna sprema društvenog, umjetničkog ili humanističkog usmjerenja
Potrebno stručno ili umjetničko usmjerenje	Stručne, radne i organizacijske te kreativne kompetencije u umjetničkom području
Potrebno radno iskustvo	5 godina radnog staža u srodnim poslovima
Potrebno znanje svjetskih jezika	Aktivno znanje engleskog jezika u govoru I pismu i drugog jezika
Potrebna posebna iskustva, znanja, afirmiranost u određenom području	Informatička pismenost
Posebni zahtjevi	Razina koja uključuje planiranje, vođenje, odrađivanje i koordiniranje
Koeficijent složenosti	2.00
Potreban broj izvršitelja	1

Naziv poslova	VODITELJ MARKETINGA
Opis poslova i radnih zadataka	<p>Vodi i organizira rad službe. Koordinira rad djelatnika službe u poslovima marketinga, međunarodnog protokola, humanitarnih projekata i akcija, suradnje s drugim ustanovama u kulturi, Gradom Rijeka i Primorsko-goranskom županijom.</p> <p>Brine o imidžu dokumentacije koja je namijenjena vanjskim korisnicima u dijelu promocije sponzora i drugih partnera Kazališta. Dogovara i provodi sponzoriranje konkretnih oblika djelovanja Kazališta. Prati izvršavanje sponzorskih ugovora u odnosu na preuzete obveze Kazališta.</p> <p>Poslove obavlja po nalogu i uputama intendanta, Upravitelja službe promidžbe, marketinga, odnosa s javnošću i prodaje, glavnog dramaturga i poslovnog ravnatelja.</p> <p>Obavlja i ostale poslove iz svog djelokruga</p>
Minimalna potrebna stručna sprema	Viša stručna sprema s područja društvenih ili humanističkih znanosti,
Potrebno stručno ili umjetničko usmjerenje	-
Potrebno radno iskustvo	Najmanje 3 godina radnog iskustva na poslovima u struci
Potrebno znanje svjetskih jezika	Aktivno znanje engleskog jezika
Potrebna posebna iskustva, znanja, afirmiranost u određenom području	-
Posebni zahtjevi	Napredno znanje rada s računalom
Koeficijent složenosti	1.75
Potrebna broj izvršitelja	1

Naziv poslova	VODITELJ PROMIDŽBE
Opis poslova i radnih zadataka	<p>Vodi i organizira promidžbene poslove te vodi i organizira rad službe.</p> <p>Odgovara za istinitost, točnost i izgled sve dokumentacije koja se priprema za javnost i promidžbenih materijala.</p> <p>Obavlja poslove odnosa s javnošću: vodi komunikacijske aktivnosti: surađuje sasvim sredstvima javnog priopćavanja, redovno komunicira s novinarima, priprema priopćenja i objave za medije i najave događanja, organizira konferencije za novinare i priprema sve potrebne materijale za tu svrhu, organizira i druga posebna događanja, prati medije. Oglašavanje: planira, priprema i naručuje reklame /oglas i reklamne spotove te prati njihovo objavljivanje.</p> <p>Dogovara rad i surađuje s vanjskim suradnicima: dizajnerima, fotografima, autorima tekstova.</p> <p>Poslove obavlja po nalogu i uputama intendanta, Upravitelja službe promidžbe, marketinga, odnosa s javnošću i prodaje, glavnog dramaturga i poslovnog ravnatelja.</p> <p>Obavlja i ostale poslove iz svog djelokruga.</p>
Minimalna potrebna stručna sprema	Viša stručna sprema s područja društvenih ili humanističkih znanosti
Potrebno stručno ili umjetničko usmjerenje	-
Potrebno radno iskustvo	Najmanje 3 godina radnog iskustva na poslovima u struci
Potrebno znanje svjetskih jezika	Aktivno znanje engleskog jezika i još jednog stranog jezika, (prednost aktivno znanje talijanskog jezika)
Potrebna posebna iskustva, znanja, afirmiranost u određenom području	-
Posebni zahtjevi	Napredno znanje rada s računalom
Koeficijent složenosti	1.75
Potreban broj izvršitelja	1

Naziv poslova	VODITELJ PROGRAMA RAZVOJA PUBLIKE
Opis poslova i radnih zadataka	<p>Vodi procese koncipiranja, planiranja, organizacije i realizacije poslova i programa te konkretnih aktivnosti usmjerenih prema razvoju publike – generacijska, socijalna, rodna, narodnosna, uopće kulturna diversifikacija publike;</p> <p>Integracija šire zajednice u produkcijske i recepcijske procese u izvedbenim umjetnostima; edukacija i razvijanje kompetencijskih potencijala gledateljica i gledatelja; razvoj novih komunikacijskih kanala prema publici i publike prema kazalištu (društveni mediji i mreže, nove tehnologije).</p> <p>Brine o pravovremenom i ekonomičnom izvršenju plana i programa rada u svom djelokrugu.</p> <p>Organizira i prati rad timova unutar svog djelokruga te koordinira rad svih umjetničkih grana u opsegu poslova razvoja publike; neposredno surađuje s ravnateljima umjetničkih grana i producentima pojedinih programa.</p> <p>Predlaže višegodišnje i godišnje planove i programe rada u svom djelokrugu; izrađuje periodičke i projektne izvještaje iz svog djelokruga.</p> <p>Osmišljava i vodi projekt Kazališne galerije „Zajc“.</p> <p>Za svoj rad odgovoran je upravitelju službe i intendantu Kazališta.</p> <p>Obavlja i druge poslove koji odgovaraju njegovoj stručnoj spremi, znanjima i vještinama na temelju naloga intendanta.</p>
Potrebna stručna sprema navodi se sukladno propisima koji su bili na snazi prije stupanja na snagu Zakona o znanstvenoj djelatnosti i visokom obrazovanju (Narodne novine br. 123/03, 198/03, 105/04, 174/04, 46/07 i 63/11)	Visoka stručna sprema društvenog ili humanističkog usmjerenja.
Potrebno stručno ili umjetničko usmjerenje	Poznavanje aktualnih svjetskih trendova u području razvoja publike i/ili aktivnog uključivanja zajednice u kazališne procese Stručne, radne i organizacijske te kreativne kompetencije u umjetničkom području.
Potrebno radno iskustvo	5 godina radnog staža u srodnim poslovima.
Potrebno znanje svjetskih jezika	Aktivno znanje engleskog jezika u govoru i pismu i drugog jezika.
Potrebna posebna iskustva, znanja, afirmiranost u određenom području	Informatička pismenost.
Posebni zahtjevi	Razina koja uključuje planiranje, vođenje, odrađivanje i koordiniranje.
Koeficijent složenosti	1.75
Potreban broj izvršitelja	1

Naziv poslova	REFERENT MARKETINGA
Opis poslova i radnih zadataka	Obavlja sve povjerene poslove u službi marketinga koje obavlja prema nalogu voditelja službe marketinga Obavlja i ostale poslove iz svog djelokruga
Minimalna potrebna stručna sprema	Srednja stručna sprema s područja društvenih ili humanističkih znanosti
Potrebno stručno ili umjetničko usmjerenje	-
Potrebno radno iskustvo	Najmanje 1 godina radnog iskustva na poslovima u struci
Potrebno znanje svjetskih jezika	Aktivno znanje engleskog jezika
Potrebna posebna iskustva, znanja, afirmiranost u određenom području	-
Posebni zahtjevi	Napredno znanje rada s računalom
Koeficijent složenosti	1.25
Potreban broj izvršitelja	1

Naziv poslova	REFERENT PROMIDŽBE
Opis poslova i radnih zadataka	<p>Priprema i objavljuje sadržaje na društvenim mrežama i mrežnim stranicama Kazališta.</p> <p>Sudjeluje u svim drugim promidžbenim i komunikacijskim aktivnostima te pripremi dokumentacije.</p> <p>Pomaže u izvršavanju ostalih poslova i zadataka Službe promidžbe i odnosa s javnošću prema nalogu voditelja službe promidžbe.</p> <p>Obavlja i ostale poslove iz svog djelokruga</p>
Minimalna potrebna stručna sprema	Srednja stručna sprema s područja društvenih ili humanističkih znanosti
Potrebno stručno ili umjetničko usmjerenje	-
Potrebno radno iskustvo	Najmanje 1 godina radnog iskustva na poslovima u struci
Potrebno znanje svjetskih jezika	Aktivno znanje engleskog jezika
Potrebna posebna iskustva, znanja, afirmiranost u određenom području	-
Posebni zahtjevi	Napredno znanje rada s računalom
Koeficijent složenosti	1.25
Potreban broj izvršitelja	1

Naziv poslova	VODITELJ PRODAJE PREDSTAVA
	<p>Vodi i organizira poslove prodaje predstava u suradnji i prema nalogu Upravitelja službe promidžbe, marketinga, odnos s javnošću i prodaje, te Intendanta i Poslovnog ravnatelja</p> <p>Koordinira organizatora prodaje predstava s radom blagajne i službama promidžbe i marketinga.</p> <p>Osmišljava strategiju prodaje prema ciljanim skupinama i daje upute organizatorima prodaje predstava na koji način i kada planirati i provoditi strategiju plasmana određene predstave Osmišljava prodajne akcije.</p> <p>Priprema prodaju predstava i first minute prodaju u koordinaciji s blagajnom za svaki mjesec (do 15og u mjesecu) radi prodaje predstava za sljedeći mjesec.</p> <p>Priprema materijal za mjesečni/dvomjesečni program predstava i predaje urednici kazališnih izdanja na daljnji rad. Prema potrebi i sadržaju, radi analizu prodaje, usporedbe i procjene (npr. incassa i sl.)</p> <p>Osmišljava pojedine projekte kao što su (Za)voli kazalište, nadgleda njihovu provedbu i podnosi izvještaje o realizaciji na godišnjoj razini.</p> <p>Prema raspoloživom vremenu i potrebi, vodi edukativne razglede kazališta.</p>
Minimalna potrebna stručna sprema navodi se sukladno propisima koji su bili na snazi prije stupanja na snagu Zakona o znanstvenoj djelatnosti i visokom obrazovanju (Narodne novine br. 123/03, 198/03, 105/04, 174/04, 46/07 i 63/11)	Viša stručna sprema s područja društvenih ili humanističkih znanosti
Potrebno stručno ili umjetničko usmjerenje	-
Potrebno radno iskustvo	5 godina radnog iskustva na poslovima u struci
Potrebno znanje svjetskih jezika	Aktivno znanje engleskog jezika
Potrebna posebna iskustva, znanja, afirmiranost u određenom području	-
Posebni zahtjevi	napredno znanje rada s računalom
Koeficijent složenosti	1.75
Potrebna broj izvršitelja	1

Naziv poslova	ORGANIZATOR PRODAJE PREDSTAVA
Opis poslova i radnih zadataka	<p>Organizira poslove prodaje predstava prema različitim skupinama/organizacijama: škole, tvrtke, udruge, hoteli, agencije, fakulteti, sindikati itd. na svim teritorijalnim razinama (općina, grad, županije, inozemstvo)</p> <p>Sastavlja godišnje/sezonske, mjesečne i tjedne ponude predstava s obzirom na ciljanu skupinu publike</p> <p>Osmišljava strategiju plasmana određenog naslova/predstave</p> <p>Vodi statističke podatke na tromjesečnoj, šestomjesečnoj, sezonskoj i godišnjoj razini (broj programa po umjetničkim granama i broj publike)</p> <p>Organizira i vodi edukativne razglede Kazališta s publikom različitih dobnih skupina</p> <p>Poslove obavlja po nalogu i uputama voditelja prodaje predstava.</p> <p>Obavlja i ostale poslove iz svog djelokruga</p>
Minimalna potrebna stručna sprema	Srednja stručna sprema s područja društvenih ili humanističkih znanosti
Potrebno stručno ili umjetničko usmjerenje	
Potrebno radno iskustvo	Najmanje 1 godina radnog iskustva na poslovima u struci
Potrebno znanje svjetskih jezika	Aktivno znanje engleskog jezika
Potrebna posebna iskustva, znanja, afirmiranost u određenom području	-
Posebni zahtjevi	napredno znanje rada s računalom
Koeficijent složenosti	1.40
Potreban broj izvršitelja	2

Naziv poslova	REFERENT PRODAJE I PROTOKOLA
Opis poslova i radnih zadataka	<p>Obavlja sve potrebne administrativno-tehničke poslove prodaje i usko surađuje s organizatorima prodaje predstava.</p> <p>Obavlja sve potrebne poslove u vezi protokola (slanje poziva, komunikacija s blagajnom oko rezervacija mjesta za protokol, aktivno praćenje potvrda dolaska uzvanika i komunikacija s uzvanicima kazališnog protokola, evidencija dolaska protokola na pozvana kazališna događanja sa specifikacijom mjesta u gledalištu).</p> <p>Na premijerama i posebnim kazališnim događanjima, zajedno s voditeljem biljeterske službe i voditeljem marketinga, dogovara poslove vezane uz hosting.</p> <p>Vodi statističke podatke na mjesečnoj, tromjesečnoj, šestomjesečnoj, sezonskoj i godišnjoj razini (broj programa po umjetničkim granama i broj publike).</p> <p>Poslove obavlja po nalogu i uputama Upravitelja službe promidžbe, marketinga, odnosa s javnošću i prodaje .</p> <p>Obavlja i ostale poslove iz svog djelokruga.</p>
Minimalna potrebna stručna sprema	Srednja stručna sprema s područja društvenih ili humanističkih znanosti
Potrebno stručno ili umjetničko usmjerenje	
Potrebno radno iskustvo	Najmanje 1 godina radnog iskustva na poslovima u struci
Potrebno znanje svjetskih jezika	Aktivno znanje engleskog jezika
Potrebna posebna iskustva, znanja, afirmiranost u određenom području	-
Posebni zahtjevi	napredno znanje rada s računalom
Koeficijent složenosti	1.25
Potrebna broj izvršitelja	1

Naziv poslova	TAJNIK SLUŽBE PROMIDŽBE, MARKETINGA, ODNOSA S JAVNOŠĆU I PRODAJE-VODITELJ BILJETERA
Opis poslova i radnih zadataka	Obavlja sve potrebne administrativno-tehničke i organizacijske poslove, vodi evidenciju o prisutnosti na radu, prikuplja podatke o vanjskim suradnicima za potrebe sklapanja ugovora, vodi službenu komunikaciju službe s vanjskim suradnicima, priprema potrebne dokumente za poslovne potrebe službe, obavlja i ostale poslove za potrebe službe. Vodi brigu o protokolu Organizira, nadzire i obavlja sve potrebne poslove u vezi rada biljetera Poslove obavlja po nalogu i uputama voditelja službe promidžbe, marketinga i prodaje. Obavlja i ostale poslove iz svog djelokruga
Minimalna potrebna stručna sprema	Srednja stručna sprema s područja društvenog ili humanističkog područja
Potrebno stručno ili umjetničko usmjerenje	-
Potrebno radno iskustvo	Najmanje 1 godina radnog iskustva
Potrebno znanje svjetskih jezika	Aktivno znanje engleskog jezika
Potrebna posebna iskustva, znanja, afirmiranost u određenom području	Napredno znanje rada s računalom
Posebni zahtjevi	-
Koeficijent složenosti	1.13
Potreban broj izvršitelja	1

Naziv poslova	UREDNIK KAZALIŠNIH IZDANJA
Opis poslova i radnih zadataka	<p>Obavlja sve potrebne poslove u vezi pripreme, pisanja, uređivanja i lektoriranja tiskanja kazališnih izdanja i pripreme tekstova za web stranice</p> <p>Sudjeluje u pripremi izložbi posvećenih premijerama.</p> <p>Istražuje povijesni kazališni materijal u nadležnim ustanovama, (Povijesni arhiv i dr.).</p> <p>Poslove obavlja po nalogu i uputama voditelja službe promidžbe.</p> <p>Obavlja i ostale poslove iz svog djelokruga.</p>
Minimalna potrebna stručna sprema	Viša stručna sprema s područja društvenog ili humanističkog područja
Potrebno stručno ili umjetničko usmjerenje	-
Potrebno radno iskustvo	Najmanje 1 godina radnog iskustva
Potrebno znanje svjetskih jezika	Aktivno znanje engleskog jezika
Potrebna posebna iskustva, znanja, afirmiranost u određenom području	Napredno znanje rada s računalom
Posebni zahtjevi	-
Koeficijent složenosti	1.40
Potreban broj izvršitelja	1

Naziv poslova	GRAFIČKI TEHNIČAR
Opis poslova i radnih zadataka	Organizira pojedine faze tehnološkog procesa u izradi kazališnih izdanja, u tisku i grafičkoj doradi. Vodi i nadgleda pojedine faze tehnološkog procesa, prati izvršavanje radnih naloga, poštivanje rokova te kvalitetu i količinu proizvedenog. Povremeno obavlja i korekturu proizvoda. Posao obavlja prema nalogu i uputama voditelja službe promidžbe, marketinga i prodaje i intendanta.
Minimalna potrebna stručna sprema	Viša stručna sprema
Potrebno stručno ili umjetničko usmjerenje	
Potrebno radno iskustvo	
Potrebno znanje svjetskih jezika	Aktivno znanje engleskog jezika
Potrebna posebna iskustva, znanja, afirmiranost u određenom području	-
Posebni zahtjevi	Napredno znanje rada s računalom
Koeficijent složenosti	1.40
Potrebna broj izvršitelja	1

Naziv poslova	DIZAJNER VIZUALNIH KOMUNIKACIJA
Opis poslova i radnih zadataka	Osmišljava izgled svih kazališnih izdanja u svim formama kao i drugih vizualnih informacija vezanih za kazalište. Osim statičnih slika, obrađuje i određene elemente pokretne slike za druge medije (Internet i televizija). Obavlja poslove prema nalogu i uputama voditelja službe promidžbe, marketinga i prodaje i intendanta.
Minimalna potrebna stručna sprema	Viša stručna sprema
Potrebno stručno ili umjetničko usmjerenje	
Potrebno radno iskustvo	Najmanje 1 godina radnog iskustva na poslovima u dizajnu
Potrebno znanje svjetskih jezika	Aktivno znanje engleskog jezika
Potrebna posebna iskustva, znanja, afirmiranost u određenom području	-
Posebni zahtjevi	Napredno znanje rada s računalom
Koeficijent složenosti	1.90
Potreban broj izvršitelja	1

Naziv poslova	BLAGAJNIK/PRODAVAČ
Opis poslova i radnih zadataka	<p>Obavlja sve potrebne poslove u vezi prodaje kazališnih ulaznica, plakata, suvenira, informativnih materijala, drugih proizvoda.</p> <p>Sastavlja i podnosi izvještaj o stanju blagajne, prodanim ulaznicama.</p> <p>Sastavlja i podnosi izvještaj o prodaji plakata, suvenira, informativnih materijala, drugih proizvoda.</p> <p>Obavlja i ostale i poslove iz svog djelokruga.</p>
Minimalna potrebna stručna sprema	Srednja stručna sprema s područja društvenog ili humanističkog područja
Potrebno stručno ili umjetničko usmjerenje	-
Potrebno radno iskustvo	Najmanje 1 godina radnog iskustva
Potrebno znanje svjetskih jezika	Aktivno znanje engleskog jezika i još jednog stranog jezika
Potrebna posebna iskustva, znanja, afirmiranost u određenom području	Napredno znanje rada s računalom
Posebni zahtjevi	-
Koeficijent složenosti	1.15
Potreban broj izvršitelja	3

Naziv poslova	FOTOGRAF-SNIMATELJ PREDSTAVA- PLAKATER
Opis poslova i radnih zadataka	<p>Obavlja sve potrebne poslove u vezi s distribucijom plakata i drugog propagandnog materijala (hoteli, škole, ustanove i sl.). Uređuje izloge Kazališta i panoje Kontaktira s tiskarama</p> <p>Obavlja umnožavanje raznovrsnog materijala na fotokopirnom aparatu (dramski tekstovi, notni materijal i dr.).</p> <p>Fotografira sve važnije događaje u svim prostorima Kazališta ili prostorima na kojima Kazalište organizira predstave ili događanja, brine se o izradi i arhiviranju fotografija. Obavlja i dokumentarno video-snimanje kazališnih predstava i drugih programa kazališta.</p> <p>Obavlja video snimanje cjelokupnih kazališnih predstava kao i drugih kazališnih događanja i programa. U suradnji s arhivom brine se o pravilnom arhiviranju snimljenih fotografija i snimljenog video materijala. Obavlja poslove na pripremi, dostavi i otpremi pošte i drugih pismena Kazališta. Poslove obavlja po nalogu i uputama voditelja službe promidžbe i poslovnog ravnatelja Obavlja i ostale poslove iz svog djelokruga.</p>
Minimalna potrebna stručna sprema	Srednja ili viša stručna sprema s područja društvenih ili humanističkih znanosti.
Potrebno stručno ili umjetničko usmjerenje	-
Potrebno radno iskustvo	Najmanje 1 godine radnog iskustva na poslovima u struci.
Potrebno znanje svjetskih jezika	Aktivno znanje engleskog jezika i još jednog stranog jezika, (prednost aktivno znanje talijanskog jezika).
Potrebna posebna iskustva, znanja, afirmiranost u određenom području	-
Posebni zahtjevi	Napredno znanje rada s računalom.
Koeficijent složenosti	1.10
Potrebna broj izvršitelja	1

Naziv posla	BILJETER-GARDEROBIJER-DOMAĆIN
Opis poslova i radnih zadataka	<p>Doček gostiju i posjetitelja na predstavama, koncertima i drugim programima.</p> <p>Poništavanje ulaznica.</p> <p>Prodaja i podjela promotivnih materijala.</p> <p>Dopuna promotivnih materijala za posjetitelje.</p> <p>Preuzimanje i predaja osobnih stvari posjetitelja u garderobama.</p> <p>Pregled i priprema prostora za posjetitelje prije i nakon kazališnih programa (uključiv i domjenke, tiskovne konferencije itsl.)</p> <p>Služenje osvježenja za pozvane goste za vrijeme trajanja domjenaka.</p> <p>Raspripremanje prostora i opreme nakon domjenaka i drugih programa.</p> <p>Podjela poklona na pozornici.</p> <p>Pružanje općih informacija o programu.</p>
Minimalna potrebna stručna sprema	Srednja stručna sprema
Potrebno stručno ili umjetničko usmjerenje	/
Potrebno radno iskustvo	/
Potrebno znanje svjetskih jezika	Prednost pri zapošljavanju imaju kandidatkinje/kandidati koji se aktivno koriste engleskim jezikom
Potrebna posebna iskustva, znanja, afirmiranost u određenom području	/
Posebni zahtjevi	/
Koeficijent složenosti	1.08
Potreban broj izvršitelja	3

TABELA POSLOVA

UPRAVA

RAČUNOVODSTVENA SLUŽBA

Naziv poslova	VODITELJ RAČUNOVODSTVENE SLUŽBE
Opis poslova i radnih zadataka	Vodi i organizira rad službe. Koordinira rad djelatnika službe i rad službe sa radom drugih službi Kazališta. Izrađuje završni račun i financijska izvješća propisana zakonom, prati i primjenjuje zakonske propise iz svog područja rada Poslove obavlja po pravilima računovodstvene struke prema nalogu poslovnog ravnatelja . Obavlja i ostale poslove iz svog djelokruga Izrađuje izvješća o namjenskom utrošku sredstava izvorima financiranja. Vrši kontrolu ulaznih, izlaznih računa i ugovora.
Minimalna potrebna stručna sprema	Visoka stručna sprema s područja društvenih znanosti
Potrebno stručno ili umjetničko usmjerenje	diplomirani ekonomist
Potrebno radno iskustvo	Najmanje 3 godine radnog iskustva na poslovima u struci, poželjno u proračunskom računovodstvu
Potrebno znanje svjetskih jezika	Aktivno znanje engleskog jezika
Potrebna posebna iskustva, znanja, afirmiranost u određenom području	
Posebni zahtjevi	Napredno znanje rada s računalom
Koeficijent složenosti	1.75
Potreban broj izvršitelja	1

Naziv poslova	GLAVNI KNJIGOVOĐA
Opis poslova i radnih zadataka	<p>Obavlja sve potrebne poslove glavnog knjigovođe, kontera. Kontira, knjiži i obrađuje dokumente, dnevno knjiži sve promjene na kontima, vodi glavnu knjigu i sudjeluje u sastavljanju obračuna poslovanja.</p> <p>Usklađuje evidenciju pomoćnih knjiga s glavnom knjigom, obračunava PDV, vodi i usklađuje evidenciju PDV-a.</p> <p>Priprema potrebnu dokumentaciju za tromjesečne i ostale periodične obračune.</p> <p>Prati i primjenjuje zakonske propise iz svog područja rada.</p> <p>Poslove obavlja prema pravilima računovodstvene struke, te nalogu i uputama voditelja računovodstvene službe.</p> <p>Obavlja i ostale poslove iz svog djelokruga</p>
Minimalna potrebna stručna sprema	SSS
Potrebno stručno ili umjetničko usmjerenje	ekonomist
Potrebno radno iskustvo	Najmanje 1 godina radnog iskustva na poslovima u struci poželjno u proračunskom računovodstvu, ili uspješno završeno stručno osposobljavanje u proračunskom računovodstvu u trajanju od 12 mjeseci
Potrebno znanje svjetskih jezika	Aktivno znanje engleskog jezika
Potrebna posebna iskustva, znanja, afirmiranost u određenom području	
Posebni zahtjevi	Napredno znanje rada s računalom
Koeficijent složenosti	1.50
Potrebna broj izvršitelja	2

Naziv poslova	KNJIGOVOĐA OSNOVNIH SREDSTAVA, GLAVNI BLAGAJNIK
Opis poslova i radnih zadataka	<p>Obavlja sve poslove u vezi knjiženja osnovnih sredstava poslodavca, knjigovodstveno prati njihove promjene i obavlja sve poslove za pripremu popisa tih sredstava.</p> <p>Obavlja sve potrebne poslove u vezi vođenja glavne blagajne kunske i devizne, izdaje izlazne račune, prati naplatu računa, salda konti kupaca, vodi knjigu izlaznih računa, obračunava PDV, vodi izvan bilančnu analitiku troškova po predstavama, režijskim troškovima i druge računovodstvene poslove prema pravilima računovodstvene struke, te po nalogu voditelja računovodstvene službe i uputama knjigovođe-likvidatora plaća. Obavlja i ostale poslove iz svog djelokruga</p>
Minimalna potrebna stručna sprema	SSS
Potrebno stručno ili umjetničko usmjerenje	ekonomski smjer
Potrebno radno iskustvo	Najmanje 1 godina radnog iskustva na poslovima u struci ili uspješno završeno stručno osposobljavanje u proračunskom računovodstvu u trajanju od 12 mjeseci
Potrebno znanje svjetskih jezika	Aktivno znanje engleskog jezika
Potrebna posebna iskustva, znanja, afirmiranost u određenom području	
Posebni zahtjevi	Napredno znanje rada s računalom
Koeficijent složenosti	1.40
Potrebna broj izvršitelja	2

Naziv poslova	LIKVIDATOR ULAZNE DOKUMENTACIJE
Opis poslova i radnih zadataka	Obavlja sve potrebne poslove u vezi likvidiranja ulazne dokumentacije, obavlja poslove deviznih i kunskih plaćanja salda konti dobavljača, prati obračun prihoda od prodaje ulaznica, obračunava tantijeme autorima, ostvareni inkaso, vodi Nadzornu knjigu uvoza, obračunava PDV, obračunava autorske honorare temeljem ugovora o djelu, autorskom djelu, obavlja i druge računovodstvene poslove prema pravilima računovodstvene struke, te po nalogu i uputama voditelja računovodstvene službe Obavlja i ostale poslove iz svog djelokruga
Minimalna potrebna stručna sprema	SSS
Potrebno stručno ili umjetničko usmjerenje	ekonomski smjer
Potrebno radno iskustvo	Najmanje 1 godina radnog iskustva na poslovima u struci ili uspješno završeno stručno osposobljavanje u proračunskom računovodstvu u trajanju od 12 mjeseci
Potrebno znanje svjetskih jezika	Aktivno znanje engleskog jezika
Potrebna posebna iskustva, znanja, afirmiranost u određenom području	
Posebni zahtjevi	Napredno znanje rada s računalom
Koeficijent složenosti	1.40
Potreban broj izvršitelja	2

Naziv poslova	KNJIGOVOĐA II
Opis poslova i radnih zadataka	<p>Obavlja mjesečni obračun plaća i naknada plaće i ostale isplate. Vodi porezne kartice, usklađuje plaćene poreze i doprinose iz plaće i na plaću radnika s poreznom upravom. Obračunava i vrši refundaciju bolovanja od HZZO-a, obavlja obračun obustava iz plaće, izrađuje godišnju evidenciju isplaćenih dohodaka od nesamostalnog rada, te sve potrebne poslove likvidatora plaća. Vodi analitičku knjigu osnovnih sredstava, obavlja usklađenje analitičke evidencije s glavnom knjigom, knjigovodstveno obavlja sve poslove za pripremu inventure i popisa tih sredstava. Sve poslove obavlja prema pravilima računovodstvene struke te po nalogu i uputama voditelja računovodstvene službe</p> <p>Obavlja i ostale poslove iz svog djelokruga</p>
Minimalna potrebna stručna sprema	SSS
Potrebno stručno ili umjetničko usmjerenje	ekonomski smjer
Potrebno radno iskustvo	Najmanje 1 godina radnog iskustva na poslovima u struci ili uspješno završeno stručno osposobljavanje u proračunskom računovodstvu u trajanju od 12 mjeseci
Potrebno znanje svjetskih jezika	Aktivno znanje engleskog jezika
Potrebna posebna iskustva, znanja, afirmiranost u određenom području	
Posebni zahtjevi	Napredno znanje rada s računalom
Koeficijent složenosti	1.40
Potreban broj izvršitelja	2

TABELA POSLOVA

UPRAVA

SLUŽBA NABAVE I PRAVNIH POSLOVA

Naziv poslova	VODITELJ SLUŽBE NABAVE I PRAVNIH POSLOVA
Opis poslova i radnih zadataka	<p>Organizira rad, koordinira i rukovodi Službom nabave I pravnih poslova, sukladno pozitivnim zakonskim i podzakonskim aktima i propisima, internim politikama, aktima, postupcima, pravilnicima i odlukama a sve u skladu s pravilima struke, Sudjeluje u analitičkoj procjeni radnih mjesta, procesu zapošljavanja, obrazovanja, ocjenjivanja, motiviranja, napredovanja i prestanka radnog odnosa radnika, Sudjeluje u izradi prijedloga općih akata, planova i programa rada i razvoja, te u izradi prijedloga odluka i zaključaka Kazališta,</p> <p>Potpisuje ulazne račune na likvidacijskom pečatu lijevo te time potvrđuje da je navedena nabava (robe, radovi i usluge) izvršena u kvaliteti, kvantiteti i vrijednosti prema postignutim uvjetima iz ugovornih odnosa,</p> <p>Vodi nadzor nad primjenom zakonitosti u djelokrugu rada Službe,</p> <p>Prati i implementira stručnu literaturu i zakonske propise iz djelokruga rada,</p> <p>Supotpisuje prijedloge odluka Intendanta, zahtjeve za nabavu i dopise iz djelokruga rada Službe,</p> <p>Informira Intendanta iz djelokruga rada Službe u cilju obavljanja poslova Službe, kao i funkcioniranja Kazališta u cjelini,</p> <p>Predlaže mjere Intendantu za unapređenje, racionalizaciju i optimalizaciju rada u djelokrugu rada Službe i ostalih ustrojstvenih jedinica,</p> <p>Upravlja materijalnim i nematerijalnim resursima iz djelokruga rada Službe,</p> <p>Sudjeluje u izradi Plana nabave iz djelokruga rada Službe,</p> <p>Prati realizaciji ugovora po količini i vrijednosti iz djelokruga rada Službe i po potrebi pokreće postupak nabave</p> <p>Zastupa Kazalište pred drugim nadležnim institucijama u djelokrugu rada Službe,</p> <p>Obavlja i druge poslove po nalogu Intendanta</p>
Potrebna stručna sprema navodi se sukladno propisima koji su bili na snazi prije stupanja na snagu Zakona o znanstvenoj djelatnosti i visokom obrazovanju (Narodne novine br. 123/03, 198/03, 105/04, 174/04, 46/07 i 63/11)	Završen preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij s područja društvenog smjera, kao i stečena visoka stručna sprema s područja društvenih znanosti
Potrebno stručno ili umjetničko usmjerenje	dipl.oec/dipl.iur
Potrebno radno iskustvo	5 godina radnog iskustva
Potrebno znanje svjetskih jezika	Aktivno znanje engleskog jezika
Potrebna posebna iskustva, znanja, afirmiranost u određenom području	Napredno znanje rada s računalom
Posebni zahtjevi	/
Koeficijent složenosti	2.0
Potrebna broj izvršitelja	1

Naziv poslova	VODITELJ POSLOVA NABAVE
Opis poslova i radnih zadataka	<p>Organizira rad, koordinira i rukovodi poslovima nabave sukladno pozitivnim zakonskim i podzakonskim aktima i propisima , internim politikama, aktima, postupcima , pravilnicima i odlukama, a sve u skladu s pravilima struke (uključujući rad u Riznici, modul nabave),</p> <p>Sudjeluje u izradi prijedloga općih akata, planova i programa rada i razvoja, te prijedloga iz djelokruga rada;</p> <p>Sudjeluje u izradi Plana nabave za korisnike nabave ,</p> <p>Izrađuje Izvještaje sukladno zakonskim i podzakonskim aktima i propisima, supotpisuje te podnosi iste neposrednom rukovoditelju u propisanim rokovima,</p> <p>Predlaže i izrađuje politike iz područja ovlasti i odgovornosti rada,</p> <p>Prati i predlaže mjere te poduzima radnje za optimiranjem troškova nabave u djelokrugu rada Kazališta,</p> <p>Surađuje s ostalim korisnicima u rješavanju dnevne problematike,</p> <p>Organizira nabavu svih vrsta roba, radova i usluga prema zahtjevima za nabavu svih korisnika,</p> <p>Odobrava narudžbe i potpisuje iste,</p> <p>Organizira nabavu na način da se ista provodi temeljem sklopljenih ugovora o nabavi odnosno temeljem upita na dostavu ponuda kroz aplikaciju ,</p> <p>Organizira i prati izvršenje sklopljenih ugovora o nabavi roba ,radova i usluga te realizaciju idenata do utvrđenih zakonskih pragova ,</p> <p>Organizira i prati realizaciju narudžbi te obračun ugovornih kazni sukladno sklopljenim ugovorima i realiziranim upitima,</p> <p>Podnosi tjedne izvještaje neposrednom rukovoditelju o izvršenju ugovora i realizaciji predmeta nabave,</p> <p>Surađuje sa korisnicima u cilju pravovremene nabave ,</p> <p>Sudjeluje u izradi tehničkih podloga za nabavu roba, radova i usluga temeljem povijesnih podataka,</p> <p>Sudjeluje u provođenju reklamacijskih postupaka za robe, usluge i radove za koje se konstatira da ne odgovaraju deklariranoj kvaliteti,</p> <p>Prati stručnu literaturu i propise iz svog djelokruga rada,</p> <p>Izrađuje tjedne izvještaje o radu te Informira neposrednog rukovoditelja o poslovanju iz djelokruga rada,</p> <p>Vodi nadzor nad primjenom zakonitosti u djelokrugu rada,</p> <p>Sudjeluje u organizaciji provođenja mjera zaštite i sigurnosti na radu i zaštite od požara;</p> <p>Obavlja druge poslove po nalogu neposrednog rukovoditelja;</p> <p>Provodi sve mjere i organizira proces sukladno odredbama Zakona o javnoj nabavi i drugim podzakonskim i internim aktima Kazališta;</p>
Minimalna potrebna stručna sprema navodi se sukladno propisima koji su bili na snazi prije stupanja na snagu Zakona o znanstvenoj djelatnosti i visokom obrazovanju (Narodne novine br. 123/03, 198/03, 105/04, 174/04, 46/07 i 63/11)	Visoka stručna sprema s područja društvenih znanosti
Potrebno stručno ili umjetničko usmjerenje	dipl.oec/dipl.iur/dipl.ing stroj. Ili drugog društvenog usmjerenja
Potrebno radno iskustvo	5 godina radnog iskustva
Potrebno znanje svjetskih jezika	Aktivno znanje engleskog jezika

Potrebna posebna iskustva, znanja, afirmiranost u određenom području	Napredno znanje rada s računalom
Posebni zahtjevi	/
Koeficijent složenosti	1.75
Potrebna broj izvršitelja	1

Naziv poslova	REFERENT NABAVE
Opis poslova i radnih zadataka	<p>Sudjeluje u izradi Plana nabave, prati izvršenje predmeta nabave po planu, dostavlja prijedloge za izmjene plana nabave, Provodi poslove nabave kroz modul Riznice (modul nabave) Priprema i provodi postupke nabave i javne nabave sukladno zakonskim i internim aktima,</p> <p>Sudjeluje u pripremi prijedloge ugovora o nabavi roba, radova i usluga koji se odnosi na komercijalni segment poslovanja;</p> <p>Analizira i širi tržište roba, radova i usluga te predlaže mjere u cilju smanjenja troškova nabave</p> <p>Izrađuje tjedne izvještaje o nabavi roba, radova i usluga na dnevnoj bazi vodeći računa da nabave ne prelaze definirane pragove koji zahtijevaju pokretanje postupaka javne nabave sukladno zakonskoj regulativi, odnosno u takvim slučajevima obavještava korisnika;</p> <p>Po potrebi izrađuje narudžbenica za robe, radove i usluge, sukladno sklopljenim ugovorima odnosno najpovoljnijim ponudama dobivenih temeljem odaslanih upita;</p> <p>Vodi i ažurira evidenciju sklopljenih ugovora za nabavu roba, radova i usluga te prati financijsko izvršenje ugovora te tjedno izvješćuje neposrednog voditelja o izvršenju ugovora/predmeta nabave po planu nabave,</p> <p>Prati pravovremenost i kompletnost isporuke roba, i izvršenje radova i usluga:</p> <p>Prikuplja ponude i predlaže odabir najpovoljnije ponude;</p> <p>Sudjeluje u izradi tehničkih podloga za postupke nabave roba, radova i usluga temeljem povijesnih podataka;</p> <p>Vodi evidenciju ugovora javne i bagatelne nabave i istu redovno ažurira;</p> <p>Objavljuje evidencije, planove i registre ugovora</p> <p>Obavlja ostale poslove po nalogu neposrednog Voditelja.</p>
Minimalna potrebna stručna sprema navodi se sukladno propisima koji su bili na snazi prije stupanja na snagu Zakona o znanstvenoj djelatnosti i visokom obrazovanju (Narodne novine br. 123/03, 198/03, 105/04, 174/04, 46/07 i 63/11)	Visoka stručna sprema
Potrebno stručno ili umjetničko usmjerenje	
Potrebno radno iskustvo	1 godina radnog iskustva
Potrebno znanje svjetskih jezika Potrebna posebna iskustva, znanja, afirmiranost u određenom području Posebni zahtjevi Koeficijent složenosti	<p>Aktivno znanje engleskog jezika</p> <p>Napredno znanje rada s računalom</p> <p>/</p> <p>1.30</p>
Potreban broj izvršitelja	1

Naziv poslova	ADMINISTRATOR NABAVE
Opis poslova i radnih zadataka	<p>Nabavlja robu, radove i usluge sukladno sklopljenim ugovorima, odnosno najpovoljnijim ponudama dobivenih temeljem odaslanih upita,</p> <p>Provodi poslove nabave kroz Riznicu (modul nabave)</p> <p>Analizira tržište i predlaže mjere u cilju smanjenja troškova Kazališta,</p> <p>Prati pravovremenost i kompletnost isporuke roba ;</p> <p>Sudjeluje u prikupljanju i obradi pristiglih ponuda na dostavljene upite sukladno kriteriju najniže cijene i predlaže odabir;</p> <p>Analizira pravovremenost isporuke/izvršenja usluga /radova u odnosu na narudžbenice prema ugovorenim uvjetima;</p> <p>Provodi postupke reklamacije te kontrolira provedbu i realizaciju istog;</p> <p>Otvara šifre novonabavljenih roba/radova i usluga (poslovanje u Riznici, modul nabave)</p> <p>Prati financijsku realizaciju svih sklopljenih ugovora ;</p> <p>Obavlja ostale poslove po nalogu neposrednog voditelja</p>
Minimalna potrebna stručna sprema navodi se sukladno propisima koji su bili na snazi prije stupanja na snagu Zakona o znanstvenoj djelatnosti i visokom obrazovanju (Narodne novine br. 123/03, 198/03, 105/04, 174/04, 46/07 i 63/11)	SSS
Potrebno stručno ili umjetničko usmjerenje	srednjoškolsko obrazovanje društvenog ili tehničkog usmjerenja
Potrebno radno iskustvo	1 godina radnog iskustva
Potrebno znanje svjetskih jezika	Aktivno znanje engleskog jezika
Potrebna posebna iskustva, znanja, afirmiranost u određenom području	Napredno znanje rada s računalom
Posebni zahtjevi	vozačka dozvola B kategorija
Koeficijent složenosti	1.13
Potrebna broj izvršitelja	3

Naziv poslova	SKLADIŠTAR MATERIJALA
Opis poslova i radnih zadataka	<p>Vodi skladišno poslovanje, Knjiži u kartice ulaz i izlaz materijala te usklađuje skladišnu evidenciju sa računovodstvenom evidencijom. Usklađuje i kompletira potrebne dokumente vezane za radne naloge, trebovanja i narudžbenice. Za svoj rad odgovoran je Voditelju nabave. Izdaje materijal isključivo na temelju potpisanih radnih naloga. Obavlja i ostale poslove iz svog djelokruga prema .</p> <p>Za svoj rad odgovoran je voditelju nabave, Voditelju službe nabave i pravnih poslova i intendantu.</p>
Potrebna stručna sprema	SSS
Potrebno stručno ili umjetničko usmjerenje	Društveno usmjerenje
Potrebno radno iskustvo	
Potrebno znanje svjetskih jezika	Aktivno znanje engleskog jezika
Potrebna posebna iskustva, znanja, afirmiranost u određenom području	znanje rada na računalu
Posebni zahtjevi	
Koeficijent složenosti	1.03
Potreban broj izvršitelja	1

<p>Naziv poslova</p> <p>Opis poslova i radnih zadataka</p>	<p>PRAVNIK</p> <p>Sudjeluje u izradi Planova i programa rada, razvojnih projekata Kazališta, prijedloga općih akata te u izradi prijedloga odluka i ugovora iz djelokruga Kazališta,</p> <p>U suradnji s referentom nabave i Voditeljem poslova nabave izrađuje pozive za dostavu ponuda i natječajne dokumentacije sukladno ZJN, sudjeluje u postupcima nabave zaključno s izradom ugovora,</p> <p>Suraduje s ostalim organizacijskim jedinicama Kazališta u rješavanju dnevnih problematika;</p> <p>Daje smjernice i pravna tumačenja zakonske regulative;</p> <p>Nadzire, tumači i daje smjernice za poštivanje zakonskih i podzakonskih i internih akata;</p> <p>Nadzire provođenje akata u Kazalištu te predlaže mjere unaprjeđenja i usklađenja za zakonskim i podzakonskim aktima,</p> <p>Suraduje sa organizacijskim jedinicama kao stručni savjetnik,</p> <p>Pokreće postupak za izradu za tehničke specifikacije za potrebe Službe i kontrolira ispravnost izrađenih troškovnika u suradnji s Voditeljem nabave , koju dostavlja rukovoditelju Službe na odobrenje;</p> <p>Izrađuje prijedloge dopisa, odluka i drugih internih akata u domeni organizacijske jedinice te iste supotpisuje uz Rukovoditelja Službe;</p> <p>Supotpisuje prijedloge odluka Intendanta, zahtjeve za nabavu i internu i eksternu korespondenciju iz djelokruga rada Kazališta,</p> <p>Zastupa Kazalište pred sudskim tijelima;</p> <p>Izrađuje tjedne izvještaje o radu i izvještaje o uočenim nepravilnostima u svezi rada radnika u suradnji s referentom za ljudske resurse te predlaže Voditelju službe korektivne mjere;</p> <p>Izrađuje prijedloge svih ugovora o poslovnim odnosima, općih akata, planova i programa rada i razvoja, te odluka ili zaključaka organa Kazališta uključujući i dokumentaciju vezanu za rad Kazališnog vijeća;</p> <p>Provodi odluke Intendanta;</p> <p>Prati stručnu literaturu, zakone i propise iz svog djelokruga rada;</p> <p>Kontrolira i parafira/supotpisuje razne dopise, interne narudžbe, odluke, ugovore, evidencijske kartone o odrađenim satima rada za radnike Službe;</p> <p>Obavlja i druge poslove po nalogu neposrednog voditelja.</p>
<p>Potrebna stručna sprema navodi se sukladno propisima koji su bili na snazi prije stupanja na snagu Zakona o znanstvenoj djelatnosti i visokom obrazovanju (Narodne novine br. 123/03, 198/03, 105/04, 174/04, 46/07 i 63/11)</p> <p>Potrebno stručno ili umjetničko usmjerenje</p>	<p>Završen preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij pravnog usmjerenja</p> <p>Dipl.iur.</p> <p>Stručni ispit iz područja javne nabave. Ukoliko djelatnik ne posjeduje navedeni ispit obavezan je u roku od 6 mjeseci od zasnivanja radnog odnosa isti položiti</p>
<p>Potrebno radno iskustvo</p>	<p>1 godina radnog iskustva</p>
<p>Potrebno znanje svjetskih jezika</p>	<p>Aktivno znanje engleskog jezika</p>
<p>Potrebna posebna iskustva, znanja, afirmiranost u određenom području</p>	<p>Napredno znanje rada s računalom</p>
<p>Posebni zahtjevi</p>	<p>/</p>
<p>Koeficijent složenosti</p>	<p>1.75</p>
<p>Potrebna broj izvršitelja</p>	<p>2</p>

<p>Naziv poslova</p> <p>Opis poslova i radnih zadataka</p>	<p>REFERENT ZA LJUDSKE RESURSE</p> <p>Sudjeluje u izradi prijedloga općih akata, planova i programa rada i razvoja;</p> <p>Obavlja pravovremenu i zakonitu prijavu radnika (uključujući rad stranaca i postupak dobivanja svih zakonskih dozvola te ostalih prijava), daje stručnu podršku kod prijave autora koji su angažirani na autorske ugovore /ugovore o djelu oko prikupljanja svih potrebnih dozvola i prijava</p> <p>Provodi izmjene Pravilnika o radu i ostalih povezanih akata (uključujući rad u Riznici),</p> <p>Vodi računa o usklađenosti internih i eksternih akata sa važećom zakonskom regulativom , U suradnji s pravnikom izrađuje tjedne izvještaje o radu i izvještaje o uočenim nepravilnostima u svezi rada radnika u suradnji te predlaže Voditelju službe korektivne mjere;</p> <p>Pružna stručnu pomoć ustrojstvenim jedinicama u svezi praćenja i evidentiranja aktivnosti radnika,</p> <p>Surađuje s vanjskim institucijama,</p> <p>Sudjeluje u procesu zapošljavanja (pribavljanje kandidata, selekcijski postupak, uvođenje u posao), obrazovanja i prestanka radnog odnosa radnika,</p> <p>Sudjeluje u zbrinjavanju radnika kod kojih je utvrđena smanjena radna sposobnost ili invalidnost,</p> <p>Pružna potrebnu stručnu pomoć radnicima kod ostvarivanja svih njihovih prava iz radnog odnosa, te prava iz mirovinskog i invalidskog osiguranja,</p> <p>Organizira i nadzire provođenje programa rada pripravnika i prakse učenika i studenata,</p> <p>Sudjeluje u izradi svih ugovora o radu i ugovora o obrazovanju,</p> <p>Surađuje s ostalim ustrojstvenim jedinicama po pitanju kadrovske problematike,</p> <p>Prati stručnu literaturu i propise iz svog djelokruga rada,</p> <p>Izrađuje evidenciju radnog vremena radnika Službe nabave i pravnih poslova,</p> <p>Obavlja i druge poslove po nalogu neposrednog voditelja.</p>
<p>Minimalna potrebna stručna sprema navodi se sukladno propisima koji su bili na snazi prije stupanja na snagu Zakona o znanstvenoj djelatnosti i visokom obrazovanju (Narodne novine br. 123/03, 198/03, 105/04, 174/04, 46/07 i 63/11)</p>	<p>SSS društvenog ili humanističkog usmjerenja</p>
<p>Potrebno stručno ili umjetničko usmjerenje</p> <p>Potrebno radno iskustvo</p>	<p>/</p> <p>1 godina radnog iskustva</p>
<p>Potrebno znanje svjetskih jezika</p> <p>Potrebna posebna iskustva, znanja, afirmiranost u određenom području</p> <p>Posebni zahtjevi</p> <p>Koeficijent složenosti</p>	<p>Aktivno znanje engleskog jezika</p> <p>Napredno znanje rada s računalom</p> <p>/</p> <p>1.35</p>
<p>Potrebna broj izvršitelja</p>	<p>2</p>

TABELA POSLOVA

UMJETNIČKE USTROJBENE CJELINE

1. OPERA
2. HRVATSKA DRAMA
3. DRAMMA ITALIANO/ TALIJANSKA DRAMA
4. BALET

TABELA POSLOVA

OPERA

Naziv poslova	RAVNATELJ OPERE
Opis poslova i radnih zadataka	<p>Ravnatelj Opere prema prethodnom dogovoru i odobrenju intendanta:</p> <p>rukovodi radom Opere,</p> <p>koordinira rad radnika Opere i rad Opere s drugim ustrojstvenim cjelinama Kazališta, predlaže i provodi usvojeni plan i program umjetničkog rada Opere.</p> <p>-brine se o pravovremenom provođenju usvojenog plana i programa umjetničkog rada,</p> <p>-brine se da se provedba usvojenog plana i programa umjetničkog rada izvršava na što ekonomičniji način u okviru usvojenog financijskog plana,</p> <p>-predlaže i provodi mjere za podizanje umjetničke razine solista i ansambala,</p> <p>-provodi potrebne poslove u vezi realizacije usvojenog repertoarnog plana Opere:</p> <p>-predlaže i dogovara angažiranje neophodno potrebnih umjetnika radi mogućnosti realizacije repertoarnog plana,</p> <p>-predlaže i dogovara angažiranje autorskih timova i solističku/glumačku podjelu kojom će se na najbolji način i na umjetnički najvišoj razini izvršiti usvojeni repertoarni plan,</p> <p>-brine se o pravovremenom izvršenju radnih zadataka pojedinog umjetnika i kompletnog ansambla: solisti, orkestar, zbor.</p> <p>-obavlja i ostale radne zadatke iz djelokruga svojih poslova po dogovoru s intendantom.</p>
Potrebna stručna sprema	visoka stručna sprema s područja društvenih, humanističkih znanosti ili umjetničkog području
Napomena	<p>Ako je ravnatelj međunarodno afirmirani dirigent, može uz suglasnost intendanta uz naziv radnog mjesta Ravnatelja Opere koristiti i naziv Muzički direktor (<i>Musical Director</i>).</p> <p>Ako ravnatelj Opere nije dirigentske struke muzičkim direktorom Opere, uz suglasnost intendanta, može se smatrati i kao takvim potpisivati Šef dirigent*</p>
Potrebno stručno ili umjetničko usmjerenje	Muzička akademija ili Akademija dramskih umjetnosti, Filozofski fakultet, studiji izvedbene ili kreativne produkcije
Potrebno radno iskustvo	Najmanje 5 godina radnog iskustva na području izvedbenih umjetnosti, odnosno opere
Potrebno znanje svjetskih jezika	Aktivno znanje engleskog jezika i još jednog stranog jezika, (prednost aktivno znanje talijanskog jezika)

Potrebna posebna iskustva, znanja, afirmiranost u određenom području	
Posebni zahtjevi	
Koeficijent složenosti	2.85
Potreban broj izvršitelja	1

Naziv posla	ŠEF DIRIGENT
Opis poslova i radnih zadataka	<p>Brine se i odgovara za najvišu tehničku i umjetničku razinu orkestra.</p> <p>Dirigira predstavama i koncertima u produkciji Kazališta s posebnim naglaskom na premijerne izvedbe.</p> <p>Sudjeluje u osmišljavanju i pripremi repertoara i podjeli uloga, na pokusima i pripremama uloga.</p> <p>Radi na pripremama opernih uloga sa solistima.</p> <p>Obavlja i ostale poslove dirigenta.</p> <p>Poslove obavlja prema pravilima struke a po nalogu Intendanta Kazališta i ravnatelja Opere.</p> <p>Prema potrebi nastupa i u drugim kazališnim projektima i događanjima.</p> <p>Obavlja i ostale poslove iz svog djelokruga.</p>
Potrebna stručna sprema	Muzička akademija
Potrebno stručno ili umjetničko usmjerenje	Odsjek za dirigiranje
Potrebno radno iskustvo	Najmanje 5 godina radnog iskustva
Potrebno znanje svjetskih jezika	Aktivno znanje engleskog jezika i još jednog svjetskog jezika
Potrebna posebna iskustva, znanja, afirmiranost u određenom području	Međunarodna afirmacija u području glazbeno scenske djelatnosti
Posebni zahtjevi	<p>Sviranje klavira za potrebe pripreme solističkih uloga u opernom programu.</p> <p>Audicija prema posebnom pravilniku.</p> <p>Ugovor o radu na određeno vrijeme u najdužem trajanju od 4 godine.</p>
Koeficijent složenosti	3.1
Potreban broj izvršitelja	1

Naziv posla	VODITELJ ORKESTRA
Opis poslova i radnih zadataka	<p>U koordinaciji s Ravnateljem Opere, Intendantom i producentima dogovara i organizira raspored probe orkestra. Prilikom organiziranja rasporeda vodi računa o terminima pojedinih dionica i glazbenika u orkestru, sukladno pravilima struke i organizacije radnog vremena orkestra.</p> <p>Vodi evidenciju o realizaciji orkestralnih proba i prisutnosti pojedinih glazbenika na probama.</p> <p>Prilikom zahtjeva članova orkestra za odobrenjem umjetničkog rada izvan Kazališta, slobodnih dana, godišnjih odmora (izvan termina kolektivnih godišnjih odmora) provjerava njihov raspored i informira Ravnatelja Opere, Intendanta i producente.</p> <p>S Ravnateljem Opere dogovara sastav orkestra za pojedine programe odnosno projekte i prema potrebi dogovara vanjske suradnike (tzv. ispomoći) za pojedine dionice.</p> <p>Daje mišljenje Ravnatelju Opere i Intendantu o izvedbenoj kvaliteti pojedinih programa, angažiranih vanjskih suradnika u orkestru, solista-instrumentalista i gostujućih dirigenata. Zajedno s Umjetničkim savjetom orkestra osmišljava i provodi postupke evaluacije dirigenata.</p> <p>Suraduje s Ravnateljem Opere odnosno Intendantom te producentima i članovima orkestra prilikom rješavanja različitih problema u radu orkestra odnosno provedbe različitih postupaka i procesa neophodnih za rad orkestra kao što su najmovi ili nabava instrumenata, nabava potrošnih materijala za instrumente, audicije, naknade za instrumente itsl.</p>
Minimálna potrebna stručna sprema	Visoka stručna sprema s područja glazbenog obrazovanje
Potrebno stručno ili umjetničko usmjerenje	Glazbenik
Potrebno radno iskustvo	Najmanje 1 godina radnog iskustva
Potrebno znanje svjetskih jezika	Aktivno znanje engleskog jezika
Potrebna posebna iskustva, znanja, afirmiranost u određenom području	-
Posebni zahtjevi	
Koeficijent složenosti	1.40
Potrebna broj izvršitelja	1

Naziv poslova	OPERNA SOLISTICA / OPERNI SOLIST – NACIONALNA PRVAKINJA / NACIONALNI PRVAK
Opis poslova i radnih zadataka	<p>Priprema i izvodi dodijeljene pjevačke uloge odnosno pjevačke nastupe u opernom, operetnom i koncertnom programu Kazališta, te u dramskim i baletnim odnosno plesnim predstavama, edukacijskim i prigodnim programima (npr. svečane sjednice, akademije).</p> <p>Izvodi glavne, a prema potrebi i sporedne uloge. Status uloge – glavna ili sporedna – ne određuje se kvantitativnim kriterijem (npr. trajanje pjevačke izvedbe odnosno scenske prisutnosti) nego dramaturškim značajem i vokalno-izvedbenom zahtjevnošću uloge odnosno nastupa.</p> <p>Tijekom priprema i izvedbi opernog i operetnog repertoara koristi ravnomjerno razvijene pjevačke i glumačke interpretativne kompetencije.</p> <p>Sudjeluje i u drugim programima i aktivnostima Kazališta, kao što su promotivni odnosno promidžbeni projekti, tiskovne konferencije i slično.</p> <p>Ovisno o procjeni potrebnih kompetencija koju provodi ravnateljica/ravnatelj, sudjeluje u provedbi edukacijskih programa kao redovne djelatnosti Kazališta.</p>
Potrebna stručna sprema	<p>Diploma muzičke akademije – solističko pjevanje.</p> <p>Za kandidate/kandidatkinje koji su se školovali u inozemstvu prihvatit će se drugo srodno ili adekvatno obrazovanje.</p>
Potrebno stručno ili umjetničko usmjerenje	
Potrebno radno iskustvo	Status nacionalne prvakinja/prvaka prema važećim odredbama Zakona o kazalištima.
Potrebno znanje svjetskih jezika	Aktivno znanje engleskog jezika i još jednog stranog jezika (prednost – aktivno znanje talijanskog jezika).
Potrebna posebna iskustva, znanja, afirmiranost u određenom području	Status nacionalne prvakinja/prvaka prema važećim odredbama Zakona o kazalištima.
Posebni zahtjevi	<p>Za radno mjesto solistice / solista u statusu nacionalne prvakinja / nacionalnog prvaka opere nije potrebna audicija.</p> <p>Nacionalna prvakinja/prvak mora djelovati u HNK Ivana pl. Zajca najmanje 5 godina na radnome mjestu prvakinja/prvaka opere odnosno prvakinja / prvaka kazališta.</p>
Koeficijent složenosti	3.10
Potrebna broj izvršitelja	2 (1 pjevačica i 1 pjevač)

Naziv poslova	OPERNA SOLISTICA / OPERNI SOLIST - PRVAKINJA / PRVAK KAZALIŠTA
Opis poslova i radnih zadataka	<p>Priprema i izvodi dodijeljene pjevačke uloge odnosno pjevačke nastupe u opernom, operetnom i koncertnom programu Kazališta, te u dramskim i baletnim odnosno plesnim predstavama, edukacijskim i prigodnim programima (npr. svečane sjednice, akademije).</p> <p>Izvodi glavne, a prema potrebi i sporedne uloge. Status uloge – glavna ili sporedna – ne određuje se kvantitativnim kriterijem (npr. trajanje pjevačke izvedbe odnosno scenske prisutnosti) nego dramaturškim značajem i vokalno-izvedbenom zahtjevnošću uloge odnosno nastupa.</p> <p>Tijekom priprema i izvedbi opernog i operetnog repertoara koristi ravnomjerno razvijene pjevačke i glumačke interpretativne kompetencije.</p> <p>Sudjeluje i u drugim programima i aktivnostima Kazališta, kao što su promotivni odnosno promidžbeni projekti, tiskovne konferencije i slično.</p> <p>Ovisno o procjeni potrebnih kompetencija koju provodi ravnateljica/ravnatelj, sudjeluje u provedbi edukacijskih programa kao redovne djelatnosti Kazališta.</p>
Potrebna stručna sprema	<p>Diploma muzičke akademije – solističko pjevanje.</p> <p>Za kandidate/kandidatkinje koji su se školovali u inozemstvu prihvatit će se drugo srodno ili adekvatno obrazovanje.</p>
Potrebno stručno ili umjetničko usmjerenje	
Potrebno radno iskustvo	Najmanje 7 godina solističkog radnog iskustva u području operne umjetnosti i koncertnog solističkog nastupanja.
Potrebno znanje svjetskih jezika	Aktivno znanje engleskog jezika i još jednog stranog jezika (prednost – aktivno znanje talijanskog jezika).
Potrebna posebna iskustva, znanja, afirmiranost u određenom području	Afirmiranost u području operne i klasično-glazbene umjetnosti, sa značajnim iskustvom u solističkom opernom i koncertnom repertoaru, dokazuje se ispunjavanjem najmanje četiri od sljedećih sedam kriterija: nastup u najmanje deset sporednih i glavnih uloga (minimalno šest glavnih) u proteklih pet godina (1); nacionalna (2) ili internacionalna (3) strukovna nagrada;

	<p>sudjelovanje u najmanje tri međunarodne operne produkcije ili koprodukcije, ili operna odnosno koncertna nastupa u inozemstvu tijekom proteklih pet godina (4); suradnja s najmanje tri različita kazališta ili festivala (u statusu nacionalnih kazališta ili festivala) tijekom proteklih pet godina (5); diskografske reference: najmanje dvije objavljene izvedbe sporednih ili glavnih opernih uloga, odnosno izvedbe koncertnih djela (6); najmanje deset kritičkih osvrti koji posebno ističu izvrsnost umjetnice/umjetnika (7).</p> <p>Prvakinja/prvak kazališta je operna solistica / operni solist čije je umjetničko djelovanje prije ili za vrijeme rada u HNK Ivana pl. Zajca od iznimnog značaja za ugled, razvoj i poslovanje cjelokupnog riječkog Kazališta.</p>
Posebni zahtjevi	Za radno mjesto solistice / solista u statusu prvakinje/prvaka kazališta nije potrebna audicija.
Koeficijent složenosti	2.50
Potreban broj izvršitelja	4 (2 pjevačice i 2 pjevača)

Naziv poslova	SOLISTICA / SOLIST - PRVAKINJA / PRVAK OPERE
Opis poslova i radnih zadataka	<p>Priprema i izvodi dodijeljene pjevačke uloge odnosno pjevačke nastupe u opernom, operetnom i koncertnom programu Kazališta, te u dramskim i baletnim odnosno plesnim predstavama, edukacijskim i prigodnim programima (npr. svečane sjednice, akademije).</p> <p>Izvodi glavne, a prema potrebi i sporedne uloge. Status uloge – glavna ili sporedna – ne određuje se kvantitativnim kriterijem (npr. trajanje pjevačke izvedbe odnosno scenske prisutnosti) nego dramaturškim značajem i vokalno-izvedbenom zahtjevnošću uloge odnosno nastupa.</p> <p>Tijekom priprema i izvedbi opernog i operetnog repertoara koristi ravnomjerno razvijene pjevačke i glumačke interpretativne kompetencije.</p> <p>Sudjeluje i u drugim programima i aktivnostima Kazališta, kao što su promotivni odnosno promidžbeni projekti, tiskovne konferencije i slično.</p> <p>Ovisno o procjeni potrebnih kompetencija koju provodi ravnateljica/ravnatelj, sudjeluje u provedbi edukacijskih programa kao redovne djelatnosti Kazališta.</p>
Potrebna stručna sprema	<p>Diploma muzičke akademije – solističko pjevanje.</p> <p>Za kandidate/kandidatkinje koji su se školovali u inozemstvu prihvatit će se drugo srodno ili adekvatno obrazovanje.</p>
Potrebno stručno ili umjetničko usmjerenje	
Potrebno radno iskustvo	Najmanje 5 godina solističkog radnog iskustva u području operne umjetnosti i koncertnog solističkog nastupanja.
Potrebno znanje svjetskih jezika	Aktivno znanje engleskog jezika i još jednog stranog jezika (prednost – aktivno znanje talijanskog jezika).
Potrebna posebna iskustva, znanja, afirmiranost u određenom području	Afirmiranost u području operne i klasično-glazbene umjetnosti, sa značajnim iskustvom u solističkom opernom i koncertnom repertoaru, dokazuje se ispunjavanjem najmanje tri od sljedećih sedam kriterija: nastup u najmanje sedam sporednih i glavnih uloga (minimalno četiri glavne) u proteklih pet godina (1); nacionalna (2) ili internacionalna (3) strukovna nagrada; sudjelovanje u najmanje dvije

	<p>međunarodne operne produkcije ili koprodukcije, ili operna odnosno koncertna nastupa u inozemstvu tijekom proteklih pet godina (4); suradnja s najmanje dva različita kazališta ili festivala (u statusu nacionalnih kazališta ili festivala) tijekom proteklih pet godina (5); diskografske reference: najmanje dvije objavljene izvedbe sporednih ili glavnih opernih uloga, odnosno izvedbe koncertnih djela (6); najmanje pet kritičkih osvrti koji posebno ističu izvrsnost umjetnice/umjetnika (7).</p> <p>Prvakinja/prvak opere je solistica/solist čiji je umjetnički rad od iznimnog značaja za razvoj i ugled Opere HNK Ivana pl. Zajca.</p>
Posebni zahtjevi	Za radno mjesto solistice / solista u statusu prvakinje/prvaka opere nije potrebna audicija.
Koeficijent složenosti	2.20
Potreban broj izvršitelja	4 (2 pjevačice i 2 pjevača)

Naziv poslova	OPERNA SOLISTICA / SOLIST – GLAVNE ULOGE
Opis poslova i radnih zadataka	<p>Priprema i izvodi dodijeljene pjevačke uloge odnosno pjevačke nastupe u opernom, operetnom, koncertnom i drugom glazbeno-kazališnom programu Kazališta (npr. mjuzikl, glazbeno-dramske predstave za djecu), te u dramskim i baletnim odnosno plesnim predstavama, edukacijskim i prigodnim programima (npr. svečane sjednice, akademije).</p> <p>Izvodi glavne, a prema potrebi i sporedne uloge. Status uloge – glavna ili sporedna – ne određuje se kvantitativnim kriterijem (npr. trajanje pjevačke izvedbe odnosno scenske prisutnosti) nego dramaturškim značajem i vokalno-izvedbenom zahtjevnošću uloge odnosno nastupa.</p> <p>Tijekom priprema i izvedbi opernog i operetnog repertoara koristi ravnomjerno razvijene pjevačke i glumačke interpretativne kompetencije.</p> <p>Sudjeluje i u drugim programima i aktivnostima Kazališta, kao što su promotivni odnosno promidžbeni projekti, tiskovne konferencije i slično.</p>
Potrebna stručna sprema	<p>Diploma muzičke akademije – solističko pjevanje.</p> <p>Za kandidate/kandidatkinje koji su se školovali u inozemstvu prihvatit će se drugo srodno ili adekvatno obrazovanje.</p>
Potrebno stručno ili umjetničko usmjerenje	
Potrebno radno iskustvo	Najmanje 3 godine solističkog radnog iskustva u području operne umjetnosti i koncertnog solističkog nastupanja.
Potrebno znanje svjetskih jezika	Aktivno znanje engleskog jezika i još jednog stranog jezika (prednost – aktivno znanje talijanskog jezika).
Potrebna posebna iskustva, znanja, afirmiranost u određenom području	<p>Opera i koncertna solistica/solist.</p> <p>Audicijsko povjerenstvo uzet će u obzir i afirmiranost kandidatkinje odnosno kandidata u struci, kao što su nastupi u opernim produkcijama drugih kazališta i koncertni nastupi u Hrvatskoj i inozemstvu, strukovne nagrade, kritički osvrti na operne odnosno koncertne izvedbe kandidatkinje/kandidata.</p>
Posebni zahtjevi	Polaganje audicije prije zasnivanja radnog odnosa, ili recentni (do unazad 3 godine) nastupi

	u predstavama HNK Ivana pl. Zajca u višem ili nižem solističkom statusu, odnosno statusu povremenog vanjskog suradnika, a koje audicijsko povjerenstvo može – uz posebno obrazloženje – prihvatiti i evaluirati umjesto audicijskog nastupa.
Koeficijent složenosti	1.90
Potreban broj izvršitelja	4 (2 pjevačice i 2 pjevača)

Naziv poslova	OPERNA SOLISTICA / SOLIST – SPOREDNE ULOGE
Opis poslova i radnih zadataka	<p>Priprema i izvodi dodijeljene pjevačke uloge odnosno pjevačke nastupe u opernom, operetnom, koncertnom i drugom glazbeno-kazališnom programu Kazališta (npr. mjuzikl, glazbeno-dramske predstave za djecu), te u dramskim i baletnim odnosno plesnim predstavama, edukacijskim i prigodnim programima (npr. svečane sjednice, akademije).</p> <p>Izvodi sporedne i epizodne uloge, a prema potrebi i glavne, ali ne više od jedne glavne uloge u sezoni. Status uloge – glavna ili sporedna – ne određuje se kvantitativnim kriterijem (npr. trajanje pjevačke izvedbe odnosno scenske prisutnosti) nego dramaturškim značajem i vokalno-izvedbenom zahtjevnosću uloge odnosno nastupa.</p> <p>Tijekom priprema i izvedbi opernog i operetnog repertoara koristi ravnomjerno razvijene pjevačke i glumačke interpretativne kompetencije.</p> <p>Sudjeluje i u drugim programima i aktivnostima Kazališta, kao što su promotivni odnosno promidžbeni projekti, tiskovne konferencije i slično.</p>
Potrebna stručna sprema	<p>Diploma muzičke akademije – solističko pjevanje.</p> <p>Za kandidate/kandidatkinje koji su se školovali u inozemstvu prihvatit će se drugo srodno ili adekvatno obrazovanje.</p>
Potrebno stručno ili umjetničko usmjerenje	
Potrebno radno iskustvo	Najmanje 1 godina solističkog radnog iskustva u području operne umjetnosti i koncertnog solističkog nastupanja.
Potrebno znanje svjetskih jezika	Aktivno znanje engleskog jezika i još jednog stranog jezika (prednost – aktivno znanje talijanskog jezika).
Potrebna posebna iskustva, znanja, afirmiranost u određenom području	<p>Opera i koncertna solistica/solist.</p> <p>Audicijsko povjerenstvo uzet će u obzir i afirmiranost kandidatkinje odnosno kandidata u struci, kao što su nastupi u opernim produkcijama drugih kazališta i koncertni nastupi u Hrvatskoj i inozemstvu, strukovne nagrade, kritički osvrti na operne odnosno koncertne izvedbe kandidatkinje/kandidata.</p>
Posebni zahtjevi	Polaganje audicije prije zasnivanja radnog odnosa, ili recentni (do unazad 2 godine) nastupi

	u predstavama HNK Ivana pl. Zajca u višem solističkom statusu, ili statusu pjevačice/pjevača opernog zbora epizodiste, odnosno statusu povremenog vanjskog suradnika, a koje audicijsko povjerenstvo može – uz posebno obrazloženje – prihvatiti i evaluirati umjesto audicijskog nastupa.
Koeficijent složenosti	1.75
Potreban broj izvršitelja	6 (3 pjevačice i 3 pjevača)

Naziv poslova	PJEVAČICA/PJEVAČ OPERNOG ZBORA EPIZODISTICA/EPIZODIST
Opis poslova i radnih zadataka	Priprema i interpretira povjerene zbarske uloge prema potrebama repertoara nastupa u epizodnim solističkim ulogama, nastupa u svim kazališnim predstavama i kazališnim događanjima, (koncerti, svečani koncerti, humanitarni koncerti, svečane akademije, dramske predstave, baletne predstave i sl.). Iznimno i po pristanku, ali ne više od jednom u sezoni, može nastupiti i u sporednoj ulozi, ako taj nastup ne ometa obavljanje zadataka u zboru.
Potrebna stručna sprema navodi se sukladno propisima koji su bili na snazi prije stupanja na snagu Zakona o znanstvenoj djelatnosti i visokom obrazovanju (Narodne novine br. 123/03, 198/03, 105/04, 174/04, 46/07 i 63/11)	Muzička akademija-odsjek pjevanje Za kandidate/kandidatkinje koji su se školovali u inozemstvu prihvatit će se drugo srodno ili adekvatno obrazovanje
Potrebno stručno ili umjetničko usmjerenje	.
Potrebno radno iskustvo	-
Potrebno znanje svjetskih jezika	Aktivno znanje engleskog jezika i još jednog stranog jezika, (prednost aktivno znanje talijanskog jezika)
Potrebna posebna iskustva, znanja, afirmiranost u određenom području	Operni pjevač-zborist-epizodist
Posebni zahtjevi	Polaganje audicije prije zasnivanja radnog odnosa
Koeficijent složenosti	1.40
Potrebna broj izvršitelja	20

Naziv poslova	PJEVAČICA/PJEVAČ OPERNOG ZBORA
Opis poslova i radnih zadataka	Priprema i interpretira povjerene zborske uloge, nastupa u svim kazališnim predstavama i kazališnim događanjima, (koncerti, svečani koncerti, humanitarni koncerti, svečane akademije, dramske predstave, baletne predstave i sl.)
Minimalna potrebna stručna sprema navodi se sukladno propisima koji su bili na snazi prije stupanja na snagu Zakona o znanstvenoj djelatnosti i visokom obrazovanju (Narodne novine br. 123/03, 198/03, 105/04, 174/04, 46/07 i 63/11)	SSS
Potrebno stručno ili umjetničko usmjerenje	SSS
Potrebno radno iskustvo	-
Potrebno znanje svjetskih jezika	Aktivno znanje engleskog jezika i još jednog stranog jezika, (prednost aktivno znanje talijanskog jezika)
Potrebna posebna iskustva, znanja, afirmiranost u određenom području	Operni pjevač-zborist
Posebni zahtjevi	Polaganje audicije prije zasnivanja radnog odnosa Prednost imaju kandidati s muzičkim obrazovanjem. U slučaju da kandidati nemaju potrebno glazbeno obrazovanje, pri polaganju audicije obvezno prolaze provjeru sposobnosti čitanja notnih primjera prima vista i obvezni su otpjevati 1 (jednu) vokalizu s lista.
Koeficijent složenosti	1.30
Potreban broj izvršitelja	25

Naziv poslova	DIRIGENT
Opis poslova i radnih zadataka	<p>Obavlja sve poslove dirigenta, dirigira opernim, baletnim predstavama, koncertima te drugim glazbeno-scenskim projektima u produkciji Kazališta pri čemu brine za tehničku i umjetničku izvrsnost glazbene izvedbe orkestra;</p> <p>Prema potrebama repertoara:</p> <ul style="list-style-type: none"> -asistira gostujućim dirigentima ili priprema orkestar za rad s njima; -provodi pripremu solista i zbora za određenu predstavu i odgovoran je za njihovu pripremu; -korepetira na pokusima. <p>Dežura prilikom izvedbi opernih predstava i koncerata; sudjeluje u radu različitih oblika edukacijskog djelovanja kao redovne djelatnosti Kazališta.</p> <p>Poslove obavlja po nalogu ravnatelja Opere i Intendanta. Obavlja i ostale poslove iz svog djelokruga.</p>
Potrebna stručna sprema navodi se sukladno propisima koji su bili na snazi prije stupanja na snagu Zakona o znanstvenoj djelatnosti i visokom obrazovanju (Narodne novine br. 123/03, 198/03, 105/04, 174/04, 46/07 i 63/11)	Završen preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij s područja umjetničkog smjera kao i stečena visoka stručna sprema iz umjetničkog područja. Za kandidate koji su školovanje pohađali u inozemstvu prihvatit će se najviši stupanj obrazovanja u sustavu umjetničke edukacije potrebnog usmjerenja dostupan u zemlji iz koje dolazi kandidat.
Potrebno stručno ili umjetničko usmjerenje	Muzička akademija-odsjek dirigiranje Za kandidate koji su školovanje pohađali u inozemstvu prihvatit će se najviši stupanj obrazovanja u sustavu umjetničke edukacije potrebnog usmjerenja dostupan u zemlji iz koje dolazi kandidat.
Potrebno radno iskustvo	Najmanje 2 godine radnog iskustva u svojstvu dirigenta ili asistenta dirigenta na području operne kazališne djelatnosti - dirigiranje
Potrebno znanje svjetskih jezika	Aktivno znanje engleskog jezika i još jednog stranog jezika, (prednost aktivno znanje talijanskog jezika)
Potrebna posebna iskustva, znanja, afirmiranost u određenom području	Na području dirigiranja kao dirigent ili asistent dirigenta
Posebni zahtjevi	Polaganje audicije prije zasnivanja radnog odnosa prema posebnom pravilniku. Ugovor o radu na određeno vrijeme u najdužem trajanju od 4 godine.
Koeficijent složenosti	2.50
Potreban broj izvršitelja	1

Naziv poslova	ZBOROVOĐA
Opis poslova i radnih zadataka	<p>Priprema zbor ili asistira, korepetira i sudjeluje na pokusima i pripremama zbora, a prema potrebi i solista;</p> <p>Dežura prilikom izvedbi opernih predstava i koncerata.</p> <p>Sudjeluje u radu različitih oblika edukacijskog djelovanja kao redovne djelatnosti Kazališta</p> <p>Poslove obavlja po nalogu ravnatelja Opere i Intendanta.</p> <p>Obavlja i ostale poslove iz svog djelokruga.</p>
Potrebna stručna sprema navodi se sukladno propisima koji su bili na snazi prije stupanja na snagu Zakona o znanstvenoj djelatnosti i visokom obrazovanju (Narodne novine br. 123/03, 198/03, 105/04, 174/04, 46/07 i 63/11)	<p>Završen preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij s područja umjetničkog smjera kao i stečena visoka stručna sprema iz umjetničkog područja.</p> <p>Za kandidate koji su školovanje pohađali u inozemstvu prihvatit će se najviši stupanj obrazovanja u sustavu umjetničke edukacije potrebnog usmjerenja dostupan u zemlji iz koje dolazi kandidat.</p>
Potrebno stručno ili umjetničko usmjerenje	<p>Muzička akademija-odsjek pjevanje ili klavir ili dirigiranje</p> <p>Za kandidate koji su školovanje pohađali u inozemstvu prihvatit će se najviši stupanj obrazovanja u sustavu umjetničke edukacije potrebnog usmjerenja dostupan u zemlji iz koje dolazi kandidat.</p>
Potrebno radno iskustvo	Najmanje 1 godina radnog iskustva na području operne kazališne djelatnosti
Potrebno znanje svjetskih jezika	Aktivno znanje engleskog jezika i još jednog stranog jezika, (prednost aktivno znanje talijanskog jezika)
Potrebna posebna iskustva, znanja, afirmiranost u određenom području	U području zbora ili zborovođe, afirmiranost u području operne kazališne djelatnosti
Posebni zahtjevi	<p>Polaganje audicije prema posebnom pravilniku prije zasnivanja radnog odnosa.</p> <p>Ugovor o radu na određeno vrijeme u najdužem trajanju od 4 godine.</p>
Koeficijent složenosti	2.20
Potrebna broj izvršitelja	1

Naziv poslova	KONCERTNI MAJSTOR
Opis poslova i radnih zadataka	Obavlja sve poslove koncertnog majstora, izvodi sva violinska sola (prema partituri), prije početka pokusa i predstava ugađa orkestar, organizira i vodi sekcijske pokuse gudača po potrebi, brine se za najvišu umjetničku razinu orkestra. Obavlja i ostale poslove iz svog djelokruga.
Potrebna stručna sprema navodi se sukladno propisima koji su bili na snazi prije stupanja na snagu Zakona o znanstvenoj djelatnosti i visokom obrazovanju (Narodne novine br. 123/03, 198/03, 105/04, 174/04, 46/07 i 63/11)	Završen preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij s područja umjetničkog smjera kao i stečena visoka stručna sprema iz umjetničkog područja Za kandidate koji su školovanje pohađali u inozemstvu prihvatit će se najviši stupanj obrazovanja u sustavu umjetničke edukacije potrebnog usmjerenja dostupan u zemlji iz koje dolazi kandidat.
Potrebno stručno ili umjetničko usmjerenje	Muzička akademija Za kandidate koji su školovanje pohađali u inozemstvu prihvatit će se najviši stupanj obrazovanja u sustavu umjetničke edukacije potrebnog usmjerenja dostupan u zemlji iz koje dolazi kandidat.
Potrebno radno iskustvo	-
Potrebno znanje svjetskih jezika	Aktivno znanje engleskog jezika
Potrebna posebna iskustva, znanja, afirmiranost u određenom području	Umjetnik izvršnik
Posebni zahtjevi	Polaganje audicije prije zasnivanja radnog odnosa
Koeficijent složenosti	2.50
Potreban broj izvršitelja	2

Naziv poslova	ZAMJENIK KONCERTNOG MAJSTORA
Opis poslova i radnih zadataka	Obavlja sve poslove koncertnog majstora, izvodi sva violinska sola (prema partituri), prije početka pokusa i predstava ugađa orkestar, organizira i vodi sekcijske pokuse gudača po potrebi, brine se za najvišu umjetničku razinu orkestra. Prema potrebi nastupa kao solist u drugim kazališnim programima i događanjima (koncerti, svečani koncerti, humanitarni koncerti, svečane akademije, operne predstave i sl.) Obavlja i ostale poslove iz svog djelokruga
Potrebna stručna sprema navodi se sukladno propisima koji su bili na snazi prije stupanja na snagu Zakona o znanstvenoj djelatnosti i visokom obrazovanju (Narodne novine br. 123/03, 198/03, 105/04, 174/04, 46/07 i 63/11)	Diploma muzičke akademije. Završen preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij s područja umjetničkog smjera kao i stečena visoka stručna sprema iz umjetničkog područja. Za kandidate/kandidatkinje koji su se školovali u inozemstvu prihvatit će se drugo srodno ili adekvatno obrazovanje.
Potrebno stručno ili umjetničko usmjerenje	
Potrebno radno iskustvo	-
Potrebno znanje svjetskih jezika	Aktivno znanje engleskog jezika
Potrebna posebna iskustva, znanja, afirmiranost u određenom području	-
Posebni zahtjevi	Polaganje audicije prije zasnivanja radnog odnosa
Koeficijent složenosti	2.00
Potrebna broj izvršitelja	1

Naziv poslova	VOĐE DIONICA 2. violina, viola, violončela, kontrabasa
Opis poslova i radnih zadataka	Obavlja sve poslove vezane uz status soliste orkestra i vođe dionica orkestra, organizira i vodi sekcijske pokuse po potrebi, nastupa u drugim kazališnim predstavama i događanjima(koncerti, svečani koncerti, humanitarni koncerti, svečane akademije, operne predstave, operne predstave i sl.) Obavlja i ostale poslove iz svog djelokruga
Potrebna stručna sprema navodi se sukladno propisima koji su bili na snazi prije stupanja na snagu Zakona o znanstvenoj djelatnosti i visokom obrazovanju (Narodne novine br. 123/03, 198/03, 105/04, 174/04, 46/07 i 63/11)	Diploma muzičke akademije. Završen preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij s područja umjetničkog smjera kao i stečena visoka stručna sprema iz umjetničkog područja. Za kandidate/kandidatkinje koji su se školovali u inozemstvu prihvatit će se drugo srodno ili adekvatno obrazovanje.
Potrebno stručno ili umjetničko usmjerenje	
Potrebno radno iskustvo	-
Potrebno znanje svjetskih jezika	Aktivno znanje engleskog jezika
Potrebna posebna iskustva, znanja, afirmiranost u određenom području	
Posebni zahtjevi	Polaganje audicije prije zasnivanja radnog odnosa
Koeficijent složenosti	2.00
Potrebna broj izvršitelja	10

Naziv poslova	ZAMJENIK VOĐE DIONICA
Opis poslova i radnih zadataka	Obavlja sve poslove i radne zadatke opisane za poslove "vođe dionica" vezane uz status soliste orkestra i vođe dionica orkestra, organizira i vodi sekcijske pokuse po potrebi, nastupa u drugim kazališnim predstavama i događanjima(koncerti, svečani koncerti, humanitarni koncerti, svečane akademije i sl.) Obavlja i ostale poslove iz svog djelokruga
Potrebna stručna sprema navodi se sukladno propisima koji su bili na snazi prije stupanja na snagu Zakona o znanstvenoj djelatnosti i visokom obrazovanju (Narodne novine br. 123/03, 198/03, 105/04, 174/04, 46/07 i 63/11)	Diploma muzičke akademije. Završen preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij s područja umjetničkog smjera kao i stečena visoka stručna sprema iz umjetničkog područja. Za kandidate/kandidatkinje koji su se školovali u inozemstvu prihvatit će se drugo srodno ili adekvatno obrazovanje.
Potrebno stručno ili umjetničko usmjerenje	
Potrebno radno iskustvo	-
Potrebno znanje svjetskih jezika	Aktivno znanje engleskog jezika
Potrebna posebna iskustva, znanja, afirmiranost u određenom području	-
Posebni zahtjevi	Polaganje audicije prije zasnivanja radnog odnosa
Koeficijent složenosti	1.65
Potrebna broj izvršitelja	8

Naziv poslova	KOREPETITOR OPERA - BALET
Opis poslova i radnih zadataka	Obavlja sve pripremne poslove vezane uz realizaciju repertoara Opere I Baleta; korepetira solistima i zboru; sudjeluje na režijskim i glumačkim pokusima. Poslove obavlja po nalogu ravnatelja Opere i dirigenta predstave. Po potrebi korepetira u Baletu. Obavlja i ostale poslove iz svog djelokruga.
Potrebna stručna sprema navodi se sukladno propisima koji su bili na snazi prije stupanja na snagu Zakona o znanstvenoj djelatnosti i visokom obrazovanju (Narodne novine br. 123/03, 198/03, 105/04, 174/04, 46/07 i 63/11)	Završen preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij s područja umjetničkog smjera kao i stečena visoka stručna sprema iz umjetničkog područja Za kandidate koji su školovanje pohađali u inozemstvu prihvatit će se najviši stupanj obrazovanja u sustavu umjetničke edukacije potrebnog usmjerenja dostupan u zemlji iz koje dolazi kandidat.
Potrebno stručno ili umjetničko usmjerenje	Muzička akademija-odsjek glasovira ili dirigiranja Za kandidate koji su školovanje pohađali u inozemstvu prihvatit će se najviši stupanj obrazovanja u sustavu umjetničke edukacije potrebnog usmjerenja dostupan u zemlji iz koje dolazi kandidat.
Potrebno radno iskustvo	/
Potrebno znanje svjetskih jezika	Aktivno znanje engleskog jezika i još jednog stranog jezika, (prednost aktivno znanje talijanskog jezika)
Potrebna posebna iskustva, znanja, afirmiranost u određenom području	
Posebni zahtjevi	Polaganje audicije prije zasnivanja radnog odnosa
Koeficijent složenosti	1.55
Potrebna broj izvršitelja	1

Naziv poslova	KOREPETITOR
Opis poslova i radnih zadataka	Obavlja sve pripremne poslove vezane uz realizaciju repertoara Opere; korepetira solistima i zboru; sudjeluje na režijskim i glumačkim pokusima. Poslove obavlja po nalogu ravnatelja Opere i dirigenta predstave. Po potrebi korepetira u Baletu. Obavlja i ostale poslove iz svog djelokruga.
Potrebna stručna sprema navodi se sukladno propisima koji su bili na snazi prije stupanja na snagu Zakona o znanstvenoj djelatnosti i visokom obrazovanju (Narodne novine br. 123/03, 198/03, 105/04, 174/04, 46/07 i 63/11)	Završen preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij s područja umjetničkog smjera kao i stečena visoka stručna sprema iz umjetničkog područja. Za kandidate koji su školovanje pohađali u inozemstvu prihvatit će se najviši stupanj obrazovanja u sustavu umjetničke edukacije potrebnog usmjerenja dostupan u zemlji iz koje dolazi kandidat.
Potrebno stručno ili umjetničko usmjerenje	Muzička akademija-odsjek glasovira ili dirigiranja. Za kandidate koji su školovanje pohađali u inozemstvu prihvatit će se najviši stupanj obrazovanja u sustavu umjetničke edukacije potrebnog usmjerenja dostupan u zemlji iz koje dolazi kandidat.
Potrebno radno iskustvo	-
Potrebno znanje svjetskih jezika	Aktivno znanje engleskog jezika i još jednog stranog jezika, (prednost aktivno znanje talijanskog jezika)
Potrebna posebna iskustva, znanja, afirmiranost u određenom području	-
Posebni zahtjevi	Polaganje audicije prije zasnivanja radnog odnosa
Koeficijent složenosti	1.55
Potrebna broj izvršitelja	2

Naziv poslova	ČLANOVI ORKESTRA
	<p>PRVI PUHAČI</p> <p>PRVA FLAUTA S OBVEZOM TREĆE – VOĐA DIONICE</p> <p>PRVA FLAUTA S OBVEZOM TREĆE I PICCOLA</p> <p>PRVA FLAUTA S OBVEZOM DRUGE, TREĆE, ČETVRTE I PICCOLA</p> <p>....</p> <p>PRVA OBOA S OBVEZOM TREĆE – VOĐA DIONICE</p> <p>PRVA OBOA (ENG. ROG) S OBVEZOM TREĆE</p> <p>PRVA OBOA S OBVEZOM DRUGE, TREĆE, ČETVRTE I ENGLESKOG ROGA</p> <p>....</p> <p>PRVI KLARINET S OBVEZOM TREĆEG – VOĐA DIONICE</p> <p>PRVI KLARINET (BAS KLARINET) S OBVEZOM TREĆEG</p> <p>PRVI KLARINET S OBVEZOM DRUGOG, TREĆEG, ČETVRTOG I BAS KLARINETA</p> <p>....</p> <p>PRVI FAGOT S OBVEZOM TREĆEG – VOĐA DIONICE</p> <p>PRVI FAGOT (KONTRAFAGOT) S OBVEZOM TREĆEG</p> <p>PRVI FAGOT S OBVEZOM DRUGOG, TREĆEG, ČETVRTOG I KONTRAFAGOTA</p> <p>....</p> <p>PRVI ROG S OBVEZOM TREĆEG – VOĐA DIONICE</p> <p>PRVI ROG S OBVEZOM TREĆEG</p> <p>PRVI ROG S OBVEZOM DRUGOG, TREĆEG ČETVRTOG</p>
	<p>....</p> <p>PRVA TRUBA S OBVEZOM TREĆE - VOĐA DIONICE</p> <p>PRVA TRUBA S OBVEZOM TREĆE</p> <p>PRVA TRUBA S OBVEZOM DRUGE, TREĆE I ČETVRTE</p>

	<p>.....</p> <p>PRVI TROMBON S OBVEZOM TREĆEG - VOĐA DIONICE</p> <p>PRVI TROMBON S OBVEZOM TREĆEG</p> <p>PRVI TROMBON S OBVEZOM DRUGOG, TREĆEG, ALT I BAS TROMBONA</p>
Opis poslova i radnih zadataka	<p>Obavlja sve poslove vezane uz glazbenika člana orkestra glede instrumenta koji svira.</p> <p>Vođa dionice odgovoran je za koordinaciju rada i umjetničku izvrsnost dionice.</p> <p><u>I oboa</u>: brine za sekciju drvenih puhača, održava sekcijske pokuse <u>I truba</u>: brine za sekciju limenih puhača, održava sekcijske pokuse . Nastupa u svim kazališnim predstavama i događanjima,(koncerti, svečani koncerti, snimanja, humanitarni koncerti, svečane akademije, operne, baletne predstave i sl.) Obavlja i ostale poslove iz svog djelokruga po nalogu neposrednog rukovoditelja.</p>
Potrebna stručna sprema navodi se sukladno propisima koji su bili na snazi prije stupanja na snagu Zakona o znanstvenoj djelatnosti i visokom obrazovanju (Narodne novine br. 123/03, 198/03, 105/04, 174/04, 46/07 i 63/11)	<p>Diploma muzičke akademije. Završen preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij s područja umjetničkog smjera kao i stečena visoka stručna sprema iz umjetničkog područja.</p> <p>Za kandidate/kandidatkinje koji su se školovali u inozemstvu prihvatit će se drugo srodno ili adekvatno obrazovanje.</p>
Potrebno stručno ili umjetničko usmjerenje	
Potrebno radno iskustvo	-
Potrebno znanje svjetskih jezika	Aktivno znanje engleskog jezika
Potrebna posebna iskustva, znanja, afirmiranost u određenom području	-
Posebni zahtjevi	Polaganje audicije prije zasnivanja radnog odnosa
Koeficijent složenosti	2.00
Potrebna broj izvršitelja	20

Naziv poslova	ČLAN ORKESTRA HARFA
Opis poslova i radnih zadataka	Obavlja sve poslove vezane uz glazbenika člana orkestra glede instrumenta koji svira Nastupa u svim kazališnim predstavama i događanjima, (koncerti, svečani koncerti, humanitarni koncerti, svečane akademije, dramske predstave, operne, baletne predstave i sl.) Obavlja i ostale poslove iz svog djelokruga
Potrebna stručna sprema navodi se sukladno propisima koji su bili na snazi prije stupanja na snagu Zakona o znanstvenoj djelatnosti i visokom obrazovanju (Narodne novine br. 123/03, 198/03, 105/04, 174/04, 46/07 i 63/11)	Diploma muzičke akademije. Završen preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij s Područja umjetničkog smjera kao i stečena visoka stručna sprema iz umjetničkog područja Za kandidate/kandidatkinje koji su se školovali u inozemstvu prihvatit će se drugo srodno ili adekvatno obrazovanje.
Potrebno stručno ili umjetničko usmjerenje	
Potrebno radno iskustvo	-
Potrebno znanje svjetskih jezika	Aktivno znanje engleskog jezika
Potrebna posebna iskustva, znanja, afirmiranost u određenom području	-
Posebni zahtjevi	Polaganje audicije prije zasnivanja radnog odnosa
Koeficijent složenosti	2.00
Potreban broj izvršitelja	1

Naziv poslova	ČLAN ORKESTRA TIMPANI
Opis poslova i radnih zadataka	Obavlja sve poslove vezane uz glazbenika člana orkestra glede instrumenta koji svira Nastupa u svim kazališnim predstavama i događanjima, (koncerti, svečani koncerti, humanitarni koncerti, svečane akademije, dramske predstave, operne, baletne predstave i sl.) Obavlja i ostale poslove iz svog djelokruga
Potrebna stručna sprema navodi se sukladno propisima koji su bili na snazi prije stupanja na snagu Zakona o znanstvenoj djelatnosti i visokom obrazovanju (Narodne novine br. 123/03, 198/03, 105/04, 174/04, 46/07 i 63/11)	Diploma muzičke akademije. Završen preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij s područja umjetničkog smjera kao i stečena visoka stručna sprema iz umjetničkog područja Za kandidate/kandidatkinje koji su se školovali u inozemstvu prihvatit će se drugo srodno ili adekvatno obrazovanje.
Potrebno stručno ili umjetničko usmjerenje	
Potrebno radno iskustvo	-
Potrebno znanje svjetskih jezika	Aktivno znanje engleskog jezika
Potrebna posebna iskustva, znanja, afirmiranost u određenom području	-
Posebni zahtjevi	Polaganje audicije prije zasnivanja radnog odnosa
Koeficijent složenosti	2.0
Potreban broj izvršitelja	2

Naziv poslova	ČLAN ORKESTRA – ROG III S OBVEZOM ROG I
Opis poslova i radnih zadataka	Obavlja sve poslove vezane uz glazbenika člana orkestra glede instrumenta koji svira. Nastupa u svim kazališnim predstavama i događanjima (koncerti, svečani koncerti, humanitarni koncerti, svečane akademije, dramske predstave, operne, baletne i sl.) Obavlja ostale poslove iz svog djelokruga.
Potrebna stručna sprema navodi se sukladno propisima koji su bili na snazi prije stupanja na snagu Zakona o znanstvenoj djelatnosti i visokom obrazovanju (Narodne novine 123/03, 198/03, 105/04, 174/03, 46/07 i 63/11)	Diploma muzičke akademije. Završen preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij s područja umjetničkog smjera kao i stečena visoka stručna sprema iz umjetničkog područja. Za kandidate/kandidatkinje koji su se školovali u inozemstvu prihvatit će se drugo srodno ili adekvatno obrazovanje.
Potrebno stručno ili umjetničko usmjerenje	
Potrebno radno iskustvo	
Potrebno znanje svjetskih jezika	Aktivno znanje engleskog jezika
Potrebna posebna iskustva, znanja, afirmiranost u određenom području	
Posebni zahtjevi	Polaganje audicije prije zasnivanja radnog odnosa
Koeficijent složenosti	1. 85
Potreban broj izvršitelja	2

Naziv poslova	ČLAN ORKESTRA – ROG II S OBVEZOM ROG IV
Opis poslova i radnih zadataka	Obavlja sve poslove vezane uz glazbenika člana orkestra glede instrumenta koji svira. Nastupa u svim kazališnim predstavama i događanjima (koncerti, svečani koncerti, humanitarni koncerti, svečane akademije, dramske predstave, operne, baletne i sl.) Obavlja ostale poslove iz svog djelokruga.
Potrebna stručna sprema navodi se sukladno propisima koji su bili na snazi prije stupanja na snagu Zakona o znanstvenoj djelatnosti i visokom obrazovanju (Narodne novine 123/03, 198/03, 105/04, 174/03, 46/07 i 63/11)	Diploma muzičke akademije. Završen preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij s područja umjetničkog smjera kao i stečena visoka stručna sprema iz umjetničkog područja. Za kandidate/kandidatkinje koji su se školovali u inozemstvu prihvatit će se drugo srodno ili adekvatno obrazovanje.
Potrebno stručno ili umjetničko usmjerenje	
Potrebno radno iskustvo	
Potrebno znanje svjetskih jezika	Aktivno znanje engleskog jezika
Potrebna posebna iskustva, znanja, afirmiranost u određenom području	
Posebni zahtjevi	Polaganje audicije prije zasnivanja radnog odnosa
Koeficijent složenosti	1.65
Potreban broj izvršitelja	3

Naziv poslova	ČLAN ORKESTRA – PICOLLO S OBVEZOM II. FLAUTE
Opis poslova i radnih zadataka	Obavlja sve poslove vezane uz glazbenika člana orkestra glede instrumenta koji svira. Nastupa u svim kazališnim predstavama i događanjima (koncerti, svečani koncerti, humanitarni koncerti, svečane akademije, dramske predstave, operne, baletne i sl.) Obavlja ostale poslove iz svog djelokruga.
Potrebna stručna sprema navodi se sukladno propisima koji su bili na snazi prije stupanja na snagu Zakona o znanstvenoj djelatnosti i visokom obrazovanju (Narodne novine 123/03, 198/03, 105/04, 174/03, 46/07 i 63/11)	Diploma muzičke akademije. Završen preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij s područja umjetničkog smjera kao i stečena visoka stručna sprema iz umjetničkog područja. Za kandidate/kandidatkinje koji su se školovali u inozemstvu prihvatit će se drugo srodno ili adekvatno obrazovanje.
Potrebno stručno ili umjetničko usmjerenje	
Potrebno radno iskustvo	
Potrebno znanje svjetskih jezika	Aktivno znanje engleskog jezika
Potrebna posebna iskustva, znanja, afirmiranost u određenom području	
Posebni zahtjevi	Polaganje audicije prije zasnivanja radnog odnosa
Koeficijent složenosti	1.65
Potreban broj izvršitelja	1

Naziv poslova	ČLAN ORKESTRA – TROMBON III
Opis poslova i radnih zadataka	Obavlja sve poslove vezane uz glazbenika člana orkestra glede instrumenta koji svira. Nastupa u svim kazališnim predstavama i događanjima (koncerti, svečani koncerti, humanitarni koncerti, svečane akademije, dramske predstave, operne, baletne i sl.) Obavlja ostale poslove iz svog djelokruga.
Potrebna stručna sprema navodi se sukladno propisima koji su bili na snazi prije stupanja na snagu Zakona o znanstvenoj djelatnosti i visokom obrazovanju (Narodne novine 123/03, 198/03, 105/04, 174/03, 46/07 i 63/11)	Diploma muzičke akademije. Završen preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij s područja umjetničkog smjera kao i stečena visoka stručna sprema iz umjetničkog područja. Za kandidate/kandidatkinje koji su se školovali u inozemstvu prihvatit će se drugo srodno ili adekvatno obrazovanje.
Potrebno stručno ili umjetničko usmjerenje	
Potrebno radno iskustvo	
Potrebno znanje svjetskih jezika	Aktivno znanje engleskog jezika
Potrebna posebna iskustva, znanja, afirmiranost u određenom području	
Posebni zahtjevi	Polaganje audicije prije zasnivanja radnog odnosa
Koeficijent složenosti	1.65
Potreban broj izvršitelja	1

Naziv poslova	ČLAN ORKESTRA – TUBA
Opis poslova i radnih zadataka	Obavlja sve poslove vezane uz glazbenika člana orkestra glede instrumenta koji svira. Nastupa u svim kazališnim predstavama i događanjima (koncerti, svečani koncerti, humanitarni koncerti, svečane akademije, dramske predstave, operne, baletne i sl.) Obavlja ostale poslove iz svog djelokruga.
Potrebna stručna sprema navodi se sukladno propisima koji su bili na snazi prije stupanja na snagu Zakona o znanstvenoj djelatnosti i visokom obrazovanju (Narodne novine 123/03, 198/03, 105/04, 174/03, 46/07 i 63/11)	Diploma muzičke akademije. Završen preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij s područja umjetničkog smjera kao i stečena visoka stručna sprema iz umjetničkog područja. Za kandidate/kandidatkinje koji su se školovali u inozemstvu prihvatit će se drugo srodno ili adekvatno obrazovanje.
Potrebno stručno ili umjetničko usmjerenje	
Potrebno radno iskustvo	
Potrebno znanje svjetskih jezika	Aktivno znanje engleskog jezika
Potrebna posebna iskustva, znanja, afirmiranost u određenom području	
Posebni zahtjevi	Polaganje audicije prije zasnivanja radnog odnosa
Koeficijent složenosti	2.0
Potreban broj izvršitelja	1

Naziv poslova	ČLAN ORKESTRA – UDARALJKE
Opis poslova i radnih zadataka	Obavlja sve poslove vezane uz glazbenika člana orkestra glede instrumenta koji svira. Nastupa u svim kazališnim predstavama i događanjima (koncerti, svečani koncerti, humanitarni koncerti, svečane akademije, dramske predstave, operne, baletne i sl.) Obavlja ostale poslove iz svog djelokruga.
Potrebna stručna sprema navodi se sukladno propisima koji su bili na snazi prije stupanja na snagu Zakona o znanstvenoj djelatnosti i visokom obrazovanju (Narodne novine 123/03, 198/03, 105/04, 174/03, 46/07 i 63/11)	Diploma muzičke akademije. Završen preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij s područja umjetničkog smjera kao i stečena visoka stručna sprema iz umjetničkog područja. Za kandidate/kandidatkinje koji su se školovali u inozemstvu prihvatit će se drugo srodno ili adekvatno obrazovanje.
Potrebno stručno ili umjetničko usmjerenje	
Potrebno radno iskustvo	
Potrebno znanje svjetskih jezika	Aktivno znanje engleskog jezika
Potrebna posebna iskustva, znanja, afirmiranost u određenom području	
Posebni zahtjevi	Polaganje audicije prije zasnivanja radnog odnosa
Koeficijent složenosti	1.50
Potreban broj izvršitelja	2

Naziv poslova	<p>ČLANOVI ORKESTRA DRUGI PUHAČI</p> <p>TRUBA II OBOA II KLARINET II TROMBON II ... FAGOT II FLAUTA II</p>
Opis poslova i radnih zadataka	<p>Obavlja sve poslove vezane uz glazbenika člana orkestra glede instrumenta koji svira .Nastupa u svim kazališnim predstavama i događanjima,(koncerti, svečani koncerti, humanitarni koncerti, svečane akademije, dramske predstave, operne, baletne predstave i sl.). Obavlja i ostale poslove iz svog djelokruga.</p>
Potrebna stručna sprema navodi se sukladno propisima koji su bili na snazi prije stupanja na snagu Zakona o znanstvenoj djelatnosti i visokom obrazovanju (Narodne novine 123/03, 198/03, 105/04, 174/03, 46/07 i 63/11)	<p>Diploma muzičke akademije. Završen preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij s područja umjetničkog smjera kao i stečena visoka stručna sprema iz umjetničkog područja. Za kandidate/kandidatkinje koji su se školovali u inozemstvu prihvatit će se drugo srodno ili adekvatno obrazovanje.</p>
Potrebno stručno ili umjetničko usmjerenje	
Potrebno radno iskustvo	
Potrebno znanje svjetskih jezika	Aktivno znanje engleskog jezika
Potrebna posebna iskustva, znanja, afirmiranost u određenom području	
Posebni zahtjevi	Polaganje audicije prije zasnivanja radnog odnosa
Koeficijent složenosti	1.50
Potreban broj izvršitelja	8

Naziv poslova	ČLAN ORKESTRA PRVE VIOLINE
Opis poslova i radnih zadataka	Obavlja sve poslove vezane uz glazbenika člana orkestra glede instrumenta koji svira. Prema potrebi repertoara izvodi dionice II violina Nastupa u svim kazališnim predstavama i događanjima,(koncerti, svečani koncerti, humanitarni koncerti, svečane akademije, dramske predstave, operne, baletne predstave i sl.) Obavlja i ostale poslove iz svog djelokruga
Potrebna stručna sprema navodi se sukladno propisima koji su bili na snazi prije stupanja na snagu Zakona o znanstvenoj djelatnosti i visokom obrazovanju (Narodne novine br. 123/03, 198/03, 105/04, 174/04, 46/07 i 63/11)	Diploma muzičke akademije. Završen preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij s područja umjetničkog smjera kao i stečena visoka stručna sprema iz umjetničkog područja. Za kandidate/kandidatkinje koji su se školovali u inozemstvu prihvatit će se drugo srodno ili adekvatno obrazovanje
Potrebno stručno ili umjetničko usmjerenje	
Potrebno radno iskustvo	-
Potrebno znanje svjetskih jezika	Aktivno znanje engleskog jezika
Potrebna posebna iskustva, znanja, afirmiranost u određenom području	-
Posebni zahtjevi	Polaganje audicije prije zasnivanja radnog odnosa
Koeficijent složenosti	1.65
Potreban broj izvršitelja	11

Naziv poslova	ČLAN ORKESTRA VOĐA UDARALJKI
Opis poslova i radnih zadataka	Obavlja sve poslove vezane uz glazbenika člana orkestra glede instrumenta koji svira, Organizira i vodi sekcijske pokuse udaraljki. Nastupa u svim kazališnim predstavama i događanjima, (koncerti, svečani koncerti, humanitarni koncerti, svečane akademije, dramske predstave, operne, baletne predstave i sl.) Obavlja i ostale poslove iz svog djelokruga
Potrebna stručna sprema navodi se sukladno propisima koji su bili na snazi prije stupanja na snagu Zakona o znanstvenoj djelatnosti i visokom obrazovanju (Narodne novine br. 123/03, 198/03, 105/04, 174/04, 46/07 i 63/11)	Diploma muzičke akademije. Završen preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij s područja umjetničkog smjera kao i stečena visoka stručna sprema iz umjetničkog područja Za kandidate/kandidatkinje koji su se školovali u inozemstvu prihvatit će se drugo srodno ili adekvatno obrazovanje
Potrebno stručno ili umjetničko usmjerenje	
Potrebno radno iskustvo	-
Potrebno znanje svjetskih jezika	Aktivno znanje engleskog jezika
Potrebna posebna iskustva, znanja, afirmiranost u određenom području	-
Posebni zahtjevi	Polaganje audicije prije zasnivanja radnog odnosa
Koeficijent složenosti	1.65
Potreban broj izvršitelja	1

Naziv poslova	ARHIVAR NOTNOG MATRIJALA
Opis poslova i radnih zadataka	Nabavlja notni materijal prema potrebama repertoarnog programa, Razvrstava notni materijal, Umnožava notni materijal za članove orkestra, članove zbora, Popisuje, arhivira i čuva postojeći notni materijal. Obavlja i ostale poslove iz svog djelokruga
Minimalna potrebna stručna sprema navodi se sukladno propisima koji su bili na snazi prije stupanja na snagu Zakona o znanstvenoj djelatnosti i visokom obrazovanju (Narodne novine br. 123/03, 198/03, 105/04, 174/04, 46/07 i 63/11)	VSS
Potrebno stručno ili umjetničko usmjerenje	Muzičko usmjerenje
Potrebno radno iskustvo	-
Potrebno znanje svjetskih jezika	Aktivno znanje engleskog jezika i još jednog stranog jezika, (prednost aktivno znanje talijanskog jezika)
Potrebna posebna iskustva, znanja, afirmiranost u određenom području	-
Posebni zahtjevi	
Koeficijent složenosti	1.40
Potrebna broj izvršitelja	1

Naziv poslova	<p>ČLANOVI ORKESTRA TUTTI GLAZBENICI II VIOLINA TUTTI VIOLA TUTTI VIOLONCELLO TUTTI CONTRABAS TUTTI</p>
Opis poslova i radnih zadataka	<p>Obavlja sve poslove vezane uz glazbenika člana orkestra glede instrumenta koji svira Nastupa u svim kazališnim predstavama i događanjima,(koncerti, svečani koncerti, humanitarni koncerti, svečane akademije, dramske predstave, operne, baletne predstave i sl.) Obavlja i ostale poslove iz svog djelokruga</p>
Potrebna stručna sprema navodi se sukladno propisima koji su bili na snazi prije stupanja na snagu Zakona o znanstvenoj djelatnosti i visokom obrazovanju (Narodne novine br. 123/03, 198/03, 105/04, 174/04, 46/07 i 63/11)	<p>Diploma muzičke akademije. Završen preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij s područja umjetničkog smjera kao i stečena visoka stručna sprema iz umjetničkog područja.</p> <p>Za kandidate/kandidatkinje koji su se školovali u inozemstvu prihvatit će se drugo srodno ili adekvatno obrazovanje</p>
Potrebno stručno ili umjetničko usmjerenje	
Potrebno radno iskustvo	Bez obzira na radno iskustvo
Potrebno znanje svjetskih jezika	Aktivno znanje engleskog jezika
Potrebna posebna iskustva, znanja, afirmiranost u određenom području	-
Posebni zahtjevi	Polaganje audicije prije zasnivanja radnog odnosa
Koeficijent složenosti	1.50
Potrebna broj izvršitelja	20

Naziv poslova	IZVRŠNI PRODUCENT OPERNOG I KONCERTNOG PROGRAMA 1
Opis poslova i radnih zadataka	<p>Prema nalogu i u suradnji s upravom, glavnim dramaturgom i ravnateljima umjetničkih ustrojbenih cjelina te u suradnji s upraviteljem i voditeljima Tehnike koordinira rad na produkciji predstava te gostovanju predstava u Hrvatskoj i inozemstvu. Prati procese ostvarivanja predstava u svim fazama, od pred- do post-produkcije.</p> <p>Organizira produkcijske sastanke svih službi kazališta s autorskim timovima pojedinog kazališnog projekta.</p> <p>Sudjeluje u izradi troškovnika pojedinih projekata, procesu pregovaranja s vanjskim suradnicima i koprodukcijskim partnerima te sastavljanja ugovora za operne i koncertne projekte.</p> <p>Obavlja komunikaciju s međunarodnim strukovnim drugama i asocijacijama.</p> <p>Obavlja poslove veće složenosti od poslova Izvršnog producenta koncertnog programa 2.</p> <p>Poslove obavlja po nalogu i uputama intendanta i ravnatelja Opere u svojstvu pomoćnika Ravnatelja. Obavlja i ostale poslove iz svog djelokruga.</p>
Potrebna stručna sprema	Završen preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij s područja društvenih ili humanističkih znanosti, kao i stečena visoka stručna sprema s područja društvenih ili humanističkih znanosti, ili studij produkcije na ADU
Potrebno stručno ili umjetničko usmjerenje	/
Potrebno radno iskustvo	Najmanje 1 godina radnog iskustva na poslovima izvršnog producenta u Operi.
Potrebno znanje svjetskih jezika	Aktivno znanje engleskog jezika i još jednog stranog jezika (prednost aktivno znanje talijanskog jezika).
Potrebna posebna iskustva, znanja, afirmiranost u određenom području	/
Posebni zahtjevi	Napredno znanje rada s računalom.
Koeficijent složenosti	1.85
Potrebna broj izvršitelja	1

Naziv poslova	IZVRŠNI PRODUCENT OPERNOG I KONCERTNOG PROGRAMA 2
Opis poslova i radnih zadataka	Prema nalogu i u suradnji s upravom, glavnim dramaturgom i ravnateljima umjetničkih ustrojbenih cjelina te u suradnji s upraviteljem i voditeljima Tehnike koordinira rad na produkciji predstava te gostovanju predstava u Hrvatskoj i inozemstvu. Prati procese ostvarivanja predstava u svim fazama, od pred- do post-produkcije. Organizira produkcijske sastanke svih službi kazališta s autorskim timovima pojedinog kazališnog projekta. Poslove obavlja po nalogu i uputama intendanta, glavnog dramaturga i ravnateljem ustrojbene umjetničke cjeline Opera. Obavlja i ostale poslove iz svog djelokruga
Minimalna potrebna stručna sprema	Visoka stručna sprema iz područja društvenog, humanističkog ili umjetničkog smjera
Potrebno stručno ili umjetničko usmjerenje	/
Potrebno radno iskustvo	Najmanje 1 godina radnog iskustva na poslovima u struci
Potrebno znanje svjetskih jezika	Aktivno znanje engleskog jezika i još jednog stranog jezika (prednost aktivno znanje talijanskog jezika).
Potrebna posebna iskustva, znanja, afirmiranost u određenom području	/
Posebni zahtjevi	napredno znanje rada s računalom
Koeficijent složenosti	1.75
Potreban broj izvršitelja	1

Naziv poslova	DRAMATURG OPERA I BALET
Opis poslova i radnih zadataka	<p>Sudjeluje u kreiranju opernog i baletnog repertoara; provodi pripremna teatrološka istraživanja za premijerne repertoarne naslove.</p> <p>Uređuje programske knjižice, prikuplja i sistematizira materijale za kazališna izdanja. Suraduje s redateljima kao dramaturg baletnih i opernih predstava.</p> <p>Dežura na predstavama i supotpisuje izvješće inspicijenta nakon predstave. Provodi istraživanje publike i percepcije predstava te o tome podnosi izvještaj intendantu, glavnom dramaturgu, ravnateljima Opere i Baleta, promidžbenoj, marketinškoj i prodajnoj službi.</p> <p>Obavlja i ostale poslove iz svog djelokruga.</p>
Potrebna stručna sprema	Završen preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij s područja društvenih ili humanističkih znanosti, kao i stečena visoka stručna sprema s područja društvenih ili humanističkih znanosti ili studij dramaturgije na ADU
Potrebno stručno ili umjetničko usmjerenje	-
Potrebno radno iskustvo	Najmanje 3 godina radnog iskustva na poslovima u struci
Potrebno znanje svjetskih jezika	Aktivno znanje engleskog jezika i još jednog stranog jezika (prednost aktivno znanje talijanskog jezika).
Potrebna posebna iskustva, znanja, afirmiranost u određenom području	-
Posebni zahtjevi	napredno znanje rada s računalom
Koeficijent složenosti	1.90
Potrebna broj izvršitelja	1

Naziv poslova	TAJNIK OPERE
Opis poslova i radnih zadataka	<p>Obavlja sve potrebne administrativno-tehničke i organizacijske poslove, vodi evidenciju o prisutnosti na radu za Operu, prikuplja podatke o vanjskim suradnicima za potrebe sklapanja ugovora, organizira ishođenje potrebnih dokumenata za rad i boravak stranih državljana angažiranih u Operi, (vanjski suradnici, u radnom odnosu i sl.), vodi brigu o rasporedu pokusa</p> <p>Vodi brigu o protokolu za operni i koncertni program</p> <p>Poslove obavlja po nalogu i uputama ravnatelja Opere</p> <p>Obavlja i ostale poslove iz svog djelokruga</p>
Minimalna potrebna stručna sprema	Srednja stručna sprema s područja društvenog, humanističkog ili umjetničkog smjera
Potrebno stručno ili umjetničko usmjerenje	-
Potrebno radno iskustvo	Najmanje 1 godina radnog iskustva
Potrebno znanje svjetskih jezika	Aktivno znanje engleskog jezika
Potrebna posebna iskustva, znanja, afirmiranost u određenom području	Napredno znanje rada s računalom
Posebni zahtjevi	-
Koeficijent složenosti	1.20
Potreban broj izvršitelja	1

Naziv poslova	INSPICIJENT-ŠAPTAČ
Opis poslova i radnih zadataka	U provedbenom smislu poduzima sve potrebne radnje za redovan tijek predstave odnosno probe, kao i svih događanja u Kazalištu. Kontrolira pravovremenu prisutnost svih sudionika u predstavi odnosno probi, te provjerava tehničku pripremljenost scene. Nakon predstave/pokusa dostavlja obvezno izvješće ravnatelju umjetničke cjeline. Prema potrebi šaptanjem pomaže pravilnom odvijanju tijeka predstave/probe, na svim izvedbama. Po potrebi pomaže gostujućim inspicijentima. Poslove obavlja po nalogu ravnatelja umjetničke cjeline i uputama redatelja. Nastupa u svim kazališnim projektima i događanjima. Obavlja i ostale poslove iz svog djelokruga.
Minimalna potrebna stručna sprema navodi se sukladno propisima koji su bili na snazi prije stupanja na snagu Zakona o znanstvenoj djelatnosti i visokom obrazovanju (Narodne novine br. 123/03, 198/03, 105/04, 174/04, 46/07 i 63/11)	Stečena srednja stručna sprema s područja društvenog humanističkog ili umjetničkog područja
Potrebno stručno ili umjetničko usmjerenje	-
Potrebno radno iskustvo	1 godina u kazališnoj djelatnosti
Potrebno znanje svjetskih jezika	Aktivno znanje engleskog jezika, pasivno znanje talijanskog jezika
Potrebna posebna iskustva, znanja, afirmiranost u određenom području	Minimalno osnovna glazbena škola uz sposobnost praćenja glazbene partiture ili dokaz o sposobnosti praćenja notne partiture
Posebni zahtjevi	
Koeficijent složenosti	1.40
Potrebna broj izvršitelja	1

Naziv poslova	INSPICIJENT
Opis poslova i radnih zadataka	U provedbenom smislu poduzima sve potrebne radnje za redovan tijek predstave odnosno probe, kao i svih događanja u Kazalištu. Kontrolira pravovremenu prisutnost svih sudionika u predstavi odnosno probi, te provjerava tehničku pripremljenost scene. Nakon predstave/probe dostavlja obvezno izvješće ravnatelju umjetničke cjeline. Po potrebi pomaže gostujućim inspicijentima. Poslove obavlja po nalogu ravnatelja umjetničke cjeline i uputama redatelja. Nastupa u svim kazališnim projektima i događanjima. Obavlja i ostale poslove iz svog djelokruga.
Minimalna potrebna stručna sprema navodi se sukladno propisima koji su bili na snazi prije stupanja na snagu Zakona o znanstvenoj djelatnosti i visokom obrazovanju (Narodne novine br. 123/03, 198/03, 105/04, 174/04, 46/07 i 63/11)	Stečena srednja sprema s područja društvenog, humanističkog ili umjetničkog područja
Potrebno stručno ili umjetničko usmjerenje	-
Potrebno radno iskustvo	1 godina u kazališnoj djelatnosti
Potrebno znanje svjetskih jezika	Aktivno znanje engleskog jezika, pasivno znanje talijanskog jezika
Potrebna posebna iskustva, znanja, afirmiranost u određenom području	Minimalno osnovna glazbena škola uz sposobnost praćenja glazbene partiture ili dokaz o sposobnosti praćenja notne partiture
Posebni zahtjevi	
Koeficijent složenosti	1.30
Potreban broj izvršitelja	2

Naziv poslova	ŠAPTAC
Opis poslova i radnih zadataka	Šaptanjem pomaže pravilnom odvijanju tijeka predstave/pokusa, na svim izvedbama. Nastupa u svim kazališnim projektima i događanjima Obavlja i ostale poslove iz svog djelokruga
Minimalna potrebna stručna sprema	Stečena srednja ili viša stručna sprema s područja društvenog, humanističkog ili umjetničkog područja
Potrebno stručno ili umjetničko usmjerenje	Minimalno srednja glazbena škola
Potrebno radno iskustvo	Najmanje 1 godina radnog iskustva
Potrebno znanje svjetskih jezika	Aktivno znanje engleskog jezika i još jednog stranog jezika, (prednost aktivno znanje talijanskog jezika)
Potrebna posebna iskustva, znanja, afirmiranost u određenom području	Znanje glazbe na nivou srednje glazbene škole za potrebe Opere
Posebni zahtjevi	-
Koeficijent složenosti	1.15
Potreban broj izvršitelja	1

Naziv poslova	POSLUŽITELJ ORKESTRA
Opis poslova i radnih zadataka	Priprema, postavlja i raspreda instrumente i notni materijal za sve pokuse, predstave, ostale glazbene manifestacije i brine o inventaru orkestra Odgovara za instrumente koji su mu povjereni kao i za oštećenja koja nastanu kao posljedica njegovog nepravilnog rukovanja instrumentima Obavlja sve poslove kurira za potrebe Opere i drugih umjetničkih cjelina i službi kazališta Obavlja i ostale poslove iz svog djelokruga
Minimalna potrebna stručna sprema	SSS
Potrebno stručno ili umjetničko usmjerenje	-
Potrebno radno iskustvo	Najmanje 1 godina radnog iskustva
Potrebno znanje svjetskih jezika	Aktivno znanje engleskog jezika
Potrebna posebna iskustva, znanja, afirmiranost u određenom području	-
Posebni zahtjevi	-
Koeficijent složenosti	1.03
Potreban broj izvršitelja	1

TABELA POSLOVA

HRVATSKA DRAMA

Naziv poslova	RAVNATELJ HRVATSKE DRAME
Opis poslova i radnih zadataka	<p>Ravnatelj Hrvatske drame prema prethodnom dogovoru i odobrenju intendanta:</p> <ul style="list-style-type: none"> -rukovodi radom Hrvatske drame; koordinira rad radnika Hrvatske drame i rad Hrvatske drame s drugim ustrojstvenim cjelinama Kazališta; predlaže i provodi usvojeni plan i program umjetničkog rada Hrvatske drame; -brine se o pravovremenom provođenju usvojenog plana i programa umjetničkog rada; -brine se da se provedba usvojenog plana i programa umjetničkog rada izvršava na što ekonomičniji način u okviru usvojenog financijskog plana; -predlaže i provodi mjere za podizanje umjetničke razine solista i ansambala; -provodi potrebne poslove u vezi realizacije usvojenog repertoarnog plana Hrvatske drame; -predlaže i dogovara angažiranje neophodno potrebnih umjetnika radi mogućnosti realizacije repertoarnog plana; -predlaže i dogovara angažiranje autorskih timova i solističku/glumačku podjelu kojom će se na najbolji način i na umjetnički najvišoj razini izvršiti usvojeni repertoarni plan; -brine se o pravovremenom izvršenju radnih zadataka pojedinog umjetnika i kompletnog ansambla Hrvatske drame obavlja i ostale radne zadatke iz djelokruga svojih poslova po dogovoru s intendantom.
Potrebna stručna sprema	Završen preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij s područja humanističkih znanosti ili umjetničkog smjera kao i stečena visoka stručna sprema s područja humanističkih znanosti ili umjetničkog područja.
Potrebno stručno ili umjetničko usmjerenje	Akademija dramske umjetnosti, ili Filozofski fakultet odsjek za komparativnu književnost, ili teatrolog.
Potrebno radno iskustvo	Najmanje 5 godina radnog iskustva na području dramske kazališne umjetnosti.
Potrebno znanje svjetskih jezika	Aktivno znanje engleskog jezika.
Potrebna posebna iskustva, znanja, afirmiranost u određenom području	Afirmiranost u oblasti dramske umjetnosti. Istaknuti dramski umjetnik.
Posebni zahtjevi	
Koeficijent složenosti	2.55
Potrebna broj izvršitelja	1

Naziv poslova	VODITELJ RIJEČKOG KAZALIŠTA MLADIH KAMOV
Opis poslova i radnih zadataka	<p>U suradnji s ravnateljem/icom drame, predlaže višegodišnje i godišnje planove i programe rada kazališta za djecu i mlade (redovne aktivnosti, gostujući programi, etc.).</p> <p>Brine o pravovremenom i ekonomičnom izvršenju plana i programa rada RKM-a.</p> <p>Kreira i izrađuje godišnji plan i program rada dramskog studija RKM-a.</p> <p>Priprema i provodi dramske radionice za djecu i mlade.</p> <p>Vodi i administrira evidenciju o članovima/icama RKM-a.</p> <p>Komunicira s roditeljima članova RKM-a i izvještava ih o aktivnostima, napretku i/ili poteškoćama u radu.</p> <p>U suradnji s ravnateljem/icom drame, planira i priprema promidžbene aktivnosti RKM-a.</p> <p>Suraduje s redateljem/icom oko koncepta i procesa rada završne predstave/produkcije.</p> <p>Brine o svim produkcijskim aspektima završne predstave/produkcije.</p> <p>Neposredno suraduje s ravnateljima umjetničkih grana i producentima pojedinih programa.</p> <p>Prati mogućnosti dobivanja bespovratnih sredstava za rad RKM-a te priprema projektnu dokumentaciju.</p> <p>Administrira projektnu dokumentaciju i vodi računa o evaluaciji.</p> <p>Izrađuje periodičke i projektne izvještaje iz svog djelokruga.</p> <p>Obavlja i ostale poslove prema nalogu Ravnatelja hrvatske drame i Intendanta Kazališta.</p> <p>Za svoj rad odgovara Ravnatelju i Intendantu.</p>
Minimalna potrebna stručna sprema	Završen preddiplomski ili diplomski sveučilišni studij ili integrirani preddiplomski ili diplomski sveučilišni studij s područja društvenih, humanističkih znanosti ili umjetničkog smjera kao i stečena visa stručna sprema s područja društvenih, humanističkih znanosti ili umjetničkog područja.
Potrebno stručno ili umjetničko usmjerenje	/
Potrebno radno iskustvo	Najmanje 1 godina radnog iskustva na području dramske kazališne umjetnosti ili u području dramskog-pedagoškog rada.
Potrebno znanje svjetskih jezika	Aktivno znanje engleskog jezika.
Potrebna posebna iskustva, znanja, afirmiranost u određenom području	Afirmiranost u oblasti dramske umjetnosti odnosno dramske pedagogije.
Posebni zahtjevi	
Koeficijent složenosti	1.90
Potrebna broj izvršitelja	1

Naziv poslova	GLUMICA / GLUMAC NACIONALNA PRVAKINJA / PRVAK KAZALIŠTA
Opis poslova i radnih zadataka	<p>Priprema i izvodi glumačke i druge kazališno-predstavljачke zadatke u širokom spektru suvremenih i povijesnih estetika, stilova i žanrova, izvedbeno-predstavljачkih jezika i metoda potrebnih za glumačku izvedbu u predstavama dramskog i postdramskog kazališta; kazališta za djecu i mlade te kazališta za odraslu publiku; vizualnog i fizičkog kazališta; redateljskog i kolaborativnog odnosno tzv. «autorskog» kazališta.</p> <p>Izvodi glavne uloge i druge kazališno-predstavljачke zadatke, a prema potrebi i sporedne. Status uloge – glavna ili sporedna – ne određuje se kvantitativnim kriterijem (npr. količina teksta ili trajanje izvedbe uloge) nego dramaturškim značajem uloge.</p> <p>Tijekom priprema i izvedbi koristi ravnomjerno razvijene kompetencije u cijelom rasponu različitih primarnih glumačkih izvedbeno-predstavljачkih odnosno izražajnih sredstava i postupaka, tehnika i metoda: scenski glas, govor i pokret; mimička ekspresija, proksemička odnosno mizanscenska konstelacija i koordinacija; kreativna improvizacija i suradnja u postupcima sastavljanja, interpretacije i izvedbe teksta, tzv. «partiture» fizičkih radnji i govorne radnje, odnosno cjelokupne predstave; interakcija s publikom; monodramska forma, monološke scene, dijalozi, ansambl-scene, zbarska izvedba.</p> <p>Izvodi glumačke i druge kazališno-predstavljачke zadatke na hrvatskom jeziku i, prema potrebi, na engleskom ili na talijanskom jeziku (ovisno o aktivnom znanju jednog od ta dva jezika). Uz adekvatnu jezičnu pripremu može izvoditi i na drugim jezicima, ako to zahtijeva karakter uloge odnosno glumački zadatak.</p> <p>Ovisno o dodatnim kompetencijama i potrebi, sudjeluje i u predstavama drugih izvedbeno-predstavljачkih formi, kao što su, primjerice, muzičko, plesno, koreodramsko, mimosko, multimedijalno, lutkarsko kazalište, kazalište objekta.</p> <p>Sudjeluje i u drugim programima i aktivnostima Kazališta, kao što su različite priredbe, recitali, promotivni odnosno promidžbeni projekti, tiskovne konferencije i slično. Prema potrebi sudjeluje i u projektima drugih umjetničkih grana Kazališta, Opere (uključiv i koncerte) i Baleta, ali isključivo kao glumica/glumac, dakle umjetnica/umjetnik specifičnih prethodno opisanih kompetencija.</p>

	Ovisno o procjeni potrebnih kompetencija koju provodi ravnateljica/ravnatelj odnosno intendantica/intendant, sudjeluje u realizaciji edukacijskih programa kao redovne djelatnosti Kazališta.
Potrebna stručna sprema	Završen preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij umjetničkog smjera, kao i stečena visoka umjetnička sprema iz umjetničkog područja. Za kandidatkinje/kandidate koji su se školovali u inozemstvu prihvatit će se najviši stupanj akademskog odnosno sveučilišnog obrazovanja u sustavu umjetničke edukacije potrebnog usmjerenja (gluma) dostupan u zemlji iz koje dolazi kandidatkinja/kandidat.
Potrebno stručno ili umjetničko usmjerenje	Akademija dramskih umjetnosti ili drugi fakultet odnosno umjetnička škola u sklopu sveučilišnog sustava – usmjerenje gluma. Za kandidatkinje/kandidate koji su se školovali u inozemstvu prihvatit će se najviši stupanj akademskog odnosno sveučilišnog obrazovanja u sustavu umjetničke edukacije potrebnog usmjerenja (gluma) dostupan u zemlji iz koje dolazi kandidatkinja/kandidat.
Potrebno radno iskustvo	Status nacionalne prvakinja/prvaka prema važećim odredbama Zakona o kazalištima.
Potrebno znanje svjetskih jezika	Zbog sudjelovanja u međunarodnim koprodukcijama i izvedbama na međunarodnim festivalima obavezna je, pored one na hrvatskom jeziku, i govorna izvedbena kompetencija na talijanskom ili engleskom jeziku, a koja se dokazuje profesionalnom biografijom, odnosno prilikom recentne suradnje u predstavama HNK Ivana pl. Zajca.
Potrebna posebna iskustva, znanja, afirmiranost u određenom području	Status nacionalne prvakinja/prvaka prema važećim odredbama Zakona o kazalištima.
Posebni zahtjevi	Za radno mjesto nacionalne prvakinja/prvaka nije potrebna audicija. Nacionalna prvakinja/prvak mora djelovati u HNK Ivana pl. Zajca najmanje 5 godina u statusu odnosno na radnome mjestu prvakinja/prvaka drame odnosno kazališta.
Koeficijent složenosti	3.10
Potrebna broj izvršitelja	2 (1 glumica i 1 glumac)

Naziv poslova	GLUMICA / GLUMAC PRVAKINJA / PRVAK KAZALIŠTA
Opis poslova i radnih zadataka	<p>Priprema i izvodi glumačke i druge kazališno-predstavljачke zadatke u širokom spektru suvremenih i povijesnih estetika, stilova i žanrova, izvedbeno-predstavljачkih jezika i metoda potrebnih za glumačku izvedbu u predstavama dramskog i postdramskog kazališta; kazališta za djecu i mlade te kazališta za odraslu publiku; vizualnog i fizičkog kazališta; redateljskog i kolaborativnog odnosno tzv. «autorskog» kazališta.</p> <p>Izvodi glavne uloge i druge kazališno-predstavljачke zadatke, a prema potrebi i sporedne. Status uloge – glavna ili sporedna – ne određuje se kvantitativnim kriterijem (npr. količina teksta ili trajanje izvedbe uloge) nego dramaturškim značajem uloge.</p> <p>Tijekom priprema i izvedbi koristi ravnomjerno razvijene kompetencije u cijelom rasponu različitih primarnih glumačkih izvedbeno-predstavljачkih odnosno izražajnih sredstava i postupaka, tehnika i metoda: scenski glas, govor i pokret; mimička ekspresija, proksemička odnosno mizanscenska konstelacija i koordinacija; kreativna improvizacija i suradnja u postupcima sastavljanja, interpretacije i izvedbe teksta, tzv. «partiture» fizičkih radnji i govorne radnje, odnosno cjelokupne predstave; interakcija s publikom; monodramska forma, monološke scene, dijalozi, ansambl-scene, zbarska izvedba.</p> <p>Izvodi glumačke i druge kazališno-predstavljачke zadatke na hrvatskom jeziku i, prema potrebi, na engleskom ili na talijanskom jeziku (ovisno o aktivnom znanju jednog od ta dva jezika). Uz adekvatnu jezičnu pripremu može izvoditi i na drugim jezicima, ako to zahtijeva karakter uloge odnosno glumački zadatak.</p> <p>Ovisno o dodatnim kompetencijama i potrebi, sudjeluje i u predstavama drugih izvedbeno-predstavljачkih formi, kao što su, primjerice, muzičko, plesno, koreodramsko, mimsko, multimedijalno, lutkarsko kazalište, kazalište objekta.</p> <p>Sudjeluje i u drugim programima i aktivnostima Kazališta, kao što su različite priredbe, recitali, promotivni odnosno promidžbeni projekti, tiskovne konferencije i slično. Prema potrebi sudjeluje i u projektima drugih umjetničkih grana Kazališta, Opere (uključiv i koncerte) i Baleta, ali isključivo kao glumica/glumac, dakle umjetnica/umjetnik specifičnih prethodno opisanih kompetencija.</p>

	<p>Ovisno o procjeni potrebnih kompetencija koju provodi ravnateljica/ravnatelj odnosno intendantica/intendant, sudjeluje u realizaciji edukacijskih programa kao redovne djelatnosti Kazališta.</p>
Potrebna stručna sprema	<p>Završen preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij umjetničkog smjera, kao i stečena visoka umjetnička sprema iz umjetničkog područja.</p> <p>Za kandidatkinje/kandidate koji su se školovali u inozemstvu prihvatit će se najviši stupanj akademskog odnosno sveučilišnog obrazovanja u sustavu umjetničke edukacije potrebnog usmjerenja (gluma) dostupan u zemlji iz koje dolazi kandidatkinja/kandidat.</p>
Potrebno stručno ili umjetničko usmjerenje	<p>Akademija dramskih umjetnosti ili drugi fakultet odnosno umjetnička škola u sklopu sveučilišnog sustava – usmjerenje gluma.</p> <p>Za kandidatkinje/kandidate koji su se školovali u inozemstvu prihvatit će se najviši stupanj akademskog odnosno sveučilišnog obrazovanja u sustavu umjetničke edukacije potrebnog usmjerenja (gluma) dostupan u zemlji iz koje dolazi kandidatkinja/kandidat.</p>
Potrebno radno iskustvo	<p>Najmanje 12 godina radnog iskustva u širokom spektru glumačke umjetnosti (kako je navedeno u «Opisu poslova i radnih zadataka»).</p>
Potrebno znanje svjetskih jezika	<p>Zbog sudjelovanja u međunarodnim koprodukcijama i izvedbama na međunarodnim festivalima obavezna je, pored one na hrvatskom jeziku, i govorna izvedbena kompetencija na talijanskom ili engleskom jeziku, a koja se dokazuje profesionalnom biografijom, odnosno prilikom recentne suradnje u predstavama HNK Ivana pl. Zajca, ako je riječ o prvom zapošljavanju u Kazalištu.</p>
Potrebna posebna iskustva, znanja, afirmiranost u određenom području	<p>Zbog potreba sudjelovanja i u kazališnim projektima drugih glazbeno-scenskih odnosno ne-govornih izvedbeno-predstavljačkih formi, pored klasičnog dramskog kazališta, prednost u zapošljavanju odnosno stjecanju statusa imaju glumice/glumci koji mogu demonstrirati (profesionalnom biografijom, odnosno prilikom recentne suradnje u predstavama HNK Ivana pl. Zajca, ako je riječ o prvom zapošljavanju u Kazalištu) viša od dva od sljedećih dodatnih umijeća: pjevanje, sviranje na nekom od instrumenata, rad s lutkama, rad s maskom, pantomima, koreodramska izvedba, umjetnička plesna izvedba, glumački rad s videom i suvremenim digitalnim tehnologijama.</p>

	<p>Afirmiranost u glumačkom pozivu dokazuje se ispunjavanjem najmanje pet od sljedećih osam kriterija u proteklih 10 godina: festivalske (1), nacionalne (2) ili internacionalne (3) strukovne nagrade; sudjelovanje u najmanje tri međunarodne kazališne produkcije i koprodukcije (4); suradnja s najmanje tri različita kazališta (u statusu nacionalnih, regionalnih ili gradskih kazališta) tijekom proteklih pet godina (5); sudjelovanje u najmanje tri filmska ili televizijska projekta u glavnim ili sporednim ulogama (6); autorsko iskustvo u drugim kazališnim umjetnostima odnosno disciplinama pored glumačke (npr. režija, dramaturgija, koreografija, scenografija itsl.) (7); najmanje 10 kritičkih osvrti koji posebno ističu izvrsnost umjetnice/umjetnika (8).</p> <p>Prvakinja/prvak kazališta je glumica/glumac čije je umjetničko djelovanje prije ili za vrijeme rada u HNK Ivana pl. Zajca od iznimnog značaja za ugled, razvoj i poslovanje cjelokupnog riječkog Kazališta.</p>
Posebni zahtjevi	Za radno mjesto prvakinje/prvaka kazališta nije potrebna audicija.
Koeficijent složenosti	2.50
Potreban broj izvršitelja	4 (2 glumice i 2 glumca)

Naziv poslova	GLUMICA / GLUMAC PRVAKINJA / PRVAK DRAME
Opis poslova i radnih zadataka	<p>Priprema i izvodi glumačke i druge kazališno-predstavljачke zadatke u širokom spektru suvremenih i povijesnih estetika, stilova i žanrova, izvedbeno-predstavljачkih jezika i metoda potrebnih za glumačku izvedbu u predstavama dramskog i postdramskog kazališta; kazališta za djecu i mlade te kazališta za odraslu publiku; vizualnog i fizičkog kazališta; redateljskog i kolaborativnog odnosno tzv. «autorskog» kazališta.</p> <p>Izvodi glavne uloge i druge kazališno-predstavljачke zadatke, a prema potrebi i sporedne. Status uloge – glavna ili sporedna – ne određuje se kvantitativnim kriterijem (npr. količina teksta ili trajanje izvedbe uloge) nego dramaturškim značajem uloge.</p> <p>Tijekom priprema i izvedbi koristi ravnomjerno razvijene kompetencije u cijelom rasponu različitih primarnih glumačkih izvedbeno-predstavljачkih odnosno izražajnih sredstava i postupaka, tehnika i metoda: scenski glas, govor i pokret; mimička ekspresija, proksemička odnosno mizanscenska konstelacija i koordinacija; kreativna improvizacija i suradnja u postupcima sastavljanja, interpretacije i izvedbe teksta, tzv. «partiture» fizičkih radnji i govorne radnje, odnosno cjelokupne predstave; interakcija s publikom; monodramska forma, monološke scene, dijalozi, ansambl-scene, zbarska izvedba.</p> <p>Izvodi glumačke i druge kazališno-predstavljачke zadatke na hrvatskom jeziku i, prema potrebi, na engleskom ili na talijanskom jeziku (ovisno o aktivnom znanju jednog od ta dva jezika). Uz adekvatnu jezičnu pripremu može izvoditi i na drugim jezicima, ako to zahtijeva karakter uloge odnosno glumački zadatak.</p> <p>Ovisno o dodatnim kompetencijama i potrebi, sudjeluje i u predstavama drugih izvedbeno-predstavljачkih formi, kao što su, primjerice, muzičko, plesno, koreodramsko, mimosko, multimedijalno, lutkarsko kazalište, kazalište objekta.</p> <p>Sudjeluje i u drugim programima i aktivnostima Kazališta, kao što su različite priredbe, recitali, promotivni odnosno promidžbeni projekti, tiskovne konferencije i slično. Prema potrebi sudjeluje i u projektima drugih umjetničkih grana Kazališta, Opere (uključiv i koncerte) i Baleta, ali isključivo kao glumica/glumac, dakle umjetnica/umjetnik specifičnih prethodno opisanih kompetencija.</p>

	<p>Ovisno o procjeni potrebnih kompetencija koju provodi ravnateljica/ravnatelj odnosno intendantica/intendant, sudjeluje u realizaciji edukacijskih programa kao redovne djelatnosti Kazališta.</p>
Potrebna stručna sprema	<p>Završen preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij umjetničkog smjera, kao i stečena visoka umjetnička sprema iz umjetničkog područja.</p> <p>Za kandidatkinje/kandidate koji su se školovali u inozemstvu prihvatit će se najviši stupanj akademskog odnosno sveučilišnog obrazovanja u sustavu umjetničke edukacije potrebnog usmjerenja (gluma) dostupan u zemlji iz koje dolazi kandidatkinja/kandidat.</p>
Potrebno stručno ili umjetničko usmjerenje	<p>Akademija dramskih umjetnosti ili drugi fakultet odnosno umjetnička škola u sklopu sveučilišnog sustava – usmjerenje gluma.</p> <p>Za kandidatkinje/kandidate koji su se školovali u inozemstvu prihvatit će se najviši stupanj akademskog odnosno sveučilišnog obrazovanja u sustavu umjetničke edukacije potrebnog usmjerenja (gluma) dostupan u zemlji iz koje dolazi kandidatkinja/kandidat.</p>
Potrebno radno iskustvo	<p>Najmanje 7 godine radnog iskustva u širokom spektru glumačke umjetnosti (kako je navedeno u «Opisu poslova i radnih zadataka»).</p>
Potrebno znanje svjetskih jezika	<p>Zbog sudjelovanja u međunarodnim koprodukcijama i izvedbama na međunarodnim festivalima obavezna je, pored one na hrvatskom jeziku, i govorna izvedbena kompetencija na talijanskom ili engleskom jeziku, a koja se dokazuje profesionalnom biografijom, odnosno prilikom recentne suradnje u predstavama HNK Ivana pl. Zajca, ako je riječ o prvom zapošljavanju u Kazalištu.</p>
Potrebna posebna iskustva, znanja, afirmiranost u određenom području	<p>Zbog potreba sudjelovanja i u kazališnim projektima drugih glazbeno-scenskih odnosno ne-govornih izvedbeno-predstavljačkih formi, pored klasičnog dramskog kazališta, prednost u zapošljavanju odnosno stjecanju statusa imaju glumice/glumci koji mogu demonstrirati (profesionalnom biografijom, odnosno prilikom recentne suradnje u predstavama HNK Ivana pl. Zajca, ako je riječ o prvom zapošljavanju u Kazalištu) viša od dva od sljedećih dodatnih umijeća: pjevanje, sviranje na nekom od instrumenata, rad s lutkama, rad s maskom, pantomima, koreodramska izvedba, umjetnička plesna izvedba, glumački rad s videom i suvremenim digitalnim tehnologijama.</p>

	<p>Afirmiranost u glumačkom pozivu dokazuje se ispunjavanjem najmanje tri od sljedećih osam kriterija u proteklih 7 godina: festivalske (1), nacionalne (2) ili internacionalne (3) strukovne nagrade; sudjelovanje u najmanje tri međunarodne kazališne produkcije i koprodukcije (4); suradnja s najmanje tri različita kazališta (u statusu nacionalnih, regionalnih ili gradskih kazališta) tijekom proteklih pet godina (5); sudjelovanje u najmanje tri filmska ili televizijska projekta u glavnim ili sporednim ulogama (6); autorsko iskustvo u drugim kazališnim umjetnostima odnosno disciplinama pored glumačke (npr. režija, dramaturgija, koreografija, scenografija itsl.) (7); najmanje sedam kritičkih osvrti koji posebno ističu izvrsnost umjetnice/umjetnika (8).</p> <p>Prvakinja/prvak drame je glumica/glumac čiji je umjetnički rad od iznimnog značaja za razvoj i ugled Hrvatske drame.</p>
Posebni zahtjevi	Za radno mjesto prvakinje/prvaka drame nije potrebna audicija.
Koeficijent složenosti	2.20
Potreban broj izvršitelja	4 (2 glumca i 2 glumice)

Naziv poslova	GLUMICA / GLUMAC GLAVNE ULOGE
Opis poslova i radnih zadataka	<p>Priprema i izvodi glumačke i druge kazališno-predstavljačke zadatke u širokom spektru suvremenih i povijesnih estetika, stilova i žanrova, izvedbeno-predstavljačkih jezika i metoda potrebnih za glumačku izvedbu u predstavama dramskog i postdramskog kazališta; kazališta za djecu i mlade te kazališta za odraslu publiku; vizualnog i fizičkog kazališta; redateljskog i kolaborativnog odnosno tzv. «autorskog» kazališta.</p> <p>Izvodi glavne uloge i druge kazališno-predstavljačke zadatke, a prema potrebi i sporedne. Status uloge – glavna ili sporedna – ne određuje se kvantitativnim kriterijem (npr. količina teksta ili trajanje izvedbe uloge) nego dramaturškim značajem uloge.</p> <p>Tijekom priprema i izvedbi koristi ravnomjerno razvijene kompetencije u cijelom rasponu različitih primarnih glumačkih izvedbeno-predstavljačkih odnosno izražajnih sredstava i postupaka, tehnika i metoda: scenski glas, govor i pokret; mimička ekspresija, proksemička odnosno mizanscenska konstelacija i koordinacija; kreativna improvizacija i suradnja u postupcima sastavljanja, interpretacije i izvedbe teksta, tzv. «partiture» fizičkih radnji i govorne radnje, odnosno cjelokupne predstave; interakcija s publikom; monodramska forma, monološke scene, dijalozi, ansambl-scene, zbarska izvedba.</p> <p>Izvodi glumačke i druge kazališno-predstavljačke zadatke na hrvatskom jeziku i, prema potrebi, na engleskom ili na talijanskom jeziku (ovisno o aktivnom znanju jednog od ta dva jezika). Uz adekvatnu jezičnu pripremu može izvoditi i na drugim jezicima, ako to zahtijeva karakter uloge odnosno glumački zadatak.</p> <p>Ovisno o dodatnim kompetencijama i potrebi, sudjeluje i u predstavama drugih izvedbeno-predstavljačkih formi, kao što su, primjerice, muzičko, plesno, koreodramsko, mimosko, multimedijalno, lutkarsko kazalište, kazalište objekta.</p> <p>Sudjeluje i u drugim programima i aktivnostima Kazališta, kao što su različite priredbe, recitali, promotivni odnosno promidžbeni projekti, tiskovne konferencije i slično. Prema potrebi sudjeluju i u projektima drugih umjetničkih grana Kazališta, Opere (uključiv i koncerte) i Baleta, ali isključivo kao glumice/glumci, dakle umjetnice/umjetnici specifičnih prethodno opisanih kompetencija.</p>
	Završen preddiplomski i diplomski sveučilišni

<p>Potrebna stručna sprema</p>	<p>studij ili integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij umjetničkog smjera, kao i stečena visoka umjetnička sprema iz umjetničkog područja.</p> <p>Za kandidatkinje/kandidate koji su se školovali u inozemstvu prihvatit će se najviši stupanj akademskog odnosno sveučilišnog obrazovanja u sustavu umjetničke edukacije potrebnog usmjerenja (gluma) dostupan u zemlji iz koje dolazi kandidatkinja/kandidat.</p> <p>U iznimnim okolnostima, ako je riječ o glumici ili glumcu koji su tijekom perioda od deset godina ostvarili sedam ili više glavnih uloga, premda u «statusu glumica/glumac – sporedne uloge», a imaju završen samo preddiplomski studij glume, intendantica/intendant i ravnateljica/ravnatelj drame mogu obrazložiti i iznimno ponuditi, uzevši pritom u obzir i niže opisane kriterije afirmiranosti, radno mjesto u statusu «glumica/glumac glavne uloge».</p>
<p>Potrebno stručno ili umjetničko usmjerenje</p>	<p>Akademija dramskih umjetnosti ili drugi fakultet odnosno umjetnička škola u sklopu sveučilišnog sustava – usmjerenje gluma.</p> <p>Za kandidatkinje/kandidate koji su se školovali u inozemstvu prihvatit će se najviši stupanj akademskog odnosno sveučilišnog obrazovanja u sustavu umjetničke edukacije potrebnog usmjerenja (gluma) dostupan u zemlji iz koje dolazi kandidatkinja/kandidat.</p>
<p>Potrebno radno iskustvo</p>	<p>Najmanje 5 godine radnog iskustva u širokom spektru glumačke umjetnosti (kako je navedeno u «Opisu poslova i radnih zadataka»).</p>
<p>Potrebno znanje svjetskih jezika</p>	<p>Zbog sudjelovanja u međunarodnim koprodukcijama i izvedbama na međunarodnim festivalima obavezna je, pored one na hrvatskom jeziku, i govorna izvedbena kompetencija na talijanskom ili engleskom jeziku, a koja se dokazuje posebnom provjerom odnosno audicijom na talijanskom ili engleskom jeziku.</p>
<p>Potrebna posebna iskustva, znanja, afirmiranost u određenom području</p>	<p>Zbog potreba sudjelovanja i u kazališnim projektima drugih glazbeno-scenskih odnosno ne-govornih izvedbeno-predstavljačkih formi, pored klasičnog dramskog kazališta, prednost u zapošljavanju odnosno stjecanju statusa imaju glumice/glumci koji mogu demonstrirati (na audiciji ili prilikom recentne suradnje u predstavama HNK Ivana pl. Zajca ako je riječ o prvom zapošljavanju u Kazalištu) viša od dva od sljedećih dodatnih umijeća: pjevanje, sviranje na nekom od instrumenata, rad s lutkama, rad s maskom, pantomima, koreodramska izvedba, umjetnička plesna izvedba, glumački rad s</p>

	videom i suvremenim digitalnim tehnologijama.
Posebni zahtjevi	<p>Polaganje audicije prije zasnivanja radnog odnosa, ili recentni (do unazad 2 godine) nastupi u predstavama HNK Ivana pl. Zajca u nižem (početnica/početak, sporedne uloge) ili višem glumačkom statusu (prvakinja/prvak drame ili kazališta), ili statusu povremenog vanjskog suradnika, a koje audicijsko povjerenstvo može – uz posebno obrazloženje – prihvatiti i evaluirati umjesto audicijskog nastupa.</p> <p>Audicijsko povjerenstvo uzet će u obzir i afirmiranost kandidatkinje odnosno kandidata u struci, kao što su strukovne nagrade, nagrade publike, kritički osvrti na glumačke izvedbe kandidatkinje/kandidata, sudjelovanje u filmskim i televizijskim produkcijama, premda navedene reference nisu obvezatne.</p>
Koeficijent složenosti	1.90
Potreban broj izvršitelja	6 (3 glumca i 3 glumice)

Naziv poslova	GLUMICA / GLUMAC SPOREDNE ULOGE
Opis poslova i radnih zadataka	<p>Priprema i izvodi glumačke i druge kazališno-predstavljачke zadatke u širokom spektru suvremenih i povijesnih estetika i stilova, formi i žanrova, izvedbeno-predstavljачkih jezika i metoda potrebnih za glumačku izvedbu u predstavama dramskog i postdramskog kazališta; kazališta za djecu i mlade te kazališta za odraslu publiku; vizualnog i fizičkog kazališta; redateljskog i kolaborativnog odnosno tzv. «autorskog» kazališta.</p> <p>Izvodi sporedne uloge i druge kazališno-predstavljачke zadatke, a prema potrebi i glavne, ali ne više od jedne glavne uloge u sezoni. Status uloge – glavna ili sporedna – ne određuje se kvantitativnim kriterijem (npr. količina teksta ili trajanje izvedbe uloge) nego dramaturškim značajem uloge.</p> <p>Tijekom priprema i izvedbi koristi ravnomjerno razvijene kompetencije u cijelom rasponu različitih primarnih glumačkih izvedbeno-predstavljачkih odnosno izražajnih sredstava i postupaka, tehnika i metoda: scenski glas, govor i pokret; mimička ekspresija, proksemička odnosno mizanscenska konstelacija i koordinacija; kreativna improvizacija i suradnja u postupcima sastavljanja, interpretacije i izvedbe teksta, tzv. «partiture» fizičkih radnji i govorne radnje, odnosno cjelokupne predstave; interakcija s publikom; monodramska forma, monološke scene, dijalozi, ansambl-scene, zbarska izvedba.</p> <p>Izvodi glumačke i druge kazališno-predstavljачke zadatke na hrvatskom jeziku i, prema potrebi, na engleskom ili na talijanskom jeziku (ovisno o aktivnom znanju jednog od ta dva jezika). Uz adekvatnu jezičnu pripremu može izvoditi i na drugim jezicima, ako to zahtijeva karakter uloge odnosno glumački zadatak.</p> <p>Ovisno o dodatnim kompetencijama i potrebi, sudjeluje i u predstavama drugih izvedbeno-predstavljачkih formi, kao što su, primjerice, muzičko, plesno, koreodramsko, mimosko, multimedijalno, lutkarsko kazalište, kazalište objekta.</p> <p>Sudjeluje i u drugim programima i aktivnostima Kazališta, kao što su različite priredbe, recitali, promotivni odnosno promidžbeni projekti, tiskovne konferencije i slično. Prema potrebi sudjeluju i u projektima drugih umjetničkih grana Kazališta, Opere (uključiv i koncerte) i</p>

	Baleta, ali isključivo kao glumice/glumci, dakle umjetnice/umjetnici specifičnih prethodno opisanih kompetencija.
Minimalna potrebna stručna sprema	<p>Minimalno - završen preddiplomski sveučilišni studij (BA) u trajanju tri godine te stečena viša stručna sprema u umjetničkom području – gluma.</p> <p>Za kandidatkinje/kandidate koji su se školovali u inozemstvu prihvatit će se završeno minimalno trogodišnje obrazovanje u akademskom odnosno sveučilišnom sustavu umjetničke edukacije potrebnog usmjerenja (gluma) dostupno u zemlji iz koje dolazi kandidatkinja/kandidat.</p>
Potrebno stručno ili umjetničko usmjerenje	<p>Akademija dramskih umjetnosti ili drugi fakultet odnosno umjetnička škola u sklopu sveučilišnog sustava – usmjerenje gluma.</p> <p>Za kandidatkinje/kandidate koji su se školovali u inozemstvu prihvatit će se završeno minimalno trogodišnje obrazovanje u akademskom odnosno sveučilišnom sustavu umjetničke edukacije potrebnog usmjerenja (gluma) dostupno u zemlji iz koje dolazi kandidatkinja/kandidat.</p>
Potrebno radno iskustvo	Najmanje 2 godine radnog iskustva u širokom spektru glumačke umjetnosti (kako je navedeno u «Opisu poslova i radnih zadataka»).
Potrebno znanje svjetskih jezika	Zbog sudjelovanja u međunarodnim koprodukcijama i izvedbama na međunarodnim festivalima obavezna je, pored one na hrvatskom jeziku, i govorna izvedbena kompetencija na talijanskom ili engleskom jeziku, a koja se dokazuje posebnom provjerom odnosno audicijom na talijanskom ili engleskom jeziku.
Potrebna posebna iskustva, znanja, afirmiranost u određenom području	Zbog potreba sudjelovanja i u kazališnim projektima drugih glazbeno-scenskih odnosno ne-govornih izvedbeno-predstavljačkih formi, pored klasičnog dramskog kazališta, prednost u zapošljavanju odnosno stjecanju statusa imaju glumice/glumci koji mogu demonstrirati (na audiciji ili prilikom recentne suradnje u predstavama HNK Ivana pl. Zajca ako je riječ o prvom zapošljavanju u Kazalištu) viša od dva od sljedećih dodatnih umijeća: pjevanje, sviranje na nekom od instrumenata, rad s lutkama, rad s maskom, pantomima, koreodramska izvedba, umjetnička plesna izvedba, glumački rad s videom i suvremenim digitalnim tehnologijama.
Posebni zahtjevi	Polaganje audicije prije zasnivanja radnog odnosa, ili recentni (do unazad 2 godine) nastupi u predstavama HNK Ivana pl. Zajca u nižem

	<p>(početnica/početak) ili višem glumačkom statusu (glavne uloge, prvakinja/prvak drame ili kazališta), ili statusu povremenog vanjskog suradnika, a koje audicijsko povjerenstvo može – uz posebno obrazloženje – prihvatiti i evaluirati umjesto audicijskog nastupa.</p> <p>Audicijsko povjerenstvo uzet će u obzir i afirmiranost kandidatkinje odnosno kandidata u struci, kao što su strukovne nagrade, nagrade publike, kritički osvrti na glumačke izvedbe kandidatkinje/kandidata, sudjelovanje u filmskim i televizijskim produkcijama, premda navedene reference nisu obvezatne.</p>
Koeficijent složenosti	1.75
Potreban broj izvršitelja	8 (4 glumca i 4 glumice)

Naziv poslova	GLUMICA / GLUMAC POČETNICA / POČETNIK
Opis poslova i radnih zadataka	<p>Priprema i izvodi glumačke i druge kazališno-predstavljачke zadatke u širokom spektru suvremenih i povijesnih estetika i stilova, formi i žanrova, izvedbeno-predstavljачkih jezika i metoda potrebnih za glumačku izvedbu u predstavama dramskog i postdramskog kazališta; kazališta za djecu i mlade te kazališta za odraslu publiku; vizualnog i fizičkog kazališta; redateljskog i kolaborativnog odnosno tzv. «autorskog» kazališta.</p> <p>Izvodi sporedne uloge i druge kazališno-predstavljачke zadatke, a prema potrebi i glavne, ali ne više od jedne glavne uloge u sezoni. Status uloge – glavna ili sporedna – ne određuje se kvantitativnim kriterijem (npr. količina teksta ili trajanje izvedbe uloge) nego dramaturškim značajem uloge.</p> <p>Tijekom priprema i izvedbi koristi ravnomjerno razvijene kompetencije u cijelom rasponu različitih primarnih glumačkih izvedbeno-predstavljачkih odnosno izražajnih sredstava i postupaka, tehnika i metoda: scenski glas, govor i pokret; mimička ekspresija, proksemička odnosno mizanscenska konstelacija i koordinacija; kreativna improvizacija i suradnja u postupcima sastavljanja, interpretacije i izvedbe teksta, tzv. «partiture» fizičkih radnji i govorne radnje, odnosno cjelokupne predstave; interakcija s publikom; monodramska forma, monološke scene, dijalozi, ansambl-scene, zbarska izvedba.</p> <p>Izvodi glumačke i druge kazališno-predstavljачke zadatke na hrvatskom jeziku i, prema potrebi, na engleskom jeziku. Uz adekvatnu jezičnu pripremu može izvoditi i na drugim jezicima, napose talijanskom jeziku, ako to zahtijeva karakter uloge odnosno glumački zadatak.</p> <p>Ovisno o dodatnim kompetencijama i potrebi, sudjeluje i u predstavama drugih izvedbeno-predstavljачkih formi, kao što su, primjerice, muzičko, plesno, koreodramsko, mimosko, multimedijalno, lutkarsko kazalište, kazalište objekta.</p> <p>Sudjeluje i u drugim programima i aktivnostima Kazališta, kao što su različite priredbe, recitali, promotivni odnosno promidžbeni projekti, tiskovne konferencije i slično. Prema potrebi</p>

	<p>sudjeluju i u projektima drugih umjetničkih grana Kazališta, Opere (uključiv i koncerte) i Baleta, ali isključivo kao glumice/glumci, dakle umjetnice/umjetnici specifičnih prethodno opisanih kompetencija.</p>
Minimalna potrebna stručna sprema	<p>Minimalno - završen preddiplomski sveučilišni studij (BA) u trajanju tri godine te stečena viša stručna sprema u umjetničkom području – gluma.</p> <p>Za kandidatkinje/kandidate koji su se školovali u inozemstvu prihvatit će se završeno minimalno trogodišnje obrazovanje u akademskom odnosno sveučilišnom sustavu umjetničke edukacije potrebnog usmjerenja (gluma) dostupno u zemlji iz koje dolazi kandidatkinja/kandidat.</p>
Potrebno stručno ili umjetničko usmjerenje	<p>Akademija dramskih umjetnosti ili drugi fakultet odnosno umjetnička škola u sklopu sveučilišnog sustava – usmjerenje gluma.</p> <p>Za kandidatkinje/kandidate koji su se školovali u inozemstvu prihvatit će se završeno minimalno trogodišnje obrazovanje u akademskom odnosno sveučilišnom sustavu umjetničke edukacije potrebnog usmjerenja (gluma) dostupno u zemlji iz koje dolazi kandidatkinja/kandidat.</p>
Potrebno radno iskustvo	Nije potrebno.
Potrebno znanje svjetskih jezika	Prednost imaju kandidatkinje/kandidati koji, pored one na hrvatskom jeziku, demonstriraju i govornu izvedbenu kompetenciju na engleskom jeziku, a koja se dokazuje dijelom audicijskog programa na engleskom jeziku.
Potrebna posebna iskustva, znanja, afirmiranost u određenom području	Zbog potreba sudjelovanja i u kazališnim projektima drugih glazbeno-scenskih odnosno ne-govornih izvedbeno-predstavljačkih formi, pored klasičnog dramskog kazališta, prednost u zapošljavanju imaju glumice/glumci koji mogu demonstrirati (na audiciji) viša od dva od sljedećih dodatnih umijeća: pjevanje, sviranje na nekom od instrumenata, rad s lutkama, rad s maskom, pantomima, koreodramska izvedba, umjetnička plesna izvedba, glumački rad s videom i suvremenim digitalnim tehnologijama.
Posebni zahtjevi	Polaganje audicije prije zasnivanja radnog odnosa, ili recentni (do unazad 1 godine) nastup u predstavama HNK Ivana pl. Zajca u statusu povremenog vanjskog suradnika, a koje audicijsko povjerenstvo može – uz posebno obrazloženje – prihvatiti i evaluirati umjesto audicijskog nastupa.

	Ugovor o radu i status glumca početnika odnosno glumice početnice može trajati najduže dvije godine.
Koeficijent složenosti	1.40
Potreban broj izvršitelja	2

Naziv poslova	IZVRŠNI PRODUCENT DRAMSKOG PROGRAMA
Opis poslova i radnih zadataka	Prema nalogu i u suradnji s upravom, glavnim dramaturgom i ravnateljima umjetničkih ustrojbenih cjelina te u suradnji s upraviteljem i voditeljima Tehnike koordinira rad na produkciji predstava te gostovanju predstava u Hrvatskoj i inozemstvu. Prati procese ostvarivanja predstava u svim fazama, od pred- do post-produkcije. Organizira produkcijske sastanke svih službi kazališta s autorskim timovima pojedinog kazališnog projekta. Poslove obavlja po nalogu i uputama intendanta, glavnog dramaturga i ravnatelja ustrojbenih umjetničkih cjelina Hrvatske drame i Talijanske drame. Obavlja i ostale poslove iz svog djelokruga
Potrebna stručna sprema	Završen preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij s područja društvenih ili humanističkih znanosti, kao i stečena visoka stručna sprema s područja društvenih ili humanističkih znanosti ili studij produkcije na ADU
Potrebno stručno ili umjetničko usmjerenje	
Potrebno radno iskustvo	Najmanje 2 godine radnog iskustva na poslovima u struci
Potrebno znanje svjetskih jezika	Aktivno znanje engleskog jezika i talijanskog jezika)
Potrebna posebna iskustva, znanja, afirmiranost u određenom području	
Posebni zahtjevi	napredno znanje rada s računalom
Koeficijent složenosti	1.75
Potreban broj izvršitelja	1

Naziv poslova	DRAMATURG
Opis poslova i radnih zadataka	Zaprima, čita i ocjenjuje dramske tekstove, surađuje s dramskim piscima na razradi tekstova, radi dramtizacije i adaptacije tekstova, piše recenzije. Sudjeluje u kreiranju dramskog repertoara; provodi pripremna teatrološka istraživanja za premijerne repertoarne naslove. Uređuje programske knjižice, prikuplja i sistematizira materijale za kazališna izdanja. Suraduje s redateljima kao dramaturg dramskih predstava. Dežura na predstavama i supotpisuje izvješće inspicijenta nakon predstave. Provodi istraživanje publike i percepcije predstava te o tome podnosi izvještaj intendantu, glavnom dramaturgu, ravnateljima Hrvatske i talijanske drame, promidžbenoj, marketinškoj i prodajnoj službi. Obavlja i ostale poslove iz svog djelokruga
Potrebna stručna sprema	Završen preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij s područja društvenih ili humanističkih znanosti, kao i stečena visoka stručna sprema s područja društvenih ili humanističkih znanosti
Potrebno stručno ili umjetničko usmjerenje	
Potrebno radno iskustvo	Najmanje 3 godina radnog iskustva na poslovima u struci
Potrebno znanje svjetskih jezika	Aktivno znanje engleskog jezika i talijanskog jezika)
Potrebna posebna iskustva, znanja, afirmiranost u određenom području	
Posebni zahtjevi	napredno znanje rada s računalom
Koeficijent složenosti	1.90
Potrebna broj izvršitelja	1

Naziv poslova	INSPICIJENT-ŠAPTAČ
Opis poslova i radnih zadataka	U provedbenom smislu poduzima sve potrebne radnje za redovan tijek predstave odnosno probe, kao i svih događanja u Kazalištu. Kontrolira pravovremenu prisutnost svih sudionika u predstavi odnosno probi, te provjerava tehničku pripremljenost scene. Nakon predstave/probe dostavlja obvezno izvješće ravnatelju umjetničke cjeline. Šaptanjem pomaže pravilnom odvijanju tijeka predstave/probe, na svim izvedbama. Po potrebi pomaže gostujućim inspicijentima. Poslove obavlja po nalogu ravnatelja umjetničke cjeline i uputama redatelja. Nastupa u svim kazališnim projektima i događanjima. Obavlja i ostale poslove iz svog djelokruga.
Minimalna potrebna stručna sprema navodi se sukladno propisima koji su bili na snazi prije stupanja na snagu Zakona o znanstvenoj djelatnosti i visokom obrazovanju (Narodne novine br. 123/03, 198/03, 105/04, 174/04, 46/07 i 63/11)	Stečena srednja stručna sprema s područja društvenog, Humanističkog ili umjetničkog područja
Potrebno stručno ili umjetničko usmjerenje	-
Potrebno radno iskustvo	1 godina u kazališnoj djelatnosti
Potrebno znanje svjetskih jezika	Aktivno znanje engleskog jezika
Potrebna posebna iskustva, znanja, afirmiranost u određenom području	-
Posebni zahtjevi	
Koeficijent složenosti	1.40
Potreban broj izvršitelja	1

Naziv poslova	INSPICIJENT
Opis poslova i radnih zadataka	<p>U provedbenom smislu poduzima sve potrebne radnje za redovan tijek predstave odnosno probe, kao i svih događanja u Kazalištu. Kontrolira pravovremenu prisutnost svih sudionika u predstavi odnosno probi, te provjerava tehničku pripremljenost scene.</p> <p>Nakon predstave/probe dostavlja obvezno izvješće ravnatelju umjetničke cjeline. Po potrebi pomaže gostujućim inspicijentima.</p> <p>Poslove obavlja po nalogu ravnatelja umjetničke cjeline i uputama redatelja.</p> <p>Nastupa u svim kazališnim projektima i događanjima. Obavlja i ostale poslove iz svog djelokruga.</p>
Minimalna potrebna stručna sprema	Stečena srednja s područja društvenog, humanističkog ili umjetničkog područja
Potrebno stručno ili umjetničko usmjerenje	
Potrebno radno iskustvo	Najmanje 1 godina radnog iskustva u kazališnoj djelatnosti
Potrebno znanje svjetskih jezika	Aktivno znanje engleskog jezika
Potrebna posebna iskustva, znanja, afirmiranost u određenom području	
Posebni zahtjevi	
Koeficijent složenosti	1.30
Potreban broj izvršitelja	1

Naziv poslova	ŠAPTAČ
Opis poslova i radnih zadataka	Šaptanjem pomaže pravilnom odvijanju tjeka predstave/pokusa, na svim izvedbama. Nastupa u svim kazališnim projektima i događanjima. Obavlja i ostale poslove iz svog djelokruga
Minimalna potrebna stručna sprema	Stečena srednja sprema s područja društvenog, humanističkog ili umjetničkog područja
Potrebno stručno ili umjetničko usmjerenje	
Potrebno radno iskustvo	Najmanje 1 godina radnog iskustva
Potrebno znanje svjetskih jezika	
Potrebna posebna iskustva, znanja, afirmiranost u određenom području	
Posebni zahtjevi	
Koeficijent složenosti	1.13
Potreban broj izvršitelja	1

Naziv poslova	TAJNIK HRVATSKE DRAME
Opis poslova i radnih zadataka	<p>Obavlja sve potrebne administrativno-tehničke i organizacijske poslove, vodi evidenciju o prisutnosti na radu, prikuplja podatke o vanjskim suradnicima za potrebe sklapanja ugovora, organizira ishođenje potrebnih dokumenata za rad i boravak stranih državljana angažiranih u Hrvatskoj drami, (vanjski suradnici, radni odnos i sl.)</p> <p>Vodi brigu o protokolu za sve programe Hrvatske drame</p> <p>Poslove obavlja po nalogu i uputama ravnatelja Hrvatske drame</p> <p>Obavlja i ostale poslove iz svog djelokruga</p>
Minimalna potrebna stručna sprema	Srednja stručna sprema s područja društvenog, humanističkog ili umjetničkog smjera
Potrebno stručno ili umjetničko usmjerenje	
Potrebno radno iskustvo	Najmanje 1 godina radnog iskustva
Potrebno znanje svjetskih jezika	Aktivno znanje engleskog jezika i još jednog stranog jezika, (prednost aktivno znanje talijanskog jezika)
Potrebna posebna iskustva, znanja, afirmiranost u određenom području	Napredno znanje rada s računalom
Posebni zahtjevi	
Koeficijent složenosti	1.10
Potreban broj izvršitelja	1

TABELA POSLOVA

DRAMMA ITALIANO/ TALIJANSKA DRAMA

Naziv poslova	RAVNATELJ TALIJANSKE DRAME
Opis poslova i radnih zadataka	<p>Ravnatelj Talijanske drame prema prethodnom dogovoru i odobrenju intendanta:</p> <p>rukovodi radom Talijanske drame,</p> <p>koordinira rad radnika Talijanske drame i rad Talijanske drame s drugim ustrojstvenim cjelinama Kazališta,</p> <p>predlaže i provodi usvojeni plan i program umjetničkog rada Talijanske drame</p> <p>-brine se o pravovremenom provođenju usvojenog plana i programa umjetničkog rada,</p> <p>-brine se da se provedba usvojenog plana i programa umjetničkog rada izvršava na što ekonomičniji način u okviru usvojenog financijskog plana,</p> <p>-predlaže i provodi mjere za podizanje umjetničke razine solista i ansambala.</p> <p>provodi potrebne poslove u vezi realizacije usvojenog repertoarnog plana Talijanske drame:</p> <p>-predlaže i dogovara angažiranje neophodno potrebnih umjetnika radi mogućnosti realizacije repertoarnog plana,</p> <p>-predlaže i dogovara angažiranje autorskih timova i solističku/glumačku podjelu kojom će se na najbolji način i na umjetnički najvišoj razini izvršiti usvojeni repertoarni plan,</p> <p>-brine se o pravovremenom izvršenju radnih zadataka pojedinog umjetnika i kompletnog ansambla Talijanske drame</p> <p>obavlja i ostale radne zadatke iz djelokruga svojih poslova po dogovoru s intendantom.</p>
Potrebna stručna sprema	Završen preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij s područja humanističkih znanosti ili umjetničkog smjera kao i stečena visoka stručna sprema s područja humanističkih znanosti ili umjetničkog područja
Potrebno stručno ili umjetničko usmjerenje	Akademija dramske umjetnosti, ili Filozofski fakultet odsjek za komparativnu književnost, ili teatrolog
Potrebno radno iskustvo	Najmanje 5 godina radnog iskustva na području dramske kazališne umjetnosti
Potrebno znanje svjetskih jezika	Aktivno znanje talijanskog i engleskog jezika
Potrebna posebna iskustva, znanja, afirmiranost u određenom području	Afirmiranost u oblasti dramske umjetnosti Istaknuti dramski umjetnik
Posebni zahtjevi	
Koeficijent složenosti	2.55
Potreban broj izvršitelja	1

Naziv poslova	GLUMICA / GLUMAC NACIONALNA PRVAKINJA / PRVAK KAZALIŠTA
Opis poslova i radnih zadataka	<p>Priprema i izvodi glumačke i druge kazališno-predstavljачke zadatke u širokom spektru suvremenih i povijesnih estetika, stilova i žanrova, izvedbeno-predstavljачkih jezika i metoda potrebnih za glumačku izvedbu u predstavama dramskog i postdramskog kazališta; kazališta za djecu i mlade te kazališta za odraslu publiku; vizualnog i fizičkog kazališta; redateljskog i kolaborativnog odnosno tzv. «autorskog» kazališta.</p> <p>Izvodi glavne uloge i druge kazališno-predstavljачke zadatke, a prema potrebi i sporedne. Status uloge – glavna ili sporedna – ne određuje se kvantitativnim kriterijem (npr. količina teksta ili trajanje izvedbe uloge) nego dramaturškim značajem uloge.</p> <p>Tijekom priprema i izvedbi koristi ravnomjerno razvijene kompetencije u cijelom rasponu različitih primarnih glumačkih izvedbeno-predstavljачkih odnosno izražajnih sredstava i postupaka, tehnika i metoda: scenski glas, govor i pokret; mimička ekspresija, proksemička odnosno mizanscenska konstelacija i koordinacija; kreativna improvizacija i suradnja u postupcima sastavljanja, interpretacije i izvedbe teksta, tzv. «partiture» fizičkih radnji i govorne radnje, odnosno cjelokupne predstave; interakcija s publikom; monodramska forma, monološke scene, dijalozi, ansambl-scene, zbarska izvedba.</p> <p>Izvodi glumačke i druge kazališno-predstavljачke zadatke na talijanskom jeziku i, prema potrebi, na hrvatskom i engleskom jeziku. Uz adekvatnu jezičnu pripremu može izvoditi i na drugim jezicima, ako to zahtijeva karakter uloge odnosno glumački zadatak.</p> <p>Ovisno o dodatnim kompetencijama i potrebi, sudjeluje i u predstavama drugih izvedbeno-predstavljачkih formi, kao što su, primjerice, muzičko, plesno, koreodramsko, mimosko, multimedijalno, lutkarsko kazalište, kazalište objekta.</p> <p>Sudjeluje i u drugim programima i aktivnostima Kazališta, kao što su različite priredbe, recitali, promotivni odnosno promidžbeni projekti, tiskovne konferencije i slično. Prema potrebi sudjeluje i u projektima drugih umjetničkih grana Kazališta, Opere (uključiv i koncerte) i Baleta, ali isključivo kao glumica/glumac, dakle umjetnica/umjetnik specifičnih prethodno opisanih kompetencija.</p> <p>Ovisno o procjeni potrebnih kompetencija koju provodi ravnateljica/ravnatelj odnosno</p>

	intendantica/intendant, sudjeluje u realizaciji edukacijskih programa kao redovne djelatnosti Kazališta.
Potrebna stručna sprema	Završen preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij umjetničkog smjera, kao i stečena visoka umjetnička sprema iz umjetničkog područja. Za kandidatkinje/kandidate koji su se školovali u inozemstvu prihvatit će se najviši stupanj akademskog odnosno sveučilišnog obrazovanja u sustavu umjetničke edukacije potrebnog usmjerenja (gluma) dostupan u zemlji iz koje dolazi kandidatkinja/kandidat.
Potrebno stručno ili umjetničko usmjerenje	Akademija dramskih umjetnosti ili drugi fakultet odnosno umjetnička škola u sklopu sveučilišnog sustava – usmjerenje gluma. Za kandidatkinje/kandidate koji su se školovali u inozemstvu prihvatit će se najviši stupanj akademskog odnosno sveučilišnog obrazovanja u sustavu umjetničke edukacije potrebnog usmjerenja (gluma) dostupan u zemlji iz koje dolazi kandidatkinja/kandidat.
Potrebno radno iskustvo	Status nacionalne prvakinja/prvaka prema važećim odredbama Zakona o kazalištima.
Potrebno znanje svjetskih jezika	Zbog sudjelovanja u međunarodnim koprodukcijama i izvedbama na međunarodnim festivalima obavezna je, pored one na talijanskom jeziku, i govorna izvedbena kompetencija na engleskom jeziku, a koja se dokazuje profesionalnom biografijom, odnosno prilikom recentne suradnje u predstavama HNK Ivana pl. Zajca.
Potrebna posebna iskustva, znanja, afirmiranost u određenom području	Status nacionalne prvakinja/prvaka prema važećim odredbama Zakona o kazalištima.
Posebni zahtjevi	Za radno mjesto nacionalne prvakinja/prvaka nije potrebna audicija. Nacionalna prvakinja/prvak mora djelovati u HNK Ivana pl. Zajca najmanje 5 godina u statusu odnosno na radnome mjestu prvakinja/prvaka Talijanske drame odnosno kazališta.
Koeficijent složenosti	3.10
Potrebna broj izvršitelja	2 (1 glumica i 1 glumac)

Naziv poslova	GLUMICA / GLUMAC PRVAKINJA / PRVAK KAZALIŠTA
Opis poslova i radnih zadataka	<p>Priprema i izvodi glumačke i druge kazališno-predstavljačke zadatke u širokom spektru suvremenih i povijesnih estetika, stilova i žanrova, izvedbeno-predstavljačkih jezika i metoda potrebnih za glumačku izvedbu u predstavama dramskog i postdramskog kazališta; kazališta za djecu i mlade te kazališta za odraslu publiku; vizualnog i fizičkog kazališta; redateljskog i kolaborativnog odnosno tzv. «autorskog» kazališta.</p> <p>Izvodi glavne uloge i druge kazališno-predstavljačke zadatke, a prema potrebi i sporedne. Status uloge – glavna ili sporedna – ne određuje se kvantitativnim kriterijem (npr. količina teksta ili trajanje izvedbe uloge) nego dramaturškim značajem uloge.</p> <p>Tijekom priprema i izvedbi koristi ravnomjerno razvijene kompetencije u cijelom rasponu različitih primarnih glumačkih izvedbeno-predstavljačkih odnosno izražajnih sredstava i postupaka, tehnika i metoda: scenski glas, govor i pokret; mimička ekspresija, proksemička odnosno mizanscenska konstelacija i koordinacija; kreativna improvizacija i suradnja u postupcima sastavljanja, interpretacije i izvedbe teksta, tzv. «partiture» fizičkih radnji i govorne radnje, odnosno cjelokupne predstave; interakcija s publikom; monodramska forma, monološke scene, dijalozi, ansambl-scene, zbarska izvedba.</p> <p>Izvodi glumačke i druge kazališno-predstavljačke zadatke na talijanskom jeziku i, prema potrebi, na hrvatskom i engleskom jeziku. Uz adekvatnu jezičnu pripremu može izvoditi i na drugim jezicima, ako to zahtijeva karakter uloge odnosno glumački zadatak.</p> <p>Ovisno o dodatnim kompetencijama i potrebi, sudjeluje i u predstavama drugih izvedbeno-predstavljačkih formi, kao što su, primjerice, muzičko, plesno, koreodramsko, mimsko, multimedijalno, lutkarsko kazalište, kazalište objekta.</p> <p>Sudjeluje i u drugim programima i aktivnostima Kazališta, kao što su različite priredbe, recitali, promotivni odnosno promidžbeni projekti, tiskovne konferencije i slično. Prema potrebi sudjeluje i u projektima drugih umjetničkih grana Kazališta, Opere (uključiv i koncerte) i Baleta, ali isključivo kao glumica/glumac, dakle umjetnica/umjetnik specifičnih prethodno opisanih kompetencija.</p> <p>Ovisno o procjeni potrebnih kompetencija koju provodi ravnateljica/ravnatelj odnosno</p>

	intendantica/intendant, sudjeluje u realizaciji edukacijskih programa kao redovne djelatnosti Kazališta.
Potrebna stručna sprema	Završen preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij umjetničkog smjera, kao i stečena visoka umjetnička sprema iz umjetničkog područja. Za kandidatkinje/kandidate koji su se školovali u inozemstvu prihvatit će se najviši stupanj akademskog odnosno sveučilišnog obrazovanja u sustavu umjetničke edukacije potrebnog usmjerenja (gluma) dostupan u zemlji iz koje dolazi kandidatkinja/kandidat.
Potrebno stručno ili umjetničko usmjerenje	Akademija dramskih umjetnosti ili drugi fakultet odnosno umjetnička škola u sklopu sveučilišnog sustava – usmjerenje gluma. Za kandidatkinje/kandidate koji su se školovali u inozemstvu prihvatit će se najviši stupanj akademskog odnosno sveučilišnog obrazovanja u sustavu umjetničke edukacije potrebnog usmjerenja (gluma) dostupan u zemlji iz koje dolazi kandidatkinja/kandidat.
Potrebno radno iskustvo	Najmanje 12 godina radnog iskustva u širokom spektru glumačke umjetnosti (kako je navedeno u «Opisu poslova i radnih zadataka»).
Potrebno znanje svjetskih jezika	Zbog sudjelovanja u međunarodnim koprodukcijama i izvedbama na međunarodnim festivalima obavezna je, pored one na talijanskom jeziku, i govorna izvedbena kompetencija na engleskom jeziku, a koja se dokazuje profesionalnom biografijom, odnosno prilikom recentne suradnje u predstavama HNK Ivana pl. Zajca, ako je riječ o prvom zapošljavanju u Kazalištu.
Potrebna posebna iskustva, znanja, afirmiranost u određenom području	Zbog potreba sudjelovanja i u kazališnim projektima drugih glazbeno-scenskih odnosno ne-govornih izvedbeno-predstavljačkih formi, pored klasičnog dramskog kazališta, prednost u zapošljavanju odnosno stjecanju statusa imaju glumice/glumci koji mogu demonstrirati (profesionalnom biografijom, odnosno prilikom recentne suradnje u predstavama HNK Ivana pl. Zajca, ako je riječ o prvom zapošljavanju u Kazalištu) viša od dva od sljedećih dodatnih umijeća: pjevanje, sviranje na nekom od instrumenata, rad s lutkama, rad s maskom, pantomima, koreodramska izvedba, umjetnička plesna izvedba, glumački rad s videom i suvremenim digitalnim tehnologijama. Afirmiranost u glumačkom pozivu dokazuje se ispunjavanjem najmanje pet od sljedećih osam

	<p>kriterija u proteklih 10 godina: festivalske (1), nacionalne (2) ili internacionalne (3) strukovne nagrade; sudjelovanje u najmanje tri međunarodne kazališne produkcije i koprodukcije (4); suradnja s najmanje tri različita kazališta (u statusu nacionalnih, regionalnih ili gradskih kazališta) tijekom proteklih pet godina (5); sudjelovanje u najmanje tri filmska ili televizijska projekta u glavnim ili sporednim ulogama (6); autorsko iskustvo u drugim kazališnim umjetnostima odnosno disciplinama pored glumačke (npr. režija, dramaturgija, koreografija, scenografija itsl.) (7); najmanje 10 kritičkih osvrti koji posebno ističu izvrsnost umjetnice/umjetnika (8).</p> <p>Prvakinja/prvak kazališta je glumica/glumac čije je umjetničko djelovanje prije ili za vrijeme rada u HNK Ivana pl. Zajca od iznimnog značaja za ugled, razvoj i poslovanje cjelokupnog riječkog Kazališta.</p>
Posebni zahtjevi	Za radno mjesto prvakinje/prvaka kazališta nije potrebna audicija.
Koeficijent složenosti	2.50
Potreban broj izvršitelja	2 (1 glumica i 1 glumac)

Naziv poslova	GLUMICA / GLUMAC PRVAKINJA / PRVAK DRAME
Opis poslova i radnih zadataka	<p>Priprema i izvodi glumačke i druge kazališno-predstavljачke zadatke u širokom spektru suvremenih i povijesnih estetika, stilova i žanrova, izvedbeno-predstavljачkih jezika i metoda potrebnih za glumačku izvedbu u predstavama dramskog i postdramskog kazališta; kazališta za djecu i mlade te kazališta za odraslu publiku; vizualnog i fizičkog kazališta; redateljskog i kolaborativnog odnosno tzv. «autorskog» kazališta.</p> <p>Izvodi glavne uloge i druge kazališno-predstavljачke zadatke, a prema potrebi i sporedne. Status uloge – glavna ili sporedna – ne određuje se kvantitativnim kriterijem (npr. količina teksta ili trajanje izvedbe uloge) nego dramaturškim značajem uloge.</p> <p>Tijekom priprema i izvedbi koristi ravnomjerno razvijene kompetencije u cijelom rasponu različitih primarnih glumačkih izvedbeno-predstavljачkih odnosno izražajnih sredstava i postupaka, tehnika i metoda: scenski glas, govor i pokret; mimička ekspresija, proksemička odnosno mizanscenska konstelacija i koordinacija; kreativna improvizacija i suradnja u postupcima sastavljanja, interpretacije i izvedbe teksta, tzv. «partiture» fizičkih radnji i govorne radnje, odnosno cjelokupne predstave; interakcija s publikom; monodramska forma, monološke scene, dijalozi, ansambl-scene, zbarska izvedba.</p> <p>Izvodi glumačke i druge kazališno-predstavljачke zadatke na talijanskom jeziku i, prema potrebi, na hrvatskom i engleskom jeziku. Uz adekvatnu jezičnu pripremu može izvoditi i na drugim jezicima, ako to zahtijeva karakter uloge odnosno glumački zadatak.</p> <p>Ovisno o dodatnim kompetencijama i potrebi, sudjeluje i u predstavama drugih izvedbeno-predstavljачkih formi, kao što su, primjerice, muzičko, plesno, koreodramsko, mimsko, multimedijalno, lutkarsko kazalište, kazalište objekta.</p> <p>Sudjeluje i u drugim programima i aktivnostima Kazališta, kao što su različite priredbe, recitali, promotivni odnosno promidžbeni projekti, tiskovne konferencije i slično. Prema potrebi sudjeluje i u projektima drugih umjetničkih grana Kazališta, Opere (uključiv i koncerte) i Baleta, ali isključivo kao glumica/glumac, dakle umjetnica/umjetnik specifičnih prethodno opisanih kompetencija.</p> <p>Ovisno o procjeni potrebnih kompetencija koju provodi ravnateljica/ravnatelj odnosno</p>

	intendantica/intendant, sudjeluje u realizaciji edukacijskih programa kao redovne djelatnosti Kazališta.
Potrebna stručna sprema	Završen preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij umjetničkog smjera, kao i stečena visoka umjetnička sprema iz umjetničkog područja. Za kandidatkinje/kandidate koji su se školovali u inozemstvu prihvatit će se najviši stupanj akademskog odnosno sveučilišnog obrazovanja u sustavu umjetničke edukacije potrebnog usmjerenja (gluma) dostupan u zemlji iz koje dolazi kandidatkinja/kandidat.
Potrebno stručno ili umjetničko usmjerenje	Akademija dramskih umjetnosti ili drugi fakultet odnosno umjetnička škola u sklopu sveučilišnog sustava – usmjerenje gluma. Za kandidatkinje/kandidate koji su se školovali u inozemstvu prihvatit će se najviši stupanj akademskog odnosno sveučilišnog obrazovanja u sustavu umjetničke edukacije potrebnog usmjerenja (gluma) dostupan u zemlji iz koje dolazi kandidatkinja/kandidat.
Potrebno radno iskustvo	Najmanje 7 godine radnog iskustva u širokom spektru glumačke umjetnosti (kako je navedeno u «Opisu poslova i radnih zadataka»).
Potrebno znanje svjetskih jezika	Zbog sudjelovanja u međunarodnim koprodukcijama i izvedbama na međunarodnim festivalima obavezna je, pored one na talijanskom jeziku, i govorna izvedbena kompetencija na engleskom jeziku, a koja se dokazuje profesionalnom biografijom, odnosno prilikom recentne suradnje u predstavama HNK Ivana pl. Zajca, ako je riječ o prvom zapošljavanju u Kazalištu.
Potrebna posebna iskustva, znanja, afirmiranost u određenom području	Zbog potreba sudjelovanja i u kazališnim projektima drugih glazbeno-scenskih odnosno ne-govornih izvedbeno-predstavljačkih formi, pored klasičnog dramskog kazališta, prednost u zapošljavanju odnosno stjecanju statusa imaju glumice/glumci koji mogu demonstrirati (profesionalnom biografijom, odnosno prilikom recentne suradnje u predstavama HNK Ivana pl. Zajca, ako je riječ o prvom zapošljavanju u Kazalištu) viša od dva od sljedećih dodatnih umijeća: pjevanje, sviranje na nekom od instrumenata, rad s lutkama, rad s maskom, pantomima, koreodramska izvedba, umjetnička plesna izvedba, glumački rad s videom i suvremenim digitalnim tehnologijama. Afirmiranost u glumačkom pozivu dokazuje se ispunjavanjem najmanje tri od sljedećih osam

	<p>kriterija u proteklih 7 godina: festivalske (1), nacionalne (2) ili internacionalne (3) strukovne nagrade; sudjelovanje u najmanje tri međunarodne kazališne produkcije i koprodukcije (4); suradnja s najmanje tri različita kazališta (u statusu nacionalnih, regionalnih ili gradskih kazališta) tijekom proteklih pet godina (5); sudjelovanje u najmanje tri filmska ili televizijska projekta u glavnim ili sporednim ulogama (6); autorsko iskustvo u drugim kazališnim umjetnostima odnosno disciplinama pored glumačke (npr. režija, dramaturgija, koreografija, scenografija itsl.) (7); najmanje sedam kritičkih osvrta koji posebno ističu izvrsnost umjetnice/umjetnika (8).</p> <p>Prvakinja/prvak drame je glumica/glumac čiji je umjetnički rad od iznimnog značaja za razvoj i ugled Talijanske drame.</p>
Posebni zahtjevi	Za radno mjesto prvakinje/prvaka drame nije potrebna audicija.
Koeficijent složenosti	2.20
Potreban broj izvršitelja	4 (2 glumca i 2 glumice)

Naziv poslova	GLUMICA / GLUMAC GLAVNE ULOGE
Opis poslova i radnih zadataka	<p>Priprema i izvodi glumačke i druge kazališno-predstavljačke zadatke u širokom spektru suvremenih i povijesnih estetika, stilova i žanrova, izvedbeno-predstavljačkih jezika i metoda potrebnih za glumačku izvedbu u predstavama dramskog i postdramskog kazališta; kazališta za djecu i mlade te kazališta za odraslu publiku; vizualnog i fizičkog kazališta; redateljskog i kolaborativnog odnosno tzv. «autorskog» kazališta.</p> <p>Izvodi glavne uloge i druge kazališno-predstavljačke zadatke, a prema potrebi i sporedne. Status uloge – glavna ili sporedna – ne određuje se kvantitativnim kriterijem (npr. količina teksta ili trajanje izvedbe uloge) nego dramaturškim značajem uloge.</p> <p>Tijekom priprema i izvedbi koristi ravnomjerno razvijene kompetencije u cijelom rasponu različitih primarnih glumačkih izvedbeno-predstavljačkih odnosno izražajnih sredstava i postupaka, tehnika i metoda: scenski glas, govor i pokret; mimička ekspresija, proksemička odnosno mizanscenska konstelacija i koordinacija; kreativna improvizacija i suradnja u postupcima sastavljanja, interpretacije i izvedbe teksta, tzv. «partiture» fizičkih radnji i govorne radnje, odnosno cjelokupne predstave; interakcija s publikom; monodramska forma, monološke scene, dijalozi, ansambl-scene, zbarska izvedba.</p> <p>Izvodi glumačke i druge kazališno-predstavljačke zadatke na talijanskom jeziku i, prema potrebi, na hrvatskom i engleskom jeziku. Uz adekvatnu jezičnu pripremu može izvoditi i na drugim jezicima, ako to zahtijeva karakter uloge odnosno glumački zadatak.</p> <p>Ovisno o dodatnim kompetencijama i potrebi, sudjeluje i u predstavama drugih izvedbeno-predstavljačkih formi, kao što su, primjerice, muzičko, plesno, koreodramsko, mimosko, multimedijalno, lutkarsko kazalište, kazalište objekta.</p> <p>Sudjeluje i u drugim programima i aktivnostima Kazališta, kao što su različite priredbe, recitali, promotivni odnosno promidžbeni projekti, tiskovne konferencije i slično. Prema potrebi sudjeluju i u projektima drugih umjetničkih grana Kazališta, Opere (uključiv i koncerte) i Baleta, ali isključivo kao glumice/glumci, dakle umjetnice/umjetnici specifičnih prethodno opisanih kompetencija.</p>
Potrebna stručna sprema	Završen preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij umjetničkog smjera, kao i

	<p>stečena visoka umjetnička sprema iz umjetničkog područja.</p> <p>Za kandidatkinje/kandidate koji su se školovali u inozemstvu prihvatit će se najviši stupanj akademskog odnosno sveučilišnog obrazovanja u sustavu umjetničke edukacije potrebnog usmjerenja (gluma) dostupan u zemlji iz koje dolazi kandidatkinja/kandidat.</p> <p>U iznimnim okolnostima, ako je riječ o glumici ili glumcu koji su tijekom perioda od deset godina ostvarili sedam ili više glavnih uloga, premda u «statusu glumica/glumac – sporedne uloge», a imaju završen samo preddiplomski studij glume, intendantica/intendant i ravnateljica/ravnatelj drame mogu obrazložiti i iznimno ponuditi, uzevši pritom u obzir i niže opisane kriterije afirmiranosti, radno mjesto u statusu «glumica/glumac glavne uloge».</p>
Potrebno stručno ili umjetničko usmjerenje	<p>Akademija dramskih umjetnosti ili drugi fakultet odnosno umjetnička škola u sklopu sveučilišnog sustava – usmjerenje gluma.</p> <p>Za kandidatkinje/kandidate koji su se školovali u inozemstvu prihvatit će se najviši stupanj akademskog odnosno sveučilišnog obrazovanja u sustavu umjetničke edukacije potrebnog usmjerenja (gluma) dostupan u zemlji iz koje dolazi kandidatkinja/kandidat.</p>
Potrebno radno iskustvo	Najmanje 5 godine radnog iskustva u širokom spektru glumačke umjetnosti (kako je navedeno u «Opisu poslova i radnih zadataka»).
Potrebno znanje svjetskih jezika	Zbog sudjelovanja u međunarodnim koprodukcijama i izvedbama na međunarodnim festivalima obavezna je, pored one na talijanskom jeziku, i govorna izvedbena kompetencija na engleskom jeziku, a koja se dokazuje posebnom provjerom odnosno audicijom i na engleskom jeziku.
Potrebna posebna iskustva, znanja, afirmiranost u određenom području	Zbog potreba sudjelovanja i u kazališnim projektima drugih glazbeno-scenskih odnosno ne-govornih izvedbeno-predstavljačkih formi, pored klasičnog dramskog kazališta, prednost u zapošljavanju odnosno stjecanju statusa imaju glumice/glumci koji mogu demonstrirati (na audiciji ili prilikom recentne suradnje u predstavama HNK Ivana pl. Zajca ako je riječ o prvom zapošljavanju u Kazalištu) viša od dva od sljedećih dodatnih umijeća: pjevanje, sviranje na nekom od instrumenata, rad s lutkama, rad s maskom, pantomima, koreodramska izvedba, umjetnička plesna izvedba, glumački rad s videom i suvremenim digitalnim tehnologijama.
	Polaganje audicije prije zasnivanja radnog

Posebni zahtjevi	<p>odnosa, ili recentni (do unazad 2 godine) nastupi u predstavama HNK Ivana pl. Zajca u nižem (početnica/početak, sporedne uloge) ili višem glumačkom statusu (prvakinja/prvak drame ili kazališta), ili statusu povremenog vanjskog suradnika, a koje audicijsko povjerenstvo može – uz posebno obrazloženje – prihvatiti i evaluirati umjesto audicijskog nastupa.</p> <p>Audicijsko povjerenstvo uzet će u obzir i afirmiranost kandidatkinje odnosno kandidata u struci, kao što su strukovne nagrade, nagrade publike, kritički osvrti na glumačke izvedbe kandidatkinje/kandidata, sudjelovanje u filmskim i televizijskim produkcijama, premda navedene reference nisu obvezatne.</p>
Koeficijent složenosti	1.90
Potreban broj izvršitelja	4 (2 glumca i 2 glumice)

Naziv poslova	GLUMICA / GLUMAC SPOREDNE ULOGE
Opis poslova i radnih zadataka	<p>Priprema i izvodi glumačke i druge kazališno-predstavljачke zadatke u širokom spektru suvremenih i povijesnih estetika i stilova, formi i žanrova, izvedbeno-predstavljачkih jezika i metoda potrebnih za glumačku izvedbu u predstavama dramskog i postdramskog kazališta; kazališta za djecu i mlade te kazališta za odraslu publiku; vizualnog i fizičkog kazališta; redateljskog i kolaborativnog odnosno tzv. «autorskog» kazališta.</p> <p>Izvodi sporedne uloge i druge kazališno-predstavljачke zadatke, a prema potrebi i glavne, ali ne više od jedne glavne uloge u sezoni. Status uloge – glavna ili sporedna – ne određuje se kvantitativnim kriterijem (npr. količina teksta ili trajanje izvedbe uloge) nego dramaturškim značajem uloge.</p> <p>Tijekom priprema i izvedbi koristi ravnomjerno razvijene kompetencije u cijelom rasponu različitih primarnih glumačkih izvedbeno-predstavljачkih odnosno izražajnih sredstava i postupaka, tehnika i metoda: scenski glas, govor i pokret; mimička ekspresija, proksemička odnosno mizanscenska konstelacija i koordinacija; kreativna improvizacija i suradnja u postupcima sastavljanja, interpretacije i izvedbe teksta, tzv. «partiture» fizičkih radnji i govorne radnje, odnosno cjelokupne predstave; interakcija s publikom; monodramska forma, monološke scene, dijalozi, ansambl-scene, zborna izvedba.</p> <p>Izvodi glumačke i druge kazališno-predstavljачke zadatke na talijanskom jeziku i, prema potrebi, na engleskom jeziku. Uz adekvatnu jezičnu pripremu može izvoditi i na drugim jezicima, napose hrvatskom jeziku, ako to zahtijeva karakter uloge odnosno glumački zadatak.</p> <p>Ovisno o dodatnim kompetencijama i potrebi, sudjeluje i u predstavama drugih izvedbeno-predstavljачkih formi, kao što su, primjerice, muzičko, plesno, koreodramsko, mimosko, multimedijalno, lutkarsko kazalište, kazalište objekta.</p> <p>Sudjeluje i u drugim programima i aktivnostima Kazališta, kao što su različite priredbe, recitali, promotivni odnosno promidžbeni projekti, tiskovne konferencije i slično. Prema potrebi sudjeluju i u projektima drugih umjetničkih grana Kazališta, Opere (uključiv i koncerte) i Baleta, ali isključivo kao glumice/glumci, dakle umjetnice/umjetnici specifičnih prethodno</p>

	opisanih kompetencija.
Minimalna potrebna stručna sprema	<p>Minimalno - završen preddiplomski sveučilišni studij (BA) u trajanju tri godine te stečena viša stručna sprema u umjetničkom području – gluma.</p> <p>Za kandidatkinje/kandidate koji su se školovali u inozemstvu prihvatit će se završeno minimalno trogodišnje obrazovanje u akademskom odnosno sveučilišnom sustavu umjetničke edukacije potrebnog usmjerenja (gluma) dostupno u zemlji iz koje dolazi kandidatkinja/kandidat.</p>
Potrebno stručno ili umjetničko usmjerenje	<p>Akademija dramskih umjetnosti ili drugi fakultet odnosno umjetnička škola u sklopu sveučilišnog sustava – usmjerenje gluma.</p> <p>Za kandidatkinje/kandidate koji su se školovali u inozemstvu prihvatit će se završeno minimalno trogodišnje obrazovanje u akademskom odnosno sveučilišnom sustavu umjetničke edukacije potrebnog usmjerenja (gluma) dostupno u zemlji iz koje dolazi kandidatkinja/kandidat.</p>
Potrebno radno iskustvo	Najmanje 2 godine radnog iskustva u širokom spektru glumačke umjetnosti (kako je navedeno u «Opisu poslova i radnih zadataka»).
Potrebno znanje svjetskih jezika	Zbog sudjelovanja u međunarodnim koprodukcijama i izvedbama na međunarodnim festivalima obavezna je, pored one na talijanskom jeziku, i govorna izvedbena kompetencija na engleskom jeziku, a koja se dokazuje posebnom provjerom odnosno audicijom na engleskom jeziku.
Potrebna posebna iskustva, znanja, afirmiranost u određenom području	Zbog potreba sudjelovanja i u kazališnim projektima drugih glazbeno-scenskih odnosno ne-govornih izvedbeno-predstavljačkih formi, pored klasičnog dramskog kazališta, prednost u zapošljavanju odnosno stjecanju statusa imaju glumice/glumci koji mogu demonstrirati (na audiciji ili prilikom recentne suradnje u predstavama HNK Ivana pl. Zajca ako je riječ o prvom zapošljavanju u Kazalištu) viša od dva od sljedećih dodatnih umijeća: pjevanje, sviranje na nekom od instrumenata, rad s lutkama, rad s maskom, pantomima, koreodramska izvedba, umjetnička plesna izvedba, glumački rad s videom i suvremenim digitalnim tehnologijama.
Posebni zahtjevi	Polaganje audicije prije zasnivanja radnog odnosa, ili recentni (do unazad 2 godine) nastupi u predstavama HNK Ivana pl. Zajca u nižem (početnica/početnik) ili višem glumačkom statusu (glavne uloge, prvakinja/prvak drame ili kazališta), ili statusu povremenog vanjskog

	<p>suradnika, a koje audicijsko povjerenstvo može – uz posebno obrazloženje – prihvatiti i evaluirati umjesto audicijskog nastupa.</p> <p>Audicijsko povjerenstvo uzet će u obzir i afirmiranost kandidatkinje odnosno kandidata u struci, kao što su strukovne nagrade, nagrade publike, kritički osvrti na glumačke izvedbe kandidatkinje/kandidata, sudjelovanje u filmskim i televizijskim produkcijama, premda navedene reference nisu obvezatne.</p>
Koeficijent složenosti	1.75
Potreban broj izvršitelja	6 (3 glumca i 3 glumice)

Naziv poslova	GLUMICA / GLUMAC POČETNICA / POČETNIK
Opis poslova i radnih zadataka	<p>Priprema i izvodi glumačke i druge kazališno-predstavljачke zadatke u širokom spektru suvremenih i povijesnih estetika i stilova, formi i žanrova, izvedbeno-predstavljачkih jezika i metoda potrebnih za glumačku izvedbu u predstavama dramskog i postdramskog kazališta; kazališta za djecu i mlade te kazališta za odraslu publiku; vizualnog i fizičkog kazališta; redateljskog i kolaborativnog odnosno tzv. «autorskog» kazališta.</p> <p>Izvodi sporedne uloge i druge kazališno-predstavljачke zadatke, a prema potrebi i glavne, ali ne više od jedne glavne uloge u sezoni. Status uloge – glavna ili sporedna – ne određuje se kvantitativnim kriterijem (npr. količina teksta ili trajanje izvedbe uloge) nego dramaturškim značajem uloge.</p> <p>Tijekom priprema i izvedbi koristi ravnomjerno razvijene kompetencije u cijelom rasponu različitih primarnih glumačkih izvedbeno-predstavljачkih odnosno izražajnih sredstava i postupaka, tehnika i metoda: scenski glas, govor i pokret; mimička ekspresija, proksemička odnosno mizanscenska konstelacija i koordinacija; kreativna improvizacija i suradnja u postupcima sastavljanja, interpretacije i izvedbe teksta, tzv. «partiture» fizičkih radnji i govorne radnje, odnosno cjelokupne predstave; interakcija s publikom; monodramska forma, monološke scene, dijalozi, ansambl-scene, zbarska izvedba.</p> <p>Izvodi glumačke i druge kazališno-predstavljачke zadatke na talijanskom jeziku i, prema potrebi, na engleskom jeziku. Uz adekvatnu jezičnu pripremu može izvoditi i na drugim jezicima, napose hrvatskom jeziku, ako to zahtijeva karakter uloge odnosno glumački zadatak.</p> <p>Ovisno o dodatnim kompetencijama i potrebi, sudjeluje i u predstavama drugih izvedbeno-predstavljачkih formi, kao što su, primjerice, muzičko, plesno, koreodramsko, mimosko, multimedijalno, lutkarsko kazalište, kazalište objekta.</p> <p>Sudjeluje i u drugim programima i aktivnostima Kazališta, kao što su različite priredbe, recitali, promotivni odnosno promidžbeni projekti, tiskovne konferencije i slično. Prema potrebi sudjeluju i u projektima drugih umjetničkih</p>

	grana Kazališta, Opere (uključiv i koncerte) i Baleta, ali isključivo kao glumice/glumci, dakle umjetnice/umjetnici specifičnih prethodno opisanih kompetencija.
Minimalna potrebna stručna sprema	<p>Minimalno - završen preddiplomski sveučilišni studij (BA) u trajanju tri godine te stečena viša stručna sprema u umjetničkom području – gluma.</p> <p>Za kandidatkinje/kandidate koji su se školovali u inozemstvu prihvatit će se završeno minimalno trogodišnje obrazovanje u akademskom odnosno sveučilišnom sustavu umjetničke edukacije potrebnog usmjerenja (gluma) dostupno u zemlji iz koje dolazi kandidatkinja/kandidat.</p>
Potrebno stručno ili umjetničko usmjerenje	<p>Akademija dramskih umjetnosti ili drugi fakultet odnosno umjetnička škola u sklopu sveučilišnog sustava – usmjerenje gluma.</p> <p>Za kandidatkinje/kandidate koji su se školovali u inozemstvu prihvatit će se završeno minimalno trogodišnje obrazovanje u akademskom odnosno sveučilišnom sustavu umjetničke edukacije potrebnog usmjerenja (gluma) dostupno u zemlji iz koje dolazi kandidatkinja/kandidat.</p>
Potrebno radno iskustvo	Nije potrebno.
Potrebno znanje svjetskih jezika	Prednost imaju kandidatkinje/kandidati koji, pored one na talijanskom jeziku, demonstriraju i govornu izvedbenu kompetenciju na engleskom jeziku, a koja se dokazuje dijelom audicijskog programa na engleskom jeziku.
Potrebna posebna iskustva, znanja, afirmiranost u određenom području	Zbog potreba sudjelovanja i u kazališnim projektima drugih glazbeno-scenskih odnosno ne-govornih izvedbeno-predstavljačkih formi, pored klasičnog dramskog kazališta, prednost u zapošljavanju imaju glumice/glumci koji mogu demonstrirati (na audiciji) viša od dva od sljedećih dodatnih umijeća: pjevanje, sviranje na nekom od instrumenata, rad s lutkama, rad s maskom, pantomima, koreodramska izvedba, umjetnička plesna izvedba, glumački rad s videom i suvremenim digitalnim tehnologijama.
Posebni zahtjevi	<p>Polaganje audicije prije zasnivanja radnog odnosa, ili recentni (do unazad 1 godine) nastup u predstavama HNK Ivana pl. Zajca u statusu povremenog vanjskog suradnika, a koje audicijsko povjerenstvo može – uz posebno obrazloženje – prihvatiti i evaluirati umjesto audicijskog nastupa.</p> <p>Ugovor o radu i status glumca početnika</p>

	odnosno glumice početnice može trajati najduže dvije godine.
Koeficijent složenosti	1.40
Potreban broj izvršitelja	2

Naziv poslova	INSPICIJENT-ŠAPTAČ
Opis poslova i radnih zadataka	<p>U provedbenom smislu poduzima sve potrebne radnje za redovan tijek predstave odnosno probe, kao i svih događanja u Kazalištu. Kontrolira pravovremenu prisutnost svih sudionika u predstavi odnosno probi, te provjerava tehničku pripremljenost scene. Nakon predstave/probe dostavlja obvezno izvješće ravnatelju umjetničke cjeline. Prema potrebi šaptanjem pomaže pravilnom odvijanju tijeka predstave/probe, na svim izvedbama.</p> <p>Po potrebi pomaže gostujućim inspicijentima. Poslove obavlja po nalogu ravnatelja umjetničke cjeline i uputama redatelja. Nastupa u svim kazališnim projektima i događanjima. Obavlja i ostale poslove iz svog djelokruga.</p>
Minimalna potrebna stručna sprema navodi se sukladno propisima koji su bili na snazi prije stupanja na snagu Zakona o znanstvenoj djelatnosti i visokom obrazovanju (Narodne novine br. 123/03, 198/03, 105/04, 174/04, 46/07 i 63/11)	Stečena srednja sprema s područja društvenog, humanističkog ili umjetničkog područja
Potrebno stručno ili umjetničko usmjerenje	-
Potrebno radno iskustvo	1 godina u kazališnoj djelatnosti
Potrebno znanje svjetskih jezika	Aktivno znanje engleskog i talijanskog jezika.
Potrebna posebna iskustva, znanja, afirmiranost u određenom području	
Posebni zahtjevi	
Koeficijent složenosti	1.40
Potreban broj izvršitelja	1

Naziv poslova	INSPICIJENT
Opis poslova i radnih zadataka	<p>U provedbenom smislu poduzima sve potrebne radnje za redovan tijek predstave odnosno probe, kao i svih događanja u Kazalištu. Kontrolira pravovremenu prisutnost svih sudionika u predstavi odnosno probi, te provjerava tehničku pripremljenost scene.</p> <p>Nakon predstave/probe dostavlja obvezno izvješće ravnatelju umjetničke cjeline. Po potrebi pomažegostujućim inspicijentima.</p> <p>Poslove obavlja po nalogu ravnatelja umjetničke cjeline i uputama redatelja.</p> <p>Nastupa u svim kazališnim projektima i događanjima. Obavlja i ostale poslove iz svog djelokruga.</p>
Minimalna potrebna stručna sprema	Stečena srednja stručna sprema s područja društvenog, humanističkog ili umjetničkog područja
Potrebno stručno ili umjetničko usmjerenje	
Potrebno radno iskustvo	Najmanje 1 godina radnog iskustva u kazališnoj djelatnosti
Potrebno znanje svjetskih jezika	Aktivno znanje engleskog i talijanskog jezika
Potrebna posebna iskustva, znanja, afirmiranost u određenom području	
Posebni zahtjevi	
Koeficijent složenosti	1.30
Potreban broj izvršitelja	1

Naziv poslova	ŠAPTAČ - UPRAVLJAČ TITLOVIMA
Opis poslova i radnih zadataka	<p>Šaptanjem pomaže pravilnom odvijanju tijekom predstave/pokusa, na svim izvedbama. Šaptanje se može vršiti usmeno ili digitalno.</p> <p>Upravlja uređajem za čitanje koji se smatra digitalnim šaptanjem.</p> <p>Vodi titlove za potrebe publike u slučaju kada ne obavlja posao šaptanja (usmenog ili digitalnog).</p> <p>Obavlja posao digitalizacije: Prilagodba teksta uslijed izmjena na probama; Prilagodba teksta za upravljanje uređajem za čitanje; Prilagodba teksta za upravljanje titlovima.</p> <p>Digitalizacija podrazumijeva obradu teksta u digitalnu formu namijenjenu korištenju na računalu.</p> <p>Nastupa u svim kazališnim projektima i događanjima. Obavlja i ostale poslove iz svog djelokruga.</p>
Minimalna potrebna stručna sprema	Stečena srednja stručna sprema s područja društvenog, humanističkog ili umjetničkog područja
Potrebno stručno ili umjetničko usmjerenje	
Potrebno radno iskustvo	Najmanje 1 godina radnog iskustva
Potrebno znanje svjetskih jezika	Aktivno talijanskog jezika
Potrebna posebna iskustva, znanja, afirmiranost u određenom području	Poznavanje osnova glazbene kulture. Poznavanje rada na računalu.
Posebni zahtjevi	
Koeficijent složenosti	1.25
Potreban broj izvršitelja	1

Naziv poslova	TAJNIK TALIJANSKE DRAME
Opis poslova i radnih zadataka	<p>Obavlja sve potrebne administrativno-tehničke i organizacijske poslove, vodi evidenciju o prisutnosti na radu, prikuplja podatke o vanjskim suradnicima za potrebe sklapanja ugovora, organizira ishođenje potrebnih dokumenata za rad i boravak stranih državljana koji su angažirani u Talijanskoj drami (vanjski suradnici, radni odnos i sl.) Poslove obavlja po nalogu i uputama intendanta, glavnog dramaturga i ravnatelja ustrojbene umjetničke cjeline Talijanska drama</p> <p>Vodi brigu o protokolu za predstave.</p> <p>Obavlja i ostale poslove iz svog djelokruga</p>
Minimalna potrebna stručna sprema	Srednja stručna sprema s područja društvenog, humanističkog ili umjetničkog smjera
Potrebno stručno ili umjetničko usmjerenje	
Potrebno radno iskustvo	Najmanje 1 godina radnog iskustva
Potrebno znanje svjetskih jezika	Aktivno znanje talijanskog jezika i još jednog stranog jezika, (prednost aktivno znanje engleskog jezika)
Potrebna posebna iskustva, znanja, afirmiranost u određenom području	Napredno znanje rada s računalom
Posebni zahtjevi	
Koeficijent složenosti	1.05
Potrebna broj izvršitelja	1

Naziv poslova	IZVRŠNI PRODUCENT TALIJANSKE DRAME
Opis poslova i radnih zadataka	<p>Prema nalogu i u suradnji s upravom, glavnim dramaturgom i ravnateljima umjetničkih ustrojbenih cjelina te u suradnji s upraviteljem i voditeljima Tehnike koordinira rad na produkciji predstava te gostovanju predstava u Hrvatskoj i inozemstvu. Prati procese ostvarivanja predstava u svim fazama, od pred- do post-produkcije.</p> <p>Organizira produkcijske sastanke svih službi kazališta s autorskim timovima pojedinog kazališnog projekta.</p> <p>Poslove obavlja po nalogu i uputama ravnatelja Talijanske drame.</p> <p>Obavlja i ostale poslove iz svog djelokruga</p>
Minimalna potrebna stručna sprema	Srednja stručna sprema s područja društvenog, humanističkog ili umjetničkog smjera
Potrebno stručno ili umjetničko usmjerenje	
Potrebno radno iskustvo	Najmanje 1 godina radnog iskustva
Potrebno znanje svjetskih jezika	Aktivno znanje talijanskog jezika i još jednog stranog jezika, (prednost aktivno znanje engleskog jezika)
Potrebna posebna iskustva, znanja, afirmiranost u određenom području	Napredno znanje rada s računalom
Posebni zahtjevi	
Koeficijent složenosti	1.65
Potrebna broj izvršitelja	1

TABELA POSLOVA

B A L E T

Naziv poslova	RAVNATELJ BALETA
Opis poslova i radnih zadataka	<p>Ravnatelj Baleta prema prethodnom dogovoru i odobrenju intendanta: rukovodi radom Baleta, koordinira rad radnika Baleta i rad Baleta s drugim ustrojstvenim cjelinama Kazališta, predlaže i provodi usvojeni plan i program umjetničkog rada Baleta. -brine se o pravovremenom provođenju usvojenog plana i programa umjetničkog rada, -brine se da se provedba usvojenog plana i programa umjetničkog rada izvršava na što ekonomičniji način u okviru usvojenog financijskog plana, -predlaže i provodi mjere za podizanje umjetničke razine solista i ansambala. provodi potrebne poslove u vezi realizacije usvojenog repertoarnog plana Baleta: -predlaže i dogovara angažiranje neophodno potrebnih umjetnika radi mogućnosti realizacije repertoarnog plana, -predlaže i dogovara angažiranje autorskih timova i solističku/glumačku podjelu kojom će se na najbolji način i na umjetnički najvišoj razini izvršiti usvojeni repertoarni plan, -brine se o pravovremenom izvršenju radnih zadataka pojedinog umjetnika i kompletnog ansambla: solisti, članovi ansambla. obavlja i ostale radne zadatke iz djelokruga svojih poslova po dogovoru s intendantom.</p>
Minimalna potrebna stručna sprema	Završena srednja baletna škola u Republici Hrvatskoj ili druga srodna, odnosno jednakovrijedna škola plesa kojom se stječe tražena stručna sprema
Potrebno stručno ili umjetničko usmjerenje	

Potrebno radno iskustvo	<p>Uz završenu srednju baletnu ili plesnu školu najmanje 10 godina radnog iskustva na području baletne i plesne kazališne umjetnosti u Hrvatskoj i inozemstvu; primljene nagrade za ostvarena umjetnička postignuća.</p> <p>Uz završenu višu ili visoku baletnu odnosno plesnu akademiju i stečenu diplomu baletnog ili plesnog studijskog programa najmanje 5 godina radnog iskustva na području baletne i plesne kazališne umjetnosti; primljene nagrade za ostvarena umjetnička postignuća</p>
Potrebno znanje svjetskih jezika	Aktivno znanje engleskog jezika i još jednog stranog jezika,
Potrebna posebna iskustva, znanja, afirmiranost u određenom području	Afirmiranost u oblasti baletne umjetnosti
Posebni zahtjevi	
Koeficijent složenosti	2.55
Potreban broj izvršitelja	1

Naziv poslova	SOLISTICA/SOLIST BALETA NACIONALNA PRVAKINJA / NACIONALNI PRVAK
Opis poslova i radnih zadataka	<p>Priprema, interpretira i sudjeluje u oblikovanju baletno-plesnih izvedbi u neoklasičnom i suvremenom baletnom repertoaru. Pritom posjeduje izvrsnu tehniku klasičnog baleta (obavezna spitz-tehnika za ženske soliste) i tehnike suvremenog baleta; suvereno koristi vještine klasično-baletnih podrški i vještine partneringa; putem različitih vrsta improvizacije i kreativnih inicijativa aktivno sudjeluje u umjetničkom procesu nastajanja predstave. Pored poznavanja i upotrebe primarnih neoklasičnih baletnih i suvremenih plesnih tehnika, posjeduje i druga umijeća: osnove tehnike akrobacije, kontakt improvizacije, narodnih plesova te plesački rad s videom i suvremenim digitalnim tehnologijama.</p> <p>Ovisno o procjeni potrebnih kompetencija koju provodi ravnateljica/ravnatelj, sudjeluje kao plesačica/plesač i u projektima Kazališta koji nisu isključivo odnosno primarno baletno-plesne vrste i karaktera; primjerice: dramske predstave, operne predstave, mjuzikli, pedagoško-obrazovne radionice i predstave, koncerti, svečane akademije, prigodne priredbe i slično.</p> <p>Sudjeluje u svim javnim promotivnim i promidžbenim aktivnostima kojima se afirmira Balet kao umjetnička grana i Kazalište: tiskovne konferencija, intervju, fotografiranje, razgovori s publikom, itd.</p> <p>Sudjeluje u provedbi edukacijskih programa kao redovne djelatnosti Kazališta.</p>
Minimalna potrebna stručna sprema	SSS

Potrebno stručno ili umjetničko usmjerenje	Potrebno stručno ili umjetničko usmjerenje: srednja baletna škola u Republici Hrvatskoj. Za kandidate/kandidatkinje koji su se školovali u inozemstvu prihvatit će se drugo srodno ili adekvatno obrazovanje
Potrebno radno iskustvo	Status nacionalne prvakinja/prvaka prema važećim odredbama Zakona o kazalištima.
Potrebno znanje svjetskih jezika	Aktivno znanje i komuniciranje na engleskom jeziku, te korištenje stručnog leksika na engleskom jeziku.
Potrebna posebna iskustva, znanja, afirmiranost u određenom području	Status nacionalne prvakinja/prvaka prema važećim odredbama Zakona o kazalištima.
Posebni zahtjevi	Za radno mjesto solistice/solista u statusu nacionalne prvakinja / nacionalne prvakinja/prvaka baleta nije potrebna audicija. Nacionalna prvakinja/prvak mora djelovati u HNK Ivana pl. Zajca najmanje 5 godina na radnome mjestu prvakinja/prvaka baleta odnosno prvakinja /prvaka kazališta.
Koeficijent složenosti	3.10
Potrebna broj izvršitelja	2 (1 umjetnica i 1 umjetnik)

Naziv poslova	BALETNA SOLISTICA / BALETNI SOLIST - PRVAKINJA / PRVAK KAZALIŠTA
Opis poslova i radnih zadataka	<p>Priprema, interpretira i sudjeluje u oblikovanju baletno-plesnih izvedbi u neoklasičnom i suvremenom baletnom repertoaru. Pritom posjeduje izvrsnu tehniku klasičnog baleta (obavezna spitz-tehnika za ženske soliste) i tehnike suvremenog baleta; suvereno koristi vještine klasično-baletnih podrški i vještine partneringa; putem različitih vrsta improvizacije i kreativnih inicijativa aktivno sudjeluje u umjetničkom procesu nastajanja predstave. Pored poznavanja i upotrebe primarnih neoklasičnih baletnih i suvremenih plesnih tehnika, posjeduje i druga umijeća: osnove tehnike akrobacije, kontakt improvizacije, narodnih plesova te plesački rad s videom i suvremenim digitalnim tehnologijama.</p> <p>Ovisno o procjeni potrebnih kompetencija koju provodi ravnateljica/ravnatelj, sudjeluje kao plesačica/plesač i u projektima Kazališta koji nisu isključivo odnosno primarno baletno-plesne vrste i karaktera; primjerice: dramske predstave, operne predstave, mjuzikli, pedagoško-obrazovne radionice i predstave, koncerti, svečane akademije, prigodne priredbe i slično.</p> <p>Sudjeluje u svim javnim promotivnim i promidžbenim aktivnostima kojima se afirmira Balet kao umjetnička grana i Kazalište: tiskovne konferencija, intervju, fotografiranje, razgovori s publikom, itd.</p> <p>Sudjeluje u provedbi edukacijskih programa kao redovne djelatnosti Kazališta.</p>

Minimalna potrebna stručna sprema	SSS
Potrebno stručno ili umjetničko usmjerenje	Potrebno stručno ili umjetničko usmjerenje: srednja baletna škola u Republici Hrvatskoj. Za kandidate/kandidatkinje koji su se školovali u inozemstvu prihvatit će se drugo srodno ili adekvatno obrazovanje .
Potrebno radno iskustvo	Za radno mjesto solistice/solista u statusu kazališne prvakinje/prvaka baleta nije potrebna audicija. Kazališna prvakinja/prvak mora djelovati u HNK Ivana pl. Zajca najmanje 2 (dvije) godina na radnome mjestu prvakinje/prvaka baleta.
Potrebno znanje svjetskih jezika	Aktivno znanje i komuniciranje na engleskom jeziku, te korištenje stručnog leksika na engleskom jeziku.

<p>Potrebna posebna iskustva, znanja, afirmiranost u određenom području</p>	<p>Afirmiranost u području baletne i plesne kazališne umjetnosti, sa značajnim iskustvom u baletno-plesnom repertoaru, dokazuje se ispunjavanjem uvjeta : nastup u najmanje deset sporednih i glavnih uloga (minimalno pet glavnih uloga) te nagrade ili priznanja za najmanje 2 (dvije) izvedbe. Najmanje pet kritičkih osvrti koji ističu izvrsnost umjetnice /umjetnika.</p>
	<p>Prvakinja/prvak kazališta je baletno-plesna solistica/solist čije je umjetničko djelovanje prije ili za vrijeme rada u HNK Ivana pl. Zajca od iznimnog značaja za ugled, razvoj i poslovanje cjelokupnog riječkog Kazališta.</p>
<p>Posebni zahtjevi</p>	<p>Za radno mjesto solistice/solista u statusu prvakinje/prvaka kazališta nije potrebna audicija.</p>
<p>Koeficijent složenosti</p>	<p>2.50</p>
<p>Potreban broj izvršitelja</p>	<p>4 (2 umjetnice i 2 umjetnika)</p>

Naziv poslova	SOLISTICA/SOLIST - PRVAKINJA/ PRVAK BALETA
Opis poslova i radnih zadataka	<p>Priprema, interpretira i sudjeluju u oblikovanju baletno-plesnih izvedbi u neoklasičnom i suvremenom baletnom repertoaru. Pritom posjeduje izvrsnu tehniku klasičnog baleta (obavezna spitz-tehnika za ženske soliste) i tehnike suvremenog baleta; suvereno koristi vještine klasično-baletnih podrški i vještine partneringa; putem različitih vrsta improvizacije i kreativnih inicijativa aktivno sudjeluje u umjetničkom procesu nastajanja predstave. Pored poznavanja i upotrebe primarnih neoklasičnih baletnih i suvremenih plesnih tehnika, posjeduje i druga umijeća: osnove tehnike akrobacije, kontakt improvizacije, narodnih plesova te plesački rad s videom i suvremenim digitalnim tehnologijama.</p> <p>Ovisno o procjeni potrebnih kompetencija koju provodi ravnateljica/ravnatelj, sudjeluje kao plesačica/plesač i u projektima Kazališta koji nisu isključivo odnosno primarno baletno-plesne vrste i karaktera; primjerice: dramske predstave, operne predstave, mjuzikli, pedagoško-obrazovne radionice i predstave, koncerti, svečane akademije, prigodne priredbe i slično.</p> <p>Sudjeluje u svim javnim promotivnim i promidžbenim aktivnostima kojima se afirmira Balet kao umjetnička grana i Kazalište: tiskovne konferencija, intervju, fotografiranje, razgovori s publikom, itd.</p> <p>Sudjeluje u provedbi edukacijskih programa kao redovne djelatnosti Kazališta.</p>

Minimalna potrebna stručna sprema	SSS
Potrebno stručno ili umjetničko usmjerenje	Potrebno stručno ili umjetničko usmjerenje: srednja baletna škola u Republici Hrvatskoj. Za kandidate/kandidatkinje koji su se školovali u inozemstvu prihvatit će se drugo srodno ili adekvatno obrazovanje .
Potrebno radno iskustvo	Najmanje 2 (dvije) godine radnog iskustva na području baletne i plesne kazališne djelatnosti.
Potrebno znanje svjetskih jezika	Aktivno znanje i komuniciranje na engleskom jeziku, te korištenje stručnog leksika na engleskom jeziku.

<p>Potrebna posebna iskustva, znanja, afirmiranost u određenom području</p>	<p>Afirmiranost u području baletne i plesne kazališne umjetnosti, sa značajnim iskustvom u baletno-plesnom repertoaru, dokazuje se ispunjavanjem uvjeta: nastup u najmanje pet sporednih i glavnih uloga (minimalno dvije glavne uloge) te najmanje 3 kritička osvrta koji ističu izvrsnost umjetnice/umjetnika.</p>
	<p>Prvakinja/prvak baleta je solistica/solist čiji je umjetnički rad od iznimnog značaja za razvoj i ugled Baleta HNK Ivana pl. Zajca.</p>
<p>Posebni zahtjevi</p>	<p>Za radno mjesto solistice/ solista u statusu prvakinje/prvaka baleta nije potrebna audicija.</p>
<p>Koeficijent složenosti</p>	<p>2.20</p>
<p>Potreban broj izvršitelja</p>	<p>6 (3 umjetnice i 3 umjetnika)</p>

Naziv poslova	SOLISTICA/SOLIST BALETA – GLAVNE ULOGE
Opis poslova i radnih zadataka	<p>Priprema, interpretira i sudjeluju u oblikovanju baletno-plesnih izvedbi u neoklasičnom i suvremenom baletnom repertoaru. Pritom posjeduje izvrsnu tehniku klasičnog baleta (obavezna spitz-tehnika za ženske soliste) i tehnike suvremenog baleta; suvereno koristi vještine klasično-baletnih podrški i vještine partneringa; putem različitih vrsta improvizacije i kreativnih inicijativa aktivno sudjeluje u umjetničkom procesu nastajanja predstave. Pored poznavanja i upotrebe primarnih neoklasičnih baletnih i suvremenih plesnih tehnika, posjeduje i druga umijeća: osnove tehnike akrobacije, kontakt improvizacije, narodnih plesova te plesački rad s videom i suvremenim digitalnim tehnologijama.</p> <p>Baletno-plesna umjetnica/umjetnik sudjeluje kao plesačica/plesač i u projektima Kazališta koji nisu isključivo odnosno primarno baletno-plesne vrste i karaktera; primjerice: dramske predstave, operne predstave, mjuzikli, pedagoško-obrazovne radionice i predstave, koncerti, svečane akademije, prigodne priredbe i slično.</p> <p>Sudjeluje u svim javnim promotivnim i promidžbenim aktivnostima kojima se afirmira Balet kao umjetnička grana i Kazalište: tiskovne konferencija, intervju, fotografiranje, razgovori s publikom, itd.</p>
Minimalna potrebna stručna sprema	SSS

Potrebno stručno ili umjetničko usmjerenje	Potrebno stručno ili umjetničko usmjerenje: srednja baletna škola u Republici Hrvatskoj. Za kandidate/kandidatkinje koji su se školovali u inozemstvu prihvatit će se drugo srodno ili adekvatno obrazovanje .
Potrebno radno iskustvo	Najmanje 3 godine radnog iskustva na području baletne i plesne kazališne djelatnosti. Potrebno radno iskustvo baletne i plesne kazališne djelatnosti. Ovo su metode potvrđivanja iskustva i izvrsnosti: audicija, profesionalna biografija dokumentirana putem videa odnosno već realiziranih nastupa u HNK Ivan pl. Zajca.
Potrebno znanje svjetskih jezika	Potrebno je znanje i komuniciranje na engleskom jeziku, te korištenje stručnog leksika na engleskom jeziku.
Potrebna posebna iskustva, znanja, afirmiranost u određenom području	Afirmiranost u području baletne i plesne kazališne umjetnosti Baletna solistica/solist.
Posebni zahtjevi	Polaganje audicije prije zasnivanja radnog odnosa ili recentni (do unazad 3 godine) nastupi u predstavama HNK Ivana pl. Zajca u nižem solističkom statusu, odnosno statusu povremenog vanjskog suradnika, a koje audicijsko povjerenstvo može – uz posebno obrazloženje – prihvatiti i evaluirati umjesto audicijskog nastupa.
Koeficijent složenosti	1.90
Potrebna broj izvršitelja	6 (3 umjetnice i 3 umjetnika)

Naziv poslova	SOLISTICA/SOLIST BALETA – SPOREDNE ULOGE
Opis poslova i radnih zadataka	<p>Priprema, interpretira i sudjeluju u oblikovanju baletno-plesnih izvedbi u neoklasičnom i suvremenom baletnom repertoaru. Pritom posjeduje izvrsnu tehniku klasičnog baleta (obavezna spitz-tehnika za ženske soliste) i tehnike suvremenog baleta; suvereno koristi vještine klasično-baletnih podrški i vještine partneringa; putem različitih vrsta improvizacije i kreativnih inicijativa aktivno sudjeluje u umjetničkom procesu nastajanja predstave. Pored poznavanja i upotrebe primarnih neoklasičnih baletnih i suvremenih plesnih tehnika, posjeduje i druga umijeća: osnove tehnike akrobacije, kontakt improvizacije, narodnih plesova te plesački rad s videom i suvremenim digitalnim tehnologijama.</p> <p>Baletno-plesna umjetnica/umjetnik sudjeluje kao plesačica/plesač i u projektima Kazališta koji nisu isključivo odnosno primarno baletno-plesne vrste i karaktera; primjerice: dramske predstave, operne predstave, mjuzikli, pedagoško-obrazovne radionice i predstave, koncerti, svečane akademije, prigodne priredbe i slično.</p> <p>Sudjeluje u svim javnim promotivnim i promidžbenim aktivnostima kojima se afirmira Balet kao umjetnička grana i Kazalište: tiskovne konferencija, intervju, fotografiranje, razgovori s publikom, itd.</p>
Minimalna potrebna stručna sprema	SSS

Potrebno stručno ili umjetničko usmjerenje	Potrebno stručno ili umjetničko usmjerenje: srednja baletna škola u Republici Hrvatskoj. Za kandidate/kandidatkinje koji su se školovali u inozemstvu prihvatit će se drugo srodno ili adekvatno obrazovanje .
Potrebno radno iskustvo	Najmanje 2 godine radnog iskustva na području baletne i plesne kazališne djelatnosti. Potrebno radno iskustvo baletne i plesne kazališne djelatnosti. Ovo su metode potvrđivanja iskustva i izvrsnosti: audicija, profesionalna biografija dokumentirana putem videa odnosno već realiziranih nastupa u HNK Ivan pl. Zajca.
Potrebno znanje svjetskih jezika	Potrebno je znanje i komuniciranje na engleskom jeziku, te korištenje stručnog leksika na engleskom jeziku.
Potrebna posebna iskustva, znanja, afirmiranost u određenom području	Afirmiranost u oblasti baletne i plesne kazališne umjetnosti Baletna solistica/solist.
Posebni zahtjevi	Polaganje audicije prije zasnivanja radnog odnosa ili recentni (do unazad 3 godine) nastupi u predstavama HNK Ivana pl. Zajca u početničkom statusu, odnosno statusu povremenog vanjskog suradnika, a koje audicijsko povjerenstvo može – uz posebno obrazloženje – prihvatiti i evaluirati umjesto audicijskog nastupa.
Koeficijent složenosti	1.75
Potrebna broj izvršitelja	10

Naziv poslova	BALETNA POČETNICA/ BALETNI POČETNIK
Opis poslova i radnih zadataka	<p>Priprema, interpretira i sudjeluju u oblikovanju baletno-plesnih izvedbi u neoklasičnom i suvremenom baletnom repertoaru. Pritom posjeduje izvrsnu tehniku klasičnog baleta (obavezna spitz-tehnika za ženske soliste) i tehnike suvremenog baleta; suvereno koristi vještine klasično-baletnih podrški i vještine partneringa; putem različitih vrsta improvizacije i kreativnih inicijativa aktivno sudjeluje u umjetničkom procesu nastajanja predstave. Pored poznavanja i upotrebe primarnih neoklasičnih baletnih i suvremenih plesnih tehnika, posjeduje i druga umijeća: osnove tehnike akrobacije, kontakt improvizacije, narodnih plesova te plesački rad s videom i suvremenim digitalnim tehnologijama.</p>
	<p>Baletno-plesna umjetnica/umjetnik sudjeluje kao plesačica/plesač i u projektima Kazališta koji nisu isključivo odnosno primarno baletno-plesne vrste i karaktera; primjerice: dramske predstave, operne predstave, mjuzikli, pedagoško-obrazovne radionice i predstave, koncerti, svečane akademije, prigodne priredbe i slično.</p> <p>Sudjeluje u svim javnim promotivnim i promidžbenim aktivnostima kojima se afirmirju Balet kao umjetnička grana i Kazalište: tiskovne konferencija, intervju, fotografiranje, razgovori s publikom, itd.</p> <p>Na ovom radnom mjestu baletna početnica/ početnik može raditi maksimalno dvije godine.</p>

Minimalna potrebna stručna sprema	SSS
Potrebno stručno ili umjetničko usmjerenje	Potrebno stručno ili umjetničko usmjerenje: srednja baletna škola u Republici Hrvatskoj. Za kandidate/kandidatkinje koji su se školovali u inozemstvu prihvatit će se drugo srodno ili adekvatno obrazovanje .
Potrebno radno iskustvo	Bez obzira na radno iskustvo.
Potrebno znanje svjetskih jezika	Potrebno je znanje i komuniciranje na engleskom jeziku, te korištenje stručnog leksika na engleskom jeziku.
Potrebna posebna iskustva, znanja, afirmiranost u određenom području	Nisu potrebna posebna iskustva, znanja, afirmiranost u određenom području.
Posebni zahtjevi	Polaganje audicije prije zasnivanja radnog odnosa.
Koeficijent složenosti	1.45
Potrebna broj izvršitelja	4

Naziv poslova	BALETNI MAJSTOR
Opis poslova i radnih zadataka	Vodi pokuse sa solistima i ansamblom, te se brine za najvišu tehničku i kreativnu razinu plesača i predstave. Vodi svakodnevne kondicijske vježbe i brine se o tehničkoj razini plesača Obavlja preinake ako su potrebne, (bolest, smanjenje broja plesača) Dežura na predstavama i potpisuje izvješće inspicijenta nakon predstave Nastupa u svim kazališnim projektima i događanjima . Obavlja i ostale poslove iz svog djelokruga
Potrebna stručna sprema	Završen preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij s područja umjetničkog smjera kao i stečena visoka stručna sprema s umjetničkog područja
Potrebno stručno ili umjetničko usmjerenje	Umjetnička akademija, balet, ples
Potrebno radno iskustvo	Najmanje 5 godine radnog iskustva na području baletne kazališne djelatnosti
Potrebno znanje svjetskih jezika	Aktivno znanje engleskog jezika
Potrebna posebna iskustva, znanja, afirmiranost u određenom području	Afirmiranost u oblasti baletne i plesne kazališne umjetnosti Baletni solist izvršnik
Posebni zahtjevi	Polaganje audicije prije zasnivanja radnog odnosa Probni rad u trajanju od 6 mjeseci
Koeficijent složenosti	2.20
Potreban broj izvršitelja	2

Naziv poslova	BALETNI PEDAGOG
Opis poslova i radnih zadataka	Vodi svakodnevne kondicijske vježbe i brine se o tehničkoj razini plesača, po potrebi obavlja poslove baletnog majstora, nastupa u svim kazališnim projektima i događanjima. Obavlja i ostale poslove iz svog djelokruga.
Potrebna stručna sprema	Završen preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij s područja umjetničkog smjera kao i stečena visoka stručna sprema s umjetničkog područja.
Potrebno stručno ili umjetničko usmjerenje	Umjetnička akademija, balet, ples
Potrebno radno iskustvo	Najmanje 3 godine radnog iskustva na području baletne i plesne kazališne djelatnosti
Potrebno znanje svjetskih jezika	Aktivno znanje engleskog jezika
Potrebna posebna iskustva, znanja, afirmiranost u određenom području	Afirmiranost u oblasti baletne i plesne kazališne umjetnosti Baletni solist izvršnik
Posebni zahtjevi	Polaganje audicije prije zasnivanja radnog odnosa Probni rad u trajanju od 6 mjeseci
Koeficijent složenosti	1.75
Potreban broj izvršitelja	2

Naziv poslova	PLESNI PEDAGOG / RIJEČKO KAZALIŠTE MLADIH „KAMOV“
Opis poslova i radnih zadataka	Vodi baletne satove i satove iz tehnika suvremenog plesa za polaznike programa KAMOV i brine se o umjetničkoj koncepciji završne plesne produkcije. Po potrebi obavlja poslove baletnog pedagoga, nastupa u svim kazališnim projektima i događanjima. Obavlja i ostale poslove iz svog djelokruga.
Minimalna potrebna stručna sprema	Srednjoškolsko obrazovanje s područja umjetničkog smjera.
Potrebno stručno ili umjetničko usmjerenje	Plesna akademija, srednja baletna škola, balet, ples
Potrebno radno iskustvo	Najmanje 3 godine radnog iskustva na području baletne i plesne kazališne djelatnosti
Potrebno znanje svjetskih jezika	Aktivno znanje engleskog jezika
Potrebna posebna iskustva, znanja, afirmiranost u određenom području	Afirmiranost u oblasti baletne i plesne kazališne umjetnosti
Posebni zahtjevi	
Koeficijent složenosti	1.55
Potreban broj izvršitelja	2

Naziv poslova	KOREPETITOR
Opis poslova i radnih zadataka	Korepetira svakodnevne kondicijske vježbe, pokuse ansambla i solista, dopunske pokuse s grupama ili pojedincima Po potrebi korepetira uz glazbenu snimku. Obvezno svira sve scenske glasovirske pokuse. Prisutan na pokusima uz orkestar. Nastupa u svim kazališnim projektima i događanjima. Prema potrebi korepetira i u Operi te obavlja i ostale poslove iz svog djelokruga.
Potrebna stručna sprema	Završen preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij s područja umjetničkog smjera kao i stečena visoka stručna sprema s područja umjetničkog područja.
Potrebno stručno ili umjetničko usmjerenje	Muzička akademija-odsjek glasovira ili dirigiranja
Potrebno radno iskustvo	Najmanje 1 godina radnog iskustva kao glazbenik
Potrebno znanje svjetskih jezika	Aktivno znanje engleskog jezika i još jednog stranog jezika, (prednost aktivno znanje talijanskog jezika)
Potrebna posebna iskustva, znanja, afirmiranost u određenom području	
Posebni zahtjevi	Polaganje audicije prije zasnivanja radnog odnosa
Koeficijent složenosti	1.55
Potrebna broj izvršitelja	1

Naziv poslova	INSPICIJENT
Opis poslova i radnih zadataka	<p>U provedbenom smislu poduzima sve potrebne radnje za redovan tijek predstave odnosno probe, kao i svih događanja u Kazalištu.</p> <p>Kontrolira pravovremenu prisutnost svih sudionika u predstavi odnosno probi te provjerava tehničku pripremljenost scene.</p> <p>Nakon predstave/ probe dostavlja obvezno izvješće ravnatelju umjetničke cjeline.</p> <p>Po potrebi pomaže gostujućim inspicijentima.</p> <p>Poslove obavlja po nalogu ravnatelja umjetničke cjeline i uputama redatelja.</p> <p>Nastupa u svim kazališnim projektima i događanjima. Obavlja i ostale poslove iz svog djelokruga.</p>
Minimalna potrebna stručna sprema	Stečena srednja sprema s područja društvenog, humanističkog ili umjetničkog područja
Potrebno stručno ili umjetničko usmjerenje	Minimalno srednja glazbena škola
Potrebno radno iskustvo	Najmanje 1 godina radnog iskustva u kazališnoj djelatnosti
Potrebno znanje svjetskih jezika	Aktivno znanje engleskog jezika
Potrebna posebna iskustva, znanja, afirmiranost u određenom području	
Posebni zahtjevi	
Koeficijent složenosti	1.30
Potreban broj izvršitelja	1

Naziv poslova	INSPICIJENT - MASER
Opis poslova i radnih zadataka	<p>U provedbenom smislu poduzima sve potrebne radnje za redovan tijek predstave odnosno probe, kao i svih događanja u Kazalištu. Kontrolira pravovremenu prisutnost svih sudionika u predstavi odnosno probi te provjerava tehničku pripremljenost scene. Nakon predstave/ probe dostavlja obvezno izvješće ravnatelju umjetničke cjeline. Po potrebi pomaže gostujućim inspicijentima. Poslove obavlja po nalogu ravnatelja umjetničke cjeline i uputama redatelja. Nastupa u svim kazališnim projektima i događanjima. Obavlja i ostale poslove iz svog djelokruga.</p> <p>Tehnikom klasične i sportske masaže pomaže adekvatno pripremiti baletni ansambl na intenzivni fizički napor pri redovnom odvijanju predstava – slash, proba i drugih izvedbi.</p>
Minimalna potrebna stručna sprema	Stečena srednja stručna sprema s područja društvenog, humanističkog ili umjetničkog područja
Potrebno stručno ili umjetničko usmjerenje	
Potrebno radno iskustvo	Najmanje 1 godina radnog iskustva u kazališnoj djelatnosti
Potrebno znanje svjetskih jezika	Aktivno znanje engleskog jezika
Potrebna posebna iskustva, znanja, afirmiranost u određenom području	
Posebni zahtjevi	potreban položen stručni ispit za masera
Koeficijent složenosti	1.40
Potreban broj izvršitelja	1

Naziv poslova	TAJNIK BALETA
Opis poslova i radnih zadataka	<p>Obavlja sve potrebne administrativno-tehničke i organizacijske poslove, vodi evidenciju o prisutnosti na radu, prikuplja podatke o vanjskim suradnicima za potrebe sklapanja ugovora, organizira ishođenje potrebnih dokumenata za rad i boravak stranih državljana koji su angažirani u Baletu, (vanjski suradnici, radni odnos i sl)</p> <p>Poslove obavlja po nalogu i uputama intendanta, glavnog dramaturga i ravnatelja ustrojbene umjetničke cjeline Balet.</p> <p>Vodi brigu o protokolu za baletne predstave.</p> <p>Obavlja i ostale poslove iz svog djelokruga.</p>
Minimalna potrebna stručna sprema	Srednja stručna sprema s područja društvenog, humanističkog ili umjetničkog smjera
Potrebno stručno ili umjetničko usmjerenje	
Potrebno radno iskustvo	Najmanje 1 godina radnog iskustva
Potrebno znanje svjetskih jezika	Aktivno znanje engleskog jezika i još jednog stranog jezika, (prednost aktivno znanje talijanskog jezika)
Potrebna posebna iskustva, znanja, afirmiranost u određenom području	Napredno znanje rada s računalom
Posebni zahtjevi	
Koeficijent složenosti	1.05
Potrebna broj izvršitelja	1

Naziv poslova	IZVRŠNI PRODUCENT BALETA
Opis poslova i radnih zadataka	<p>Prema nalogu i u suradnji s upravom, glavnim dramaturgom i ravnateljima umjetničkih ustrojbenih cjelina te u suradnji s upraviteljem i voditeljima Tehnike koordinira rad na produkciji predstava te gostovanju predstava u Hrvatskoj i inozemstvu. Prati procese ostvarivanja predstava u svim fazama, od predprodukcije do postprodukcije.</p> <p>Organizira produkcijske sastanke svih službi kazališta s autorskim timovima pojedinog kazališnog projekta.</p> <p>Poslove obavlja po nalogu i uputama ravnatelja Baleta.</p> <p>Obavlja i ostale poslove iz svog djelokruga.</p>
Minimalna potrebna stručna sprema	Srednja stručna sprema s područja društvenog, humanističkog ili umjetničkog smjera
Potrebno stručno ili umjetničko usmjerenje	
Potrebno radno iskustvo	Najmanje 1 godina radnog iskustva
Potrebno znanje svjetskih jezika	Aktivno znanje engleskog jezika i još jednog stranog jezika, (prednost aktivno znanje talijanskog jezika)
Potrebna posebna iskustva, znanja, afirmiranost u određenom području	Napredno znanje rada s računalom
Posebni zahtjevi	
Koeficijent složenosti	1.65
Potrebna broj izvršitelja	1

TABELA POSLOVA

TEHNIKA KAZALIŠTA

Naziv poslova	UPRAVITELJ TEHNIKE
Opis poslova i radnih zadataka	<p>Organizira i vodi cjelokupnu tehničku djelatnost i produkciju u Kazalištu.</p> <p>Prema donesenom umjetničkom i repertoarnom planu. Kazališta pravovremeno organizira izvedbu svih likovnih djela (scenografija, kostimi, maska i dr.) nužnih za cjeloviti umjetnički dojam predstave.</p> <p>Preuzima umjetničko - tehničke skice predstava i dogovara rokove izrade, te sudjeluje u izradi troškovnika.</p> <p>U dogovoru s Gradom Rijeka i poslovnim ravnateljem predlaže, planira i provodi tekuće i investicijsko poslovanje u Kazalištu.</p> <p>Odgovara za fizičko - tehničku i protupožarnu zaštitu Kazališta.</p> <p>Organizira sve što je potrebno za tehničku izvedbu gostovanja Kazališta i gostujućih predstava u Kazalištu.</p> <p>Obavlja i ostale poslove po nalogu intendanta.</p>
Potrebna stručna sprema	VSS
Potrebno stručno ili umjetničko usmjerenje	Tehnički ili društveni smjer.
Potrebno radno iskustvo	Potrebno 5 godina radnog iskustva u tehničkoj produkciji u području izvedbenih umjetnosti.
Potrebno znanje svjetskih jezika	Aktivno znanje engleskog jezika.
Potrebna posebna iskustva, znanja, afirmiranost u određenom području	Znanje rada na računalu.
Posebni zahtjevi	
Koeficijent složenosti	2.75
Potrebna broj izvršitelja	1

Naziv poslova	VODITELJ SCENSKIH SLUŽBI I TEHNIČKE PROVEDBE POSEBNIH PROJEKATA
Opis poslova i radnih zadataka	<p>Sudjeluje u organizaciji, pripremi i određivanju termina rada na pozornici u zgradi kazališta i drugim prostorima te na gostovanjima.</p> <p>Koordinira, upravlja i nadzire radom scenskih službi: scena, rasvjeta, ton, transport, video, rekviziti, garderoba.</p> <p>Vodi tehničku provedbu posebnih projekata (međunarodna gostovanja, projekti Kazališta na izdvojenim lokacijama i tsl.).</p> <p>Kontrolira, prilagođava i odobrava rasporede rada djelatnika scenske tehnike predložene od strane šefova službi te vodi evidenciju rada djelatnika scenske tehnike. Objedinjuje i pohranjuje tehničku dokumentaciju programa.</p> <p>Obavlja i ostale poslove iz svog djelokruga prema nalogu upravitelja tehnike i intendanta.</p>
Minimalna potrebna stručna sprema	SSS
Potrebno stručno ili umjetničko usmjerenje	
Potrebno radno iskustvo	Najmanje 5 godine radnog iskustva na poslovima kazališne tehničke produkcije i organizacije.
Potrebno znanje svjetskih jezika	Aktivno znanje engleskog jezika.
Potrebna posebna iskustva, znanja, afirmiranost u određenom području	Znanje rada na računalu.
Posebni zahtjevi	
Koeficijent složenosti	1.75
Potreban broj izvršitelja	1

Naziv poslova	KOORDINATOR TEHNIČKE PRODUKCIJE
Opis poslova i radnih zadataka	Koordinira rad tehnike s ostalim organizacijskim jedinicama i službama, a vezano uz probe, izvedbe repertoarnih predstave i gostovanja. Vodi repertoarne sjednice i repertoarnu knjigu. Pomaže voditelju scenskih službi i voditelju proizvodne tehnike u pripremi i planiranju rada tehničkih službi. Vodi evidenciju prisutnosti na radu za djelatnike tehnike. Obavlja sve druge administrativne poslove unutar tehnike. Prikuplja i priprema svu potrebnu tehničku dokumentaciju za gostovanja opernih, baletnih i dramskih predstava te gostovanja drugih kazališta u prostorima HNK. Vodi evidenciju izvršavanja rada za opće dobro i koordinira evidencije s Probacijskim uredom. Obavlja i ostale stručne poslove po nalogu voditelja scenskih službi i upravitelja tehnike.
Minimalna potrebna stručna sprema navodi se sukladno propisima koji su Bili na snazi prije stupanja na snagu Zakona o znanstvenoj djelatnosti i visokom obrazovanju (Narodne novine br. 123/03, 198/03, 105/04, 174/04, 46/07 i 63/11)	Minimalno SSS društvenog usmjerenja.
Potrebno stručno ili umjetničko usmjerenje	
Potrebno radno iskustvo	5 godina radnog staža na poslovima tehničke produkcije u izvedbenim umjetnostima.
Potrebno znanje svjetskih jezika	Aktivno znanje engleskog jezika u govoru i pismu.
Potrebna posebna iskustva, znanja, afirmiranost u određenom području	Informatička pismenost.
Posebni zahtjevi	Razina koja uključuje planiranje, vođenje, odrađivanje i koordiniranje.
Koeficijent složenosti	1.55
Potrebna broj izvršitelja	1

Naziv poslova	VODITELJ PROIZVODNE TEHNIKE
Opis poslova i radnih zadataka	<p>Obavlja poslove prilagodbe svih predložaka za izradu scenografije i kostimografije tehničkim uvjetima i mogućnostima poslodavca, organizira i nadzire rad u kazališnim radionicama prema zahtjevima redatelja, scenografa i kostimografa sve u dogovoru s upraviteljem Tehnike.</p> <p>Brine se o dostatnoj i pravovremenoj opskrbljenosti kazališnih radionica potrebnim sredstvima i materijalima.</p> <p>Odgovara za pravovremenu izradu scenografije i kostima u radionicama.</p> <p>Vodi evidenciju o prisutnosti na radu u radionicama.</p> <p>Poslove iz svog djelokruga prema nalogu upravitelja Tehnike.</p> <p>Obavlja i ostale poslove iz svog djelokruga prema nalogu upravitelja tehnike i intendanta Za svoj rad odgovoran je upravitelju tehnike i intendantu.</p>
Minimalna potrebna stručna sprema	SSS
Potrebno stručno ili umjetničko usmjerenje	
Potrebno radno iskustvo	Najmanje 5 godine radnog iskustva na poslovima scenske tehnike.
Potrebno znanje svjetskih jezika	Aktivno znanje engleskog jezika.
Potrebna posebna iskustva, znanja, afirmiranost u određenom području	Znanje rada na računalu.
Posebni zahtjevi	
Koeficijent složenosti	1.55
Potrebna broj izvršitelja	1

Naziv poslova	VODITELJ SLIKARNE
Opis poslova i radnih zadataka	<p>Organizira, vodi i nadzire rad u slikarni prema nalogima i uputama voditelja proizvodne tehnike temeljem zahtjeva scenografa, redatelja i drugih vanjskih suradnika sukladno potrebama repertoara organizira i koordinira rad slikara, kipara i pom. radnika u slikarni.</p> <p>Samostalno izvodi najsloženije slikarske radove Obavlja i ostale poslove iz svog djelokruga po nalogu voditelja proizvodne tehnike, upravitelja Tehnike i intendanta.</p> <p>Za svoj rad odgovoran je voditelju proizvodne tehnike, upravitelju tehnike i intendantu.</p>
Minimalna potrebna stručna sprema	VŠS
Potrebno stručno ili umjetničko usmjerenje	Akademija likovnih umjetnosti.
Potrebno radno iskustvo	Najmanje 3 godine radnog iskustva na poslovima Scenske tehnike.
Potrebno znanje svjetskih jezika	Aktivno znanje engleskog jezika.
Potrebna posebna iskustva, znanja, afirmiranost u određenom području	Znanje rada na računalu.
Posebni zahtjevi	
Koeficijent složenosti	1.45
Potrebna broj izvršitelja	1

Naziv poslova	MAJSTOR POZORNICE
Opis poslova i radnih zadataka	<p>Organizira, vodi, nadzire i odgovara za rad pozorišne grupe dekoratera I, dekoratera II i tapetara II.</p> <p>Izrađuje raspored rada pozorišne grupe kojeg predlaže voditelju scenske tehnike te vodi evidenciju prisutnosti na radu djelatnika pozorišne grupe</p> <p>Sudjeluje u pripremi i postavi te promjenama dekora (prema potrebi i rekvizite) na pokusima i predstavama u zgradi kazališta i na gostovanjima.</p> <p>Izrađuje i prikuplja dokumentaciju svih predstava koju je dužan dostaviti tajnici upravitelja Tehnike.</p> <p>Priprema potreban dekor za ukrcaj pri svakom gostovanju.</p> <p>Obavlja i ostale poslove iz svog djelokruga prema nalogu voditelja scenskih službi, upravitelja tehnike i intendanta..</p> <p>Za svoj rad odgovoran je voditelju scenskih službi, upravitelju tehnike i intendantu.</p>
Minimalna potrebna stručna sprema	SSS
Potrebno stručno ili umjetničko usmjerenje	Tehnički smjer.
Potrebno radno iskustvo	Najmanje 3 godine radnog iskustva.
Potrebno znanje svjetskih jezika	Aktivno znanje engleskog jezika.
Potrebna posebna iskustva, znanja, afirmiranost u određenom području	Znanje rada na računalu.
Posebni zahtjevi	
Koeficijent složenosti	1.30
Potreban broj izvršitelja	2

Naziv poslova	ZAMJENIK MAJSTORA POZORNICE
Opis poslova i radnih zadataka	<p>Zamjenjuje šefa službe pozornice u slučaju njegove odsutnosti kada preuzima sve radne zadatke u istom obimu i s istim obvezama i ovlaštenjima predviđenim za poslove šefa službe pozornice te mu pomaže pri izradi rasporeda pozorničke grupe.</p> <p>Sudjeluje u pripremi i postavi te promjenama dekora (prema potrebi i rekvizite) na pokusima i predstavama u zgradi kazališta i na gostovanjima.</p> <p>Prema potrebi pomaže u obavljanju transportnih poslova.</p> <p>Priprema potreban dekor za ukračaj pri svakom gostovanju.</p> <p>Obavlja i ostale poslove iz svog djelokruga prema nalogu majstora pozornice, voditelja scenskih službi, upravitelja tehnike i intendanta.</p> <p>Za svoj rad odgovoran je majstoru pozornice, voditelju scenskih službi, upravitelju tehnike i intendantu.</p>
Minimalna potrebna stručna sprema	SSS
Potrebno stručno ili umjetničko usmjerenje	Tehnički smjer.
Potrebno radno iskustvo	Najmanje 2 godine radnog iskustva.
Potrebno znanje svjetskih jezika	Aktivno znanje engleskog i još jednog svjetskog jezika.
Potrebna posebna iskustva, znanja, afirmiranost u određenom području	Znanje rada na računalu.
Posebni zahtjevi	
Koeficijent složenosti	1.13
Potrebna broj izvršitelja	1

Naziv poslova	MAJSTOR RASVJETE-ŠEF SLUŽBE
Opis poslova i radnih zadataka	<p>Organizira, vodi i odgovara za rad rasvjetne grupe - regulatora scenske rasvjete i električara scenske rasvjete.</p> <p>Izrađuje i predlaže raspored rada rasvjetne grupe te vodi evidenciju prisutnosti na radu.</p> <p>Obavlja poslove oblikovanja rasvjete za jednostavne projekte.</p> <p>Sudjeluje u postavu rasvjete te je nakon premijere zadužen za izgled rasvjete na reprizama, kao i za prikupljanje tehničke dokumentacije svih predstava koju je dužan dostaviti tehničkom uredu.</p> <p>Odgovara za rasvjetnu opremu.</p> <p>Priprema rasvjetnu opremu za ukrcaj pri svakom gostovanju.</p> <p>Obavlja i ostale poslove iz svog djelokruga prema nalogu voditelja scenskih službi, upravitelja tehnike i intendanta.</p> <p>Za svoj rad odgovoran je voditelju scenskih službi, upravitelju tehnike i intendantu.</p>
Minimalna potrebna stručna sprema	SSS
Potrebno stručno ili umjetničko usmjerenje	Tehnički smjer.
Potrebno radno iskustvo	Najmanje 3 godine radnog iskustva.
Potrebno znanje svjetskih jezika	Aktivno znanje engleskog jezika.
Potrebna posebna iskustva, znanja, afirmiranost u određenom području	Znanje rada na računalu.
Posebni zahtjevi	
Koeficijent složenosti	1.30
Potreban broj izvršitelja	2

Naziv poslova	SAMOSTALNI TEHNIČAR
Opis poslova i radnih zadataka	<p>Obavlja sve poslove vezane uz ton, svjetlo, scenu i video u zgradi Kazališta, a po nalogu i na drugim lokacijama/poslovnim prostorima poslodavca ili lokacijama/poslovnim prostorima pod nadzorom poslodavca.</p> <p>Zadužen je za tehničku pripremu programa, a prema potrebi i tehnički vodi kazališne programe.</p> <p>Odgovara za ispravnost elemenata scenske tehnike.</p> <p>Za svoj rad odgovara voditelju scenske tehnike i upravitelju tehnike.</p> <p>Obavlja i ostale poslove iz svog djelokruga prema nalogu voditelja scenskih službi, upravitelja tehnike i intendanta.</p> <p>Za svoj rad odgovoran je voditelju scenskih službi, upravitelju tehnike i intendantu.</p>
Minimalna potrebna stručna sprema	SSS
Potrebno stručno ili umjetničko usmjerenje	Tehnički smjer.
Potrebno radno iskustvo	Najmanje 3 godine radnog iskustva na poslovima scenske tehnike.
Potrebno znanje svjetskih jezika	Aktivno znanje engleskog i još jednog svjetskog jezika.
Potrebna posebna iskustva, znanja, afirmiranost u određenom području	Znanje rada na računalu.
Posebni zahtjevi	
Koeficijent složenosti	1.30
Potreban broj izvršitelja	2

Naziv poslova	MAJSTOR TONA-ŠEF SLUŽBE
Opis poslova i radnih zadataka	<p>Organizira, vodi i odgovara za rad tonske grupe - tonske tehničare.</p> <p>Izrađuje i predlaže raspored rada tonske grupe te vodi evidenciju prisutnosti na radu djelatnika tonske grupe.</p> <p>Obavlja sve poslove vezane uz ton, scensku glazbu, snimanja, zvučne efekte na pokusima i predstavama u zgradi kazališta i na gostovanjima.</p> <p>Odgovara za ispravnost tonske opreme.</p> <p>Vodi i prikuplja tonsku dokumentaciju svih predstava koju je dužan dostaviti tajnici Tehničkog ureda.</p> <p>Priprema tonsku opremu za ukrcaj pri svakom transportu.</p> <p>Obavlja i ostale poslove iz svog djelokruga prema nalogu voditelja scenskih službi, upravitelja tehnike i intendanta.</p> <p>Za svoj rad odgovoran je voditelju scenskih službi, upravitelju tehnike i intendantu.</p>
Minimalna potrebna stručna sprema	SSS
Potrebno stručno ili umjetničko usmjerenje	Tehnički smjer.
Potrebno radno iskustvo	Najmanje 3 godine radnog iskustva.
Potrebno znanje svjetskih jezika	Aktivno znanje engleskog jezika.
Potrebna posebna iskustva, znanja, afirmiranost u određenom području	Znanje rada na računalu.
Posebni zahtjevi	
Koeficijent složenosti	1.30
Potreban broj izvršitelja	1

Naziv poslova	MAJSTOR MASKE-VLASULJAR
Opis poslova i radnih zadataka	<p>Organizira, oblikuje, vodi i nadzire rad u radionici prema zahtjevima voditelja i vanjskih suradnika. Obavlja najsloženije frizerske i vlasuljarske radove U skladu s programom kazališta izrađuje i predlaže raspored rada (pokusi, predstave) maskersko-vlasuljarske grupe.</p> <p>Vodi evidenciju prisutnosti na radu maskersko-vlasuljarske grupe.</p> <p>Odgovoran je za pravovremeni ukrcaj i iskrcaj maskersko-vlasuljarske opreme na gostovanju.</p> <p>Obavlja i ostale poslove iz svog djelokruga prema nalogu voditelja scenskih službi, upravitelja tehnike i intendanta.</p> <p>Za svoj rad odgovoran je voditelju scenskih službi, upravitelju tehnike i intendantu.</p>
Minimalna potrebna stručna sprema	SSS
Potrebno stručno ili umjetničko usmjerenje	Frizerska ili škola za kozmetičare.
Potrebno radno iskustvo	Najmanje 3 godine radnog iskustva.
Potrebno znanje svjetskih jezika	Aktivno znanje engleskog jezika.
Potrebna posebna iskustva, znanja, afirmiranost u određenom području	Znanje rada na računalu.
Posebni zahtjevi	
Koeficijent složenosti	1.25
Potreban broj izvršitelja	1

Naziv poslova	MAJSTOR ŽENSKE KROJAČNICE-ŠEF SLUŽBE
Opis poslova i radnih zadataka	Organizira, vodi i nadzire rad ženske krojačnice prema zahtjevima voditelja proizvodne tehnike, voditelja kostimske opreme i asistenta kostimografa i vanjskih suradnika (redatelja, kostimografa). Vodi evidenciju prisutnosti na radu ženske krojačnice – krojača. Za svoj rad odgovoran je voditelju proizvodne tehnike, upravitelju tehnike i intendantu. Obavlja i ostale poslove iz svog djelokruga prema nalogu voditelja proizvodne tehnike, upravitelja tehnike i intendanta.
Minimalna potrebna stručna sprema	SSS
Potrebno stručno ili umjetničko usmjerenje	Krojač
Potrebno radno iskustvo	Najmanje 3 godine radnog iskustva.
Potrebno znanje svjetskih jezika	Aktivno znanje engleskog jezika.
Potrebna posebna iskustva, znanja, afirmiranost u određenom području	Znanje rada na računalu.
Posebni zahtjevi	
Koeficijent složenosti	1.30
Potreban broj izvršitelja	1

Naziv poslova	MAJSTOR MUŠKE KROJAČNICE-ŠEF SLUŽBE
Opis poslova i radnih zadataka	Organizira, vodi i nadzire rad muške krojačnice - krojača prema zahtjevima voditelja kostimske opreme i asistenta kostimografa, vanjskih suradnika (redatelja, kostimografa). Vodi evidenciju prisutnosti na radu djelatnika muške krojačnice – krojača. Za svoj rad odgovoran je voditelju proizvodne tehnike, upravitelju tehnike i intendantu. Obavlja i ostale poslove iz svog djelokruga prema nalogu voditelja proizvodne tehnike, upravitelja tehnike i intendanta.
Minimalna potrebna stručna sprema	SSS
Potrebno stručno ili umjetničko usmjerenje	Krojač
Potrebno radno iskustvo	Najmanje 3 godine radnog iskustva.
Potrebno znanje svjetskih jezika	Aktivno znanje engleskog jezika.
Potrebna posebna iskustva, znanja, afirmiranost u određenom području	Znanje rada na računalu.
Posebni zahtjevi	
Koeficijent složenosti	1.30
Potreban broj izvršitelja	1

Naziv poslova	MAJSTOR STOLAR - ŠEF SLUŽBE
Opis poslova i radnih zadataka	<p>Organizira, vodi i nadzire rad stolara prema zahtjevima rukovoditelja odjela, vanjskih suradnika,(scenograf i dr.), voditelja proizvodne tehnike. Samostalno izvodi najsloženije stolarske radove za potrebe predstave u zgradi kazališta i van zgrade kazališta.</p> <p>Za svoj rad odgovoran je voditelju proizvodne tehnike, upravitelju tehnike i intendantu.</p> <p>Obavlja i ostale poslove iz svog djelokruga prema nalogu voditelja proizvodne tehnike, upravitelja tehnike i intendanta.</p>
Minimalna potrebna stručna sprema	SSS
Potrebno stručno ili umjetničko usmjerenje	Stolar
Potrebno radno iskustvo	Najmanje 3 godine radnog iskustva.
Potrebno znanje svjetskih jezika	Aktivno znanje engleskog jezika.
Potrebna posebna iskustva, znanja, afirmiranost u određenom području	Znanje rada na računalu.
Posebni zahtjevi	
Koeficijent složenosti	1.30
Potreban broj izvršitelja	1

Naziv poslova	STOLAR I
Opis poslova i radnih zadataka	Samostalno izvodi sve scenske stolarske radove, kao i stolarske radove za održavanje svih objekata poslodavca. Obavlja i ostale poslove iz svog djelokruga prema nalogu Majstora stolara-šefa službe, voditelja proizvodne tehnike, upravitelja tehnike i intendanta. Za svoj rad odgovoran je majstoru stolaru, voditelju proizvodne tehnike, upravitelju tehnike i intendantu
Minimalna potrebna stručna sprema	SSS
Potrebno stručno ili umjetničko usmjerenje	Stolar
Potrebno radno iskustvo	Najmanje 1 godina radnog iskustva.
Potrebno znanje svjetskih jezika	Aktivno znanje engleskog jezika.
Potrebna posebna iskustva, znanja, afirmiranost u određenom području	Znanje rada na kompjutoru.
Posebni zahtjevi	
Koeficijent složenosti	1.13
Potreban broj izvršitelja	2

Naziv poslova	MAJSTOR BRAVAR-ŠEF SLUŽBE
Opis poslova i radnih zadataka	Izvodi sve bravarske radove prema zahtjevima voditelja proizvodne tehnike i vanjskih suradnika (redatelja, scenografa). Za svoj rad odgovoran je voditelju proizvodne tehnike i upravitelju tehnike. Za svoj rad odgovoran je voditelju proizvodne tehnike, upravitelju tehnike i intendantu. Obavlja i ostale poslove iz svog djelokruga prema nalogu voditelja proizvodne tehnike, upravitelja tehnike i intendanta.
Minimalna potrebna stručna sprema	SSS
Potrebno stručno ili umjetničko usmjerenje	
Potrebno radno iskustvo	Najmanje 3 godine radnog iskustva.
Potrebno znanje svjetskih jezika	Aktivno znanje engleskog jezika.
Potrebna posebna iskustva, znanja, afirmiranost u određenom području	Znanje rada na kompjutoru.
Posebni zahtjevi	
Koeficijent složenosti	1.25
Potreban broj izvršitelja	2

Naziv poslova	ŠEF REKVIZITE
Opis poslova i radnih zadataka	<p>Organizira, vodi i odgovara za rad rekviziterske grupe(rekviziteri).</p> <p>Izrađuje i predlaže raspored rada rekviziterske grupe te vodi evidenciju prisutnosti na radu djelatnika rekviziterske grupe.</p> <p>Obavlja sve poslove vezane za rekvizitu (prema potrebi pomaže i oko dekora) na pokusima i predstavama u zgradi kazališta i na gostovanjima.</p> <p>Vodi priručno skladište.</p> <p>Izrađuje i prikuplja dokumentaciju i popis rekvizite svih predstava koju je dužan dostaviti tehničkom uredu.</p> <p>Priprema potrebnu rekvizitu pri svakom transportu koje se upotrebljava u predstavama.</p> <p>Čuva, održava i brine se o oružju.</p> <p>Za svoj rad odgovoran je voditelju scenskih službi, upravitelju tehnike i intendantu.</p> <p>Obavlja i ostale poslove iz svog djelokruga prema nalogu voditelja.</p> <p>Scenskih službi, upravitelja tehnike i intendanta.</p>
Minimalna potrebna stručna sprema	SSS
Potrebno stručno ili umjetničko usmjerenje	Tehničko ili umjetničko usmjerenje.
Potrebno radno iskustvo	Najmanje 3 godine radnog iskustva.
Potrebno znanje svjetskih jezika	Aktivno znanje engleskog jezika.
Potrebna posebna iskustva, znanja, afirmiranost u određenom području	Znanje rada na kompjutoru
Posebni zahtjevi	
Koeficijent složenosti	1.25
Potrebna broj izvršitelja	1

Naziv poslova	MAJSTOR TAPETAR
Opis poslova i radnih zadataka	Izvodi sve najsloženije tapetarske radove za pokuse i predstave po nalogu voditelja proizvodne tehnike i vanjskih suradnika, (redatelja, scenografa), te voditelja kostimske opreme i asistenta kostimografa. Nadzire priručno skladište i rad tapetara II. Vodi evidenciju prisutnosti na radu tapetara II. Za svoj rad odgovoran je voditelju proizvodne tehnike, upravitelju tehnike i intendantu. Obavlja i ostale poslove iz svog djelokruga prema nalogu voditelja proizvodne tehnike, upravitelja tehnike i intendanta.
Minimalna potrebna stručna sprema	SSS
Potrebno stručno ili umjetničko usmjerenje	Tapetar
Potrebno radno iskustvo	Najmanje 3 godine radnog iskustva.
Potrebno znanje svjetskih jezika	Aktivno znanje engleskog jezika.
Potrebna posebna iskustva, znanja, afirmiranost u određenom području	Znanje rada na kompjutoru.
Posebni zahtjevi	
Koeficijent složenosti	1.25
Potreban broj izvršitelja	1

Naziv poslova	MAJSTOR SLIKAR
Opis poslova i radnih zadataka	<p>Samostalno izvodi potrebne slikarske radove prema zahtjevima repertoara.</p> <p>Voditelja slikarne i vanjskih suradnika (redatelja, scenografa), voditelja proizvodne tehnike i upravitelja tehnike.</p> <p>Za svoj rad odgovara voditelju slikarne, voditelju proizvodne tehnike i upravitelju Tehnike i Intendantu.</p> <p>Obavlja i ostale poslove iz svog djelokruga prema nalogu voditelja slikarne, voditelja proizvodne tehnike, upravitelja tehnike i intendanta.</p>
Potrebna stručna sprema	VSS
Potrebno stručno ili umjetničko usmjerenje	Akademija likovnih umjetnosti.
Potrebno radno iskustvo	Najmanje 3 godine radnog iskustva.
Potrebno znanje svjetskih jezika	Aktivno znanje engleskog jezika.
Potrebna posebna iskustva, znanja, afirmiranost u određenom području	Znanje rada na kompjutoru.
Posebni zahtjevi	
Koeficijent složenosti	1.40
Potreban broj izvršitelja	1

Naziv poslova	KIPAR
Opis poslova i radnih zadataka	<p>Samostalno izvodi potrebne kiparske radove prema zahtjevima repertoara, voditelja slikarne i voditelja proizvodne tehnike, Upravitelja tehnike i vanjskih suradnika.</p> <p>Prema potrebi surađuje i radi na izvođenju slikarskih poslova.</p> <p>Radi na održavanju, doradi i popravcima postojeće scenske opreme.</p> <p>Za svoj rad odgovara voditelju slikarne, voditelju proizvodne tehnike, upravitelju tehnike i Intendanta</p> <p>Obavlja i ostale poslove iz svog djelokruga prema nalogu voditelja slikarne, voditelja proizvodne tehnike, upravitelja tehnike i intendanta.</p>
Potrebna stručna sprema	VSS
Potrebno stručno ili umjetničko usmjerenje	Akademija likovnih umjetnosti – kipar.
Potrebno radno iskustvo	Najmanje 3 godine radnog iskustva.
Potrebno znanje svjetskih jezika	Aktivno znanje engleskog jezika.
Potrebna posebna iskustva, znanja, afirmiranost u određenom području	Znanje rada na kompjutoru.
Posebni zahtjevi	
Koeficijent složenosti	1.40
Potreban broj izvršitelja	1

Naziv poslova	ŠEF KOSTIMERA
Opis poslova i radnih zadataka	<p>Vodi brigu o kostimima iz fundusa, organizira, vodi i nadzire rad u garderobi prema zahtjevima voditelja scenske i proizvodne tehnike i vanjskih suradnika (kostimograf) i voditelja kostimske opreme i asistenta kostimografa.</p> <p>Organizira sve jednostavnije popravke i prepravke kostima.</p> <p>U skladu s programom kazališta (pokusi, predstave) organizira rad garderobijera skladištara kostima-garderobijera i obućara.</p> <p>Vodi evidenciju prisutnosti na radu djelatnika garderobe i praonice (pralja).</p> <p>Odgovoran je za pravovremeni ukrcaj i iskrcaj kostimske opreme pri svakom gostovanju.</p> <p>Obavlja i ostale poslove iz svog djelokruga prema nalogu voditelja scenskih službi, upravitelja Tehnike i intendanta.</p> <p>Za svoj rad odgovoran je voditelju scenskih službi, upravitelju tehnike i intendantu</p>
Minimalna potrebna stručna sprema	SSS
Potrebno stručno ili umjetničko usmjerenje	Krojač ili tekstilni tehničar.
Potrebno radno iskustvo	Najmanje 3 godine radnog iskustva.
Potrebno znanje svjetskih jezika	Aktivno znanje engleskog jezika.
Potrebna posebna iskustva, znanja, afirmiranost u određenom području	Znanje rada na kompjutoru.
Posebni zahtjevi	
Koeficijent složenosti	1.25
Potrebna broj izvršitelja	1

Naziv poslova	MODIST-KITNIČAR
Opis poslova i radnih zadataka	<p>Prema zahtjevima kostimografa izrađuje kape, šešire, kacige i ostala pokrivala za glave, ukrase, ukrase za odjeću svih vrsta, torbice, kao i ostalu rekvizitu iz svih epoha/vremenskih razdoblja u skladu s kostimografskim skicama i rješenjima.</p> <p>Za svoj rad odgovoran je voditelju proizvodne tehnike, upravitelju tehnike i Intendanta</p> <p>Obavlja i ostale poslove iz svog djelokruga prema nalogu voditelja proizvodne tehnike, upravitelja tehnike i intendanta.</p>
Minimalna potrebna stručna sprema	SSS
Potrebno stručno ili umjetničko usmjerenje	Krojač ili tekstilni tehničar.
Potrebno radno iskustvo	Najmanje 3 godine radnog iskustva.
Potrebno znanje svjetskih jezika	Aktivno znanje engleskog jezika.
Potrebna posebna iskustva, znanja, afirmiranost u određenom području	Izobrazba za modistu-kitničara, znanje rada na kompjutoru.
Posebni zahtjevi	
Koeficijent složenosti	1.15
Potreban broj izvršitelja	1

Naziv poslova	KROJAČ
Opis poslova i radnih zadataka	Samostalno izvodi sve krojačke poslove(kroji i šiva) Obavlja sve poslove na izradi kostima i njihovom održavanju Za svoj rad odgovoran je voditelju službe, voditelju proizvodne tehnike, upravitelju tehnike i Intendanta. Obavlja i ostale poslove iz svog djelokruga prema nalogu voditelja službe, voditelja proizvodne tehnike, upravitelja tehnike i intendanta.
Minimalna potrebna stručna sprema	Srednja stručna sprema
Potrebno stručno ili umjetničko usmjerenje	
Potrebno radno iskustvo	Godina dana koja se dokazuje preslikom svjedodžbe tekstilne škole ili nekim drugim dokumentom kojim se navedeno potvrđuje
Potrebno znanje svjetskih jezika	Aktivno znanje engleskog jezika.
Potrebna posebna iskustva, znanja, afirmiranost u određenom području	Znanje rada na kompjutoru.
Posebni zahtjevi	Testiranje
Koeficijent složenosti	1.13
Potreban broj izvršitelja	8

Naziv poslova	MASKER
Opis poslova i radnih zadataka	<p>Oblikuje i izvodi maske prema zahtjevu vanjskih suradnika predstava (redatelja, kostimografa i šefa maske) u zgradi kazališta i van nje, kao i na gostovanjima.</p> <p>Obavlja ukrcaj i iskrcaj maskersko-vlasuljarske opreme na gostovanjima.</p> <p>Obavlja i ostale poslove iz svog djelokruga prema nalogu voditelja službe, voditelja scenskih službi, upravitelja tehnike i intendanta.</p> <p>Za svoj rad odgovoran je voditelju službe, voditelju scenskih službi, upravitelju tehnike i intendantu.</p>
Minimalna potrebna stručna sprema	SSS
Potrebno stručno ili umjetničko usmjerenje	Masker (vizažist) i vlasuljar.
Potrebno radno iskustvo	Najmanje 1 godina radnog iskustva.
Potrebno znanje svjetskih jezika	Aktivno znanje engleskog jezika.
Potrebna posebna iskustva, znanja, afirmiranost u određenom području	Znanje rada na kompjutoru.
Posebni zahtjevi	
Koeficijent složenosti	1.08
Potreban broj izvršitelja	2

Naziv poslova	FRIZER
Opis poslova i radnih zadataka	<p>Obavlja sve vlasuljarsko-frizerske radove u radionici i garderobi u zgradi kazališta i van nje, kao i na gostovanjima.</p> <p>Obavlja ukrcaj i iskrcaj maskersko-vlasuljarske opreme na gostovanjima.</p> <p>Obavlja i ostale poslove iz svog djelokruga prema nalogu voditelja službe, voditelja scenskih službi, upravitelja tehnike i intendanta.</p> <p>Za svoj rad odgovoran je voditelju službe, voditelju scenskih službi, upravitelju tehnike i intendantu.</p>
Minimalna potrebna stručna sprema	SSS
Potrebno stručno ili umjetničko usmjerenje	Frizer i vlasuljar
Potrebno radno iskustvo	Najmanje 1 godina radnog iskustva.
Potrebno znanje svjetskih jezika	Aktivno znanje engleskog jezika.
Potrebna posebna iskustva, znanja, afirmiranost u određenom području	
Posebni zahtjevi	
Koeficijent složenosti	1.08
Potreban broj izvršitelja	3

Naziv poslova	KOSTIMER
Opis poslova i radnih zadataka	<p>Obavlja sve poslove vezane uz garderobu (održavanje, prepravljnje kostima i sl.), te sve poslove vezane uz obuču na pokusima, predstavama i ostalim programima u zgradi kazališta i van nje, kao i na gostovanjima.</p> <p>Asistira prilikom oblačenja umjetnika - vodi skladište obuće.</p> <p>Obavlja ukrcaj i iskrcaj kostimske opreme na gostovanjima a u redovitom djelovanju kazališta dužan je pripremiti kostime pri svakom transportu.</p> <p>Obavlja i ostale poslove iz svog djelokruga prema nalogu voditelja službe, voditelja scenskih službi, upravitelja tehnike i intendantu.</p> <p>Za svoj rad odgovoran je voditelju službe, voditelju scenskih službi, upravitelju tehnike i intendantu.</p>
Minimalna potrebna stručna sprema	SSS
Potrebno stručno ili umjetničko usmjerenje	
Potrebno radno iskustvo	Najmanje 1 godina radnog iskustva .
Potrebno znanje svjetskih jezika	Aktivno znanje engleskog jezika.
Potrebna posebna iskustva, znanja, afirmiranost u određenom području	Znanje rada na računalu.
Posebni zahtjevi	
Koeficijent složenosti	1.08
Potrebna broj izvršitelja	6

Naziv poslova	SKLADIŠTAR KOSTIMA - KOSTIMER
Opis poslova i radnih zadataka	<p>Vodi evidenciju kostima i dužan je izrađivati dokumentaciju kostima u fundusu, te brine o njima. Vršiti poslove iznajmljivanja kostima iz fundusa. Po potrebi obavlja sve poslove vezane uz garderobu (održavanje, prepravljivanje kostima i sl.) u zgradi kazališta i van nje, kao i na gostovanjima. Asistira prilikom oblačenja umjetnika. Obavlja ukrcaj i iskrcaj kostimske opreme na gostovanjima a u redovitom djelovanju kazališta dužan je pripremiti kostime pri svakom transportu. Obavlja i ostale poslove iz svog djelokruga prema nalogu voditelja službe, voditelja proizvodne tehnike, voditelja scenskih službi, upravitelja tehnike i intendanta. Za svoj rad odgovoran je voditelju službe, voditelju proizvodne tehnike, voditelju scenskih službi, upravitelju tehnike i intendantu.</p>
Minimalna potrebna stručna sprema	SSS
Potrebno stručno ili umjetničko usmjerenje	Krojač
Potrebno radno iskustvo	Najmanje 1 godine radnog iskustva.
Potrebno znanje svjetskih jezika	Aktivno znanje engleskog jezika.
Potrebna posebna iskustva, znanja, afirmiranost u određenom području	Znanje rada na računalu.
Posebni zahtjevi	
Koeficijent složenosti	1.08
Potrebna broj izvršitelja	1

Naziv poslova	DEKORATER-TAPETAR
Opis poslova i radnih zadataka	<p>Obavlja sve tapetarske poslove na pokusima, predstavama i ostalim programima u zgradi kazališta i na gostovanjima.</p> <p>Vrši sitne tapetarske popravke i prepravke.</p> <p>Vodi tapetarsko skladište.</p> <p>Priprema i aranžira sve zavjese i slike na probama i predstavama na pozornici i u drugim prostorima koje koristi kazalište te na gostovanjima.</p> <p>Prema potrebi obavlja poslove na nadstroplju i poslove oko dekora i rekvizite.</p> <p>Obavlja ukrcaj i iskrcaj scenske opreme na gostovanjima.</p> <p>Obavlja poslove slaganja gledališta i dodatnih stolica u zgradi i izvan nje.</p> <p>Obavlja i ostale poslove iz svog djelokruga prema nalogu majstora pozornice, voditelja scenskih službi, upravitelja tehnike i intendanta.</p> <p>Za svoj rad odgovoran je majstoru pozornice, voditelju scenskih službi, upravitelju tehnike i intendantu.</p>
Minimalna potrebna stručna sprema navodi se sukladno propisima koji su bili na snazi prije stupanja na snagu Zakona o znanstvenoj djelatnosti i visokom obrazovanju (Narodne novine br. 123/03, 198/03, 105/04, 174/04, 46/07 i 63/11)	SSS
Potrebno stručno ili umjetničko usmjerenje	
Potrebno radno iskustvo	1 godina radnog staža.
Potrebno znanje svjetskih jezika	Aktivno znanje engleskog jezika.
Potrebna posebna iskustva, znanja, afirmiranost u određenom području	Informatička pismenost.
Posebni zahtjevi	
Koeficijent složenosti	1.08
Potrebna broj izvršitelja	1

Naziv poslova	STOLAR II
Opis poslova i radnih zadataka	Samostalno izvodi sve scenske stolarske radove, kao i stolarske radove za održavanje svih objekata poslodavca. Obavlja i ostale poslove iz svog djelokruga prema nalogu šefa službe, voditelja proizvodne tehnike, upravitelja tehnike i intendanta. Za svoj rad odgovoran je šefu službe, voditelju proizvodne tehnike, upravitelju tehnike i intendantu.
Minimalna potrebna stručna sprema	SSS
Potrebno stručno ili umjetničko usmjerenje	Stolar
Potrebno radno iskustvo	Najmanje 1 godina radnog iskustva.
Potrebno znanje svjetskih jezika	Aktivno znanje engleskog jezika.
Potrebna posebna iskustva, znanja, afirmiranost u određenom području	Znanje rada na računalu.
Posebni zahtjevi	
Koeficijent složenosti	1.10
Potreban broj izvršitelja	1

Naziv poslova	SLIKAR II
Opis poslova i radnih zadataka	<p>Samostalno izvodi manje zahtjevne radove u slikarni izrađuje strate i panoe za premijerne predstave, sudjeluje u oslikavanju kostima i rekvizite, sudjeluje u manje zahtjevnim kiparskim oblikovanjima, kaširanje, prema nalogu voditelja slikarne obavlja i druge poslove iz djelokruga slikarne.</p> <p>Pomaže u slikarskom oblikovanju dekora.</p> <p>Obavlja i ostale poslove iz svog djelokruga prema nalogu voditelja slikarne, voditelja proizvodne tehnike, upravitelja tehnike i intendanta.</p> <p>Za svoj rad odgovoran je voditelju slikarne, voditelju proizvodne tehnike, upravitelju tehnike i intendantu.</p>
Minimalna potrebna stručna sprema	SSS
Potrebno stručno ili umjetničko usmjerenje	Umjetnički ili društveni smjer.
Potrebno radno iskustvo	Najmanje 2 godine radnog iskustva.
Potrebno znanje svjetskih jezika	Aktivno znanje engleskog jezika.
Potrebna posebna iskustva, znanja, afirmiranost u određenom području	Znanje rada na računalu.
Posebni zahtjevi	
Koeficijent složenosti	1.15
Potreban broj izvršitelja	2

Naziv poslova	ASISTENT SCENOGRAFA
Opis poslova i radnih zadataka	<p>Prema dogovoru sa upraviteljem Tehnike i Intendantom asistira scenografima na produkcijama Kazališta.</p> <p>Razrađuje dokumentaciju za predstave, prisustvuje predaji skica, mjeračkim, tehničkim i generalnim pokusima.</p> <p>Izrađuje makete, tlocrte za tehničke, mjeračke i ostale pokuse na pozornici.</p> <p>Brine o nabava svih potrebnih materijala za izradu scenografije i rekvizite.</p> <p>Aktivno sudjeluje u izradi i odabiru rekvizite.</p> <p>Razrađuje postavu scenografije za gostovanja.</p> <p>Obavlja svu potrebnu pripremu za svoju djelatnost.</p> <p>Nakon premijere izrađuje „dosje“ predstave sa svim podacima.</p> <p>Obavlja i ostale poslove po nalogu voditelja proizvodne tehnike, upravitelja Tehnike i Intendanta.</p> <p>Za svoj rad odgovoran je voditelju proizvodne tehnike, upravitelju Tehnike i Intendantu.</p>
Minimalna potrebna stručna sprema	VŠS
Potrebno stručno ili umjetničko usmjerenje	Umjetnički ili društveni smjer.
Potrebno radno iskustvo	Najmanje 2 godine radnog iskustva.
Potrebno znanje svjetskih jezika	Aktivno znanje engleskog jezika.
Potrebna posebna iskustva, znanja, afirmiranost u određenom području	Znanje rada na računalu.
Posebni zahtjevi	
Koeficijent složenosti	1.40
Potreban broj izvršitelja	1

Naziv poslova	ASISTENT KOSTIMOGRAFA
Opis poslova i radnih zadataka	<p>Prema dogovoru sa Upraviteljem tehnike i Intendantom asistira kostimografima na produkcijama Kazališta.</p> <p>Razrađuje dokumentaciju za predstave, prisustvuje predaji skica, tehničkim i generalnim pokusima.</p> <p>Prema potrebi izrađuje skice.</p> <p>Brine o nabava svih potrebnih materijala za izradu kostima.</p> <p>Obavlja svu potrebnu pripremu za svoju djelatnost.</p> <p>Nakon premijere izrađuje „dosje“ predstave sa svim podacima.</p> <p>Obavlja i ostale poslove po nalogu voditelja proizvodne tehnike, Upravitelja tehnike i Intendanta.</p> <p>Za svoj rad odgovoran je Voditelju proizvodne tehnike, Upravitelju tehnike i Intendantu.</p>
Minimalna potrebna stručna sprema	VŠS
Potrebno stručno ili umjetničko usmjerenje	Umjetnički ili društveni smjer.
Potrebno radno iskustvo	Najmanje 2 godine radnog iskustva.
Potrebno znanje svjetskih jezika	Aktivno znanje engleskog jezika.
Potrebna posebna iskustva, znanja, afirmiranost u određenom području	Znanje rada na računalu.
Posebni zahtjevi	
Koeficijent složenosti	1.40
Potreban broj izvršitelja	1

Naziv poslova	ŠEF ODRŽAVANJA
Opis poslova i radnih zadataka	<p>Održava cjelokupno strojno postrojenje, brine se za njegovu ispravnost i pravilnu uporabu Vodi brigu o sustavu grijanja i hlađenja.</p> <p>Odgovoran je za potrebnu temperaturu u svim prostorijama zgrade Kazališta.</p> <p>Obavlja kontrolu, podmazuje strojni dio scenske i pozorišne mehanizacije.</p> <p>Obavlja kontrolu ispravnosti elektromotornog sustava zajedno s djelatnicima održavanja Rukuje hidraulikom.</p> <p>Održava povlake (cugove) i obavlja sve poslove vezane za njihovo ispravno funkcioniranje.</p> <p>Održava instalacije u ispravnom stanju.</p> <p>Brine se o održavanju i čuvanju cjelokupnog inventara, stakala, obavlja redovite preglede i redovite popravke brava, vrata, prozora, stolica i ostalog namještaja.</p> <p>Dežura na pokusima i predstavama i obavlja druge poslove u svom djelokrugu koje mu odredi Upravitelj tehnike vodi evidenciju prisutnosti na radu djelatnika grupe održavanja - kućnih majstora.</p> <p>Obavlja i ostale poslove iz svog djelokruga prema nalogu upravitelja tehnike i intendanta.</p> <p>Za svoj rad odgovoran je upravitelju tehnike i intendantu.</p>
Minimalna potrebna stručna sprema	SSS
Potrebno stručno ili umjetničko usmjerenje	Tehnički smjer.
Potrebno radno iskustvo	Najmanje 3 godine radnog iskustva.
Potrebno znanje svjetskih jezika	Aktivno znanje engleskog jezika.
Potrebna posebna iskustva, znanja, afirmiranost u određenom području	Znanje rada na računalu.
Posebni zahtjevi	
Koeficijent složenosti	1.25
Potrebna broj izvršitelja	1

Naziv poslova	VODITELJ ELEKTRONIČKOG ODRŽAVANJA I VIDEO SLUŽBE
Opis poslova i radnih zadataka	<p>Obavlja sve poslove elektroničkog i informatičkog održavanja te održavanja računalne, komunikacijske i video mreže.</p> <p>Održava i ugrađuje potrebne komponente u računala (hardware i software).</p> <p>Dežuran je na predstavama.</p> <p>Obavlja i ostale poslove iz svog djelokruga prema nalogu voditelja scenskih službi, upravitelja tehnike i intendanta.</p> <p>Za svoj rad odgovoran je voditelju scenskih službi, upravitelju tehnike i intendantu.</p>
Minimalna potrebna stručna sprema	SSS
Potrebno stručno ili umjetničko usmjerenje	Elektro-tehnički smjer.
Potrebno radno iskustvo	Najmanje 3 godine radnog iskustva.
Potrebno znanje svjetskih jezika	Aktivno znanje engleskog jezika.
Potrebna posebna iskustva, znanja, afirmiranost u određenom području	Detaljno znanje rada i djelovanja računala, računalnih komponenti, software, hardware.
Posebni zahtjevi	Znanje rada na računalu.
Koeficijent složenosti	1.35
Potreban broj izvršitelja	1

Naziv poslova	VIDEO OPERATER
Opis poslova i radnih zadataka	Priprema, postavlja i vodi video na pokusima, predstavama i ostalim programima. Vodi brigu o video opremi. Prema potrebi obavlja sve poslove informatičkog održavanja te održavanja računalne i video mreže. Dužan je pripremiti video opremu pri svakom transportu. Za svoj rad odgovara voditelju video službe, voditelju scenske tehnike, upravitelju tehnike i intendantu. Obavlja i ostale poslove iz svog djelokruga prema nalogu voditelja elektroničkog održavanja i video službe, voditelja scenske tehnike, upravitelja tehnike i intendanta.
Minimalna potrebna stručna sprema	SSS
Potrebno stručno ili umjetničko usmjerenje	
Potrebno radno iskustvo	3 godina iskustva na istim ili sličnim poslovima
Potrebno znanje svjetskih jezika	Aktivno znanje engleskog jezika
Potrebna posebna iskustva, znanja, afirmiranost u određenom području	Detaljno znanje rada i djelovanja računala, računalnih komponenti, software, hardware
Posebni zahtjevi	
Koeficijent složenosti	1.15
Potrebna broj izvršitelja	2

Naziv poslova	ŠEF TRANSPORTA
Opis poslova i radnih zadataka	<p>Organizira, vodi i nadzire rad na transportu i skladištu dekora, odgovoran je za čuvanje imovine i scenske opreme u transportu, odgovoran je za cjelokupni inventar predstava i vođenje potrebne evidencije elemenata scenske opreme.</p> <p>Utovaruje, istovaruje i skladišti scensku opremu. Odgovoran je za ispravnost vozila.</p> <p>U skladu s programom kazališta (pokusi, predstave) organizira rad transportne grupe</p> <p>Prema potrebi upravlja osobnim/teretnim vozilom</p> <p>Vodi evidenciju prisutnosti na radu</p> <p>Obavlja i ostale poslove iz svog djelokruga prema nalogu voditelja proizvodne tehnike, voditelja scenskih službi, upravitelja tehnike I intendanta.</p> <p>Za svoj rad odgovoran je voditelju proizvodne tehnike voditelju scenskih službi, upravitelju tehnike I intendantu.</p>
Minimalna potrebna stručna sprema	SSS
Potrebno stručno ili umjetničko usmjerenje	Tehnički ili prometni smjer
Potrebno radno iskustvo	Najmanje 2 godine radnog iskustva
Potrebno znanje svjetskih jezika	Aktivno znanje engleskog jezika
Potrebna posebna iskustva, znanja, afirmiranost u određenom području	Vozački ispit odgovarajuće propisane kategorije za upravljanje teretnim vozilima (poželjno i za prikolice)uz važeći Kod 95
Posebni zahtjevi	
Koeficijent složenosti	1.30
Potrebna broj izvršitelja	1

Naziv poslova	ZAMJENIK ŠEFA TRANSPORTA-VOZAČ
Opis poslova i radnih zadataka	<p>Zamjenjuje šefa transporta prema nalogu Upravitelja Tehnike.</p> <p>Vozi teretno/osobno vozilo</p> <p>Obavlja poslove utovara i istovara robe te odgovara za pravilan redosljed ukrcaja. Odgovoran je za pravilno osiguravanje robe koju prevozi. Brine se o tehničkoj ispravnosti vozila, o pravodobnim tehničkim pregledima, osiguranju i registraciji vozila.</p> <p>Redovno, uredno i ispravno popunjava izdane putne naloge. Odgovoran je za poštivanje prometnih propisa, prilagodbu vožnje uvjetima u prometu, za sigurnost vozila, osoba i tereta u vozilu kao i za sigurnost ostalih sudionika u prometu. Brine o čistoći vozila</p> <p>Obavlja i ostale poslove iz svog djelokruga prema nalogu šefa transporta, voditelja proizvodne tehnike, voditelja scenskih službi, upravitelja tehnike I intendanta.</p> <p>Za svoj rad odgovoran je šefu transporta, voditelju proizvodne tehnike voditelju scenskih službi, upravitelju tehnike i intendantu.</p>
Minimalna potrebna stručna sprema	SSS
Potrebno stručno ili umjetničko usmjerenje	Tehnički ili prometni smjer
Potrebno radno iskustvo	Najmanje 2 godine radnog iskustva
Potrebno znanje svjetskih jezika	Aktivno znanje engleskog jezika
Potrebna posebna iskustva, znanja, afirmiranost u određenom području	Vozački ispit odgovarajuće propisane kategorije za upravljanje teretnim vozilima (poželjno i za prikolice)uz važeći Kod 95
Posebni zahtjevi	
Koeficijent složenosti	1.13
Potrebna broj izvršitelja	1

Naziv poslova	REKVIZITER
Opis poslova i radnih zadataka	<p>Obavlja sve poslove vezane uz rekvizitu (prema potrebi sudjeluje i u poslovima transporta i dekora) na pokusima, predstavama i ostalim programima u zgradi kazališta i na gostovanjima.</p> <p>Obavlja ukrcaj i iskrcaj rekvizite na gostovanjima Priprema rekvizitu za ukrcaj pri svakom transportu</p> <p>Obavlja i ostale poslove iz svog djelokruga prema nalogu voditelja službe, voditelja scenskih službi, upravitelja tehnike I intendanta.</p> <p>Za svoj rad odgovoran je voditelju službe, voditelju scenskih službi, upravitelju tehnike I intendantu.</p>
Minimalna potrebna stručna sprema	SSS
Potrebno stručno ili umjetničko usmjerenje	Tehnički smjer
Potrebno radno iskustvo	Najmanje 1 godine radnog iskustva
Potrebno znanje svjetskih jezika	Aktivno znanje engleskog jezika
Potrebna posebna iskustva, znanja, afirmiranost u određenom području	
Posebni zahtjevi	
Koeficijent složenosti	1.08
Potreban broj izvršitelja	5

Naziv poslova	REGULATOR RASVJETE - ELEKTRIČAR SCENSKE RASVJETE
Opis poslova i radnih zadataka	<p>Dužan je pomno poznavati i obavljati rad na rasvjetnim pultovima koji su u vlasništvu kazališta.</p> <p>Obavlja sve poslove vezane uz pripremu, postav, vođenje i održavanje scenske rasvjete (i ostalih scenskih efekata koji koriste električnu energiju) na pokusima, predstavama i ostalim programima u zgradi kazališta i na gostovanjima i ostalim događanjima u organizaciji kazališta.</p> <p>Odgovoran je za ispravnost i čuvanje rasvjetno-scenske opreme u kazalištu i na gostovanjima.</p> <p>Obavlja ukrcaj i iskrcaj rasvjetne opreme na gostovanjima Priprema rasvjetnu opremu pri svakom transportu.</p> <p>Obavlja i ostale poslove iz svog djelokruga prema nalogu voditelja službe, voditelja scenskih službi, upravitelja tehnike I intendanta.</p> <p>Za svoj rad odgovoran je voditelju službe, voditelju scenskih službi, upravitelju tehnike I intendantu.</p>
Minimalna potrebna stručna sprema	SSS
Potrebno stručno ili umjetničko usmjerenje	Elektro-tehnički smjer ili završen tečaj kod ovlaštene ustanove ili trgovačkog društva kojim se stječe kvalifikacija i osposobljenost za rad na poslovima i zadacima u opisu.
Potrebno radno iskustvo	Najmanje 2 godine radnog iskustva
Potrebno znanje svjetskih jezika	Aktivno znanje engleskog jezika
Potrebna posebna iskustva, znanja, afirmiranost u određenom području	znanje rada na računalu poznavanje i iskustvo rada na rasvjetnim pultovima
Posebni zahtjevi	
Koeficijent složenosti	1.13
Potreban broj izvršitelja	10

Naziv poslova	ELEKTRIČAR SCENSKE RASVJETE
Opis poslova i radnih zadataka	<p>Obavlja jednostavnije poslove pri upravljanju rasvjetnim pultevima koji su u vlasništvu kazališta.</p> <p>Obavlja sve poslove vezane uz pripremu, postav, i održavanje scenske rasvjete (i ostalih scenskih efekata koji koriste električnu energiju) na pokusima, predstavama i ostalim programima u zgradi kazališta i na gostovanjima i ostalim događanjima u organizaciji kazališta.</p> <p>Odgovoran je za ispravnost i čuvanje rasvjetno-scenske opreme u kazalištu i na gostovanjima.</p> <p>Obavlja ukrcaj i iskrcaj rasvjetne opreme na gostovanjima Priprema rasvjetnu opremu pri svakom transportu.</p> <p>Obavlja i ostale poslove iz svog djelokruga prema nalogu voditelja službe, voditelja scenskih službi, upravitelja tehnike I intendanta.</p> <p>Za svoj rad odgovoran je voditelju službe, voditelju scenskih službi, upravitelju tehnike I intendantu.</p>
Minimalna potrebna stručna sprema	SSS
Potrebno stručno ili umjetničko usmjerenje	Elektro-tehnički smjer
Potrebno radno iskustvo	Najmanje 2 godine radnog iskustva
Potrebno znanje svjetskih jezika	Aktivno znanje engleskog jezika
Potrebna posebna iskustva, znanja, afirmiranost u određenom području	znanje rada na računalu
Posebni zahtjevi	
Koeficijent složenosti	1.08
Potreban broj izvršitelja	4

Naziv poslova	TONSKI TEHNIČAR
Opis poslova i radnih zadataka	<p>Obavlja sve poslove vezane za postav, vođenje i održavanje tonske opreme na pokusima, predstavama i ostalim programima u zgradi kazališta i na gostovanjima.</p> <p>Odgovoran je za ispravnost i čuvanje tonske opreme u kazalištu i na gostovanjima. Obavlja ukrcaj i iskrcaj tonske opreme na gostovanjima</p> <p>Priprema tonsku opremu za ukrcaj pri svakom transportu.</p> <p>Obavlja i ostale poslove iz svog djelokruga prema nalogu voditelja službe, voditelja scenskih službi, upravitelja tehnike I intendanta.</p> <p>Za svoj rad odgovoran je voditelju službe, voditelju scenskih službi, upravitelju tehnike I intendantu</p>
Minimalna potrebna stručna sprema	SSS
Potrebno stručno ili umjetničko usmjerenje	-
Potrebno radno iskustvo	Najmanje 2 godine radnog iskustva
Potrebno znanje svjetskih jezika	Aktivno znanje engleskog jezika
Potrebna posebna iskustva, znanja, afirmiranost u određenom području	znanje rada na računalu
Posebni zahtjevi	
Koeficijent složenosti	1.13
Potreban broj izvršitelja	2

Naziv poslova	REFERENT ZAŠTITE NA RADU I ZAŠTITE OD POŽARA II
Opis poslova i radnih zadataka	<p>Obavlja sve poslove referenta zaštite na radu i zaštite od požara i odgovoran je za njihovo izvršavanje. Aktivno prati i primjenjuje sve zakonske, podzakonske i druge propise iz područja zaštite na radu i zaštite od požara. Predlaže potrebne mjere za unapređenje zaštite na radu i zaštite od požara.</p> <p>Organizira postupke provjere i utvrđivanja jesu li radnici pod utjecajem alkohola ili droga. Upoznaje radnike s propisima iz zaštite na radu i zaštite od požara.</p> <p>Upućuje radnike na poslovima s posebnim uvjetima na liječničke preglede u svrhu utvrđivanja zdravstvene, psihičke ili druge sposobnosti za obavljanje određenih poslova prije zasnivanja radnog odnosa i za vrijeme radnog odnosa.</p> <p>Obavlja i ostale poslove iz svog djelokruga prema nalogu upravitelja tehnike i intendanta.</p> <p>Za svoj rad odgovoran upravitelju tehnike I intendantu.</p>
Minimalna potrebna stručna sprema	Završeni preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij s područja ekonomije, tehničkog, društvenog i humanističkog smjera kao i stečena visoka stručna sprema s područja ekonomskih, tehničkih, društvenih ili humanističkih znanosti
Potrebno stručno ili umjetničko usmjerenje	Stručnjak zaštite na radu
Potrebno radno iskustvo	1 godina
Potrebno znanje svjetskih jezika	Aktivno znanje engleskog
Potrebna posebna iskustva, znanja, afirmiranost u određenom području	Položeni ispiti iz područja zaštite na radu i od požara, certificirani stručnjak zaštite na radu i od požara
Posebni zahtjevi	
Koeficijent složenosti	1.50
Potrebna broj izvršitelja	1

Naziv poslova	REFERENT ZAŠTITE NA RADU I ZAŠTITE OD POŽARA I
Opis poslova i radnih zadataka	<p>Obavlja sve poslove referenta zaštite na radu i zaštite od požara i odgovoran je za njihovo izvršavanje</p> <p>Aktivno prati i primjenjuje sve zakonske, podzakonske i druge propise iz područja zaštite na radu i zaštite od požara.</p> <p>Predlaže potrebne mjere za unapređenje zaštite na radu i zaštite od požara.</p> <p>Organizira postupke provjere i utvrđivanja jesu li radnici pod utjecajem alkohola ili droga</p> <p>Upoznaje radnike s propisima iz zaštite na radu i zaštite od požara.</p> <p>Vrši osposobljavanje radnika na siguran način</p> <p>Obavlja i ostale poslove iz svog djelokruga prema nalogu referenta zaštite na radu i zaštite od požara II, upravitelja tehnike i intendanta.</p> <p>Za svoj rad odgovoran referentu zaštite na radu i zaštite od požara II, upravitelju tehnike I intendantu.</p>
Minimalna potrebna stručna sprema	SSS
Potrebno stručno ili umjetničko usmjerenje	Tehnički smjer
Potrebno radno iskustvo	Najmanje 1 godina radnog iskustva
Potrebno znanje svjetskih jezika	Aktivno znanje engleskog i još jednog svjetskog jezika
Potrebna posebna iskustva, znanja, afirmiranost u određenom području	Položeni ispiti iz područja zaštite na radu i od požara, certificirani stručnjak zaštite na radu i od požara
Posebni zahtjevi	
Koeficijent složenosti	1.03
Potreban broj izvršitelja	1

Naziv poslova	VATROGASAC
Opis poslova i radnih zadataka	<p>Obavlja sve poslove protupožarne zaštite</p> <p>U dogovoru i koordinaciji sa referentom zaštite na radu i od požara preporučuje mjere za unapređenje zaštite od požara</p> <p>Dežura na predstavama</p> <p>Obavlja i ostale poslove iz svog djelokruga prema nalogu upravitelja tehnike I intendanta.</p> <p>Za svoj rad odgovoran upravitelju tehnike I intendantu.</p>
Minimalna potrebna stručna sprema	SSS
Potrebno stručno ili umjetničko usmjerenje	
Potrebno radno iskustvo	Najmanje 2 godine radnog iskustva
Potrebno znanje svjetskih jezika	Aktivno znanje engleskog jezika
Potrebna posebna iskustva, znanja, afirmiranost u određenom području	Položeni ispiti za vatrogasca
Posebni zahtjevi	
Koeficijent složenosti	1.15
Potreban broj izvršitelja	3

Naziv poslova	KUĆNI MAJSTOR I
Opis poslova i radnih zadataka	<p>Obavlja sve poslove tekućeg i električarskog održavanja u zgradi Kazališta i u drugim poslovnim objektima Kazališta.</p> <p>Obavlja i ostale poslove iz svog djelokruga prema šefa održavanja, upravitelja tehnike i intendanta.</p> <p>Za svoj rad odgovoran šefu održavanja, upravitelju tehnike i intendantu.</p>
Minimalna potrebna stručna sprema	SSS elektro tehničkog usmjerenja
Potrebno stručno ili umjetničko usmjerenje	
Potrebno radno iskustvo	Najmanje 2 godine radnog iskustva
Potrebno znanje svjetskih jezika	Aktivno znanje engleskog jezika
Potrebna posebna iskustva, znanja, afirmiranost u određenom području	
Posebni zahtjevi	
Koeficijent složenosti	1.10
Potrebna broj izvršitelja	2

Naziv poslova	KUĆNI MAJSTOR II
Opis poslova i radnih zadataka	Obavlja sve poslove tekućeg održavanja u zgradi Kazališta i u drugim poslovnim objektima Kazališta. Obavlja i ostale poslove iz svog djelokruga prema šefa održavanja, upravitelja tehnike i intendanta. Za svoj rad odgovoran šefu održavanja, upravitelju tehnike i intendantu..
Minimalna potrebna stručna sprema	SSS
Potrebno stručno ili umjetničko usmjerenje	
Potrebno radno iskustvo	Najmanje 2 godine radnog iskustva
Potrebno znanje svjetskih jezika	Aktivno znanje engleskog jezika
Potrebna posebna iskustva, znanja, afirmiranost u određenom području	
Posebni zahtjevi	
Koeficijent složenosti	1.08
Potreban broj izvršitelja	2

Naziv poslova	KUĆNI MAJSTOR - KOTLOVNIČAR
Opis poslova i radnih zadataka	<p>Obavlja sve poslove tekućeg i električarskog održavanja u zgradi Kazališta i u drugim poslovnim objektima Kazališta,</p> <p>Rukuje kotlovskim postrojenjima, kompresorskim stanicama i drugim energetske postrojenjima, stanicama i posudama s komprimiranim plinovima. Obavlja i ostale poslove iz svog djelokruga prema šefa održavanja, upravitelja tehnike I intendanta. Za svoj rad odgovoran šefu održavanja, upravitelju tehnike I intendanta</p>
Minimalna potrebna stručna sprema	SSS odgovarajućeg usmjerenja, položen stručni ispit za strojara kotlova, položen ispit za strojara kompresorskih stanica i rashladnih uređaja
Potrebno stručno ili umjetničko usmjerenje	tehnička škola
Potrebno radno iskustvo	Najmanje 1 godine radnog iskustva
Potrebno znanje svjetskih jezika	Aktivno znanje engleskog jezika
Potrebna posebna iskustva, znanja, afirmiranost u određenom području	
Posebni zahtjevi	
Koeficijent složenosti	1.15
Potreban broj izvršitelja	2

Naziv poslova	SKLADIŠTAR DEKORA
Opis poslova i radnih zadataka	Vodi evidenciju i dokumentaciju dekora u skladištu Obavlja sve poslove oko pripreme dekora za Transport. Prema potrebi sudjeluje u montaži i demontaži scenografija. Odgovoran je za pažljivo rukovanje scenskim elementima u skladištu dekora. Obavlja i ostale poslove iz svog djelokruga prema nalogu voditelja proizvodne tehnike, voditelja scenskih službi, upravitelja tehnike i intendantu Za svoj rad odgovoran je šefu transporta, voditelju proizvodne tehnike voditelju scenskih službi, upravitelju tehnike i intendantu
Minimalna potrebna stručna sprema	SSS
Potrebno stručno ili umjetničko usmjerenje	
Potrebno radno iskustvo	1 godina
Potrebno znanje svjetskih jezika	
Potrebna posebna iskustva, znanja, afirmiranost u određenom području	Informatička pismenost
Posebni zahtjevi	
Koeficijent složenosti	1.08
Potrebna broj izvršitelja	1

Naziv poslova	DEKORATER I
Opis poslova i radnih zadataka	<p>Obavlja sve poslove na nadstropju</p> <p>Obavlja poslove slaganja gledališta i dodatnih stolica u zgradi i izvan nje</p> <p>Upravlja rotacijom za vrijeme programa u kazalištu i izvan kazališta</p> <p>Obavlja sve poslove na pozornici vezane uz dekor (prema potrebi pomaže i sudjeluje u poslovima transporta i rekvizite) na pokusima i predstavama u zgradi kazališta i drugim prostorima koje koristi kazalište te na gostovanjima</p> <p>Obavlja poslove ukraja i iskrcaja scenske opreme na gostovanjima</p> <p>Priprema dekor pri svakom transport</p> <p>Obavlja i ostale poslove iz svog djelokruga prema nalogu šefa službe pozornice, zamjenika šefa službe pozornice, voditelja scenskih službi, upravitelja tehnike i intendanta</p> <p>Za svoj rad odgovara je šefu službe pozornice, zamjeniku šefa službe pozornice, voditelju scenskih službi, upravitelju tehnike i intendantu</p>
Minimalna potrebna stručna sprema	SSS
Potrebno stručno ili umjetničko usmjerenje	
Potrebno radno iskustvo	2 godine radnog staža
Potrebno znanje svjetskih jezika	Aktivno znanje engleskog jezika
Potrebna posebna iskustva, znanja, afirmiranost u određenom području	
Posebni zahtjevi	
Koeficijent složenosti	1.08
Potrebna broj izvršitelja	9

Naziv poslova	DEKORATER II
Opis poslova i radnih zadataka	<p>Obavlja sve poslove na pozornici vezane uz dekor (prema potrebi sudjeluje i u poslovima transporta i rekvizite) na pokusima i predstavama u zgradi i drugim prostorima koje koristi kazalište te na gostovanjima Prema potrebi, a uz nadzor dekoratera obavlja i poslove na nadstroplju</p> <p>Obavlja poslove slaganja gledališta i dodatnih stolica u zgradi i izvan nje</p> <p>Obavlja poslove ukrcaja i iskrcaja scenske opreme na gostovanjima</p> <p>Priprema dekor pri svakom transportu</p> <p>Obavlja i ostale poslove iz svog djelokruga prema nalogu šefa službe pozornice, zamjenika šefa službe pozornice, voditelja scenskih službi, upravitelja tehnike i intendanta</p> <p>Za svoj rad odgovara je šefu službe pozornice, zamjeniku šefa službe pozornice, voditelju scenskih službi, upravitelju tehnike i intendantu</p>
Minimalna potrebna stručna sprema	SSS
Potrebno stručno ili umjetničko usmjerenje	
Potrebno radno iskustvo	/
Potrebno znanje svjetskih jezika	/
Potrebna posebna iskustva, znanja, afirmiranost u određenom području	
Posebni zahtjevi	
Koeficijent složenosti	1.03
Potrebna broj izvršitelja	6

Naziv poslova	VOZAČ
Opis poslova i radnih zadataka	<p>Vozi teretno/osobno vozilo</p> <p>Obavlja poslove utovara i istovara robe te odgovara Za pravilan redosljed ukrcaja. Odgovoran je za pravilno osiguravanje robe koju prevozi. Brine se o tehničkoj ispravnosti vozila, o pravodobnim tehničkim pregledima, osiguranju i registraciji vozila. Redovno, uredno i ispravno popunjava izdane putne naloge. Odgovoran je za poštivanje prometnih propisa, prilagodbu vožnje uvjetima u prometu, za sigurnost vozila, osoba i tereta u vozilu kao i za sigurnost ostalih sudionika u prometu. Brine o čistoći vozila Obavlja i ostale poslove iz svog djelokruga prema nalogu šefa transporta, voditelja proizvodne tehnike, voditelja scenskih službi, upravitelja tehnike I intendanta. Za svoj rad odgovoran je šefu transporta, voditelju proizvodne tehnike voditelju scenskih službi, upravitelju tehnike I intendantu.</p>
Minimalna potrebna stručna sprema	SSS
Potrebno stručno ili umjetničko usmjerenje	-
Potrebno radno iskustvo	Najmanje 1 godina radnog iskustva
Potrebno znanje svjetskih jezika	Aktivno znanje svjetskog jezika
Potrebna posebna iskustva, znanja, afirmiranost u određenom području	Položeni vozački ispit odgovarajuće propisane kategorije za upravljanje teretnim vozilima (poželjno i za prikolice) uz posjedovanje važećeg Koda 95
Posebni zahtjevi	
Koeficijent složenosti	1.08
Potreban broj izvršitelja	3

Naziv poslova	TRANSPORTNI RADNIK
Opis poslova i radnih zadataka	<p>Obavlja sve poslove oko transporta te poslove utovara i istovara robe, te prati robu u teretnom vozilu prilikom prijevoza.</p> <p>Odgovoran je za pažljivo rukovanje scenskim elementima pri transportu te u skladištu dekora.</p> <p>Obavlja i ostale poslove iz svog djelokruga prema nalogu šefa transporta, voditelja proizvodne tehnike, voditelja scenskih službi, upravitelja tehnike I intendanta.</p> <p>Za svoj rad odgovoran je šefu transporta, voditelju proizvodne tehnike voditelju scenskih službi, upravitelju tehnike I intendantu.</p>
Minimalna potrebna stručna sprema	NSS
Potrebno stručno ili umjetničko usmjerenje	
Potrebno radno iskustvo	
Potrebno znanje svjetskih jezika	
Potrebna posebna iskustva, znanja, afirmiranost u određenom području	
Posebni zahtjevi	
Koeficijent složenosti	1.03
Potreban broj izvršitelja	5

Naziv poslova	PRALJA
Opis poslova i radnih zadataka	<p>Pere, glača i održava urednost kostima prema nalogu šefa garderobe</p> <p>Obavlja i ostale poslove iz svog djelokruga prema nalogu šefa garderobe, voditelja proizvodne tehnike, upravitelja tehnike I intendanta.</p> <p>Za svoj rad odgovoran je šefu garderobe, voditelju proizvodne tehnike, upravitelju tehnike I intendantu.</p>
Minimalna potrebna stručna sprema	NSS
Potrebno stručno ili umjetničko usmjerenje	
Potrebno radno iskustvo	
Potrebno znanje svjetskih jezika	
Potrebna posebna iskustva, znanja, afirmiranost u određenom području	
Posebni zahtjevi	
Koeficijent složenosti	1.00
Potrebna broj izvršitelja	1

Naziv poslova	ČISTAČ-ŠEF SLUŽBE
Opis poslova i radnih zadataka	Organizira, vodi i nadzire rad čistačica. Obavlja sve poslove oko čišćenja kazališnih prostora i ostalih prostora koje kazalište koristi ili unajmljuje. Izrađuje i predlaže raspored rada čistačica te vodi evidenciju prisutnosti na radu. Obavlja i ostale poslove iz svog djelokruga prema nalogu upravitelja tehnike I intendanta. Za svoj rad odgovoran je upravitelju tehnike I intendantu.
Minimalna potrebna stručna sprema	SSS
Potrebno stručno ili umjetničko usmjerenje	
Potrebno radno iskustvo	
Potrebno znanje svjetskih jezika	
Potrebna posebna iskustva, znanja, afirmiranost u određenom području	rad na kompjuteru
Posebni zahtjevi	
Koeficijent složenosti	1.08
Potreban broj izvršitelja	1

Naziv poslova	ČISTAČ
Opis poslova i radnih zadataka	Obavlja sve poslove čišćenja poslovnih i drugih prostora koje kazalište koristi ili unajmljuje Obavlja i ostale poslove iz svog djelokruga prema nalogu šefa službe, upravitelja tehnike i intendanta. Za svoj rad odgovoran je šefu službe, upravitelju tehnike i intendantu.
Minimalna potrebna stručna sprema	NSS
Potrebno stručno ili umjetničko usmjerenje	
Potrebno radno iskustvo	
Potrebno znanje svjetskih jezika	
Potrebna posebna iskustva, znanja, afirmiranost u određenom području	
Posebni zahtjevi	
Koeficijent složenosti	1.00
Potrebna broj izvršitelja	5

Naziv poslova	PORTIR
Opis poslova i radnih zadataka	<p>Otključava i zaključava zgradu Kazališta, te ostale prostore koje Kazalište koristi ili unajmljuje po potrebi.</p> <p>Obavlja posao vratara na porti – radi provjeru identiteta osoba koja ulaze u zgradu Kazališta te vodi evidenciju o istima kao i provjeru i evidenciju ulazaka i izlazaka zaposlenika.</p> <p>Rukuje telefonskom centralom (javljanje na telefonske pozive i preusmjerenje istih).</p> <p>Izdaje i čuva ključeve poslovnih prostora i ostalih prostora koje Kazalište koristi ili unajmljuje, te o tome vodi pisanu evidenciju.</p> <p>Prema potrebi vrši mjerenje temperature zaposlenika po dolasku u zgradu Kazališta, brine o higijenskim i sl. mjerama pri ulasku zaposlenika u zgradu.</p> <p>Za svoj rad neposredno odgovora voditelju-portiru, a posredno upravitelju Tehnike i intendantu.</p> <p>Prema nalogu upravitelja Tehnike i intendanta obavlja i ostale poslove iz svog djelokruga.</p>
Minimalna potrebna stručna sprema	SSS
Potrebno stručno ili umjetničko usmjerenje	
Potrebno radno iskustvo	
Potrebno znanje svjetskih jezika	
Potrebna posebna iskustva, znanja, afirmiranost u određenom području	
Posebni zahtjevi	
Koeficijent složenosti	1.03
Potrebna broj izvršitelja	2

Naziv poslova	PORTIR- VODITELJ
Opis poslova i radnih zadataka	<p>Organizira rad na porti te vodi evidenciju o prisutnosti na radu;</p> <p>Otključava i zaključava zgradu Kazališta, te ostale prostore koje Kazalište koristi ili unajmljuje po potrebi;</p> <p>Obavlja posao vratara na porti – radi provjeru identiteta osoba koja ulaze u zgradu Kazališta te vodi evidenciju o istima kao i provjeru i evidenciju ulazaka i izlazaka zaposlenika.</p> <p>Rukuje telefonskom centralom (javljanje na telefonske pozive i preusmjerenje istih).</p> <p>Izdaje i čuva ključeve poslovnih prostora i ostalih prostora koje Kazalište koristi ili unajmljuje, te o tome vodi pisanu evidenciju.</p> <p>Prema potrebi vrši mjerenje temperature zaposlenika po dolasku u zgradu Kazališta, brine o higijenskim i sl. mjerama pri ulasku zaposlenika u zgradu.</p> <p>Za svoj rad neposredno odgovora upravitelju Tehnike i intendantu.</p> <p>Prema nalogu upravitelja Tehnike i intendanta obavlja i ostale poslove iz svog djelokruga.</p>
Minimalna potrebna stručna sprema	SSS
Potrebno stručno ili umjetničko usmjerenje	
Potrebno radno iskustvo	
Potrebno znanje svjetskih jezika	
Potrebna posebna iskustva, znanja, afirmiranost u određenom području	
Posebni zahtjevi	
Koeficijent složenosti	1.03
Potreban broj izvršitelja	1